

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 11.10.2023 09:52:57

Уникальный программный идентификатор:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44081c487448eba91f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Служебное уголовное право

Набор 2023 г.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Магистерская программа: Юрист в сфере уголовного судопроизводства

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Сосновская Л.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-правовых дисциплин (протокол №15 от «27» июня 2023г.)

Зав. кафедрой уголовного права Зав. кафедрой Сундурова О.Ф., к.ю.н., доцент

Казань, 2023

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Служебное уголовное право
для набора 2023 года на 2023-2024 уч.г.¹

| Краткое содержание изменения | Дата и номер протокола заседания кафедры уголовного права |
|------------------------------|---|
| | |
| | |

Актуализация выполнена²: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «» г.

ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой _ Сундурова О.Ф., к.ю.н., доцент _____ «» г.
ПОДПИСЬ

¹ Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

² Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

Оглавление

| | Наименование разделов | Стр. |
|----|--|-------------|
| | Аннотация рабочей программы | |
| 1. | Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля) | |
| 2. | Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ/ОПОП | |
| 3. | Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы | |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля) | |
| 5. | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | |
| 6. | Материально-техническое обеспечение | |
| 7. | Карта обеспеченности литературой | |
| 8. | Фонд оценочных средств | |

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Служебное уголовное право»
Разработчик: Сосновская Л.Р.

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Цель освоения дисциплины: – - воспитание студентов в духе уважения прав и законных интересов человека и гражданина, интересов общества и государства, неуклонного соблюдения законности, нетерпимости к противоправным проявлениям; - формирование умения толковать уголовно-правовые нормы, определять признаки коррупционного поведения, квалифицировать преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления на основе глубоких знаний теории уголовного права, актуального законодательства и судебной практики. |
| Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП | Б1.В.В.2 Дисциплины (модуля) по выбору 2 (ДВ.2) |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ПК-3, ПК-4, ПК-5 |
| Содержание дисциплины (модуля) | 1. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект 2. Незаконное использование должностных полномочий. 3. Ответственность за взяточничество. 4. Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей. 5. Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами . |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

1.Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ППСЗ/ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

| № п/п | Код компетенции | Название |
|-------|-----------------|---|
| 1 | ПК-3 | Способен применять международные правовые акты и нормативные правовые акты Российской Федерации при рассмотрении судами уголовных дел, а также составлять судебные акты (протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.). |

| | | |
|---|------|---|
| 2 | ПК-4 | Способен применять международные правовые акты и нормативные правовые акты Российской Федерации при реализации полномочий органами публичной власти, способен составлять правоприменительные документы (протесты, представления, постановления и др.) |
| 3 | ПК-5 | Способен подготавливать консультации по правовым вопросам (включая уголовно-правовым и уголовно-процессуальным) и подготавливать правовые документы. |

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППСЗ/ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ/ОПОП

Б1.В.В.2 Дисциплины (модуля) по выбору 2 (ДВ.2)

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 2.1

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|---|--------------|--------------------|--------------------|
| | зач. ед. | час. | по |
| | | | семестрам |
| | | | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 2 | 72 | 72 |
| Контактная работа | - | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 58 | 58 |
| Занятия лекционного типа | - | 2 | 2 |
| Занятия семинарского типа | - | 12 | 12 |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) ³ | - | | |
| Форма промежуточной аттестации | - | Дифф. Зачет (3) | Дифф. Зачет (3) |

Заочная форма обучения

Таблица 2.2

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|---|--------------|-----------------------|----|--------------------|
| | зач. ед. | час. | по | |
| | | | 2 | 3 |
| | | | 2 | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 2 | 72 | 72 | |
| Контактная работа | - | 14 | 4 | 10 |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 58 | 58 | |
| Занятия лекционного типа | - | 4 | 2 | 2 |
| Занятия семинарского типа | - | 10 | 2 | 8 |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) ⁴ | - | | | |
| Форма промежуточной аттестации | - | Дифф. Зачет (3) | | Дифф. Зачет (3) |

³ Указывается количество часов занятий семинарского типа, которые организуется как практические занятия, предусматривают проведение практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, обеспечивающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

⁴ Указывается количество часов занятий семинарского типа, которые организуется как практические занятия, предусматривают проведение практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, обеспечивающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект

Понятие преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Их общие черты и характеристика. Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления как вид преступлений коррупционного характера.

Понятие должностного лица. Его признаки, виды. Отличие должностного лица от лица, выполняющего управленческие функции в коммерческих и иных организациях. Понятие и признаки служащего. Его отличие от должностного лица. Иные субъекты преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Тема 2. Незаконное использование должностных полномочий

Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ). Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ)

Объективная сторона составов преступлений, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ. Отличие злоупотребления должностными полномочиями от превышения должностных полномочий. Формы превышения должностных полномочий. Понятие существенного нарушения прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства. Субъективная сторона злоупотребления должностными полномочиями, превышения должностных полномочий. Квалификация деяний, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ, по совокупности с другими составами преступлений. Квалифицирующие признаки злоупотребления должностными полномочиями, превышения должностных полномочий.

Тема 3. Ответственность за взяточничество

Получение взятки (ст. 290 УК РФ). Дача взятки (ст. 291 УК РФ). Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ). Мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ).

Объективная сторона составов преступлений, предусмотренных ст. 290, 291, 291.1 УК РФ. Предмет взятки. Отличие взятки от коммерческого подкупа. Действия, за совершение которых передается взятка. Субъективная сторона рассматриваемых составов преступлений. Квалификация деяний, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ, по совокупности с другими составами преступлений. Квалифицирующие признаки получения, дачи взятки, посредничества во взяточничестве. Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений. Квалификация получения взятки по совокупности с другими составами преступлений.

Тема 4. Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей

Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.2 УК РФ).

Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (ст. 285.3 УК РФ). Злоупотребление должностными полномочиями при выполнении государственного оборонного заказа (ст. 285.4. УК РФ). Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа (ст. 286.1 УК РФ). Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации (ст. 287 УК РФ). Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ). Халатность (ст. 293 УК РФ)

Уголовно-правовой анализ указанных составов преступлений: объективные, субъективные признаки составов преступлений, квалифицирующие обстоятельства, отграничение от смежных составов преступлений. Сложные вопросы квалификации.

Тема 5. Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами

Служебный подлог (ст. 292 УК РФ). Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292.1 УК РФ) и Присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ)

Уголовно-правовой анализ указанных составов преступлений: объективные, субъективные признаки составов преступлений, квалифицирующие обстоятельства, отграничение от смежных составов преступлений.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Таблица 3.1

Тематический план

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоёмкость дисциплины | в том числе | | | | | Наименование оценочного средства |
|---|---|----------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | Самостоятельная работа под контролем | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Практическая подготовка | |
| | | | | час. | час. | час. | час. | час. | |
| 1 | Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 18 | 4 | 14 | 2 | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 2 | Незаконное использование | ПК-3 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|----------------------|----|----|----|---|----|--|---|
| | должностных полномочий | ПК-4 ПК-5 | | | | | | | решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 3 | Ответственность за взяточничество | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 18 | 4 | 14 | | 4 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 4 | Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 5 | Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением документов | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| ВСЕГО | | | 72 | 14 | 58 | 2 | 12 | | |

Таблица 3.2

Тематический план

Заочная форма обучения

| № | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоёмкость дисциплины | в том числе | | | | | Наименование оценочного средства |
|---|---|----------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|---|
| | | | | Контактная работа | Самостоятельная работа под контролем | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Практическая подготовка | |
| | | | | час. | час. | час. | час. | час. | |
| 1 | Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 18 | 4 | 14 | 2 | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|----------------------|----|----|----|---|----|--|---|
| 2 | Незаконное использование должностных полномочий | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 3 | Ответственность за взяточничество | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 18 | 4 | 14 | 2 | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 4 | Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| 5 | Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | 12 | 2 | 10 | | 2 | | Опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра |
| ВСЕГО | | | 72 | 14 | 58 | 4 | 10 | | |

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины (для всех форм обучения)

Таблица 4

| № раздела (темы) дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|--|---|--------------|
| Тема 1. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект | <p>Понятие преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления как вид преступлений коррупционного характера.</p> <p>Понятие должностного лица. Его признаки, виды. Отличие должностного лица от лица, выполняющего управленческие функции в коммерческих и иных организациях. Понятие и признаки служащего. Его отличие от должностного лица. Иные субъекты преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления</p> | 14 |

| | | |
|--|--|------------------|
| <p>Тема 2. Незаконное использование должностных полномочий</p> | <p>Объективная сторона составов преступлений, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ. Отличие злоупотребления должностными полномочиями от превышения должностных полномочий. Формы превышения должностных полномочий. Понятие существенного нарушения прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства. Субъективная сторона злоупотребления должностными полномочиями, превышения должностных полномочий. Квалификация деяний, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ, по совокупности с другими составами преступлений. Квалифицирующие признаки злоупотребления должностными полномочиями, превышения должностных полномочий.</p> | <p>10</p> |
| <p>Тема 3. Ответственность за взяточничество</p> | <p>Объективная сторона составов преступлений, предусмотренных ст. 290, 291, 291.1 УК РФ. Предмет взятки. Отличие взятки от коммерческого подкупа. Действия, за совершение которых передается взятка. Субъективная сторона рассматриваемых составов преступлений. Квалификация деяний, предусмотренных ст. 285, 286 УК РФ, по совокупности с другими составами преступлений. Квалифицирующие признаки получения, дачи взятки, посредничества во взяточничестве. Отграничение получения взятки от смежных составов преступлений. Квалификация получения взятки по совокупности с другими составами преступлений.</p> | <p>14</p> |
| <p>Тема 4 Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей</p> | <p>Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.2 УК РФ). Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (ст. 285.3 УК РФ). Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа (ст. 286.1 УК РФ). Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации (ст. 287 УК РФ). Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ). Халатность (ст. 293 УК РФ) Уголовно-правовой анализ указанных составов преступлений: объективные, субъективные признаки составов преступлений, квалифицирующие обстоятельства, отграничение от смежных составов преступлений. Сложные вопросы квалификации.</p> | <p>10</p> |
| <p>Тема 5 Ответственность за незаконные</p> | <p>Служебный подлог (ст. 292 УК РФ). Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в</p> | <p>10</p> |

| | | |
|---|---|--|
| действия, связанные обращением документами | с с документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292.1 УК РФ) и Присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ) Уголовно-правовой анализ указанных составов преступлений: объективные, субъективные признаки составов преступлений, квалифицирующие обстоятельства, отграничение от смежных составов преступлений. | |
|---|---|--|

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрено.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Общие положения

Актуальность дисциплины «Службное уголовное право» обусловлена следующими обстоятельствами. Государственная власть и местное самоуправление – это органы, посредством которых народ осуществляет свою власть в государстве. Данное положение нашло свое прямое закрепление в части 2 статьи 3 Конституции РФ. В этой связи посягательства на интересы нормальной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления одновременно и посягательствами на реализацию власти народом. Поэтому общественная опасность преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (далее – преступления против государственной власти, должностные (служебные) преступления) весьма велика.

