


УТВЕРЖДАЮ
Директор Казанского филиала
ФГБОУВО «РГУП»
Р.А. Шарифуллин

«28» декабря 2023 г.

План работы
Отделения юридической клиники
КФ ФГБОУВО «РГУП»
на 2024 год

Отделение Юридической клиники в Казанском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Казань) является структурным подразделением Юридической клиники ФГБОУВО «РГУП». В 2024 г. Отделение юридической клиники планирует деятельность по следующим основным направлениям:

- формирование и повышение правового сознания студентов-консультантов;
- развитие юридического клинического образования: обучение студентов - консультантов, их подготовка к приему граждан;
- профессиональная социализация студентов;
- установление межвузовского сотрудничества;
- организация приема по оказанию юридической помощи малоимущим и иным категориям социально-незащищенных граждан;
- участие в повышении уровня подготовки социально-ориентированных юристов с высоким уровнем правосознания;
- повышение правовой культуры граждан;

1. Участие в подготовке социально-ориентированных юристов

Одной из приоритетных функций Отделения юридической клиники является распространение методов юридического клинического образования в виде предоставления возможности студентам приобрести навыки применения полученных теоретических знаний на практике. Кроме этого, студентами изучаются правила ведения делопроизводства, приобретаются такие важные навыки и качества в юридической профессии, как коммуникабельность, профессионализм, чувство ответственности, умение работать в команде и в области информационных технологий, составление проектов правовых документов, навыки анализа судебной практики и развития правового мышления, что существенно облегчает их адаптацию при последующем трудоустройстве.

В 2024 году для студентов планируется организация и проведение тематических мероприятий, в том числе в рамках межвузовского

сотрудничества. Проведение данных мероприятий способствует повышению уровня подготовки социально-ориентированных юристов и получения ими навыков практической, юридической деятельности. Осуществление реализации проекта по привлечению специалистов с опытом практической деятельности в качестве наставников студентов-консультантов: судей в отставке для организации прохождения практики студентами Отделение юридической клиники.

Таблица 1. План мероприятий по подготовке социально-ориентированных юристов. Учебно-практическая деятельность

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	По согласованию с заведующими кафедрами филиала (гражданского права, гражданского процессуального права, государственно-правовых дисциплин) организация привлечения к работе в клинике преподавателей в качестве кураторов (наставников)	В течение года	Заведующий ОЮК; заместитель директора по учебной и воспитательной работе
2.	Организация и проведение коммуникативных тренингов по основам эффективной коммуникации	В течение года	Заведующий ОЮК;
3.	Организация и проведение Всероссийского конкурса модельное административное судопроизводство совместно с кафедрой государственно-правовых дисциплин	Январь – Апрель	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК; преподаватели- кураторы
4.	Организация участия клиницистов в VIII Всероссийском межвузовском студенческом форуме им. А.К. Безиной	Февраль-март	Заведующий ОЮК;
5.	Организация круглого стола совместно с кафедрой гражданского процессуального права по вопросам проведения медиации (структура, подход, основные принципы). Вовлечение клиницистов в	Март-апрель	Заведующий ОЮК; преподаватели - кураторы

	проводимое мероприятие, подготовка докладов и презентаций, а также их публичное представление		
6	Проведение тематического занятия по справочно-правовой системе "КонсультантПлюс", в том числе по основам использования Справочной Правовой Системы в клинической деятельности студентов.	Апрель-май	Заведующий ОЮК
7.	Подведение итогов работы за второй семестр, учебный год 2023/2024 г. для формирования портфолио каждого клинициста, проходящего стажировку. Статистический учет оказанных консультаций, подготовленных проектов юридических документов, участия в мероприятиях клиницистов в рамках стажировки в ОЮК. Подготовка сертификатов, подтверждающих результативное участие клиницистов в работе ОЮК.	Май-июнь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
8.	Организация прохождения студентами практики в соответствии с программой практики	По графику учебного процесса	Заведующий ОЮК; преподаватели- кураторы
9.	Привлечение специалистов для проведения практических занятий на базе Отделения юридической клиники	В течение года, по согласованию	Заведующий ОЮК;
10.	Организация дежурств студентов-консультантов на базе Отделение юридической клиники	Согласно графику	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
11.	Организация посещения открытых судебных процессов Судов общей юрисдикции клиницистами	По согласованию в течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
12.	Участие студентов - консультантов Отделения юридической клиники в круглых столах, конференциях и иных научных мероприятиях	По согласованию в течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК;

