

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Вамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 08.11.2023 16:28:15

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448e0a9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

## **Иностранный язык ООД**

**Набор 2023 г.**

**Направление подготовки/специальность:**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**Профиль подготовки/специализация: -**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Быданцева А.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 12 от 27.06.2023 г.).

Зав. кафедрой: Нурова Л.Р., к.филол.н., доцент \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Казань, 2023**

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
Иностранный язык ООД  
для набора 2023 года на 2023-2024 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры
Приведение объема дисциплины и видов учебной работы в соответствие с учебным планом 2023 г. Приведение тематических планов, планов семинарских занятий и самостоятельной работы в соответствие с объемом дисциплины и видами учебной работы. Актуализация фонда оценочных средств Актуализация карты обеспеченности литературой.	протокол № 12 от 27.06.2023 г.).

Актуализация выполнена: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
ПОДПИСЬ

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ	5
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля)	6
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	13
6.	Материально-техническое обеспечение	50
7.	Карта обеспеченности литературой	52
8.	Фонд оценочных средств	53

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык ООД»

Разработчик: ст. преподаватель, Быданцева А.Н.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; формирование коммуникативной компетенции, позволяющей общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне; воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.
<b>Место дисциплины в структуре ППСЗ</b>	В структуре ППСЗ относится к общеобразовательному циклу базовых дисциплин.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12
<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>	Тема 1. Вводный курс Тема 2. Я в повседневной жизни Тема 3. Мой досуг Тема 4. Английский язык – язык международного общения Тема 5. Российская Федерация Тема 6. Страны изучаемого языка Тема 7. Система образования в Великобритании Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе Тема 9. Корреспонденция в современном мире Тема 10. Защита окружающей среды
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 176 часов
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Итоговая контрольная работа, Дифференцированный зачет

## 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ППСЗ дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
2.	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
3.	ОК 3.	Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
4.	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
5.	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
6.	ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
7.	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
8.	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
9.	ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
10.	ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;
11.	ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;
12.	ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППСЗ.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ

В структуре ППСЗ относится к общеобразовательному циклу базовых дисциплин.

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2

Очная форма обучения, нормативный срок обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	-	176	88	88
Контактная работа	-	117	51	66
Занятия лекционного типа	-	-	-	
Занятия семинарского типа	-	117	51	66
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-			
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	59	37	22
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-		Итоговая к/р	Диф. зачет

### 4. Содержание дисциплины (модуля)

#### 4.1. Текст рабочей программы по темам

##### Тема 1. Вводный курс

1. Английский алфавит. Буква. Звук
2. Фонетический строй языка.
3. Типы чтения ударных гласных.
4. Буквосочетания гласных и согласных. Основные части речи и состав предложения.

##### Тема 2. Я в повседневной жизни

1. О себе.
2. Моя семья.
3. Мое место проживания.
4. Мои обязанности по дому.
5. Мои интересы.
6. Я и мои друзья.
7. Мой лучший друг.

##### Тема 3. Мой досуг

1. Путешествие в современном мире.
2. Виды путешествий.
3. Путешествие воздушным транспортом.
4. Путешествие поездом.
5. Путешествие автомобилем.
6. Спорт в моей жизни.
7. Олимпийские игры.
8. Покупки.

##### Тема 4. Английский язык – язык международного общения

1. Англоговорящее население в мире.
2. Почему мы учим английский?

3. Английский язык в деловом мире.
4. Английский язык в международных организациях.
5. Обычаи и традиции в США.
6. Праздники в США.

#### **Тема 5. Российская Федерация**

1. Геополитическое положение Российской Федерации.
2. Административно-государственная система Российской Федерации.
3. Москва – столица Российской Федерации.
4. Внешние связи Российской Федерации.
5. Роль России в современном мире.

#### **Тема 6. Страны изучаемого языка**

1. Лондон – столица Великобритании.
2. Достопримечательности Лондона.
3. Географическое и экономическое положение Великобритании.
4. Вашингтон.
5. Нью Йорк.
6. Географическое и экономическое положение Соединенных штатов Америки.

#### **Тема 7. Система образования в Великобритании**

1. Дошкольное образование.
2. Типы учебных заведений.
3. Привилегированное частное учебное заведение.
4. Оксфордский университет.
5. Кембриджский университет.
6. Самые известные университеты Великобритании.

#### **Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе**

1. Английские писатели и их вклад в мировую литературу.
2. Вильям Шекспир.
3. Вальтер Скотт.
4. Чарльз Диккенс.
5. Шарлотта Бронте.
6. Льюис Керролл.
7. Оскар Вайлд.

#### **Тема 9. Корреспонденция в современном мире**

1. Общие правила оформления корреспонденции на английском языке.
2. Структура письма, делового письма и письма личного характера.

#### **Тема 10. Защита окружающей среды**

1. Урбанизация и проблемы экологии.
2. Парниковый эффект.
3. Парниковые газы.
4. Глобальное потепление.
5. Загрязнение окружающей среды.

## 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

## Тематический план

Таблица 3

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	
						Всего часов	из них практической подготовки		
час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.			
<b>1 семестр</b>									
1	Тема 1. Вводный курс	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	13	-	-	8	8	5	проверка заданий практического характера, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
2	Тема 2. Я в повседневной жизни	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	19	-	-	14	14	5	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация

3	Тема 3. Мой досуг	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	21	-	-	16	16	5	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
4	Тема 4. Английский язык – язык международного общения	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	17	-	-	12	12	5	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
	Итоговая контрольная	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	1	-	-	1	1	-	Контрольный опрос, тестовые задания, контрольное задание
5	Тема 5. Российская Федерация	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7,	19	-	-	12	12	7	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение

		ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12							лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
6	Тема 6. Страны изучаемого языка	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	20	-	-	12	12	8	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
7	Тема 7. Система образования в Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	19	-	-	12	12	7	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
8	Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-	22	-	-	14	14	8	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление

		11, ОК-12							монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
9	Тема 9. Корреспонденция в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК- 10, ОК- 11, ОК-12	8	-	-	4	4	4	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико- грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
10	Тема 10. Защита окружающей среды	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК- 10, ОК- 11, ОК-12	15	-	-	10	10	5	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико- грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
	Дифференцированный зачет	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК- 10, ОК- 11, ОК-12	2	-	-	2	2	-	контрольный опрос, тестовые задания, контрольное задание
<b>ВСЕГО</b>			176	-	-	117	117	59	

## 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Речевые клише: приветствие, знакомство. Различие между буквой и звуком. Основные правила произношения английских слов. Правила написания транскрипции. Отличие фонетического строя английского языка от русского. Четыре типа чтения ударных гласных. Правила чтения буквосочетания гласных и согласных. Лексический материал по теме.	5
2	Рассказ о себе, своей семье, роде занятий родителей. Круг интересов и хобби. Описание внешности друзей и родителей. Дополнительная лексика по теме. Мой рабочий день и ежедневные обязанности. Как лучше организовать свой рабочий день. Ознакомление с жизнью, учебой и распорядком дня английских школьников. Мои друзья. Что я ценю в своих друзьях. Как дружба помогает в учебе и жизни. Грамматика: личные, притяжательные, возвратные, указательные местоимения. Артикль. Множественное число имен существительных. Лексический материал по теме.	5
3	Спорт в моей жизни. Мой любимый вид спорта. Как спорт помогает сформировать личность и ограничить влияние пагубных привычек. Для чего нам нужен спорт. Дополнительная лексика по теме. Олимпийские игры. Олимпийские игры в Древней Греции и Олимпийские Игры в Сочи. История возникновения Олимпийских игр. Глагол to be в группе Simple: утвердительная, отрицательная, вопросительная форма. Глагол to have в группе Simple: утвердительная, отрицательная, вопросительная форма.оборот there is / there are: утвердительная, отрицательная, вопросительная форма. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексический материал по теме.	5
4	Английский язык – как самый популярный язык международного общения. Сферы применения английского языка. Страны – носители английского языка. Почему английский язык стал самым популярным языком в мире. История возникновения английского языка. Различие между английским и американским вариантом английского языка. Английский язык в Ирландии. Типы вопросительных предложений, порядок слов в них. Безличные предложения. Неопределенно - личные предложения. Лексический материал по теме.	5
5	Геополитическое положение Российской Федерации. Москва-столица Российской Федерации. Внешние связи Российской Федерации. Достопримечательности Москвы. Количественные числительные. Порядковые числительные.	7

	Слова, передающие понятия дней недели и времен года. Лексический материал по теме.	
6	Геополитическое положение Великобритании. Достопримечательности Лондона. Географическое положение Великобритании. Экономическое положение Великобритании. Достопримечательности Нью Йорка. Географическое и экономическое положение США. Достопримечательности Вашингтона. Вашингтон – столица США. Предлоги места. Предлоги направления. Настоящее время группы Simple в активном залоге. Настоящее время группы Continuous в активном залоге. оборот to be going to. Лексический материал по теме.	8
7	Дошкольное образование в Великобритании. Типы учебных заведений. Привилегированные частные учебные заведения. Высшее образование. Прошедшее время группы Simple: утвердительная, отрицательная, вопросительная форма. Прошедшее время группы Continuous в активном залоге: утвердительная, отрицательная, вопросительная формы. прошедшее время группы Perfect в активном залоге. Лексический материал по теме.	7
8	Английские писатели в мировой классической литературе. Вильям Шекспир: юность. Вильям Шекспир: театральная жизнь. Вильям Шекспир: произведения писателя. Вальтер Скотт. Чарльз Диккенс. Льюис Кэрролл. Вклад в мировую культуру британских писателей. Будущее время группы Simple в активном залоге: утвердительные, вопросительные, отрицательные формы. Лексический материал по теме.	8
9	Корреспонденция в современном мире. Общие правила оформления корреспонденции на английском языке. Структура письма, делового письма и письма личного характера. Модальный глагол can и его заменитель Лексический материал по теме	4
10	Защита окружающей среды. Урбанизация и проблемы экологии. Отрицательное влияние человеческой деятельности на природу. Отрицательное влияние человеческой деятельности на природу. Природные катаклизмы. Проблемы охраны природы. Модальный глагол may и его заменитель. Модальный глагол must и его заменители. Модальный глагол should. Модальный глагол ought. Модальный глагол would. Модальный глагол need. Лексический материал по теме	5
<b>ИТОГО</b>		<b>59</b>

#### 4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Выполнение курсовой работы учебным планом не предусмотрено.

### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### 5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

## Общие положения

Дисциплина «Иностранный язык ООД» входит в цикл общеобразовательных дисциплин и изучается на практических занятиях. Студенты, обучающиеся по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» изучают иностранный язык на 1 курсе, в течение двух семестров. По окончании изучения курса студенты сдают дифференцированный зачет. Знание закономерностей, фонетических, лексико-грамматических правил иностранного языка позволит достичь успехов не только в рамках дисциплины «Иностранный язык ООД» но и обеспечить учебные достижения по другим предметам, поскольку курс иностранного языка нацелен на обучение студентов грамотно и правильно пользоваться языком в учебной и профессиональной деятельности, в повседневной жизни. Этим определяется значение данной дисциплины как для всего блока общеобразовательных дисциплин, так и для предметов профессиональной подготовки. Изучение любого курса в значительной степени зависит от умения студента воспринимать и продуцировать речь в рамках различных функциональных стилей иностранного языка. Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника СПО или вуза определяется ролью языка в обществе, в производственной и культурной деятельности человека.