Значимость общественных отношений, возникающих в сфере государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления обуславливает необходимость их охраны уголовно-правовыми средствами. В связи с этим в Уголовном кодексе РФ имеется специальная глава, в которую включены нормы, устанавливающие ответственность за посягательства против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (гл. 30 УК РФ).

В связи со сложностью предлагаемых к рассмотрению составов преступлений, изучение дисциплины «Службное уголовное право» предполагает использование не только учебников, пособий и научной литературы, но и постоянные отслеживание и анализ таких важнейших источников как: законы Российской Федерации, указы Президента РФ, постановления и решения Правительства РФ, документы министерств и ведомств, в которых решаются вопросы деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

При изучении дисциплины студентам следует также пользоваться статистическими данными о состоянии преступности в стране и регионах, материалами судебной практики, публикуемыми в сборниках постановлений Пленума Верховного Суда РФ, журнале «Бюллетень Верховного Суда РФ», а также на официальном сайте Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru. Кроме того, студентам необходимо использовать практические и теоретические материалы, публикуемые в журналах «Российский судья», «Мировой судья», «Судья», «Уголовное право», «Законность», «Российское правосудие», «Российская юстиция», «Государство и право», «Правоведение», «Следственная практика», «Российский следователь» и др.

Указанный подход позволит быть не только в курсе изменений законодательства, другой нормативной правовой базы, но и будет способствовать расширению кругозора, выявлению теоретических и практических проблем уголовно-правовой защиты интересов государственной власти и органов местного самоуправления.

Дисциплина изучается на учебных занятиях - занятиях лекционного типа (лекциях) и занятиях семинарского типа (практических занятиях).

Учебные занятия сочетаются с самостоятельной работой обучающихся, также направленной на изучение дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает формирование у обучающихся знаний и умений, указанных в картах компетенций по дисциплине.

Знанию формируются на лекциях, посредством самостоятельного изучения отдельных вопросов, а также в процессе устного опроса на семинарах и практических занятиях, поскольку в процессе ответов на вопросы знания озвучиваются, при необходимости уточняются, что способствует их запоминанию.

Дисциплина формирует знания и умения, которые значимы для формирования:

способности применять международные правовые акты и нормативные правовые акты Российской Федерации при рассмотрении судами уголовных дел, а также составлять судебные акты (протоколов, постановлений, определений, приговоров и др.) (ПК 3);

способности применять международные правовые акты и нормативные правовые акты Российской Федерации при реализации полномочий органами публичной власти, способен составлять правоприменительные документы (протесты, представления, постановления и др.) (ПК 4);

способности подготавливать консультации по правовым вопросам (включая уголовно-правовым и уголовно-процессуальным) и подготавливать правовые документы (ПК 5).

Формирование указанных умений обеспечивается посредством выполнения практических заданий.

Кроме того, на практических (семинарских) занятиях осуществляется текущий контроль за формированием знаний, умений посредством применения оценочных средств.

Лекции

Занятия лекционного типа (лекции) направлены на формирование знаний. В указанных целях преподаватель раскрывает содержание вопросов соответствующей темы, в том числе приводит примеры толкования норм права в правовых позициях Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, раскрывает правоприменительную практику, вопросы, касающиеся квалификации должностных преступлений. Лекционный материал излагается преподавателем устно. В целях повышения уровня восприятия лекционного материала могут демонстрироваться электронные презентационные слайды, комплект которых готовится преподавателем.

Обучающиеся обязаны конспектировать лекционный материал, который подлежит использованию в рамках самостоятельной работы при подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации. Важность конспектирования материала обусловлена, в том числе тем, что на лекции преподаватель сообщает актуальную информацию по рассматриваемым вопросам, которая не успела войти в рекомендованную для изучения литературу (в том числе об изменениях законодательства, включая планируемые; последних судебных актах высших судебных органов; новейших теоретических изысканиях). Таким образом, занятия лекционного типа играют направляющую роль в изучении дисциплины.

Занятия семинарского типа

На занятиях семинарского типа (практических занятиях) формируются соответствующие умения у обучающихся, и осуществляется текущий контроль за формированием знаний и умений.

В целях формирования умений обучающиеся выполняют практические задания в рамках

аудиторных занятий.

Текущий контроль за формированием знаний осуществляется посредством устного опроса по вопросам для семинара (практического задания), деловых игр и др. Подготовка к опросу осуществляется обучающимися самостоятельно посредством повторения и закрепления лекционного материала, а также самостоятельного изучения вопросов, вынесенных на такое изучение. Текущий контроль в рамках занятий семинарского типа позволяет отслеживать поэтапное (в соответствии с темами дисциплины) формирование знаний у обучающихся.

Текущий контроль за формированием умений осуществляется посредством проверки выполнений практических заданий во время практического занятия. Обучающийся обязан выполнить практическое задание, следуя учебно-методическим рекомендациям – в рамках самостоятельной работы либо во время практического задания. Текущий контроль позволяет отслеживать поэтапное (в соответствии с темами дисциплины) формирование умений у обучающихся.

Рекомендации по темам:

Программой предусмотрено проведение одной лекции на тему «Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект».

При изучении материала темы следует обратить внимание на следующие обстоятельства. Конституцией Российской Федерации устанавливается, что государственную власть осуществляют Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации (ст. 11). Таким образом, в Конституции РФ указывается на три ветви власти: исполнительную, законодательную, судебную. Деятельность всех этих ветвей власти жизненно важна для общества и государства. Поэтому защита их нормальной деятельности в силу ее значимости и является предметом уголовного закона, как наиболее острого орудия государственного принуждения.

Органы местного самоуправления не входят в систему государственной власти (ст. 12 Конституции РФ), но поскольку эти органы также являются средством народовластия, то и защита их нормальной деятельности должна осуществляться на том же уровне, что и защита нормальной деятельности органов государственной власти.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления каждый в пределах своей компетенции обеспечивают функционирование подавляющего большинства сфер государственной и общественной жизнедеятельности. Они реализуют свои функции во исполнение и на основании требований закона. Отступление от них при наличии условий, установленных законом, является преступлением и может влечь за собой уголовную ответственность.

Студенту следует уяснить систему органов государственной власти и местного самоуправления, их функции и задачи, усвоить характер правонарушений, совершаемых против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, их виды, понять сущность и опасность этих правонарушений.

При изучении этой темы целесообразно обращение к следующим нормативным правовым актам:

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.). (Главы 3-8).

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (Принята резолюцией 58/4 Генеральной Ассамблеи 31 октября 2003 г.) // СЗ РФ. 2006. № 26. Ст. 2780.

Уголовный кодекс РФ (ст. 285- 293 УК РФ) // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2954.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации

законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. N 42. Ст. 5005.

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. N 22. Ст. 2063.

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. N 31. Ст. 3215.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. N 40. Ст. 3822.

Федеральный закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. N 10. Ст. 1152.

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. 1998. N 13. Ст. 1475.

Законы и иные нормативные правовые акты следует изучать, обращаясь к последней их редакции.

Семинарские занятия

Общие рекомендации по подготовке к семинарам:

Важная роль отводится и семинарским (практическим) занятиям. В процессе их проведения организуется и систематическая, самостоятельная работа студентов. Целью семинарских занятий является закрепление материала, который дается обучающимся на лекциях, а также материала, изученного в ходе самостоятельной подготовки. На семинарских занятиях студенты приобретают дополнительные знания, более углубленно изучают отдельные, наиболее сложные проблемы курса, совершенствуются в умении излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов. Именно семинарские занятия во многом обеспечивают должное знание дисциплины. Проведение семинаров призвано также определить уровень знания каждым студентом пройденного материала. На семинарских занятиях проводятся контрольные проверки знаний (текущий контроль, рубежный контроль).

В процессе подготовки к семинарским занятиям необходимо учесть следующее.

Семинарское занятие, как правило, складывается из двух частей: обсуждения теоретических вопросов и решения задач, проведения деловых игр. Все это требует соответствующей подготовки студентов.

Рекомендации:

Для подготовки к семинарскому занятию следует уяснить его тему, вопросы, подлежащие обсуждению на семинаре, затем подобрать необходимый законодательный материал и рекомендованную литературу. Студент может обратиться к преподавателю, ведущему семинарские занятия, и попросить рекомендовать ему дополнительную литературу.

Выступления на семинарских занятиях должны достаточно полно раскрывать содержание обсуждаемых вопросов. Излагаемую позицию следует аргументировать, используя при этом ссылки на точки зрения, представленные в литературе, на законодательные и иные нормативные правовые источники, а также при возможности примеры из собственной профессиональной деятельности.

Семинар предполагает наличие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам, обсуждение сообщений и выступлений. На семинарских занятиях может быть использована и система сообщений. К сообщению студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем его тему, а также проработав вопрос о структуре. В сообщении целесообразно отразить и теоретические и практические позиции. В этой связи необходимо обращение к специальной литературе по теме выступления, в том числе и литературе, не указанной в методических рекомендациях, а также к материалам судебной практики. Если в процессе подготовки возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

Сообщение по вопросу темы осуществляется после вступительного слова преподавателя. Оптимальная продолжительность сообщения по одному вопросу – до 15 минут. По наиболее сложным вопросам на выступление может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении проблемы принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Рекомендации по темам:

Семинар 1. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект

Данный семинар предполагает изучение следующих вопросов.