13.	Проведение ежегодного отбора в число студентов - консультантов Отделения юридической клиники	Сентябрь-октябрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
14.	Обучение студентов делопроизводству в Отделении юридической клиники	Октябрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
15.	Организация совместно с кафедрой гражданского права обучения студентов – клиницистов Отделения юридической клиники консультированию граждан (обучающий семинар по основам консультирования)	Ноябрь	Заведующий ОЮК; администраторы ЮК преподаватели - кураторы
16.	Проведение тематического мероприятия «Мы против коррупции»	Декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
17.	Участие клиницистов в конкурсах «Студент года», «Неделя права»	Апрель-июнь, октябрь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
18.	Взаимодействие с Государственным казённым учреждением «Государственное юридическое бюро Республики Татарстан» по проведению совместных мероприятий в рамках заключенного соглашения. Участие в мероприятиях по приглашению Государственного казённого учреждения «Государственное юридическое бюро Республики Татарстан» студентов, проходящих стажировку в ОЮК	По согласованию в течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
19.	Взаимодействие с Казанским институтом (филиалом) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» в рамках заключенного соглашения. Участие в совместных научно-практических мероприятиях	По согласованию в течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК

20.	Участие в мероприятиях, проводимые Молодежным советом при Уполномоченном по правам человека в РТ по формированию у студентов - консультантов навыков в юридической деятельности	По согласованию в течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
-----	---	--------------------------------	------------------------------------

2.Оказание бесплатной юридической помощи малоимущим, инвалидам, детям-сиротам и иным категориям социально-незащищенных граждан

В 2024 году Отделение юридической клиники планируется оказание бесплатной юридической помощи малоимущим, инвалидам, детям-сиротам и иным категориям социально-незащищенных граждан, оказание содействия им в подготовке заявлений, жалоб, ходатайств и иных документов правового характера.

Таблица 2. План мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи малоимущим, инвалидам, детям-сиротам и иным категориям социально-незащищенных граждан, а также военнослужащим, добровольцам, участвующих в специальной военной операции и членам их семей

	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация приема граждан, осуществление юридических консультаций (составление документов правового характера)	В течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК; преподаватели-кураторы
2.	Обобщение результатов деятельности по оказанным юридическим консультациям	Раз в полугодие	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК;
3.	Организация публикаций статей в газете «Суд да дело»	В течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
4.	Правовое информирование граждан, проведение совместного приема граждан с представителями судов или правоохранительных органов	По согласованию, в течение года	Заведующий ОЮК; преподаватели-кураторы
5.	Формирование графика приема граждан с учетом расписания занятий обучающихся, распределение клиницистов на группы с учетом	Январь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК

	просвещению в Министерство юстиции Республики Татарстан		
12.	Подготовка и направление годового отчета (информации) о самообследовании в Юридическую клинику РГУП	Ноябрь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК

3. Повышение правовой культуры граждан

В целях правового консультирования населения Отделение юридической клиники в 2024 году планирует распространение общих знаний о правовой системе государства, правового просвещения об основах Российского законодательства, в том числе разъяснение порядка обращения за защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов, для преодоления правового нигилизма и повышения правовой культуры населения.

Таблица 3. План мероприятий, направленных на повышение правовой культуры граждан

№	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Размещение информации о деятельности Отделение юридической клиники на сайте филиала, в социальных сетях	В течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
2.	Участие в проведении Дня открытых дверей КФ РГУП и освещение возможности предоставления бесплатной юридической помощи населению в ходе проведения мероприятия	В течение года	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
3.	Организация правового информирования и приема граждан, посвященного Дню пожилого человека	Октябрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК; преподаватели-кураторы
4.	Организация правового просвещения и приема граждан, посвященного Дню правовой помощи детям	Ноябрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
5.	Организация правового информирования граждан в рамках Декады инвалидов	Декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК

	общей численности и возможностей посещения ОЮК в целях предоставления бесплатной юридической помощи населению.		
6.	Ведение номенклатуры юридической клиники. Подготовка, обобщение, контроль документооборота в ОЮК	Январь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
7.	Подготовка и направление отчета (информации) по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и правовому просвещению в управление Министерства Юстиции Российской Федерации по Республики Татарстан – за первое полугодие 2024 г.	Июнь-июль	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
8	Подготовка и направление отчета (информации) по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и правовому просвещению в Министерство юстиции Республики Татарстан – за первое полугодие 2024 г.,	Июнь-июль	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
9.	Организация консультаций преподавателями-кураторами Отделения юридической клиники клиницистов по обращениям граждан. Обсуждение возможных вариантов по обращениям граждан за бесплатной юридической помощью, помощь в поиске судебной практики. Организация консультативных часов преподавателям-кураторам для приема клиницистов по вопросам обращения граждан	Январь-Декабрь	Заведующий ОЮК; преподаватели - кураторы
10.	Подготовка и направление годового отчета (информации) по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и правовому просвещению в Управление Министерства Юстиций Российской Федерации по Республики Татарстан	Ноябрь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК
11.	Подготовка и направление годового отчета (информации) по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и правовому	Ноябрь-декабрь	Заведующий ОЮК; администраторы ОЮК

Заведующий
Отделением юридической клиники

Л.А. Хаертдинова

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной и воспитательной работе

А.Г. Нуриев

Декан факультета подготовки
специалистов для судебной системы
(юридический факультет)

А.Р. Гарифуллина