Данный курс имеет не только познавательное, но и практическое значение для студентов-юристов. Владение иностранным языком, способность правильно понимать речь людей и адекватно реагировать на нее, способность ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме необходимы специалисту любой области, а тем более они необходимы человеку, избравшему для себя путь освоения юридических наук.

Главной целью курса «Иностранный язык ООД» является формирование образцовой языковой личности высокообразованного специалиста, интеллигентного культурного человека, речь которого соответствует принятым нормам.

В рамках подготовки студентов по данной дисциплине систематизируются, обобщаются и углубляются имеющиеся у студентов знания, формируются необходимые умения и навыки. Основная форма проведения занятий – урок, однако особенностью уроков по иностранному языку является то, что они проводятся в форме практических занятий в облегченном, приближенном к школе варианте. Таким образом студенты адаптируются к дальнейшему обучению в Российской системе правосудия и к вузовской системе работы, которая будет преобладать на последующих курсах.

Каждая тема строится как самостоятельный модуль, включает элементы практических занятий, а также задания контрольного характера, в процессе выполнения которых проверяется уровень усвоенных студентами знаний, глубина приобретенных умений и навыков. Если количество часов, выделенное на изучение той или иной темы, изучая дополнительный контрольные задания.

Курс освоения дисциплины заканчивается рубежным контролем в форме дифференцированного зачета на котором студент показывает знания лексико-грамматических структур; умеет применять полученные знания, отвечать на заданные вопросы, выражать свою точку зрения. Непосредственно перед сдачей дифференцированного зачета студенты имеют возможность устранить пробелы в своих знаниях на специально проводимых групповых консультациях. В течение семестра рекомендуется пользоваться возможностью индивидуального консультирования у преподавателей, ведущих практические занятия.

Оценивание на практических занятиях осуществляется по пятибалльной шкале с переводом оценок в баллы в соответствии с положениями от 31.08.2021 № 402 «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся».

## Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

### Практическое занятие 1 (2 часа)

Тема 1.1. Вводный урок. Introductory Course. Формулы речевого этикета: приветствие, прощание. Английский алфавит (English alphabet). Буква, звук.

#### Цели занятия:

Ознакомить с задачами и целями обучения дисциплины «Иностранный язык и особенностями организации учебного процесса.

Формулы речевого этикета: приветствие, прощание.

Рассмотреть различие между гласными и согласными буквами английского языка.

#### Задачи занятия:

Анализ знаний студентов, полученных в школе.

Формирование правильного произношения.

Развитие навыков аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

#### Методические рекомендации:

Организационный момент. Приветствие, ознакомление с формулами речевого этикета: приветствие, прощание. Речевая зарядка с целью выявления уровня знаний студентов, полученных в средней школе, в режимах T→S1, S2, S3; T→S1, → S2, →S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Сообщение темы и задач практического занятия. Ознакомить с задачами и целями обучения курса и особенностями организации учебного процесса. При введении нового материала используются проектные технологии (презентация). Освоение артикуляции, прописывание гласных и согласных букв, обращая особое внимание на правильность печатных и прописных букв. Выполнение фонетических и лексико-фонетических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к диктанту по изученным буквам и звукам, обращая особое внимание на написание транскрипции.

2. Выучить новый фонетический материал.

3. Выполнить лексико-фонетические упражнения.

### Практическое занятие 2 (2 часа)

Тема 1.2. Вводный курс. Introductory Course. Формулы речевого этикета: благодарность. Английский алфавит. (English alphabet). Фонетический строй языка.

#### Цели занятия:

Ввести формулы речевого этикета: благодарность.

Рассмотреть различие между буквой и звуком.

Научить правильно писать транскрипцию.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### Задачи занятия:

Анализ знаний студентов, полученных в школе.

Формирование навыков произношения.

Развитие умений написание транскрипции.

Развитие навыков аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

#### Методические рекомендации:

Организационный момент. Приветствие, ознакомление с формулами речевого этикета: благодарность. Речевая зарядка с целью выявления уровня знаний студентов, полученных в средней школе, в режимах T→S1, S2, S3; T→S1, → S2→S3. Контроль

выполнения заданий по самостоятельной работе. Фонетический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. При введении нового материала используются проектные технологии (презентация). Аудирование звуков и букв. Освоение артикуляции, прописывание звуков и букв, обращая особое внимание на правильность написания транскрипции, печатных и прописных букв. Выполнение фонетических и лексико-фонетических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к диктанту по изученным буквам и звукам, обращая особое внимание на транскрипцию.
2. Выучить новый фонетический материал.
3. Выполнение лексико-фонетических упражнений.
4. Подготовиться к диктанту.

### **Практическое занятие 3 (2 часа)**

Тема 1.3. Вводный курс. Introductory Course. Формулы речевого этикета: согласие, несогласие, извинение. Типы чтения ударных гласных. формулы приветствия, речевые клише (описание настроения)

#### **Цели занятия:**

Вести формулы приветствия (продолжение). речевые клише (описание настроения).  
 Научить использовать в речи I – IV тип чтения букв Aa. Ee, Ii, Yu, Oo, Uu.  
 Отрабатывать полученные знания в речи студентов.

#### **Задачи занятия:**

Формирование навыков произношения на изученном материале.  
 Развитие навыков правильного произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### **Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, Формулы речевого этикета: согласие, несогласие, извинение. Речевая зарядка с целью в режимах T→S1, S2, S3; T→S1 → S2→S3. Сообщение темы и задач практического занятия. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Работа над ошибками, допущенными в фонетическом диктанте. Написание диктанта. Вести формулы приветствия (продолжение). Аудирование звуков и букв. Освоение артикуляции, прописывание звуков и букв, обращая особое внимание на правильность написания транскрипции, печатных и прописных букв. Научить использовать в речи. При введении нового материала – I – IV тип чтения букв Aa. Ee, Ii, Yu, Oo, Uu. – используются проектные технологии (презентация). Активно используется доска преподавателем и студентами при написании букв, звуков и слов с транскрипциями. Выполнение фонетических и лексико-фонетических упражнений для закрепления изучаемого материала. Проведение лексической игры «Rhyme-time», ориентированной на закрепление изученных звуков. Необходимо подобрать как можно больше рифм к словам, например, cat-fat, plate-gate, car-far, floor-door, book-look, lamp-camp, house-mouse, our-flower, pen-hen, bag-tag, light-night, chalk-walk. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить теоретический материал, рассмотренный на занятии.
2. Формулы приветствия (продолжение).
3. Выполнение лексико-фонетических упражнений.
4. Подготовиться к диктанту по изученным типам чтения, обращая особое внимание на транскрипцию.

### **Практическое занятие 4 (2 часа)**

Тема 1.4. Вводный курс. Introductory Course. О себе: Элементарные сведения. Буквосочетания гласных и согласных. Основные части речи и состав предложения. Речевые клише (описание настроения) (продолжение).

**Цели занятия:**

1. Научить представлять себя (элементарные сведения).
2. Научить правилам чтения буквосочетаний гласных и согласных.
2. Ознакомить с частями речи и составом предложения в английском языке.
3. Ввести речевые клише (описание настроения) (продолжение).
4. Осуществить **контроль самостоятельной работы студентов.**

**Задачи занятия:**

1. Активизация ранее полученных знаний.
2. Формирование навыков произношения.
- 3 Развитие навыков правильного произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.
4. Воспитание внимания, речевой активности.
5. Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Речевая зарядка с целью в режимах Т→S1, S2, S3; Т→S1, → S2→S3. Сообщение темы и задач практического занятия. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Анализ ошибок, допущенных в самостоятельной работе. Написание диктанта. Введение нового материала. Аудирование звуков и букв. Продолжить освоение артикуляции, прописывать звуки и буквы, обращая особое внимание на правильность написания транскрипции, печатных и прописных букв. Научить правилам чтения буквосочетания гласных и согласных. Ознакомить с частями речи и составом предложения в английском языке. При введении нового материала – артикли и правила их употребления – используются проектные технологии (презентация). Активно используется доска преподавателем и студентами при написании буквосочетаний. Выполнение фонетических и лексико-фонетических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить теоретический материал, рассмотренный на занятии.
2. Выучить речевые клише (описание настроения).
3. Подготовиться к диктанту.
4. Выполнение лексико-фонетических упражнений.

**Тема 2. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life.**

**Практическое занятие 5 (2 часа)**

**Тема 2.1. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. О себе.**

**Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме и активизация ее в устной и письменной речи.

Ознакомить и научить употреблять с местоимения: личные, объектный падеж.

Обобщить пройденный материал вводного курса.

Ознакомить с текстом по изучаемой теме и проконтролировать его понимание.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах: T → S1, S2, S3; T ↔ S; T → S1 → S2 → S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Работа над ошибками, допущенными в диктанте. Написание диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Аудирование и имитация новых слов, фраз вслед за преподавателем в режиме: T → Gr.; T → S1, S2, S3. Введение нового грамматического и лексического материала, отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Просмотровое чтение текста по теме и контроль его понимания с помощью вопросов. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к диктанту по новой лексике.
2. Выучить новый грамматический материал.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
4. Работа над текстом (Работа со словарем, выписать незнакомые слова с транскрипцией).

**Практическое занятие 6 (2 часа)**

Тема 2.2. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Моя семья.

**Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме (продолжение); и активизация ее в устной и письменной речи.

Ознакомить и научить употреблять с местоимения: объектный падеж.

Обобщить пройденный материал вводного курса.

Ознакомить с текстом по изучаемой теме и проконтролировать его понимание.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах: T → S1, S2, S3; T ↔ S; T → S1 → S2 → S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Написание диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Аудирование и имитация новых слов, фраз вслед за преподавателем в режиме: T → Gr.; T → S1, S2, S3. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Поисковое чтение текста и извлечение из текста необходимой информации. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к диктанту по новой лексике.
2. Выучить новый грамматический материал.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

4. Подготовить план пересказа текста.

### **Практическое занятие 7 (2 часа)**

#### **Тема 2.3. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Мое место проживания.**

##### **Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме.

Ознакомить с местоимения: личные местоимения.

Научить употреблять неопределенный артикль в английском языке.

Тренировать употребление в речи пройденного лексического материала по изучаемой теме.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах:  $T \rightarrow S1, S2, S3$ ;  $T \leftrightarrow S$ ;  $T \rightarrow S1 \rightarrow S2 \rightarrow S3$ . Речевые клише: описание настроения. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Работа над ошибками, допущенными в лексическом диктанте. Сообщение темы и задач практического занятия. Аудирование и имитация новых слов, фраз вслед за преподавателем в режиме:  $T \rightarrow Gr.$ ;  $T \rightarrow S1, S2, S3$ . Введение нового лексического и грамматического с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Работа над текстом: работа в парах  $S1 \leftrightarrow S2$ . Контрольное чтение текста. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к лексическому диктанту.
2. Выучить новый грамматический материал.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
4. Подготовить вопросы к тексту.