1. Понятие и общая характеристика должностных преступлений.
2. Понятие должностного лица. Понятие представителя власти и должностного лица, выполняющего организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции. Отличие этих функций от профессиональных и технических функций, а также от выполнения работы, связанной с материальной ответственностью.
3. Виды должностных лиц. Понятие государственных должностей Российской Федерации. Понятие государственных должностей субъектов Российской Федерации. Должностные лица органов местного самоуправления. Иностранное должностное лицо и должностное лицо публичной международной организации.
4. Иные субъекты преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Тема предполагает усвоение материала о понятии и признаках должностного лица, критериях данного субъекта, видах должностных лиц. Во время занятий студент должен укрепить свои знания и умения в решении вопросов о наличии соответствующего субъекта, умении отграничить его от иных субъектов, схожих по ряду признаков с должностным лицом.

Помимо законодательного материала, указанного выше, необходимо обратиться к содержанию Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2009. № 12 и Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" // Российская газета. N 154, 17.07.2013; Бюллетень Верховного Суда РФ. 2013, № 9.

Семинар 2. Незаконное использование должностных полномочий

Изучение темы предполагает обращение к следующим вопросам. Понятие злоупотребления должностными полномочиями. Служебные полномочия. Понятие корыстной или иной личной заинтересованности. Их отличие. Определение наличия существенного нарушения прав и законных интересов граждан или организаций. Существенное нарушение интересов общества или государства. Роль судебной практики в определении признака существенности. Основной состав злоупотребления должностными полномочиями. Квалифицированные виды состава. Понятие тяжких последствий. Отличие злоупотребления должностными полномочиями от смежных составов. Понятие превышения должностных полномочий и его виды. Основной и квалифицированный составы превышения должностных полномочий.

При изучении ст. 285 УК РФ следует учитывать, что корыстная заинтересованность (мотив) предполагает наличие какой-либо имущественной выгоды для себя или для других лиц (например, родственников). Иная личная заинтересованность, как мотив злоупотребления

должностными полномочиями, может выражаться в стремлении извлечь выгоду неимущественного характера: карьеризм, протекционизм, месть, зависть, семейственность, желание угодить начальству и т.п.

Существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций является оценочным понятием. При его определении следствие и суд обычно учитывают число потерпевших, тяжесть причиненного им морального, имущественного или физического вреда, его характер, последствия для нормальной работы предприятий, учреждений, организаций и другие обстоятельства.

Злоупотребление должностными полномочиями следует отграничивать от хищений, (мошенничество (ст. 159 УК РФ), присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ), совершенных с использованием служебного положения. Основным критерием разграничения здесь будет являться то обстоятельство, что при злоупотреблении должностными полномочиями не происходит неправомерного безвозмездного изъятия чужого имущества.

Особый вид злоупотребления - это злоупотребление должностными полномочиями при выполнении государственного оборонного заказа. Здесь следует учесть позиции об оборонном заказе, субъекте преступления.

Превышение должностных полномочий следует разграничивать со злоупотреблением ими. Необходимо также усвоить виды превышения, уметь решать проблемы соотношения общей и специальной нормы Особенной части УК РФ. В частности, следует уметь квалифицировать деяния с учетом того, что в ряде во многих случаях законодатель использует такой квалифицирующий признак как «использование своего служебного положения».

Семинар 3. Ответственность за взяточничество

На данном семинаре необходимо глубоко проработать следующие темы: Получение взятки (ст. 290 УК РФ), Дача взятки (ст. 291 УК РФ), Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).

При анализе составов *получения* и *дачи взятки* целесообразно изучить Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»// Бюллетень Верховного Суда РФ. 2009. № 12.

Нужно знать, что ст. 575 ГК РФ предусматривает возможность для государственных служащих получать в связи со своей деятельностью подарки, стоимость которых не превышает 3 тыс. рублей. В этой связи необходимо различать подарок и взятку. Отличие должно проводиться по признакам, указанным в ст. 290 УК РФ. Так, если “подарок” был обусловлен необходимостью выполнения каких-либо действий (бездействия) в пользу взяткодателя, независимо от их характера (законные или незаконные) или имело место вымогательство взятки, то налицо совершение преступления, предусмотренное ст. 290 УК РФ, а не получение подарка.

Студенты иногда испытывают затруднения при определении таких признаков взятки, как *выгоды имущественного характера*, общее покровительство или попустительство по службе. Под выгодой имущественного характера понимаются оказываемые безвозмездно, но подлежащие оплате услуги: предоставление санаторных и туристических путевок, проездных билетов, производство ремонтных, реставрационных, строительных работ и т.п. *Общее покровительство или попустительство по службе* могут выражаться в самых разнообразных формах: создание благоприятной обстановки, защита перед вышестоящим руководством, снисходительное отношение при упущениях по службе и др.

Еще одним вопросом, на который следует обратить внимание, является вопрос о понятии вымогательства. Под *вымогательством* понимается требование должностным лицом взятки под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам взяткодателя, либо умышленное поставление последнего в такие условия, при

которых он вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов.

В примечании к ст. 290 УК РФ дается определение значительного, а также крупного и особо крупного размера взятки. Студенты должны его запомнить.

В примечании к ст. 291 УК РФ приведены условия, при которых лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности. Это вымогательство взятки или добровольное сообщение о взятке органу, имеющему право возбудить уголовное дело о даче взятки.

Изучая вопрос о посредничестве во взяточничестве нужно уяснить вопрос об обещании и предложении посредничества.

С учетом изменения законодательства следует обратить внимание на установление ответственности за мелкое взяточничество. Объективная сторона этого преступления включает в себя и получение и дачу взятки. Это особенность данного состава преступления. Следует также изучить вопрос о размере мелкого взяточничества и его влиянии на квалификацию деяния.

Семинар 4. Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей

В данную тему входят вопросы о квалификации указанных ниже преступлений. Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.2 УК РФ). Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (ст. 285.3 УК РФ). Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа (ст. 286.1 УК РФ). Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации (ст. 287 УК РФ). Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ). Халатность (ст. 293 УК РФ).

Среди вопросов квалификации данных преступлений особое внимание следует обратить на следующие аспекты.

Норма, устанавливающая ответственность за отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию РФ или Счетной палате РФ (ст. 287 УК РФ) впервые включена в УК РФ. Изучая этот состав преступления, следует обратить внимание на такой квалифицирующий признак, как тяжкие последствия. Этот признак не раскрывается в законе. Он является оценочным. В каждом конкретном случае следственные или судебные органы должны установить наличие или отсутствие тяжких последствий. К ним, например, могут быть отнесены такие последствия, как: создание напряженности между различными ветвями власти, принятие неправильного законодательного или политического решения и т.п.

Обязанность органов государственной власти, органов местного самоуправления, других предприятий, учреждений и организаций предоставлять информацию Совету Федерации, Государственной Думе Федерального Собрания РФ, Счетной палате РФ установлена в законодательных актах (См.: Федеральный закон “О счетной палате РФ” (СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 167).

Анализируя состав преступления о незаконном участии в предпринимательской деятельности, предусмотренный ст. 289 УК РФ, целесообразно уяснить, что в соответствии с Указом Президента РФ от 4 апреля 1992 г. “О борьбе с коррупцией в системе государственной службы” служащим государственного аппарата, в том числе должностным лицам, запрещено выполнять иную оплачиваемую работу в других учреждениях на условиях совместительства за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности.

Аналогичные запреты предусмотрены и другими законодательными актами, например, Федеральным законом “О прокуратуре Российской Федерации” (СЗ РФ. 1995. № 47. Ст.

4472), Законом РФ “О статусе судей Российской Федерации” (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР”. 1992. № 30. Ст. 1792).

Студенту следует обратиться также к содержанию Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» (Российская газета от 31 мая 2003 г.), Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Российская газета от 31 июля 2004 г.), Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета от 8 октября 2003 г.), Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (СЗ РФ от 18 октября 1999 г. № 42)

В случае, если незаконное участие должностного лица в предпринимательской деятельности не было связано с предоставлением какой-либо организации льгот, преимуществ или покровительством в иной форме, в его действиях отсутствует состав преступления, предусмотренный ст. 289 УК РФ.

Наличие состава преступления, предусмотренного ст. 293 УК РФ, обусловлено, наряду с другими обстоятельствами тем, что должностное лицо не исполняет или не надлежаще исполняет свои обязанности. Сами обязанности, естественно, в законе не указаны. Они устанавливаются ведомственными нормативными правовыми актами, приказами, трудовыми соглашениями. Поэтому в каждом конкретном случае необходимо обращение к этим подзаконным актам с тем, чтобы установить имело ли место неисполнение обязанностей и каких именно.

Семинар 5. Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами

К числу преступлений, которые совершаются с использованием различного рода документов относятся такие преступления как: Служебный подлог (ст. 292 УК РФ). Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292.1 УК РФ) и Присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ).

Изучая *служебный подлог* (ст. 292 УК РФ), целесообразно обратить внимание на предмет преступления. Им могут служить только официальные документы, то есть документы представляемые или издаваемые федеральными органами государственной власти или государственного управления, органами власти и управления субъектов Федерации, органами местного самоуправления, иными государственными или муниципальными учреждениями. Аналогичные документы коммерческих или некоммерческих организаций предметом данного преступления не являются.

Усвоение вопроса о незаконной выдаче паспорта предполагает ознакомление с процедурой его выдачи, определении перечня документов, необходимых для решения вопроса о получении гражданства, определении субъектов этого преступления.

Присвоение полномочий должностного лица – это конкретные действия, в результате которых лицо, не являющееся должностным создает впечатление о наличии у него должностных полномочий. Эти действия должны быть поняты и усвоены студентами. На семинаре следует разобрать конкретные примеры присвоения должностных полномочий.

Деловая игра

Общие рекомендации по подготовке к деловой игре:

Важная роль отводится и деловой игре, которая организуется и проводится с целью закрепления материала, усвоенного в процессе обучения на лекциях, семинарах, а также материала, изученного в ходе самостоятельной подготовки. В ходе проведения деловой

игры студенты приобретают дополнительные знания, более углубленно изучают отдельные, наиболее сложные проблемы курса, совершенствуются в умении излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов. Проведение деловой игры предназначено также для определения уровня знаний каждого студента, умения использовать полученные знания. В процессе подготовки к деловой игре занятиям необходимо учесть следующее.

Деловая игра, складывается из нескольких этапов: уяснения фактических обстоятельств деяния, подбора необходимой правовой базы и правовой оценки деяния, аргументированное изложения своей позиции в ходе деловой игры.

Рекомендации:

Для подготовки к деловой игре следует уяснить его тему, усвоить предложенную фабулу деяния, определить перечень вопросов, подлежащих разрешению, подобрать необходимый законодательный материал, разработать свою правовую позицию, подобрать ее аргументацию и изложить публично подготовленный материал. В ходе подготовки к деловой игре студент может обратиться к преподавателю и попросить его рекомендации.

Выступления на деловой игре должны быть лаконичными, но емкими по содержанию и достаточно полно раскрывать позицию студента. Деловая игра предполагает наличие состязательности сторон, активный обмен мнениями по решаемым вопросам.

К каждой игре разрабатывается сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием обеспечивается взаимодействие игроков. По существу, деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором расписаны роли, отдельно подготовлены объекты уголовно-правового анализа – научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Сценарий деловой игры самостоятельно разрабатывает преподаватель, проводящий занятия. Им же определяется порядок проведения деловой игры. Преподаватель может поручить определенную роль студенту индивидуально, но может отвести роль и группе студентов. В таком случае они вырабатывают единую позицию по практическому заданию. Проведение игры может быть осуществлено преподавателем или по его поручению одним из наиболее подготовленных студентов. В конце игры преподаватель в обязательном порядке подводит итоги игры, отмечая ее положительные моменты и недостатки, давая рекомендации студентам по совершенствованию исполнения ролей в деловой игре. Объем игры следует определять с учетом продолжительности занятия.

Сценарий деловой игры (пример)

К мэру г. Новинска Матвееву обратились госп. Рамазанов и Асланян. Они просили оказать им помощь в реализации их бизнеса. Рамазанов руководил фирмой по вывозу мусора, а Асланян фирмой по ремонту дорог. К Матвееву они обратились с тем, чтобы он помог им выиграть соответствующие тендеры. Матвеев согласился, но за указанное содействие потребовал от каждого заплатить ему по 1 млн. рублей, сказав при этом, что, если деньги не будут уплачены, тендер Рамазанов и Асланян не выиграют. Рамазанов и Асланян согласились с этим условием, но предложили выплатить первоначально по 500 тыс. рублей, а остальные деньги – после того как выиграют тендер. Указанные деньги были вручены Матвееву.

При передаче второй части денег все участники были задержаны оперативными сотрудниками Киселевым и Романенко.

После окончания следствия дело было передано в суд.

Участники деловой игры должны уяснить фактические обстоятельства происшедшего и в соответствии с распределенными ролями разработать правовую позицию, аргументировав ее. В завершение процесса студент назначенный судьей оглашает постановленный приговор.

Все недостающие обстоятельства для решения ситуации и проведения деловой игры уточняются совместно ее участниками до начала выполнения ролей.

Сценарный план

Из числа студентов назначаются лица (группы), которым предлагается сыграть роль участников деяния, сторон защиты и обвинения, а также роль судьи.

Проводит игру студент, назначенный на роль судьи. Он осуществляет допросы подсудимых, свидетелей, разрешает ходатайства, предоставляет слово государственному обвинителю и адвокату. При решении вопроса о доказанности вины подсудимых определяет наказание с учетом позиции государственного обвинителя и адвоката.

Итог подводиться преподавателем.

Тестирование

Тестирование является одним из средств проверки знаний студентов. Тесты составляются по материалам дисциплины. В каждом тесте содержится четыре ответа, один из которых является верным. Его студент должен отметить. При подготовке к тестированию следует обратиться к пройденному материалу: лекциям, семинарам, материалам самостоятельных занятий. Количество правильных решений тестов помогает определить уровень знаний студента, уровень освоения необходимых компетенций, а также выявит те вопросы, на которые нужно обратить дополнительное внимание.

Тестирование проходит в информационно образовательной системе «Фемида».

Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

1) Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Служебное уголовное право» является планируемой работой студентов, которая выполняется во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но, как правило, без его непосредственного участия. При необходимости, выявляемой во время учебного процесса преподаватель может частично принимать участие в самостоятельной работе студента. В соответствии с учебным планом на самостоятельную работу при очной и заочной форме обучения отводится 58 часов.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в овладении фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа, как один из основных видов работы при изучении дисциплины направлена на подготовку квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач неразрывно связано с глубоким осознанием значимости самостоятельной работы, ее мотивированностью, систематическим самостоятельным выполнением студентами работ различного вида, усилением ответственности преподавателей за развитие у студентов навыков самостоятельной работы, повышением их активности, сознательности и инициативности.

Умение самостоятельно осуществлять учебную, научно-исследовательскую работу развивается в течение всего периода изучения дисциплины путем привлечения студентов к выполнению контрольных заданий, тестов, подготовку докладов, рефератов и выполнение иных заданий при осуществлении соответствующего контроля со стороны преподавателя за своевременность и качеством выполняемой работы.

Самостоятельная работа должна научить студента выделять и запоминать наиболее важные положения, выработать у обучающихся творческий подход к пониманию теоретических проблем и их практических следствий, критическое отношение к отдельным концепциям и выводам, основанное как на логическом анализе, так и на результатах практической деятельности. Самостоятельная работа совершенствует способности к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу, развивает творческие способности при самостоятельном изучении теоретических и практических правовых проблем.

Самостоятельная работа над темами должна осуществляться независимо от того были ли по этой теме лекционные и (или) семинарские занятия. Студент должен после изучения темы на занятии самостоятельно проработать нераскрытые вопросы, изучить дополнительную литературу для более успешного освоения темы.

Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине «Служебное уголовное право» может осуществляться как в период аудиторных занятий, так и в период за пределами аудиторных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине в период аудиторных занятий выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом инициативно или по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа может осуществляться в следующих формах: выполнение контрольного задания, тестирование.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает в себя: ознакомление с содержанием рабочей программы, чтение и изучение учебной и другой научно-методической литературы, нормативных правовых актов, конспектирование первоисточников, текстов лекций и вопросов, разбираемых на семинарских занятиях, подготовку практических материалов и докладов к семинарам; отработку тем пропущенных семинарских занятий, подготовку ответов на вопросы для экзамена, выполнение контрольных заданий.

Материалы самостоятельной работы должны представляться в виде конспектов, докладов, рефератов, материалов практических занятий.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в период проведения занятий путем опроса, при оценке докладов и рефератов, проверке тестов, проведении зачета.

Организацию самостоятельной работы студентов по дисциплине «Служебное уголовное право» целесообразно осуществлять поэтапно. На первом, подготовительном этапе следует определить цели и задачи самостоятельной работы по дисциплине, составить программу, обеспечить методическое и материально-технические условия обучения.

На следующем основном этапе освоения дисциплины путем самостоятельной работы следует использовать все ее формы и способы для получения и закрепления знаний,

умений и навыков, связанных с освоением дисциплины, осуществление промежуточного контроля результатов обучения. Заключительный этап предполагает итоговую оценку достигнутых результатов и определение направлений дальнейшего формирования специалиста.

Организация методического и материально-технического обеспечения самостоятельной работы студентов является обязанностью университета, факультета, кафедры, преподавателя.

При работе с литературой в ходе самостоятельной работы рекомендуется делать выписки наиболее важного материала, в частности основных понятий, определений, а также положений, содержащих ответ на вопрос лекции и семинара. Особое внимание должно быть уделено сущности исходных понятий, поскольку они являются ключом для изучаемого материала. При этом следует стремиться к осознанию каждого признака определения, раскрывающего сущность той или иной уголовно-правовой категории.

При работе с литературой в ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям рекомендуется делать выписки наиболее важного для понимания данной темы материала, в частности, основных понятий, определений, а также положений, содержащих ответы на вопросы, затронутые в ходе лекций и семинаров. Большое внимание целесообразно уделить понятийному аппарату, поскольку он является основой изучаемого материала. При этом следует стремиться к осмыслению каждого признака, определения, раскрывающего сущность той или иной уголовно-правовой дефиниции. Это поможет приобрести навыки аналитического мышления, умение критически оценивать различные позиции, вырабатывать собственную точку зрения и уметь ее защищать.

Результаты самостоятельного изучения литературы могут быть зафиксированы в следующих формах:

- в составлении плана изученного источника;
- в выписках концептуальных положений автора работы;
- в составлении тезисов, т.е. самостоятельного краткого изложения основных мыслей прочитанного источника;
- в составлении аннотации, т.е. краткой обобщающей характеристики прочитанной книги, брошюры, статьи;
- в написании конспекта, в котором отражаются собственные мысли, подтвержденные цитатами авторов, наиболее важными цифрами и фактами.

В процессе самостоятельной работы полезно также использовать и справочно-информационные базы Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и другие. Использование этих систем позволяет достаточно оперативно отслеживать изменения законодательства, быть в курсе направлений судебной практики. С последней следует знакомиться и изучая материалы, публикуемые в «Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации».

В процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям, обучающиеся должны решать задачи, с последующим разбором правильности решения на семинарских занятиях. При решении задач следует показать умение использовать теоретический и законодательный материал при практическом разрешении поставленных проблем.