### **Практическое занятие 8 (2 часа)**

#### **Тема 2.4. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Мои обязанности по дому.**

##### **Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме.

Ознакомить с местоимениями: указательные, вопросительные местоимения.

Научить употреблять неопределенный артикль в английском языке.

Тренировать употребление в речи пройденного лексического материала по изучаемой теме.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах: T → S1, S2, S3; T ↔ S; T → S1 → S2 → S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Написание лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Аудирование и имитация новых слов, фраз вслед за преподавателем в режиме: T → Gr.; T → S1, S2, S3. Введение нового лексического и грамматического с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Работа над текстом: пересказ текста в режиме S1 ↔ S2. (студенты слушают друг друга, исправляют фонетические, лексические и грамматические ошибки. Преподаватель контролирует работу студентов). Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовить пересказ текста по теме.

**Практическое занятие 9 (2 часа)**

**Тема 2.5. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Мои интересы.**

**Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме.

Ознакомить с образованием возвратных местоимений и научить употребление их в речи.

Объяснить образование множественного числа имен существительных.

Научить употреблять определенный артикль в английском языке.

Практиковать в употреблении указательные вопросительные местоимения.

Тренировать употребление в пересказе текста по изучаемой теме.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, пересказа текста и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах: T → S1, S2, S3; T ↔ S; T → S1 → S2 → S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Работа над ошибками, допущенными в лексическом диктанте. Сообщение темы и задач практического занятия. Аудирование текста и контроль его понимания при помощи вопросов в режиме: T → S1, S2, S3. Введение нового лексического и грамматического с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в малых группах). Пересказ текста по плану. Просмотровое чтение дополнительного текста и контроль его понимания. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для

закрепления изучаемого материала. Проведение ролевой игры "Багаж". Игрокам раздаются шаблоны заполнения карточек, им необходимо вписать список вещей, которые они взяли бы с собой в какую-нибудь поездку (в данном случае, направление и продолжительность значения не имеют). Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовить презентацию по изучаемой теме.

### **Практическое занятие 10 (2 часа)**

#### **Тема 2.6. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Я и мои друзья.**

##### **Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме.

Ознакомить с возвратными местоимениями.

Тренировать употребление в речи множественного числа имен существительных:

Организовать представление по изучаемой теме.

Активизировать пройденный материал вводного курса при произношении новой лексики.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знания студентов.

Выработка навыка выступления перед аудиторией.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, фонетическая зарядка с целью активизации фонетического материала речевая зарядка с целью активизации лексического материала в режиме T→S1, S2, S3. Ознакомление с речевыми формулами: I am in a good mood. Are you in a good mood? Повторение пройденного материала с логическим переходом к контролю выполнения заданий по самостоятельной работе. Микродиктант (лексика – активный словарь). Сообщение темы и задач практического занятия. Введение лексического и грамматического материала и выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемой темы. Использование образовательных технологий: представление презентаций с последующим обсуждением. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Сделать анализ текста по теме.
2. Выучить новый грамматический материал.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

### **Практическое занятие 11 (2 часа)**

#### **Тема 2.7. Я в повседневной жизни. I am in my Daily Life. Мой лучший друг.**

##### **Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме.

Активизировать употребление множественного числа имен существительных.

Практиковать в письменной речи пройденный материал.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентов.

Выработка навыков употребления изученного материала в письменной речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, фонетическая зарядка с целью активизации фонетического материала речевая зарядка с целью активизации лексического материала и речевых формул в режиме T→S1, S2, S3; Повторение пройденного материала с логическим переходом к контролю выполнения заданий по самостоятельной работе. Анализ результатов диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Активизировать употребление множественного числа имен существительных: с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в малых группах). Проведение рубежной контрольной работы. Подведение итогов.

Задание для самостоятельной работы:

1. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

**Тема 3. Мой досуг. My Leisure Time****Практическое занятие 12 (2 часа)****Тема 3.1 Мой досуг. My Leisure Time. Путешествия в современном мире.****Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме и  
 Научить употреблять в речи глагол to be в группе Simple.  
 Активизация пройденного материала вводного курса.  
 Продолжить формирование навыков произношения.  
 Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.  
 Анализ результатов проведенной рубежной контрольной работы.  
 Отработка техники чтения.  
 Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.  
 Воспитание внимания, речевой активности.  
 Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Анализ результатов рубежной контрольной работы. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического с использованием проектные технологии (презентация) лексического материала, обращая особое внимание на правильное произношение новой лексики по транскрипции. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Подготовиться к лексическому диктанту.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
4. Работа над текстом «Travelling» (выписать незнакомые слова с транскрипцией, перевести текст).

**Практическое занятие 13 (2 часа)****Тема 3.2. Мой досуг. My Leisure Time. Виды путешествий.****Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме (продолжение).  
 Практиковать употреблять в речи глагола to be в группе Simple: утвердительная форма.  
 Ознакомить с образованием отрицательной формы глагола to be в группе Simple и научить употреблять ее в речи.  
 Активизация пройденного материала вводного курса.

Продолжить формирование навыков произношения.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала, обращая особое внимание на правильное произношение новой лексики по транскрипции. Работа с текстом: просмотровое чтение. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Работа над текстом «Travelling» (составить план пересказа).

**Практическое занятие 14 (2 часа)**

**Тема 3.3. Мой досуг. My Leisure Time. Путешествие воздушным транспортом.**

**Цели занятия:**

Тренировать употребление нового лексического материала в устной и письменной речи.

Активизировать употребление в речи глагола to be в группе Simple

Ознакомить с образованием в речи общего вопроса глагола to be в группе Simple и научить употреблять ее в речи.

Продолжить формирование навыков произношения.

Практиковать в чтении текста: ознакомительное чтение.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Употребление речевых формул благодарности. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Оглашение результатов лексического диктанта, работа над ошибками. Сообщение темы и задач практического занятия. Написание лексического диктанта по изучаемой теме. Введение нового грамматического материала. Работа с текстом: ознакомительное чтение. Практиковать употребление в речи глагол to be в группе Simple: утвердительной, отрицательной и вопросительной форм в речи. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Проведение ролевой игры "Адвокат", которая ориентирована на закрепление грамматического материала - специальные и общие

вопросы. В ходе проведения игры игрок А выходит к доске в качестве адвоката. Игрок В, в роли подзащитного, садится на стул, а преподаватель играет роль судьи. Для этого, преподаватель по очереди задаёт "адвокату" 3 вопроса (2 общих и 1 специальный) о его "подзащитном". Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовиться к контрольному чтению учебного текста.

### **Практическое занятие 15 (2 часа)**

#### **Тема 3.4. Мой досуг. My Leisure Time. Путешествие поездом.**

##### **Цели занятия:**

Активизировать употребление нового лексического материала по теме и в устной и письменной речи.

Практиковать в речи речевые формулы извинения.

Ознакомить с образованием утвердительной формы глагола to have в группе Simple и научить употреблять ее в речи.

Научить употреблять в речи неопределённые местоимения some, any, no, every.

Контроль самостоятельной работы студентов.

Задачи занятия:

Активно применять в речи полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Практиковать в речи речевые формулы извинения в контексте мини диалогов (работа в малых группах). Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала. Контрольное чтение учебного текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

### **Практическое занятие 16 (2 часа)**

#### **Тема 3.5. Мой досуг. My Leisure Time. Путешествие автомобилем.**

##### **Цели занятия:**

Активизировать употребление нового лексического материала по теме и в устной и письменной речи.

Введение лексики по теме.

Ознакомить с оборотом there is/there are. Научить употреблять в речи предложения с оборотом there is/there are (утвердительная форма).

Закрепить употребление в речи неопределённые местоимения, производные от some, any, no, every.

Продолжить формирование навыков произношения.

Тренировать в обобщении информации, полученной из текста, классифицировать ее, делать выводы.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

- Употребление изученных речевых формул.
- Повторение и закрепление изученного материала.
- Совершенствовать технику чтения.
- Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.
- Воспитание внимания, речевой активности.
- Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Практиковать в речи изученные речевые формулы извинения в контексте мини диалогов (работа в малых группах). Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала. Работа с текстом: изучающее чтение. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовиться к лексическому диктанту.

**Практическое занятие 17 (2 часа)**

**Тема 3.6. Мой досуг. My Leisure Time. Спорт в моей жизни.**

**Цели занятия:**

Активизировать употребление нового лексического материала по теме и в устной и письменной речи.

Тренировать употребление в речи утвердительной формы оборота there is / there are.

Научить употреблять в речи оборот there is / there are (отрицательная форма).

Продолжить формирование навыков произношения.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Повторение пройденного материала с логическим переходом к контролю выполнения заданий по самостоятельной работе. Сообщение темы и задач практического занятия. Написание лексического диктанта. Введение нового грамматического материала. Работа с дополнительным текстом: изучающее чтение, с целью полного и точного понимания его содержания, в том числе с помощью словаря. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовить презентацию.

**Практическое занятие 18 (2 часа)**

**Тема 3.7. Мой досуг. My Leisure Time. Олимпийские игры.**

**Цели занятия:**

Активизировать употребление нового лексического материала по теме в устной и письменной речи.

Лексический материал по теме.

Научить употреблять в речи предложения с оборотом *there is/there are* (общий, альтернативный и специальный вопрос).

Применять изученный лексико-грамматический материал в устной и письменной речи.

Практиковать в выступлении перед аудиторией с представлением презентации.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Развитие навыков публичного выступления.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Сообщение темы и задач практического занятия. Анализ проведенного лексического диктанта. Введение нового грамматического материала. Применять изученный лексико-грамматический материал в устной и письменной речи: выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: Применение образовательных технологий: представление презентаций и их обсуждение. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений
3. Подготовить сообщение по теме.

**Практическое занятие 19 (2 часа)**

**Тема 3.8. Мой досуг. My Leisure Time. Покупки.**

Цели занятия:

Обобщение лексического материала по теме в устной и письменной речи.

Научить образовывать и употреблять в речи наречия степени сравнения прилагательных и наречий.

Продолжить формирование навыков произношения.

Практиковать в презентации сообщений по изучаемой теме.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режимах Т → S1, S2, S3; Т→S1→S2→S3. Контроль выполнения заданий для самостоятельной работы. Сообщение темы целей и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала, обращая внимание на корректность его употребления. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого

материала. Сообщения по изучаемой теме с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (малых группах на занятиях). Подведение итогов практического занятия. Домашнее задание.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

#### **Тема 4. Английский язык–язык международного общения.**

#### **English is the Language of International Communication.**

#### **Практическое занятие 20 (2 часа)**

#### **Тема 4.1. Английский язык–язык международного общения.**

#### **English is the Language of International Communication. Англоговорящее население в мире. «The English language in the world».**

#### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработка его произношения. Практиковать речевые формулы выражения просьбы. Ознакомить с типами вопросительных предложений, порядком слов в них. Активизировать пройденный материал. Продолжить формирование навыков произношения. Обучение исследовательской деятельности (приобретение студентами исследовательских знаний и умений): умений выделять проблемы, формулировать гипотезы, планировать эксперимент в соответствии с гипотезой, осуществлять исследование, делать выводы. Контроль самостоятельной работы студентов. Типы вопросов, порядок слов в предложении.