В ходе решения задачи нужно изучить ее условия, уяснить, на какие вопросы требуются ответы. Сами ответы должны быть исчерпывающими. Аргументировать позицию целесообразно ссылками на закон, постановления Пленумов Верховного Суда РФ, теоретические разработки. В случае, если ответ на вопросы, поставленные в задаче, не является однозначным, желательно формулировать и аргументировать собственную позицию, а также обосновать, почему, с точки зрения автора, иные подходы к решению проблемы представляются неверными.

Практические задания, связанные правовой оценкой деяния, определением статуса лица или организации

Выполнение практического задания требует сформированности знаний, необходимых для выполнения расчетов. Поэтому до выполнения практического задания в рамках самостоятельной работы обучающийся должен повторить соответствующий лекционный материал, а также изучить вопросы, связанные с правовой оценкой должностных преступлений.

При выполнении такого практического задания необходимо:

- определить наличие должностного лица как субъекта преступления;
- определить норму УК РФ, подлежащую применению;
- определить, давалось ли толкование указанной нормы в правовых позициях Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, имеется ли сложившаяся правоприменительная практика по решаемой проблеме;
- определить квалификацию деяния и обосновать свое решение.

Выполнение контрольных работ

Выполнение контрольных работ учебным планом предусмотрено для студентов заочной формы обучения.

В Университете предусматривается следующий порядок выполнения контрольных заданий: студент предоставляет в установленные сроки выполненную контрольную работу в электронном виде на сайт Академии в СЭО «Фемида» (раздел «Электронное обучение»). Система фиксирует отправку и оповещает преподавателя. Преподаватель имеет возможность оставить свои отзывы о контрольной работе (замечания, предложения и др.), либо непосредственно оценить работу - проставив оценку в электронную ведомость. По результатам принятого преподавателем решения студенту приходит оповещение. Получившая положительную оценку работа - является допуском студента к промежуточной аттестации по дисциплине.

Выполнение контрольных заданий заключается в ответе на 1 теоретический вопрос и решении практических задач, состоящих из методически обработанных материалов судебной практики, приведенных в Бюллетене Верховного Суда РФ.

При ответе на теоретический вопрос студент должен на основе изученной литературы раскрыть содержание вопроса, показать имеющиеся теоретические проблемы, основные позиции ученых по их решению и аргументировано изложить собственное мнение.

При решении практических задач, студент должен показать умение пользоваться нормативной, учебной и научной литературой.

При решении задачи следует изучить ее условия, уяснить, на какие вопросы требуются ответы. Ответы на поставленные вопросы должны быть исчерпывающими. Аргументировать свою позицию необходимо ссылками на закон, постановления Верховного Суда РФ, судебную практику, теоретические работы.

При решении задач принимается условие: то, что сказано в задаче – то доказано. Никакие предположения недопустимы.

Решение задач целесообразно начинать с ответа на вопрос о наличии в действиях того или иного лица состава преступления. При отсутствии состава преступления в действиях лиц (лица), указанных в задаче, необходимо объяснить, почему сделан этот вывод. При положительном ответе о наличии состава преступления необходимо указать оконченное или неоконченное преступление. В случае, когда преступление является неоконченным или совершено в соучастии при квалификации деяния следует указывать также и нормы, пункты, части Общей части УК РФ. Если по условиям задачи деяние совершено двумя или более лицами дается юридическая оценка деяний каждого из них. При совершении лицом двух и более преступлений анализируется каждый состав преступления.

В решении задачи должен быть дан развернутый юридический анализ всех признаков состава преступления. При описании объекта преступления указываются родовой, видовой

и непосредственные объекты. В двух объектных преступлениях указываются и основной и дополнительный объекты, а в необходимых случаях определяются признаки предмета преступления и потерпевшего.

Анализируя объективную сторону состава преступления, студенту следует определить действием или бездействием оно совершено, а в материальных составах - установить общественно опасные последствия и причинную связь между деянием и последствиями. В решении должен быть указан вид состава преступления по конструкции объективной стороны и момент окончания преступления.

Анализ субъективной стороны предполагает определение формы вины, вид умысла или неосторожности, а в некоторых составах преступлений и двойной формы вины с указанием их интеллектуальных и волевых моментов.

При характеристике субъекта преступления указываются его признаки как основные, так и дополнительные (при их наличии).

Условия задач должны быть включены в текст работы.

Варианты работ распределяются в соответствии с первой буквой фамилии студента.

Первый вариант выполняют обучающиеся, фамилии которых начинаются с буквы "А" до буквы "Д" включительно. Второй вариант – с буквы "Е" до буквы "П" включительно. Третий – с буквы "Р" до буквы "Я" включительно.

Контрольные задания оцениваются в зависимости от правильности и полноты решения задач.

Контрольные задания выполняются в соответствии с учебным планом и в установленные сроки.

Примеры решения типовых задач, включаемых в контрольные работы, тестовых заданий

Теоретический вопрос: раскройте понятия «Органы местного самоуправления».

Органы местного самоуправления представляют собой один из органов осуществляющих власть в Российской Федерации. Однако они не входят в систему органов государственной власти (ст. 12 Конституции РФ). Основные вопросы организации и деятельности этих органов регламентируются Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»⁵. Согласно ст. 2 Закона, органы местного самоуправления – это избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Структуру органов местного самоуправления составляют: представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольный орган муниципального образования, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения (ст. 34 Закона).

Основные положения о прохождении муниципальной службы в системе органов местного самоуправления закреплены в Федеральном законе от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»⁶.

Далее при освещении этого вопроса необходимо привести основные законодательные положения, раскрывающие сущность, цели. Задачи и полномочия рассматриваемых органов.

При ответе на другие вопросы теоретического характера необходимо использовать не только источники законодательного характера, но и специальную литературу,

⁵ СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

⁶ СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.

посвященную рассматриваемому вопросу, привести позиции авторов, дать их анализ высказать и обосновать собственную точку зрения. При рассмотрении проблем дисциплины следует также обращаться и к положениям постановлений Пленума Верховного Суда РФ, материалам судебной практики по конкретным делам. Объем и характер используемых источников определяется студентами исходя из необходимости полного и аргументированного освещения поставленного вопроса.

Задача.

Сотрудник ГИБДД Нестеров за то, что не стал оформлять протокол об административной правонарушении в отношении водителя Агеева, управлявшего автомашиной в нетрезвом состоянии, получил от последнего 20 тыс. рублей. Дайте правовую оценку действиям Нестерова и Агеева.

Ответ.

В действиях сотрудника ГИБДД Нестерова имеется состав преступления, предусмотренный ч. 3 ст. 290 УК РФ - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации взятки за незаконные действия (бездействие).

Объектом этого преступления являются интересы государственной власти и государственной службы, поскольку своими действиями государственный служащий Нестеров подрывает авторитет органов внутренних дел, способствует уходу виновного от ответственности. Его действия противоречат задачам органов ГИБДД.

Предметом преступления являются деньги – 20 тыс. рублей.

Объективная сторона данного деяния заключается в действии – получении предмета взятки за незаконное бездействие, выразившееся в не составлении протокола об административном правонарушении, что входит в обязанности сотрудника ГИБДД при выявлении такого нарушения. Как указано в п. 3 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 (ред. от 03.12.2013) "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" «Под входящими в служебные полномочия действиями (бездействием) должностного лица следует понимать такие действия (бездействие), которые оно имеет право и (или) обязано совершить в пределах его служебной компетенции (например, сокращение установленных законом сроков рассмотрения обращения взяткодателя, ускорение принятия должностным лицом соответствующего решения, выбор должностным лицом в пределах своей компетенции или установленного законом усмотрения наиболее благоприятного для взяткодателя или представляемых им лиц решения)».⁷

Ответственность за получение взятки за незаконные действия (бездействие) является квалифицированным составом преступления. Квалифицирующим признаком в этом случае выступает факт незаконности бездействия Нестерова.

Состав преступления **формальный**. Деяние **окончено** с момента получения предмета взятки. В соответствии с п. 10 Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 «Получение и дача взятки, а равно незаконного вознаграждения при коммерческом подкупе, посредничество во взяточничестве в виде непосредственной передачи взятки считаются оконченными с момента принятия должностным лицом либо лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, хотя бы части передаваемых ему ценностей (например, с момента передачи их лично должностному лицу, зачисления с согласия должностного лица на счет, владельцем которого оно является). При этом не имеет значения, получили ли указанные лица реальную возможность пользоваться или распоряжаться переданными им ценностями по своему усмотрению».

⁷ "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 9, сентябрь, 2013.

Субъективная сторона выражается в виде прямого умысла – лицо осознает, что получает взятку за незаконное бездействие по службе и желает получить указанный выше предмет взятки.

Субъект преступления – специальный – должностное лицо. Нестеров является должностным лицом, сотрудником полиции и в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 22.12.2014) "О полиции" обладает правами и обязанностями, указанными в ст. 12, 13 данного закона. К должностным лицам Нестерова следует отнести по признаку лица, обладающего функциями представителя власти, так как в соответствии с п. 3 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 N 19 "О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий" к исполняющим функции представителя власти следует относить лиц, наделенных правами и обязанностями по осуществлению функций органов законодательной, исполнительной или судебной власти, а также, исходя из содержания примечания к статье 318 УК РФ, иных лиц правоохранительных или контролирующих органов, наделенных в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся от них в служебной зависимости, либо правом принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, организациями, учреждениями независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.⁸

Аналогичным образом должна быть проведена и оценка действий Агеева.

В ходе решения задач и обсуждения дискуссионных вопросов на семинарских занятиях используются методы деловых игр, максимально приближенных к реальной деятельности судов, муниципальных, региональных, федеральных органов исполнительной и законодательной власти, для того, чтобы овладеть умением и навыками к публичным выступлениям.

При подготовке к семинарским занятиям полезно составить план ответа на вопросы занятия, подготовить тезисы ответа. Представляется полезной и его предварительная проговорка.

Материалы по самостоятельной работе могут представляться в виде конспектов, докладов, рефератов, материалов практических занятий.

Говоря о процессе самостоятельной работы, следует также обратить внимание на то, что изучение материала (при подготовке к занятиям, подготовке реферата, доклада и т.д.) целесообразно начинать с изучения положений закона, регулирующего те или иные вопросы, а затем обращаться к материалам, изложенным в учебной литературе. Усвоенные позиции следует затем соотнести со складывающейся практикой применения закона, для чего необходимо будет обращение к соответствующим постановлениям Пленума Верховного Суда РФ и материалам судебной практики по конкретным делам, публикующимся, например, в «Бюллетене Верховного Суда Российской Федерации» и имеющимся в правовых системах (Консультант Плюс и др.). Для более углубленного усвоения вопроса должно иметь место обращение к специальной литературе.

Для закрепления изученного материала предлагаются контрольные вопросы и практические задания. Их выполнение покажет студенту степень усвоения отдельных тем и дисциплины в целом.

Программой предусмотрено выполнение одной контрольной работы

После изучения каждой темы дисциплины целесообразно осуществление самопроверки. Она может проводиться путем ответа на вопросы семинаров и практических занятий, воспроизведения понятийного аппарата, положений закона. При самопроверке целесообразно обращение к конспектам, учебной литературе, справочной литературе. Самопроверка также может осуществляться путем решения соответствующих задач.

⁸ "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 12, декабрь, 2009.

При подборе литературы, законодательных источников, судебной практики, статистических и иных справочных данных целесообразно использование указанных в программе, а также следующих электронных баз.

| | |
|--|---|
| Сервер органов государственной власти | http://www.gov.ru/ |
| Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ | http://www.duma.gov.ru/ |
| Официальный сайт Президента РФ | http://president.kremlin.ru/ |
| Официальный сайт Правительства РФ | http://www.government.gov.ru/ |
| Официальный сайт Конституционного Суда РФ | http://www.ksrf.ru/ |
| Официальный сайт Верховного Суда РФ | http://www.supcourt.ru/ |
| Официальный сайт Генеральной Прокуратуры РФ | http://genproc.gov.ru/ |
| Официальный сайт МВД РФ | http://www.mvd.ru/ |
| Официальный сайт Следственного комитета РФ | http://www.sledcom.ru/ |
| Официальный сайт Общественной палаты РФ | http://www.oprf.ru/ |
| Официальный сайт СПС «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ |
| Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» | http://law.edu.ru/ |
| Всемирный антикриминальный и антитеррористический фонд | http://www.waaf.ru |

Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины (модуля)

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики⁹

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.). (Главы 3-8).

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (Принята резолюцией 58/4 Генеральной Ассамблеи 31 октября 2003 г.) // СЗ РФ. 2006. № 26. Ст. 2780.

Уголовный кодекс РФ (ст. 285- 293 УК РФ) // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2954.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. N 42. Ст. 5005.

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. N 22. Ст. 2063.

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. N 31. Ст. 3215.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. N 40. Ст. 3822.

Федеральный закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. N 10. Ст. 1152.

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. 1998. N 13. Ст. 1475.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»// Бюллетень Верховного Суда РФ. 2009. № 12.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" // Российская газета. N 154, 17.07.2013; Бюллетень Верховного Суда РФ. 2013, № 9.

Законы и иные нормативные правовые акты, материалы постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации следует изучать, обращаясь к последней их редакции.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

| № п./п. | Наименование | Адрес в сети Интернет |
|---------|--------------|---|
| 1 | ZNANIUM.COM | http://znanium.com |

⁹ Раздел «Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включается в УМР, если это требуется для изучения дисциплины (модуля).

| | | |
|----|---|--|
| | | Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов |
| 2 | ЭБС ЮРАЙТ | www.biblio-online.ru |
| 3 | ЭБС «BOOK.ru» | www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент |
| 4 | East View Information Services | www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| 5 | НЦР РУКОНТ | http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы) |
| 6 | Oxford Bibliographies | www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law- аспирантура Юриспруденция |
| 7 | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 8 | Система электронного обучения «Фемида» | www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| 9 | Правовые системы | Гарант, Консультант |
| 10 | иное по необходимости | ... |

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено

в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»

и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

| № п\п | Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|--------------|---|--|
| 1 | Службное уголовное право | Кабинет профессиональных дисциплин (аудитория № 218) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) |

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра Уголовно-правовых дисциплин
 Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)
 Магистерская программа: Юрист в сфере уголовного судопроизводства
 Дисциплина: Служебное уголовное право
 Курс: 2

| Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц | Вид издания | |
|--|---|---|
| | ЭБС (указать ссылку) | Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза |
| 1 | 2 | 3 |
| Александров, И. В. Служебные (должностные) преступления. Основы расследования : учебное пособие для вузов / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06913-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516417 (дата обращения: 09.06.2023). | https://urait.ru/bcode/516417 | |
| Боровских, Р. Н. Должностные преступления : учебное пособие для вузов / Р. Н. Боровских, А. В. Чумаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14621-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520219 (дата обращения: 09.06.2023). | https://urait.ru/bcode/520219 | 1 |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Галахова, А. В. Должностные преступления (гл.30 УК РФ). Понятие. Квалификация : научно-практическое пособие. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2023. — 180 с. - ISBN 978-5-00156-282-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1915616 (дата обращения: 09.06.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> | <p>https://znanium.com/catalog/product/1915616</p> | |
| <p>Дуюнов, В. К. Уголовное право России. Общая и Особенная части: учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. В.К. Дуюнова. — 6-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 780 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: http://doi.org/10.12737/1807-1. - ISBN 978-5-369-01807-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1941768 (дата обращения: 09.06.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> | <p>https://znanium.com/catalog/product/923814</p> | |
| <p>Цветков, П. В. Уголовное право. Особенная часть: рабочая тетрадь / П. В. Цветков, Н. Ю. Филатова. - Москва: РГУП, 2021. - 164 с. - ISBN 978-5-93916-892-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869203 (дата обращения: 09.06.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> | <p>https://znanium.com/catalog/product/923814</p> | |

Зав. кафедрой _____ Сундурова О.Ф.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)¹⁰

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Наименование оценочного средства |
|-------|---|----------------------|--|
| 1. | Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | Вопросы к семинару, опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра. Для студентов заочной формы обучения также контрольная работа |
| 2. | Незаконное использование должностных полномочий | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | Вопросы к семинару, опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра. Для студентов заочной формы обучения также контрольная работа |
| 3. | Ответственность за взяточничество | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | Вопросы к семинару, опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра. Для студентов заочной формы обучения также контрольная работа |
| 4. | Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | Вопросы к семинару, опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра. Для студентов заочной формы обучения также контрольная работа |
| 5. | Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами | ПК-3 ПК-4 ПК-5 | Вопросы к семинару, опрос, дискуссия, решение практических задач, тесты, деловая игра. Для студентов заочной формы обучения также контрольная работа |

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы по результатам учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

| Форма обучения | Очная | Заочная |
|----------------------------------|-------|---------|
| Всего баллов, в том числе: | 0-26 | 0-30 |
| Контрольная работа | - | 20 |
| Вопросы для практических занятий | 0-10 | 0-4 |
| Практические задания | 0-16 | 0-6 |

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

¹⁰ Все столбцы заполняются из таблицы 3 рабочей программы

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

8.2. Оценочные средства

Деловая (ролевая) игра

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:
ПК-3, ПК-4, ПК-5*

1. Тема (проблема): **Квалификация получения взятки**
2. Концепция игры: Правильность правовой оценки деяния
3. Роли:
Подсудимый
Прокурор
Адвокат
Судья
4. Ожидаемый (е) результат (ы): Укрепление знаний правового материала, умение вести дискуссию и аргументировать свою позицию, правильная правовая оценка действий подсудимого
5. Методические материалы по проведению
Важным моментом является подготовка к деловой игре. Каждый участник должен усвоить свою роль и задачу. Определить необходимый законодательный материал для правовой оценки деяния, изучить материалы соответствующих постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации. Ознакомиться с тенденциями судебной практики. Определить свою правовую позицию в соответствии с отведенной ролью. Подобрать необходимые аргументы для отстаивания позиции. Дать правовую оценку рассматриваемого деяния.
6. Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|--|---------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

Кейс - измерители¹¹

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:
ПК-3, ПК-4, ПК-5*

¹¹ Форма практической подготовки

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Установить является ли должностным лицом директор государственного унитарного предприятия. Аргументировать свою позицию, обосновав по каким признакам указанный субъект отнесен (не отнесен) к категории должностных лиц | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Квалифицируйте действия исполнительного директора акционерного общества с участием государства (52 % акций государства), который дал указание главному бухгалтеру скрыть один из объектов налогообложения, что привело к неуплате налогов на сумму 40 млн. рублей. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 3. | | |

1. Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|--|---------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

2. Инструкция и /или методические рекомендации по выполнению

Для решения предлагаемых ситуаций необходимо изучить содержание не только норм уголовного закона о должностных преступлениях, но и норм, регламентирующих ответственность за налоговые преступления. Необходимо также определить статус виновных лиц (должностное или не должностное лицо). Проанализировав составы имеющихся преступлений, целесообразно аргументировать свою позицию ссылками на материалы постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, рекомендованных в рабочей программе.