#### **Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний. Повторение и закрепление изученного материала. Совершенствовать технику чтения. Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма. Воспитание внимания, речевой активности. Развитие интереса к изучаемому языку. Воспитание положительного отношения к изучению иностранного языка; воспитание культуры общения; воспитание интереса к учению и формирование познавательной активности; формирование потребности в практическом использовании языка в различных сферах деятельности.

#### **Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Составление микродиалогов с использованием речевых формул выражения просьбы (Can I... ? Could I...? May I...?) в режиме S1 ↔ S2. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала, обращая особое внимание на правильное произношение новой лексики по транскрипции. Просмотровое чтение учебного текста с целью получения самого общего представления о содержании текста и прогнозировании его содержания по заголовку, географическим названиям, именам собственным. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Подготовиться к лексическому диктанту.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
4. Работа над текстом «Why Should We Learn English» (выписать незнакомые слова с транскрипцией, перевести текст).

#### **Практическое занятие 21 (2 часа)**

#### **Тема 4.2. Английский язык–язык международного общения. English is the Language of International Communication. Почему мы учим английский язык?**

#### **Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме (продолжение); и отработка его произношения.

Научить употреблять вопросительные предложения в речи, обращая внимание на порядок слов в них, краткие и полные ответы на вопросы.

Активизировать пройденный материал.

Продолжить формирование навыков произношения.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Написание лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала, обращая особое внимание на правильное произношение новой лексики по транскрипции. Ознакомительное чтение учебного текста с целью понимания основного содержания текста, определения его главной мысли. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Проведение лексической игры «There is.../There are». Участники делятся на две команды. Ведущий кладет в коробку уже знакомые участникам карточки с названиями стран, с краткой характеристикой этих стран (население, география, политическая система, и т.д.). Игроки по очереди дают характеристику странам, которые указаны в карточках. Ведущий вытаскивает из коробки эти карточки и показывает им. Суть в том, чтобы назвать как можно больше данных страны, используя конструкции «There is.../There are...». Выигрывает та команда, которая назовет больше информации, правильно используя конструкции. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Подготовиться к лексическому диктанту.
3. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
4. Подготовиться к контрольному чтению учебного текста.

**Практическое занятие 22 (2 часа)**

**Тема 4.3. Английский язык–язык международного общения. English is the Language of International Communication. Английский язык в деловом мире.**

**Цели занятия:**

Тренировать употребление лексики по теме в устной и письменной речи.

Ознакомить с образованием безличных и неопределенно- личных предложений.

Научить употреблять в речи безличные предложения

Активизировать в речи пройденного материала.

Контролировать самостоятельную работу студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Анализ результатов лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Проведение лексического диктанта. Контрольное чтение учебного текста. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.
3. Подготовить пересказ текста по составленному плану.

**Практическое занятие 23 (2 часа)**

**Тема 4.4. Английский язык–язык международного общения. English is the Language of International Communication. Английский язык в международных организациях.**

**Цели занятия:**

Активизация новой лексики по теме в устной и письменной речи.

Практиковать употребление в речи речевых формул.

Научить употреблять в речи неопределенно-личные предложения.

Тренировать в пересказе текста по плану.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, пересказа текста и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Сообщение темы и задач практического занятия. Анализ результатов проведенного лексического диктанта. Работа с текстом: связный подробный пересказ текста с опорой на план. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнить лексическое упражнение.
3. Подготовить презентации по теме

**Практическое занятие 24 (2 часа)**

**Тема 4.5. Английский язык–язык международного общения. English is the Language of International Communication. Обычаи и традиции в США.**

**Цели занятия:**

Ознакомить с речевыми формулами, связанными с назначением встречи.

Активизация новой лексики по теме в устной и письменной речи.

Тренировать употреблять вопросительные предложения в речи.

Активизировать употребление в речи безличных и неопределенно личных предложений.

Практиковать в сообщении на заданную тему (с предварительной подготовкой) с использованием различных источников информации.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствовать технику чтения.

Представление презентации.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе с использованием личностно-ориентированные технологии (дифференцированные задания). Сообщение темы и задач практического занятия. Лексический диктант. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Использование образовательных технологий: презентации по изучаемой теме с последующим обсуждением. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнить лексические упражнения.
3. Подготовить доклад по теме.

**Практическое занятие 25 (2 час)**

**Тема 4.6. Английский язык–язык международного общения. English is the Language of International Communication. Праздники в США.**

**Цели занятия:**

Обобщить пройденный лексико- грамматический материал.

Практиковать в выступлении с докладом по изучаемой теме.

Контролировать самостоятельную работу студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков выступления перед аудиторией.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Организационный момент. Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме Т → S1, S2, S3. Контроль выполнения заданий по самостоятельной работе. Сообщение темы и задач практического занятия. Подготовка к контрольной работе. Использование образовательных технологий: доклады по изучаемой теме с последующим с обменом мнениями и взглядами. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы

1. Обобщить и систематизировать материал, пройденный за семестр.
2. Подготовиться к контрольной работе.

**Практическое занятие 26 (1 час)**

**Контрольная работа**

**Цели занятия: осуществить контроль приобретенных знаний, умений и навыков в рамках Учебной программы.**

**Методика выполнения:**

Организационный момент. Приветствие. Разъяснение студентам и выдача рубежной работы. Подведение итогов занятия.

**Тема 5. Российская Федерация. The Russian Federation****Практическое занятие 27 (2 часа)****Тема 5.1 Российская Федерация. The Russian Federation. Геополитическое положение Российской Федерации.****Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме (I часть).

Научить употреблять в речи количественные числительные с 11 до 19 и 20 до 90, и объяснить орфографические особенности написания количественных числительных.

Ознакомить с текстом по изучаемой теме и проконтролировать его понимание.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентов;

Повторение и закрепление изученного лексико-грамматического материала.

Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку, географическим названиям, именам собственным;

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации речевых формул, связанных с родом занятий и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Знакомство с текстом: просмотровое чтение и контроль его понимания с помощью вопросов. Выполнение лексических упражнений для закрепления изучаемого материала. Работа с раздаточным материалом. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.

2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

3. Подготовиться к лексическому диктанту.

3. Выписать в словарь незнакомые слова из текста «The Russian Federation» с указанием транскрипции, перевести текст и составить план.

**Практическое занятие 28 (2 часа)****Тема 5.2. Российская Федерация. The Russian Federation. Административно-государственная и правовая система Российской Федерации.****Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме (продолжение).

Научить употреблять в речи количественные числительные.

Сформулировать правила образования, порядковых числительных.

Ознакомить с текстом по изучаемой теме и проконтролировать его понимание.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение полученных ранее знаний студентами.

Повторение и закрепление изученного материала.

Извлечение из текста наиболее важную информацию.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации изученных речевых формул, в том числе связанных с родом занятий человека, а также изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы, целей и задач практического занятия. Проведение лексического диктанта. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Чтение текста с целью извлечения из текста наиболее важной информации (поисковое чтение). Выполнение лексических упражнений для закрепления изучаемого материала. Работа с раздаточным материалом. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Пересказ текста по составленному плану.

**Практическое занятие 29 (2 часа)**

**Тема 5.3. Российская Федерация. The Russian Federation. Москва – столица Российской Федерации.**

**Цели занятия:**

Употребление нового лексического материала по теме и активизация ее в устной и письменной речи по изучаемой теме.

Активизировать употребление в речи количественных и порядковых числительных.

Изучение грамматического материала по темам: Даты. Дробные числительные.

Продолжить формирование навыков произношения.

Научить делать сообщения по плану изучаемой темы.

Контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Повторение и закрепление изученного материала.

Выступление перед аудиторией с сообщением.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью правильного использования основных грамматических средств английского языка (разговорные формулы) и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов диктанта. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала и выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Использование образовательных технологий: пересказ текста с опорой на план по изучаемой теме. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

**Практическое занятие 30 (2 часа)**

**Тема 5.4. Российская Федерация. Russian Federation. Внешние связи Российской Федерации.**

**Цели занятия:**

Введение лексического материала по теме и употребление его в устной и письменной речи по изучаемой теме.

Изучение грамматического материала по темам: Дни недели, месяцы.

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.

Совершенствовать технику чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Разбор результатов лексического диктанта по изучаемой теме. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов. Чтение текста с целью извлечения из текста наиболее важной информации, определении его главной мысли и контроль его понимания с помощью вопросов. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.

2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

**Практическое занятие 31 (2 часа)****Тема 5.5. Российская Федерация. Russian Federation. Роль России в современном мире.****Цели занятия:**

Обобщение нового лексического материала по теме и активизация его в устной и письменной речи по изучаемой теме.

Практиковать в выступлении на заданную тему содержащие собственную точку зрения, (с предварительной подготовкой). Повторение числительных, дат, дней недели и месяцев

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Публичное выступление.

Воспитание внимания, речевой активности с использованием адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимику и жесты.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с использованием речевых формул различного характера. Активизации изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

Повторить пройденный материал.

Выполнить лексико-грамматические задания.

**Цели занятия:**

Обобщение нового лексического материала по теме и активизация его в устной и письменной речи по изучаемой теме.

Практиковать в выступлении на заданную тему содержащие собственную точку зрения, (с предварительной подготовкой). Предлоги места и направления

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала.

Публичное выступление.

Воспитание внимания, речевой активности с использованием адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимику и жесты.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с использованием речевых формул различного характера. Активизации изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

Повторить пройденный материал.

Выучить лексико-грамматический материал.

**Практическое занятие 33 (2 часа)**

**Тема 6.1. Страны изучаемого языка. Лондон – столица Великобритании.**

**Цели занятия:**

Обобщение нового лексического материала по теме и активизация его в устной и письменной речи по изучаемой теме.

Практиковать в выступлении на заданную тему содержащие собственную точку зрения, (с предварительной подготовкой).

**Задачи занятия:**

Обобщить полученные ранее знания студентов.

Повторение и закрепление изученного материала. Предлоги времени

Публичное выступление.

Воспитание внимания, речевой активности с использованием адекватных эмоционально-экспрессивных средств, мимику и жесты.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с использованием речевых формул различного характера. Активизации изученного ранее лексического и грамматического материала в режиме T → S1, S2, S3. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Выполнение вопросно-ответных упражнений. Подведение итогов.

Задания для самостоятельной работы:

Повторить пройденный материал.

Выполнить лексико-грамматические задания.

**Тема 6. Страны изучаемого языка. English-speaking Countries.**

**Практическое занятие 34. (2 часа)**

**Тема 6.2. Страны изучаемого языка. English-speaking Country.**

**Достопримечательности Лондона.**

**Цели занятия:**

Введение нового лексического материала по теме и отработка его произношения.

Ознакомить с предлогами места и научить употреблять их в речи.

Ознакомить с основным содержанием текста по изучаемой теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний. Предлоги времени и фразовые глаголы

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков правильной артикуляции монологической и диалогической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью выражения отношения (оценка, согласие, несогласие) к высказываниям партнера в режиме T ↔ S1, ↔ S2, ↔ S3. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в мини группах). Ознакомление с основным содержанием текста и контроль его понимание с опорой на вопросы. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала чтение и перевод предложений с предлогами места. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый лексический и грамматический материал.