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-3, ПК-4, ПК-5

Тема (раздел) семинара, коллоквиума 1: Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления и их субъект

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Общие черты и особенности преступлений, включенных в главу 30 УК РФ. Государственная | ПК-3 ПК-4 |

| | | |
|----|---|----------------------|
| | служба и служба в органах местного самоуправления. Требования к государственным и муниципальным служащим. Разработка дополнительных требований (нормативный уровень). Должностное лицо. Виды функций должностного лица. Понятие представителя власти, организационно-распорядительных, административно-хозяйственных функций. | ПК-5 |
| 2. | Структуры, где имеются должностные лица. Организационно-правовые формы этих структур и их виды. Признаки государственных, муниципальных коммерческих и иных организаций. Отличие должностного лица от лица, выполняющего управленческие функции в коммерческих и иных организациях. Специальные субъекты состава получения взятки | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

Тема (раздел) семинара, коллоквиума 2: Незаконное использование должностных полномочий

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Понятие должностных полномочий. Их Нормативные источники. Определение круга полномочий должностного лица. Признаки злоупотребления полномочиями, в том числе и коррупционного поведения. Оценка полномочий должностного лица. Последствия злоупотребления должностными полномочиями. Толкование оценочных признаков. Квалифицирующие признаки. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Признаки превышения должностных полномочий, в том числе определение коррупционного поведения. Виды превышения должностных полномочий. Оценка полномочий должностного лица на основе толкования нормативных правовых актов. Последствия превышения должностных полномочий. Толкование оценочных признаков. Квалифицирующие признаки. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

Тема (раздел) семинара, коллоквиума 3: Ответственность за взяточничество

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Взяточничество- коррупционные преступления. Получение взятки: предмет, способы, условия. Момент окончания получения взятки. Квалифицирующие признаки получения взятки. Дача взятки. Предмет, условия, субъект. Условия освобождения от уголовной ответственности. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Посредничество во взяточничестве. Объективные и субъективные признаки. Обещание посредничества, предложение посредничества. Мелкое взяточничество. Размер предмета взятки. Вопросы | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

| |
|---------------|
| квалификации. |
|---------------|

Тема (раздел) семинара, коллоквиума 4: Специальные виды незаконного использования должностных полномочий и неисполнения должностных обязанностей

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| 1. | Нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ). Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.2 УК РФ). Бюджетные и внебюджетные средства. Субъект преступления. Составообразующие признаки. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (ст. 285.3 УК РФ). Единые реестры. Виды. Субъект преступления. Объективные признаки. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа (ст. 286.1 УК РФ). Приказ. Распоряжение. Субъект преступления. Объективные признаки. Анализ перечисленных составов преступлений | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации (ст. 287 УК РФ). Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ). Виды, объективная сторона. Субъект. Халатность (ст. 293 УК РФ). Виды, последствия, субъективная сторона. Анализ перечисленных составов преступлений | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

Тема (раздел) семинара, коллоквиума 5: Ответственность за незаконные действия, связанные с обращением с документами

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| 1. | Служебный подлог (ст. 292 УК РФ). Виды документов. Понятие официального документа. Важный личный документ. Объективная сторона. Субъект подлога. Анализ перечисленных составов преступлений | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292.1 УК РФ) и Присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ). Понятие присвоения. Объективная сторона. Анализ перечисленных составов преступлений | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

2. Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|--|---------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

Комплект заданий для контрольной работы

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:
ПК-3, ПК-4, ПК-5**

Тема: Служебное уголовное право

Распределение вариантов происходит по следующему принципу:

I вариант – студенты, чьи фамилии с А до И;

II вариант – студенты, чьи фамилии с Й до У;

III вариант – студенты, чьи фамилии с Ф до Я;

Вариант 1

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Теоретический вопрос: раскройте содержание понятия «представитель власти». Приведите примеры. Оцените достаточность признаков представителя власти. Приведите примеры судебного толкование понятия «представитель власти» в целях применения Уголовного кодекса РФ. Проанализировав судебную практику, сформулируйте предложение по совершенствованию определения понятия «представитель власти», сформулированного в уголовном законе. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | <i>Задача 1.</i> Цаплин, являясь руководителем (директором) государственной организации, оформил на работу Павлова. Последний к работе не приступал, работа за него другими сотрудниками не выполнялась, но в таблице по указанию Цаплина отмечалась его ежедневная работа. Половину получаемой заработной платы Павлов ежемесячно на протяжении одного года передавал Цаплину. Всего Цаплин получил от Павлова триста пятьдесят тысяч рублей. Дайте юридическую и моральную оценку действий Цаплина и Павлова. | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p><i>Задача 2.</i> Седов, работая начальником городского отделения связи (почта России), отдал распоряжение о ремонте автотранспорта отделения с привлечением частных лиц, минуя установленный централизованный порядок осуществления ремонта. В результате этих действий отделением связи за ремонт автотранспорта было переплачено сорок три тысячи шестьсот рублей. В процессе следствия было установлено, что база министерства связи, которая должна была осуществлять ремонт автотранспорта отделения, не располагала на тот момент необходимыми для осуществления ремонта автотранспорта материальными и техническими ресурсами. Вместе с тем, отсутствие годного к эксплуатации автотранспорта могло бы привести к срыву своевременной доставки корреспонденции организациям и населению. Дайте юридическую оценку действий Седова. Имеется ли в его действиях состав преступления?</p> <p><i>Задача 3.</i> Прокопенко, работая директором государственного унитарного предприятия, злоупотребляя своим служебным положением, получил из кассы завода двести пятьдесят три тысячи рублей, оформив их как премию работникам завода. Полученные деньги были истрачены им на собственные нужды. С оформлением премии ему помогала главный бухгалтер завода Емельянова. За свою помощь она получила от Прокопенко пятьдесят тысяч рублей. Является ли Прокопенко должностным лицом? Каков правовой статус Емельяновой? Дайте юридическую оценку их действиям.</p> | |
|--|--|--|

Вариант 2

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | <p>Теоретический вопрос: раскройте содержание понятия «организационно-распорядительные функции».</p> <p>Приведите примеры судебного толкования понятия «организационно-распорядительные функции».</p> <p>Проанализировав судебную практику, сформулируйте предложение по закреплению в уголовном законе определения понятия «организационно-распорядительные функции».</p> | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | <i>Задача 1.</i> | ПК-3 ПК-4 |

Соболев был признан виновным в том, что, работая заведующим складом государственной организации, не принял необходимых мер к сохранности товара, в результате чего товар был испорчен и причинен ущерб на сумму двести тридцать семь тысяч рублей. Действия Соболева были квалифицированы по ч. 1 ст. 285 УК РФ.

Правильно ли квалифицированы действия Соболева? Дайте им собственную правовую оценку.

Задача 2.

Заместитель директора государственного научно-исследовательского института Тонов за ежемесячную выплату лично ему 200 тысяч рублей сдал в аренду коммерческой организации некоторые производственные площади института сроком на один год. При отсутствии таких выплат Тонов не соглашался заключить договор аренды. Выплата денег была его обязательным требованием. В соответствии с Уставом института и функциональными обязанностями его сотрудников, заключение договоров аренды относилось к компетенции директора института. Переговоры с Тоновым и передачу ему оговоренной суммы осуществлял заместитель исполнительного директора коммерческой организации Алиев, который за это получил от Топова 100 тысяч рублей. По истечении четырех месяцев коммерческая организация перестала выплачивать Тонову ранее оговоренные суммы и сообщила о факте этих выплат в правоохранительные органы.

Дайте юридическую оценку действиям Топова и Алиева.

Задача 3.

Командир взвода Фатахов, для поддержания дисциплины в своем подразделении дал указание сержанту Егорову избить двух военнослужащих. Последним были нанесены побои Егоровым и привлеченным им рядовым Урюповым и Карповым. Кроме того, Фатахов заставлял своих подчиненных Егорова, Урюпова и Карпова сливать из служебных машин бензин, который Фатахов затем продавал. Всего было продано бензина на сумму шестьдесят тысяч рублей. За содействие своих подчиненных в указанных действиях Фатахов прощал им упущения по службе, не назначал в наряды и предоставлял иные льготы.

Квалифицируйте действия указанных в задаче лиц. Дайте моральную оценку действиям указанных лиц.

Вариант 3

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | <p>Теоретический вопрос: раскройте содержание понятий «корыстная или иная личная заинтересованность». Приведите примеры.</p> <p>Приведите примеры судебного толкование понятия «корыстная или личная заинтересованность» в целях применения Уголовного кодекса РФ.</p> <p>Проанализировав судебную практику, сформулируйте предложение по закреплению определения понятия «корыстная или иная личная заинтересованность» в уголовном законе.</p> | <p>ПК-3 ПК-4 ПК-5</p> |
| 2. | <p><i>Задача 1.</i></p> <p>Агалян, представляясь гражданам должностным лицом муниципальных органов, обещал за вознаграждение решить вопросы с переселением в близлежащие районы и расширением жилой площади гражданам, чьи дома подлежали сносу. За эти услуги он получил от трех граждан А., Р. и Ц. по 50 тысяч рублей.</p> <p>Дайте юридическую оценку действиям Агаляна указанных граждан.</p> <p><i>Задача 2.</i></p> <p>Инспектор налоговой инспекции Зинатуллин за содействие в сокрытии доходов и искажение материалов проверки, что позволило бы коммерческой организации недоплатить налоги на сумму три миллиона рублей, договорился при посредничестве своего знакомого Ниязова получить от директора коммерческой организации Асланова 500 тысяч рублей. Асланов передал Ниязову для последующей передачи Зинатуллину 200 тысяч рублей, обещав остальную сумму передать позже. При передаче денег Зинатуллину, он и Ниязов были задержаны.</p> <p>Дайте квалификацию действиям участников сделки.</p> <p><i>Задача 3.</i></p> <p>Руководители трех коммерческих организаций решили совместно приобрести участок земли для строительства жилого дома. Для того, чтобы быстрее оформить сделку они предложили Даниляну, являвшемуся руководителем муниципального органа на территории которого находился необходимый им участок, 3 млн. рублей. На приеме у Даниляна каждый из коммерсантов вручил ему один миллион рублей. В результате этого Данилян подписал единое разрешение о выделении земельного участка. Дайте юридическую и моральную оценку действиям указанных лиц.</p> | <p>ПК-3 ПК-4 ПК-5</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Критерии оценивания:

| | |
|--|---------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-3, ПК-4, ПК-5
2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

| № п/п | Тема | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Противодействие преступлениям коррупционного характера на международном уровне | ПК-3 ПК-4 ПК-5 |
| 2. | Должностное лицо. Проблемы определения этого статуса | |
| 3. | Проблемы уголовно-правового противодействия злоупотреблениям должностными полномочиями | |
| 4. | Превышение должностных полномочий. Виды. Проблемы квалификации. | |
| 5. | Получение и дача взятки. Проблемы квалификации. | |
| 6. | Вопросы правовой оценки посредничества во взяточничестве. | |
| 7. | Халатность должностных лиц. Правовая оценка | |
| 8. | Темы докладов по предложению студентов | |

3. Критерии оценивания:

| | |
|---|---------|
| Студент на 90-100 % раскрывает тему сообщения, правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % раскрывает тему сообщения, правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % раскрывает тему сообщения, правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % раскрывает тему сообщения, правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

4. Методические рекомендации по написанию

В докладах и сообщениях должна достаточно полно раскрываться сущность обсуждаемых проблем и направления их решения. Излагаемую позицию следует аргументировать, используя при этом ссылки на точки зрения, представленные в литературе, на законодательные и иные нормативные правовые источники, а также при возможности примеры из собственной профессиональной деятельности.