Подготовиться к лексическому диктанту по изучаемой теме.

**Практическое занятие 35 (2 часа)**

**Тема 6.3. Страны изучаемого языка. English-speaking Country. Географическое и экономическое положение Великобритании.**

**Цели занятия:** продолжить введение нового лексического материала по теме и отработка его произношения. Ознакомить с предлогами направления и времени. Научить употреблять их в речи. Тренировать в речи употребление предлогов места. Продолжить введение грамматического материала: предлоги места (продолжение). Практиковать в работе над текстом: ознакомительное и поисковое чтение. Развить навыки устной речи; развить навыки диалогического и монологического высказывания. Воспитывать интерес к культуре изучаемого языка. Закрепить полученные знания. Использовать в речи устойчивые выражения, клише, лексический материал по теме. Повторить предлоги и фразовые глаголы.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний. Повторение и закрепление изученного материала. Выработка навыков речи. Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма. Воспитание внимания, речевой активности. Развитие интереса к изучаемой теме. Воспитание положительного отношения к изучению иностранного языка. Воспитание культуры общения. Воспитание интереса к учению и формирование познавательной активности. Формирование потребности в практическом использовании языка в различных сферах деятельности. Развитие внимания, памяти; развитие навыков работы в группе; дальнейшее развитие коммуникативной компетенции.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала, а также правильного использования основными грамматическими средствами английского языка (разговорные формулы). Проверка домашнего задания. Проведение лексического диктанта под диктовку преподавателя. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала отработка чтения новых слов и словосочетаний. Чтение текста с целью извлечения наиболее важной информации и понимания основного содержание текста, определение его главной мысли. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Чтение и перевод предложений с предлогами места. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый лексический и грамматический материал.

Подготовиться к лексическому диктанту по изучаемой теме.  
 Подготовиться к контрольному чтению текста.  
 Выполнить лексико-грамматические упражнения.  
 Подготовить презентацию.

#### **Практическое занятие 36 (2 часа)**

##### **Тема 6.4. Страны изучаемого языка. English-speaking Country. Вашингтон**

###### **Цели занятия:**

Закрепить в речи лексический материал по теме.  
 Ознакомить с 4 формами глагола и системой времен в английском языке.  
 Ознакомиться с предложенными презентациями по теме «Достопримечательности Вашингтона» и обсудить их.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

###### **Задачи:**

Обобщение ранее полученных знаний.  
 Повторение и закрепление изученного материала.  
 Выработка навыков монологической и диалогической речи.  
 Развитие навыков применения современных коммуникативных технологий.  
 Развитие навыков публичной речи.  
 Воспитание внимания, речевой активности.  
 Развитие интереса к изучаемой теме.

###### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Лексический диктант (продолжение). Сообщение темы и задач практического занятия. Активизировать изученный лексический материал. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала, употреблением фразовых глаголов. Контрольное чтение текста. Беседа по содержанию текста (диалог). Применение образовательных технологий: просмотр предложенных презентаций по теме «Достопримечательности Вашингтона» и их обсуждение. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый грамматический материал.  
 Выполнить лексико-грамматические упражнения.  
 Подготовить реферат по теме.

#### **Практическое занятие 37 (2 часа)**

##### **Тема 6.5: Страны изучаемого языка. Соединенные штаты Америки. The United States of America. Нью Йорк.**

###### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработать его.

Произношение.

Ознакомить с настоящим временем группы Simple в активном залоге и научить употреблять его в речи.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал.

Ознакомить с содержанием текста “New York”.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

###### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.  
 Повторение и закрепление изученного материала.  
 Совершенствование техники чтения.  
 Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.  
 Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Введение нового грамматического материала. Знакомство с содержанием текста, и контроль его понимания с помощью вопросов. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: чтение и перевод предложений. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый лексический и грамматический материал по теме.

Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Выписать в словарь незнакомые слова из текста «New York» с указанием транскрипции, перевести текст и составить план.

Подготовиться к лексическому диктанту.

**Практическое занятие 38 (2 часа)**

**Тема 6.6. Страны изучаемого языка. Соединенные штаты Америки. The United States of America. Географическое и экономическое положение США.**

Цели занятия:

Продолжить введение нового лексического материала по теме и отработка его произношения.

Ознакомить настоящим временем группы Continuous, в активном залоге и оборотом to be going to и научить употреблять его в речи.

Тренировать в речи употребление настоящим временем группы Simple в активном залоге.

Обсудить содержание текста «United States of America» с опорой на план.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

Задачи занятия:

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Проведение лексического диктанта под диктовку с преподавателем. Сообщение темы и задач практического занятия. Продолжить введение лексического материала и хорошая отработка чтения новых слов и словосочетаний. Введение нового грамматического материала. Обсуждение содержания текста «United States of America» с опорой на план. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.

2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

3. Подготовиться к лексическому диктанту по изучаемой теме.

4. Оформить презентацию по теме «Соединенные штаты Америки».

**Тема 7. Система образования в Великобритании.**

## **Education System in Great Britain. Практическое занятие 39 (2 часа)**

### **Тема 7.1: Система образования в Великобритании. Дошкольное образование.**

#### **Цели занятия:**

Закрепить в речи лексический материал по теме.

Ознакомить и научить употреблять в речи прошедшее время группы Simple в активном залоге.

Ознакомиться с предложенными презентациями по теме «Достопримечательности Вашингтона» и обсудить их.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### **Задачи:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков применения современных коммуникативных технологий.

Развитие навыков публичной речи.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

#### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов диктанта (1 часть) Лексический диктант (2 часть) Сообщение темы и задач практического занятия. Закрепление лексического материала в речи. Введение нового грамматического материала и выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Применение образовательных технологий: ознакомиться с предложенными презентациями по теме «Достопримечательности Вашингтона» и обсудить их. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.

2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

### **Практическое занятие 40 (2 часа)**

### **Тема 7.2. Система образования в Великобритании. Education System in Great Britain. Типы учебных заведений.**

#### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработать его произношение.

Ознакомить с прошедшим временем группы Simple в активном залоге (утвердительная и отрицательная форма) и научить употреблять его в речи.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал.

Ознакомить с содержанием текста «Education System in Great Britain» и проверить контроль его понимание с опорой на вопросы.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

#### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов диктанта (2 часть). Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и хоровая отработка чтения новых слов и словосочетаний. Работа с текстом: просмотровое чтение и контроль его понимание с опорой на вопросы. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал по теме.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Выписать в словарь незнакомые слова из текста «Education System» in Great Britain» с указанием транскрипции, перевести текст и составить план.
4. Подготовиться к лексическому диктанту.

#### **Практическое задание 41 (2 часа)**

#### **Тема 7.3. Система образования в Великобритании. Education System in Great Britain. Привилегированное частное учебное заведение.**

##### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме (вторая часть) и отработать его произношение.

Ознакомить с будущим временем группы Simple в активном залоге (вопросительные формы) и научить употреблять его в речи.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал.

Практиковать в понимании основного содержания учебного текста, определении его главной мысли.

Продолжить формирование навыков произношения.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

##### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Лексический диктант. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Работа с текстом: ознакомительное чтение и контроль его понимание с опорой на вопросы. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый лексический и грамматический материал по теме.

Выполнение лексико-грамматических упражнений.

#### **Практическое задание 42 (2 часа)**

#### **Тема 7.4. Система образования в Великобритании. Education System in Great Britain. Оксфордский университет.**

##### **Цели занятия:**

Продолжить введение нового лексического материала по теме и отработка его произношения.

Тренировать в речи употребление будущего времени группы Simple в активном залоге.

Практиковать в соблюдении интонации, ритма и темпа при чтении и пересказе текста.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Повторение и закрепление изученного материала.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний. Работа с текстом: контрольное чтение. Говорение: диалог на базе текста с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовиться к лексическому диктанту по изучаемой теме.
4. Пересказ текста «Education in Great Britain» опорой на план.

**Практическое занятие 43 (2 часа)**

**Тема 7.5. Система образования в Великобритании. Education System in Great Britain. Кембриджский университет.**

**Цели занятия:**

Тренировать лексический материал по теме и отработка его произношения.

Систематизировать знания по темам Present, Past, Future Simple и отработать их употребление в речи студентов.

Активизировать в речи употребление времен группы Simple в активном залоге.

Обсудить содержание текста “Education in Great Britain” с опорой на план.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала и основных грамматических средств английского языка (разговорные формулы). Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Лексический диктант (2 часть). Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и хоровая отработка новых слов и словосочетаний. При отработке новой лексики используется технология интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в мини группах). Пересказ текста “Education in Great Britain” с последующим обсуждением составлением мини диалогов.

Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала.  
Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.
3. Подготовить презентацию по теме.

#### **Практическое занятие 44 (2 часа)**

##### **Тема 7.6. Система образования в Великобритании. Education System in Great Britain. Самые известные университеты Великобритании.**

#### **Цели занятия:**

Закрепить в речи лексический материал по теме.

Ознакомить с настоящим временем группы Continuous в активном залоге и научить употреблять его в речи (утвердительная, отрицательная и вопросительные формы).

Тренировать употребление времен группы Simple в речи.

Ознакомиться с презентацией по теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### **Задачи:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков публичного выступления на заданную тему (с предварительной подготовкой) с использованием различных источников информации (презентация).

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

#### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний. Выполнение ряда лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Презентации с последующим обсуждением и умением выразить отношение к высказываниям партнера. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить новый грамматический материал.

Лексико-грамматические упражнения.

#### **Практическое занятие 45 (2 часа)**

##### **Тема 8.1. Английские писатели и их вклад в мировую литературу.**

#### **Цели занятия:**

Закрепить в речи лексико-грамматический материал по теме.

Ознакомить с настоящим временем группы Continuous в активном залоге и научить употреблять его в речи (утвердительная, отрицательная и вопросительные формы).

Тренировать употребление в речи прошедшего времени группы Perfect.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

#### **Задачи:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков публичного выступления на заданную тему (с предварительной подготовкой) с использованием различных источников информации (презентация).

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

#### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала: раздаточный материал. Презентации с последующим обсуждением и умением выразить отношение к высказываниям партнера. Подведение итогов практического занятия. Задания для самостоятельной работы:  
 Выучить новый грамматический материал.  
 Лексико-грамматические упражнения.

#### **Практическое занятие 46 (2 часа)**

#### **Тема 8.2 Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Вильям Шекспир.**

##### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработать его произношение.

Ознакомить с временем группы Past Continuous в активном залоге (утвердительные и отрицательные формы); и научить употреблять его в речи.

Ознакомить с содержанием текста “William Shakespeare” осуществить контроль его понимание с помощью вопросов.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и хоровая отработка чтения новых слов и словосочетаний. Чтение текста “William Shakespeare” с целью получения самого общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку, географическим названиям, именам собственным, понимания основного содержания текста, определения его главной мысли и осуществление контроля его понимания с опорой на ключевые слова. Лексико-грамматические упражнения. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал по теме.
2. Подготовиться к лексическому диктанту.
- 3 Выписать в словарь незнакомые слова из текста «William Shakespeare». с указанием транскрипции, перевести текст и подготовиться к контрольному чтению.

#### **Практическое занятие 47 (2 часа)**

#### **Тема 8.3. Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Вальтер Скотт.**

##### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме (продолжение) и отработать его произношение.

Ознакомить с образованием отрицательной и вопросительных форм Past Continuous и научить употреблять его в речи.

Продолжить работу с учебным текстом.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков, основных грамматических средств английского языка (разговорные формулы), и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Лексический диктант. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Работа с текстом: контрольное чтение текста с учётом правильного произношения, с соблюдением интонации, ритма и темпа речи близким к нормативным. Говорение: диалог-расспрос на базе текста. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал по теме.
2. Подготовиться к лексическому диктанту.
- 3 Подготовиться к пересказу текста с опорой на план.

**Практическое занятие 48 (2 часа)**

**Тема 8.4. Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Чарльз Диккенс.**

**Цели занятия:**

Активизировать в речи употребление нового лексического материала по изучаемой теме.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал Present, Past Continuous в активном залоге.

Обсудить содержание учебного текста с опорой на план.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов проведенного диктанта. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала. Обсудить содержание учебного текста с опорой на план (работа в малых группах). Лексико-грамматические упражнения. Закрепление изучаемого материала: раздаточный материал. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить грамматический материал.
2. Составить 5 предложений с использованием Present Continuous Tense с опорой на изученный лексический материал.

#### **Практическое занятие 49 (2 часа)**

##### **Тема 8.5. Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Шарлотта Бронте.**

###### **Цели занятия:**

Введение нового лексического материала.

Активизировать в речи употребление нового лексического материала по изучаемой теме.

Объяснить образование и употребление времени Present Perfect в активном залоге и научить употреблять его в речи.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал.

Ознакомиться с текстом по теме и контроль понимания, прочитанного с опорой на вопросы.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

###### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

###### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала с соблюдением логики и последовательности высказываний. Проверка домашнего задания. Анализ результатов проведенного лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в малых группах). Введение нового грамматического и лексического материала. Ознакомительное чтение текста и контроль понимания, прочитанного с опорой на вопросы. Закрепление изучаемого материала: индивидуального задания. Лексико-грамматические упражнения. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый лексический и грамматический материал.
2. Составить 7 вопросительных предложений (различные типы вопросов) с использованием Present Continuous Tense.
4. Выписать все незнакомые слова из текста "Charlotte Bronte", в словарь с транскрипцией с последующим переводом.

#### **Практическое занятие 50 (2 часа)**

##### **Тема 8.6. Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Льюис Кэрролл.**

###### **Цели занятия:**

Закрепить в речи изученный лексический материал по теме.

Ознакомить с отрицательной и вопросительной формами Present Perfect.

Тренировать в речи употребление временных форм будущего времени

Ознакомиться с предложенными презентациями по теме и обсудить их.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

###### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков применения современных коммуникативных технологий.

Развитие навыков публичной речи.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Работа с текстом: пересказ дополнительного текста с опорой на ключевые слова. Представление презентаций и их обсуждение. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выучить новый грамматический материал.

2. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

**Практическое занятие 51 (2 часа)**

**Тема 8.7. Английские писатели в мировой классической литературе. English Writers in the World of Classical Literature. Оскар Вайлд.**

**Цели занятия:** активизировать основные грамматические средства английского языка в речи (разговорные формулы). Закрепить в речи изученный лексический материал по теме. Ознакомить с прошедшим временем группы Perfect в активном залоге и научить употреблять его в речи. Тренировать в речи употребление временных форм будущего времени. Формирование информационного пространства. Развитие у участников навыков рефлексии. Развитие мотивов самоактуализации. Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:** Обобщение ранее полученных знаний. Повторение и закрепление изученного материала. Выработка навыков монологической и диалогической речи. Развитие навыков применения современных коммуникативных технологий. Развитие навыков публичной речи. Воспитание внимания, речевой активности. Поддерживание интереса к изучаемой теме. Отработка в речи лексических единиц по теме “Качества характера”. Обучение навыкам чтения с извлечением необходимой информации. Обучение навыкам говорения с использованием тематических речевых структур. Развитие ассоциативных связей. Развитие чувства уверенности в своих силах. Развитие умений работать в команде.

**Методические рекомендации:** Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Получение психологических знаний: какие качества личности необходимо развивать в себе, чтобы добиться успеха в профессии и жизни. Овладение навыками понимания окружающих на примере биографий успешных людей. Подведение итогов практического занятия.

Заданий для самостоятельной работы:

Выполнить лексико-грамматические упражнения.

**Тема 9. Корреспонденция в современном мире. Correspondence in the Modern World.**

**Практическое занятие 52 (2 часа)**

**Тема 9. Корреспонденция в современном мире. Общие правила оформления корреспонденции на английском языке.**

**Цели занятия:** активизировать основные грамматические средства английского языка в речи (разговорные формулы). Закрепить в речи изученный лексический материал по теме. Ознакомить с отрицательными и вопросительными формами прошедшего времени группы Perfect в активном залоге и научить употреблять его в речи. Тренировать в речи употребление временных форм будущего времени. Формирование информационного пространства. Развитие у участников навыков рефлексии. Развитие мотивов самоактуализации. Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:** Обобщение ранее полученных знаний. Повторение и закрепление изученного материала. Выработка навыков монологической и диалогической речи. Развитие навыков применения современных коммуникативных технологий. Развитие навыков публичной речи. Воспитание внимания, речевой активности. Поддерживание интереса к изучаемой теме. Отработка в речи лексических единиц по теме “Качества характера”. Обучение навыкам чтения с извлечением необходимой информации. Обучение навыкам говорения с использованием тематических речевых структур.

**Методические рекомендации:** Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Получение психологических знаний: какие качества личности необходимо развивать в себе, чтобы добиться успеха в профессии и жизни. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выполнить лексико-грамматические упражнения

### **Практическое занятие 53 (2 часа)**

#### **Тема 9.2. Корреспонденция в современном мире. Correspondence in the Modern World. Структура письма, делового письма и письма личного характера.**

##### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработать его произношение.

Ознакомить с правилами оформления почтовой открытки. Повторение времен группы Perfect.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал. Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и правильного оформления почтовых писем.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков, основных грамматических средств английского языка (разговорные формулы), изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах) оформление почтовой открытки с соблюдением правил ее оформления. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выписать в словарь новый лексический материал с указанием транскрипции и выучить его.

Подготовиться к лексическому диктанту.

Выучить грамматический материал по теме.

Выполнить упражнение.

Написать письмо а соответствии с правилами его оформления.

### **Тема 10. Защита окружающей среды.**

#### **Практическое занятие 54 (2 часа)**

#### **Тема 10.1. Защита окружающей среды. Environment Protection. Урбанизация и проблемы экологии.**

##### **Цели занятия:**

Ввести новый лексический материал по теме и отработать его произношение.

Ознакомить с правилами оформления и написания писем.

Активизировать в речи ранее пройденный лексический и грамматический материал: настоящее, прошедшее и будущее время группы Simple и Present, Past Continuous

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Совершенствование техники чтения.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемому языку.

##### **Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Лексический диктант. Сообщение темы и задач практического занятия. Введение нового грамматического и лексического материала и отработка чтения новых слов и словосочетаний с использованием технологии интерактивного обучения, которая обеспечивает формирование и развитие коммуникативной компетенции (работа в парах). Ознакомить с правилами оформления и написания писем. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выписать в словарь новый лексический с указанием транскрипции и выучить его.

Подготовиться к лексическому диктанту.

Выучить грамматический материал по теме.

Выполнить упражнение.

#### **Практическое занятие 55.**

#### **Тема 10.2. Защита окружающей среды. Environment Protection. Парниковый эффект.**

Активизировать в речи новый лексический материал по изучаемой теме и отработка его произношения.

Ознакомить с модальным глаголом must, have to и научить употреблять его в речи.

Активизировать употребление в речи ранее изученных модальных глаголов их эквивалентами.

Практиковать в сообщении изучаемой теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

##### **Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков произношения, аудирования, говорения, чтения и письма.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Анализ результатов лексического диктанта. Сообщение темы и задач практического занятия. Применение образовательных технологий: развернутое сообщение по изучаемой теме с соблюдением логики и последовательности высказывания, содержащее выражение собственной точки зрения. Обсуждение услышанного. Введение нового грамматического материала по изучаемой теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений для закрепления изучаемого материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Выучить грамматический материал по теме.

Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Подготовить презентацию по изучаемой теме.

**Практическое занятие 56 (2 часа)**

**Тема 10.3. Защита окружающей среды. Environment Protection. Парниковые газы.**

Цели занятия:

Закрепить в речи изученный лексический материал по теме.

Ознакомить с модальными глаголами can, could, will be able to и научить употреблять их в речи.

Ознакомиться с презентациями по теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

Задачи занятия:

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков применения современных коммутационных технологий.

Развитие навыков публичной речи.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Работа над ошибками, допущенными в лексическом диктанте. Сообщение темы и задач практического занятия. Закрепление изученного лексического материала по изученной теме. Выполнение упражнений. Работа с дополнительным текстом: беседа по услышанному с опорой на ключевые слова. Применение образовательных технологий: представление презентаций по теме «Environment Protection» и их обсуждение. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Обобщить и систематизировать материал, пройденный за семестр.

2. Подготовиться к дискуссии по изучаемой теме.

**Практическое занятие 57 (2 часа)**

**Тема 10.4. Защита окружающей среды. Environment Protection. Глобальное потепление.**

Цели занятия:

Активизировать изученный лексико-грамматический материал по теме.

Ознакомить с грамматическим материалом: глагол can, could, will be allowed to.

Научить употреблять в речи.

Практиковать в проведении дискуссии по изучаемой теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков применения современных коммутационных технологий.

Развитие навыков пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Закрепление изученного лексического материала по изученной теме. Выполнение упражнений. Применение образовательных технологий: проведение дискуссии по изучаемой теме с использованием изученного лексико-грамматического материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

Систематизировать пройденную лексику по теме

**Практическое занятие 58 (2 часа).**

**Тема 10.5. Защита окружающей среды. Environment Protection. Загрязнение окружающей среды.**

**Цели занятия:**

Активизировать изученный лексико-грамматический материал по теме.

Ознакомить с грамматическим материалом: глагол may, might, will be allowed to.

Научить употреблять ее в речи.

Практиковать в проведении дискуссии по изучаемой теме.

Осуществить контроль самостоятельной работы студентов.

**Задачи занятия:**

Обобщение ранее полученных знаний.

Повторение и закрепление изученного материала.

Выработка навыков монологической и диалогической речи.

Развитие навыков применения современных коммутационных технологий.

Развитие навыков пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

Воспитание внимания, речевой активности.

Развитие интереса к изучаемой теме.

**Методические рекомендации:**

Приветствие, речевая зарядка с целью активизации фонетических навыков и изученного ранее лексического и грамматического материала. Проверка домашнего задания. Сообщение темы и задач практического занятия. Закрепление изученного лексического материала по изученной теме. Выполнение упражнений. Применение образовательных технологий: проведение дискуссии по изучаемой теме с использованием изученного лексико-грамматического материала. Подведение итогов практического занятия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Обобщить и систематизировать материал, пройденный за семестр.