При работе с литературой рекомендуется делать выписки наиболее важного материала, в частности основных понятий, определений, а также положений, содержащих ответ на обсуждаемый вопрос. Целесообразно также делать выписки, отражающие позиции других исследователей по рассматриваемой проблеме. Необходимо уделить внимание и судебной практике. При этом следует обращаться не только к постановлениям Пленума Верховного Суда Российской Федерации, но и к конкретным судебным решениям, показывая положительные моменты подхода к проблеме, а также обращая внимание на имеющиеся недостатки, недочеты.

Собранный материал необходимо структурировать, изложить последовательно, обозначив при этом и собственную позицию.

Обсуждение доклада, сообщения предполагает наличие дискуссии, активный обмен мнениями по поставленным вопросам.

Если в процессе подготовки к докладу, сообщению возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

Сообщение по вопросу темы осуществляется после вступительного слова преподавателя. Оптимальная продолжительность сообщения по одному вопросу – до 15 минут. По наиболее сложным вопросам на выступление может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении проблемы принимают участие все присутствующие студенты.

Тестовые задания

Содержание банка тестовых заданий (примеры)

V1: Дисциплина: Служебное уголовное право

I:01

S: К должностным лицам могут относиться:

- : только государственные служащие
- : только муниципальные служащие
- : только служащие коммерческих организаций
- +: все категории лиц при определенных условиях

I:02

S: Понятие коррупции приведено:

- : в УК РФ
- +: в специальном законе
- : в специальном постановлении Правительства РФ
- : нормативное определение понятия коррупции отсутствует

Форма заданий для экзаменов в дистанционном формате

Требования к оформлению заданий:

Главное требование – соблюдать установленную форму!

Не допускается:

1. формулирование заданий в форме таблиц.
2. наличие в теле вопроса задания с формой документа для его составления.

Требования к количеству заданий в билете:

Количество заданий в билете для экзамена в рамках промежуточной аттестации - 2 и более.

Требования к количеству вариантов:

Количество вариантов для экзамена в рамках промежуточной аттестации – 5 на дисциплину.

Требования к содержанию задания:

Объем задания должен предусматривать, что предельное время проведения экзамена – 2 часа.

Пример оформления задания для экзамена:

40.04.01 Юриспруденция.

V1: Служебное уголовное право.

V2: Задание 1

I:1.1

S: Понятие и признаки представителя власти

I:1.2

S: Халатность: объективные и субъективные признаки

V2: Задание 2

I:1.3

S: Уровень статуса должностного лица. Его правовое закрепление. представителя власти

I:1.4

S: Присвоение должностных полномочий: объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

V2: Задание 3

I:1.5

S: Организационно-распорядительные функции должностного лица. Их содержание

I:1.6

S: Неисполнение приказа или распоряжения сотрудником органа внутренних дел. Объективные и субъективные признаки

V2: Задание 4

I:1.7

S: Административно-хозяйственные функции должностного лица. Их содержание

I:1.8

S: Получение взятки. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

V2: Задание 5

I:1.9

S: Дача взятки. Условия освобождения от уголовной ответственности.

I:1.10

S: Превышение должностных полномочий. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

V2: Задание 6

I:1.11

S: Злоупотребление должностными полномочиями. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

I:1.12

S: Мелкое взяточничество. Вопросы квалификации

V2: Задание 7

I:1.13

S: Посредничество во взяточничестве. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

I:1.14

S: Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

*Форма тестового задания для зачета и дифференцированного зачета
в дистанционном формате*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

V1: Служебное уголовное право

V2: ПК-3

F 1: ЗНАТЬ: положения международных и национальных правовых актов, необходимых при рассмотрении судами уголовных дел касающихся противодействию коррупционным, в том числе служебным преступлениям;

УМЕТЬ : применять положения международных и национальных правовых актов, необходимых при рассмотрении судами уголовных дел касающихся противодействию коррупционным, в том числе служебным преступлениям;

ВЛАДЕТЬ: правоприменительными навыками, в частности навыками применения национальных и международных правовых актов, необходимых при рассмотрении судами уголовных дел касающихся противодействию коррупционным, в том числе служебным преступлениям.

1:

S: Понятие коррупции приведено:

-: в УК РФ

+: в специальном законе

-: в специальном постановлении Правительства РФ

-: нормативное определение понятия коррупции отсутствует

V2: ПК-4

F 1: ЗНАТЬ: положения международных и национальных правовых актов, необходимых при реализации полномочий публичной власти по противодействию коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям.;

УМЕТЬ : применять положения международных и национальных правовых актов, необходимых при реализации полномочий публичной власти по противодействию коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям;

ВЛАДЕТЬ: правоприменительными навыками положений международных и национальных правовых актов, необходимых при реализации полномочий публичной власти по противодействию коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям.

1:

S: При постановлении приговора суд обязан:

-: учитывать мнение председателя суда

-: учитывать мнение курирующего состава

-: основываться только на собственном понимании справедливости

+: основывать свое решение на требованиях закона

V2: ПК-5

F 1: ЗНАТЬ: положения действующего уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, а так же сложившуюся судебную практику в части противодействия коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям;

УМЕТЬ : применять положения действующего уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, а так же сложившуюся судебную практику в части противодействия коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям;

ВЛАДЕТЬ: навыками реализации положений действующего уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного законодательства, а так же сложившуюся судебную практику в части противодействия коррупционным проявлениям, в том числе служебным преступлениям.

1:

S: Приказ начальника, отданного сотруднику органов внутренних дел в установленном порядке:

-: подлежит безоговорочному исполнению при любых обстоятельствах

-: подлежит исполнению, если сотрудник сочтет этот приказ разумным

-: подлежит исполнению, если приказ будет подтвержден вышестоящим начальником

+: подлежит исполнению, если приказ отдан в установленном порядке и является законным

Форма разметки экзаменационных билетов в дистанционном формате

V1: Название дисциплины: Служебное уголовное право

I:1

S: **Билет № 1**

1. Понятие и признаки представителя власти

2. Халатность: объективные и субъективные признаки Халатность: объективные и субъективные признаки

I:2

S: **Билет № 2**

1.Уровень статуса должностного лица. Его правовое закрепление. представителя власти

2. Присвоение должностных полномочий: объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

I:3

S: **Билет № 3**

1. Организационно-распорядительные функции должностного лица. Их содержание

2. Неисполнение приказа или распоряжения сотрудником органа внутренних дел. Объективные и субъективные признаки

I:4

S: **Билет № 4**

1.Административно-хозяйственные функции должностного лица. Их содержание

2. Получение взятки. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

I:5

S: **Билет № 5**

1. Дача взятки. Условия освобождения от уголовной ответственности.

2. Превышение должностных полномочий. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

I:6

S: **Билет № 6**

1. Злоупотребление должностными полномочиями. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
2. Мелкое взяточничество. Вопросы квалификации

I:7

S: **Билет № 7**

1. Посредничество во взяточничестве. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
2. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет, по дисциплине
Службное уголовное право**

1. Вопрос: Понятие и признаки представителя власти
2. Вопрос: Халатность: объективные и субъективные признаки Халатность: объективные и субъективные признаки
3. Вопрос: Уровень статуса должностного лица. Его правовое закрепление. представителя власти
4. Вопрос: Присвоение должностных полномочий: объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
5. Вопрос: Организационно-распорядительные функции должностного лица. Их содержание
6. Вопрос: Неисполнение приказа или распоряжения сотрудником органа внутренних дел. Объективные и субъективные признаки
7. Вопрос: Административно-хозяйственные функции должностного лица. Их содержание
8. Вопрос: Получение взятки. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
9. Вопрос: Дача взятки. Условия освобождения от уголовной ответственности.
10. Вопрос: Превышение должностных полномочий. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
11. Вопрос: Злоупотребление должностными полномочиями. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
12. Вопрос: Мелкое взяточничество. Вопросы квалификации
13. Вопрос: Посредничество во взяточничестве. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации
14. Вопрос: Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

| Критерии | Баллы |
|--|--------------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Образовательная программа 40.04.01 «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»
(код и наименование программы)

Дисциплина Службное уголовное право
(наименование дисциплины)

Форма контрольного задания (промежуточной аттестации)

определяется кафедрой, образец согласно ФОС

1. Понятие и признаки представителя власти
2. Вопрос: Уровень статуса должностного лица. Его правовое закрепление. представителя власти

Организационно-распорядительные функции должностного лица. Их содержание

Административно-хозяйственные функции должностного лица. Их содержание

Организационно-распорядительные функции должностного лица. Их содержание

Злоупотребление должностными полномочиями. Объективные и субъективные признаки.

Вопросы квалификации

Превышение должностных полномочий. Объективные и субъективные признаки. Вопросы квалификации *

Заведующий кафедрой _____ / Сундунова О.Ф. /

(подпись)

(ФИО)

Критерии оценивания *контрольного задания (промежуточной аттестации)*

| Критерии | Баллы |
|--|--------------|
| Студент на 90-100 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 2 |
| Студент на 70-89 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1.5 |
| Студент на 50-69 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | 1 |
| Студент менее чем на 50 % правильно дает правовую оценку деяния и аргументирует свою позицию | менее 1 |

Примечание:

Утвержденные задания хранятся на кафедре.