2. Подготовиться к сдаче дифференцированного зачета.

### Практическое занятие 59 (2 часа) Дифференцированный зачет

## 5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

### 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): (перечень ежегодно обновляется)

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ЭБС ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция, Коллекция издательства Статус
2	ЭБС Юрайт	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	ЭБС BOOK.ru	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
6	Библиотечная система РГУП — Казанский филиал	<a href="https://kb.rgup.ru/?mod=pages&amp;id=895">https://kb.rgup.ru/?mod=pages&amp;id=895</a>
7	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, Консультант
9	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
10	иное по необходимости	

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебный кабинет иностранного языка и лингафонный кабинет для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий практического типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Иностранный язык ООД	Аудитория № 308 – лингафонный кабинет иностранного языка для практических занятий (либо аналог) Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья, компьютеры, наушники, микрофоны, проектор, ноутбук Аудитория № 123 - учебная аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья, проектор, ноутбук

## 7. Карта обеспеченности литературой

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра: иностранных языковНаправление подготовки: 40.02.01. Право и организация социального обеспеченияПрофиль: Общая специализацияДисциплина: Иностранный язык ООДКурс: 1

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
<b>Основная литература</b>		
Комарова, Ю. А. Английский язык: учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. Углублённый уровень : учебник / Ю. А. Комарова, И. В. Ларионова. - 2-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2020. - 176 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-01543-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2040891">https://znanium.com/catalog/product/2040891</a> (дата обращения: 17.05.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429098#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=429098#bib</a>	
Комарова, Ю. А. Английский язык: учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. Углублённый уровень : учебник / Ю. А. Комарова, И. В. Ларионова. - 2-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2020. - 192 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-01417-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2040890">https://znanium.com/catalog/product/2040890</a> (дата обращения: 17.05.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429097#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=429097#bib</a>	
<b>Дополнительная литература</b>		

<p>Комарова, Ю. А. Английский язык: учебник для 9 класса общеобразовательных организаций : учебник / Ю. А. Комарова, И. В. Ларионова. - 6-е изд. - Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2020. - 164 с. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-533-01542-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2040889">https://znanium.com/catalog/product/2040889</a> (дата обращения: 17.05.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429096#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=429096#bib</a></p>	
<p>Куценко, Л.И. Английский язык для юристов : учебник / Куценко Л.И., Тимофеева Г.И. — Москва : Юстиция, 2021. — 232 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-6419-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/938961">https://book.ru/book/938961</a> (дата обращения: 14.04.2023 г). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://www.book.ru/book/938961">https://www.book.ru/book/938961</a></p>	
<p>Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1779975">https://znanium.com/catalog/product/1779975</a> (дата обращения: 15.04.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425199#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=425199#bib</a></p>	
<p>Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебное пособие / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-466-02553-8. — URL:<a href="https://book.ru/book/947731">https://book.ru/book/947731</a> (дата обращения: 15.04.2023). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/books/947731">https://book.ru/books/947731</a></p>	
<b>Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины</b>		
<p>Большой англо-русский словарь: В новой редакции: 220 000 слов, словосочетаний, идиоматических выражений, пословиц и поговорок / В.К. Мюллер; Спец. науч. редактор А.А. Фролов. - 10-е изд., стереотип. - М. : Цитадель-трейд: РИПОЛ КЛАССИК: Дом. XXI век: Вече, 2009. - 832 с.</p>		60
<p>Голубев А. П. Английский язык для всех специальностей: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 2-е изд., перераб. – Москва: КНОРУС, 2020. – 386 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-406-07353-7</p>		60

<p>Куликова, Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91768-926-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/990348">https://znanium.com/catalog/product/990348</a> (дата обращения: 14.04.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=362884">https://znanium.com/catalog/document?id=362884</a></p>	
<p>Английский язык для юристов : учебник / М.А. Югова, С.В. Павлова, Н.В. Садыкова. — Москва : Юстиция, 2022. — 336 с. (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-4365-9515-3. — URL:<a href="https://book.ru/book/944068">https://book.ru/book/944068</a> (дата обращения: 14.04.2023). — Текст : электронный.</p>	<p><a href="https://book.ru/book/944068">https://book.ru/book/944068</a></p>	

Зав. библиотекой  \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 8. Фонд оценочных средств

## 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Вводный курс	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	проверка заданий практического характера, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
2.	Тема 2. Я в повседневной жизни	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
3.	Тема 3. Мой досуг	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
4.	Тема 4. Английский язык – язык международного общения	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
5.	Тема 5. Российская Федерация	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
6.	Тема 6. Страны изучаемого языка	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
7.	Тема 7. Система образования в Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий,

			составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
8.	Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
9.	Тема 9. Корреспонденция в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация
10.	Тема 10. Защита окружающей среды	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12	выполнение заданий в форме презентаций, проверка домашней работы. Выполнение лексико-грамматических заданий, составление монологических диалогических высказываний, промежуточная аттестация

## 8.2. Оценочные средства

### Вопросы для занятий практического типа

#### Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

### Тема 1. Вводный курс

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Английский алфавит. Буква. Звук	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Фонетический строй языка	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Типы чтения ударных гласных	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

4.	Буквосочетания гласных и согласных. Основные части речи и состав предложения	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
----	--	--

### Тема 2. Я в повседневной жизни

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	О себе	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Моя семья	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Мое место проживания	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Мои обязанности по дому	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Мои интересы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Я и мои друзья	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
7.	Мой лучший друг	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8,

	ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
--	------------------------------

### Тема 3. Мой досуг

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Путешествие в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Виды путешествий	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Путешествие воздушным транспортом	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Путешествие поездом	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Путешествие автомобилем	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Спорт в моей жизни	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
7.	Олимпийские игры	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
8.	Покупки	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,

		ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
--	--	---

#### Тема 4. Английский язык – язык международного общения

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Англоговорящее население в мире.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Почему мы учим английский?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Английский язык в деловом мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Английский язык в международных организациях	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Обычаи и традиции в США	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Праздники в США	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

#### Тема 5. Российская Федерация

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции

1.	Геополитическое положение Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Административно-государственная система Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Москва – столица Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Внешние связи Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Роль России в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 6. Страны изучаемого языка

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Лондон – столица Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Достопримечательности Лондона	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Географическое и экономическое положение Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,

		ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Вашингтон	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Нью Йорк	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Географическое и экономическое положение Соединенных штатов Америки	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 7. Система образования в Великобритании

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Дошкольное образование	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Типы учебных заведений	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Привилегированное частное учебное заведение	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Оксфордский университет	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Кембриджский университет	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4,

		OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
6.	Самые известные университеты Великобритании	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12

### Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Английские писатели и их вклад в мировую литературу	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
2.	Вильям Шекспир	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
3.	Вальтер Скотт	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
4.	Чарльз Диккенс	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
5.	Шарлотта Бронте	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12
6.	Льюис Керролл	OK-1, OK-2, OK-3, OK-4, OK-5, OK-6, OK-7, OK-8, OK9, OK-10, OK-11, OK-12

7.	Оскар Вайлд	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
----	-------------	---

### Тема 9. Корреспонденция в современном мире

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Общие правила оформления корреспонденции на английском языке	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Структура письма, делового письма и письма личного характера	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 10. Защита окружающей среды

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Урбанизация и проблемы экологии	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Парниковый эффект	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Парниковые газы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

4.	Глобальное потепление	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Загрязнение окружающей среды	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### 1. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Студент дал полные и глубокие ответы на вопросы; свободно, владеет иноязычной речью; показал глубокое знание лексико-грамматических структур; умеет применять полученные знания, выражать свою точку зрения, владеет дополнительным материалом	отлично
Студент знает основные лексико-грамматические единицы. Умеет практически грамотно строить свою речь. Владеет нормами устной и письменной формы коммуникации на иностранном языке.	хорошо
Студент знает основные виды лексических единиц. Умеет употребить некоторые грамматические конструкции. Владеет некоторыми нормами практического использования языка, но допускает ошибки.	удовлетворительно
Студент знает некоторые лексических единиц. Умеет применить ограниченные теоретические знания в отдельных случаях. Владеет минимальными навыками нормирования устной и письменной речи.	неудовлетворительно

### Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений).

#### 1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

**Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):**

**Тема 1. Вводный курс**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Буква. Звук	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Различия в фонетическом строе английского языка от русского	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Типы чтения ударных гласных и согласных	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Правила чтения буквосочетания согласных	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

**Тема 2. Я в повседневной жизни**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	О себе	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Моя семья	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

3.	Мое место проживания	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Мои обязанности по дому	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Мои интересы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Я и мои друзья	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
7.	Мой лучший друг	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 3. Мой досуг

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Путешествие в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Виды путешествий	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Путешествие воздушным транспортом	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8,

		ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Почему многие люди предпочитают путешествовать поездом?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Как вы предпочитаете путешествовать и почему?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Что делать чтобы быть здоровым и держать себя в форме?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
7.	Спорт в моей жизни	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
8.	Играют ли магазины важную роль в жизни человека?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

#### Тема 4. Английский язык – язык международного общения

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Какие у вас возникают трудности при изучении иностранного языка?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Мое отношение к английскому языку?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	В каких сферах деятельности английский используется чаще всего?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,

		ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Почему английский является главным международным языком для общения в мире?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Популярные праздники и традиции в США	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Популярные праздники и традиции в Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

#### Тема 5. Российская Федерация

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Географическое положение Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Политическая структура Российской Федерации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Соборы Москвы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Достопримечательности Москвы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Роль России в современном мире	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4,

		ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
--	--	---

### Тема 6. Страны изучаемого языка

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Лондон – столица Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Достопримечательности Лондона	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Географическое и экономическое положение Великобритании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Вашингтон	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Нью Йорк	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Географическое и экономическое положение Соединенных штатов Америки	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 7. Система образования в Великобритании

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции</b>
------------------	---------------	----------------------------

		<b>(части) компетенции</b>
1.	Система образования Великобритании считается одной из самых успешных в мире. Вы согласен с этим утверждение?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	В какой школе вы хотели бы учиться? Почему?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Хотели бы вы учиться за границей? Почему?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Как вы думаете высшее образование должно быть платным или бесплатным? Назовите аргументы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Что вам нравится в системе образования Великобритании?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Что вам не нравится в системе образования Великобритании? Что бы вы хотели изменить, если бы могли?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 8. Английские писатели в мировой классической литературе

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Некоторые говорят, что классическая литература слишком скучна для современного человека, чтобы читать и получать от нее удовольствие. Какое ваше мнение?	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Вильям Шекспир	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,

		ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Вальтер Скотт	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Чарльз Диккенс	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Шарлотта Бронте	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
6.	Льюис Керролл	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
7.	Оскар Вайлд	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 9. Корреспонденция в современном мире

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Общие правила оформления корреспонденции на английском языке	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Структура письма, делового письма и письма личного характера	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

### Тема 10. Защита окружающей среды

№ п/п	Вопрос	Код компетенции (части) компетенции
1.	Урбанизация и проблемы экологии	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
2.	Парниковый эффект	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
3.	Парниковые газы	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
4.	Глобальное потепление	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12
5.	Загрязнение окружающей среды	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК9, ОК-10, ОК-11, ОК-12

## 2. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Студент подготовил доклад, обосновал практическую значимость, ответил на поставленные вопросы слушателей с должной аргументацией, используя высокую лексическую подготовку; использовал современную научную литературу при подготовке; тема всесторонне раскрыта; изложенный материал представлен корректно; дана верная логика изложения темы, убедительность рассуждений.	отлично
Студент подготовил доклад, обосновал практическую значимость; использовал современную научную литературу при подготовке; результаты работы соответствуют современным тенденциям развитию науки; ответил на поставленные вопросы слушателей с должной аргументацией используя соответствующие лексику; однако дана неполная аргументация.	хорошо
Студент подготовил доклад, ответил на поставленные вопросы частично, имеются пробелы в употреблении верной лексики, терминологии.	удовлетвори тельно

<p>Ответы оцениваются как достаточно поверхностные, обнаруживаются пробелы, ошибки относительно понимания поставленных вопросов. Общей лексикой владеет, но при употреблении отдельных понятий проявляется неточность.</p>	
<p>Студент подготовил доклад, ответил на поставленные вопросы неправильно, даны поверхностные и краткие ответы, без должной аргументации; допущены грубые лексические ошибки; доклад и ответы не соответствуют современным тенденциям развития науки.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

### 3. Методические рекомендации по написанию рефератов (эссе, докладов, сообщений).

#### Реферат

Реферат — письменная работа объемом 3-8 страниц формата А 4. Данный вид работы предусматривает краткое, точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата:

1. Титульный лист
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1 страницу.
3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом:

Подготовительный этап работы. Формулировка темы. Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы;

Создание текста. Общие требования к тексту. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Универсальный план текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы – от реферата до докторской диссертации – строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области

предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

Заключение. Заключение — последняя часть реферата. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг, а также источников, нормативных актов.

Объемы рефератов колеблются от 3-8 страниц, написанных от руки с учетом специфики изучения дисциплины «Иностранный язык ООД». Работа выполняется на одной стороне листа формата А4. По всем сторонам листа оставляются поля размером 20 мм, рекомендуется интервал – 1 или 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

### **Написание эссе**

Эссе – жанр философской, литературно-критической, исторической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь. Существенными признаками эссе являются наличие конкретной темы или вопроса, личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления, относительно небольшой объем, свободная композиция, непринужденность повествования и парадоксальность, стремление чем-то удивить читателя. При этом для эссе необходимо внутреннее смысловое единство.

### **Алгоритм написания эссе**

Внимательно прочитать тему эссе. Для того чтобы снять сомнения в том, правильно ли он понимает тему, студент должен своими словами переформулировать фразу, определив главную мысль.

В обязательном порядке студент должен высказать свое личное отношение к выбранной теме в четко выраженной формулировке («Я согласен», «Я не согласен», «Я не совсем согласен», «Я согласен, но частично» либо подобными по значению и смыслу фразами).

В обязательном порядке студент должен изложить свое понимание смысла высказывания.

Очень тщательно необходимо подходить к подбору аргументов для подтверждения своей точки зрения. Аргументы должны быть убедительными, обоснованными. В качестве аргументов используются данные соответствующих наук, исторические факты, факты из общественной и личной жизни. Количество аргументов в эссе не ограничено, но наиболее оптимальным для раскрытия темы являются 3-5 аргументов.

Завершать эссе необходимо выводом, в котором кратко подводятся итоги размышлениям и рассуждениям: «Таким образом, на основании всего вышеизложенного, можно утверждать, что автор был прав в своем высказывании».

### **Подготовка доклада**

Доклад – это сообщение, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Цель доклада – информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее, доклады могут включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

Этапы подготовки к докладу: выбрать под контролем преподавателя тему; ознакомиться с методическими указаниями по данному вопросу; изучить тему по базовому учебнику и учебно-методическому пособию; вычленив основные идеи будущего выступления; прочесть рекомендуемую по данной теме литературу; составить план доклада или сообщения; выявить ключевые термины темы и дать их определение с помощью словарей, справочников, энциклопедий; составить тезисы выступления; подобрать примеры и иллюстративный материал; по многим темам доклад уместно сопровождать показом презентаций Power Point; подготовить текст доклада (сообщения); проконсультироваться, при необходимости, с преподавателем; отрепетировать выступление (например, перед товарищем по группе).

Рекомендуемая продолжительность доклада составляет 10 минут. После выступления докладчика предусматривается время для его ответов на вопросы аудитории и для резюме преподавателя.

### Тестовые задания

#### 1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

#### V1. Кафедра иностранного языка

V2. Иностранный язык ООД

V3: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

V4: Тестовые вопросы по темам

V5: Вводный курс

I: 001

S: Открытый слог заканчивается на

+: гласную

-: согласную

-: согласную, за которой следует непроизносимая буква e

-: несколько согласных

I: 002

S: Закрытый слог заканчивается на

-: гласную

+: согласную

+: несколько согласных

-: согласную, за которой следует непроизносимая буква e

I: 003

S: Имя существительное отвечает на вопрос

+: Кто? Что?

-: Какой?

-: Каким образом?

-: Что делать?

I: 004

S: Буквосочетание wh в английском языке читается

+: h

- : b
- +: w
- : не произносится
- I: 005
- S: Непроизносимыми согласными являются
- +: igh
- +: kn
- : ng
- : c
- I: 006
- S: В английском языке
- : 2 формы глагола
- +: 4 формы глагола
- : 3 формы глагола
- : 5 форм глагола

**Критерии оценивания:**

Критерии	Оценка
Студент ответил правильно более чем на 75% тестовых заданий	Отлично
Студент ответил правильно более чем на 50% тестовых заданий	Хорошо
Студент ответил правильно более чем на 25% тестовых заданий	удовлетворительно
Студент ответил правильно менее чем на 25% тестовых заданий	неудовлетворительно

*Форма тестового задания для контрольной работы и дифференцированного зачета  
в дистанционном формате*

**Форма заданий для зачета**

V1: 40.02.01 Иностранный язык ООД

V2: ОК 1.

F1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

I: 001

S: We ... along the forest road when it started snowing.

-: was walking

+: were walking

-: had walked

-: had been walking

I: 002

S: This is the first time I...late for my Japanese classes.

+: am

-: have been

-: had been

-: was

I: 003

S: I wonder if Wayne is ill – he...thinner and thinner.

-: got

-: gets

+: is getting

-: will get

I: 004

S: As soon as you ... what you are doing?

-: will finish

+: finish

-: will be finished

-: finished

I: 005

S:

-: We were hurrying because we thought that the bell...

+: had already rung

-: had already rang

-: has already rang

-: have already ringing

I: 006

S: By the time he retires Professor Baker ... more than twenty different courses.

-: has taught

-: will has taught

+: will teach

-: will have taught

I: 007

S: Do you ...clean the house every day or every week?

+: have to

-: have

-: had to

-: must

*Форма вопросов для дифференцированного зачета***Вопросы, выносимые на зачет, по дисциплине  
«Иностранный язык ООД»**

1. Сколько букв в английском алфавите?
2. Сколько гласных в английском алфавите?
3. Сколько согласных в английском алфавите?
4. При помощи каких окончаний образуется множественное число существительных?
5. Какие формы имеет глагол TO BE в настоящем времени?
6. Какие формы имеет глагол TO BE в прошедшем времени?
7. Какие формы имеет глагол TO BE в будущем времени?
8. Какая форма множественного числа от существительного child?
9. Какая форма множественного числа от существительного woman?
10. Какая форма множественного числа от существительного foot?
11. Напишите перевод вопросительных слов what, where, when
12. Определите время глагола TO BE – AM, IS, ARE
13. Производное местоимение от I - MY. Какое производное местоимение от HE?
14. Перечислите артикли в английском языке.
15. Указательное местоимение THIS употребляется при указании на предмет, находящийся вблизи. Какое парное местоимение указывает на один предмет, находящийся вдали?
16. О себе.
17. Моя семья.
18. Мое место проживания.
19. Мои обязанности по дому.
20. Мои интересы.
21. Я и мои друзья.
22. Мой лучший друг.
23. Мой досуг.
24. Путешествие в современном мире.
25. Виды путешествий.
26. Путешествие воздушным транспортом.
27. Путешествие поездом.
28. Путешествие автомобилем.
29. Спорт в моей жизни.
30. Английский язык – язык международного общения.
31. Российская Федерация.
32. Страны изучаемого языка.
33. Система образования в Великобритании.
34. Английские писатели в мировой классической литературе.
35. Корреспонденция в современном мире.
36. Защита окружающей среды.

## Критерии оценивания зачета:

При успешном прохождении промежуточной аттестации, если ответ обучающегося оценен от 11 до 25 баллов – баллы суммируются с баллами, набранными обучающимися по результатам текущего контроля успеваемости:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
Студент дал полные и глубокие ответы на вопросы билета; свободно владеет теоретико-правовой терминологией, показал высокую культуру речи; показал глубокое знание различных точек зрения на проблемы теории и практики, опираясь на труды ученых; умеет применять полученные знания к анализу современных проблем учебной дисциплины.	80-100	отлично
Студент ответил на вопросы билета, допустив при этом отдельные неточности; в целом знаком с основными положениями теории и практики учебной дисциплины; знает отраслевую терминологию, показал хорошую культуру речи.	59-79	хорошо
Студент недостаточно полно ответил на вопросы билета, допустил поверхностное изложение отдельных вопросов; испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы; показал слабое знание источников.	37-58	удовлетворительно
Студент не знает основных положений по вопросам билета; не знаком с основными источниками; не умеет выделять ключевые аспекты учебной дисциплины.	0-37	неудовлетворительно

*Форма билета для дифференцированного зачета*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
Казанский филиал**

Образовательная программа 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
Дисциплина Иностранный язык ООД

**Билет для дифференцированного зачета по дисциплине № 1  
(образец)**

1. Прочитайте и переведите текст на русский язык. Подготовьте краткий пересказ текста. Объясните выделенные грамматические конструкции.

**Australia**

Australia is **the world's smallest** continent which is completely surrounded by ocean expanses. Its total area is 7,682,300 sq. km.

The continent Australia is divided into four regions: a low, sandy eastern coastal plain, the eastern highland, the central plain, and the western plateau. Although Australia has a wide diversity of climatic conditions, the climate of Australia is generally warm and dry, with no extreme cold and little frost. It **changes** from **comfortably** mild in the south to hot in the central part and north. The total population is about 17 mln people with the average density of about 2 persons per sq.km.

Most Australians are of British or Irish ancestry as the country **was** the British colony. The capital of Australia is Canberra. Australia has a federal Parliamentary government. The Australian federation was formed from six former British **colonies** which then became states. The Australian constitution combines the traditions of British parliamentary monarchy with important elements of the US federal system.

2. Сделайте сообщение на тему: **Мой досуг.**

3. Переведите предложения с русского на английский язык.

1. Во всем мире люди увлекаются спортом.
2. Спорт помогает людям быть в форме.
3. В нашей квартире есть все современные удобства.
4. Пеший туризм очень популярен в наши дни.
5. В этом универмаге есть булочная, мясной магазин и бакалея.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Нурова Л.Р., к.филол.н., доцент

**Примечание:**

*Утвержденные билеты хранятся на кафедре.*