

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 07.11.2023 16:41:06

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1bc15d72d7bd0b08b172e44091c482448eba9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Казанский филиал

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Иностранный язык

Набор 2023 г.

Направление подготовки/специальность: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик (-и): Быданцева А.Н., старший преподаватель

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 12 от 27.06.2023

Зав. кафедрой _____

Нурова Л. Р. , к.ф.н., доцент

_____ (подпись)

Казань, 2023 г.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Иностранный язык

для набора 2023 года на 2023-2024 уч.г.

| .Краткое содержание изменения | Дата и номер протокола заседания кафедры |
|--|--|
| Изменения согласно Приказу № 69 от 05.05.2023 О подготовке и актуализации учебно-методического обеспечения к 2023-2024 году и наполнении СЭО Фемида. | |
| КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ / Актуализация списка литературы | |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины / Актуализация согласно Карте обеспеченности литературой | |
| 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации / Лингафонный кабинет (аудитория № 308) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) образовательной программы | |

Актуализация выполнена Быданцевой А.Н., старший преподаватель _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__»20__ г.

ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__»20__ г.

ПОДПИСЬ

Оглавление

| | Наименование разделов | Стр. |
|----|--|-------------|
| | Аннотация рабочей программы | |
| 1. | Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля) | |
| 2. | Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ | |
| 3. | Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы | |
| 4. | Содержание дисциплины (модуля) | |
| 5. | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | |
| 6. | Материально-техническое обеспечение | |
| 7. | Карта обеспеченности литературой | |
| 8. | Фонд оценочных средств | |

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

Разработчики: Быданцева А.Н., старший преподаватель

| | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины | Основной целью данного курса является научить студентов практическому владению иностранным языком (английским), в пределах, обусловленных характером и формой применения его в профессиональной деятельности юристов. |
| Место дисциплины в структуре ППСЗ | В структуре ППСЗ занимает место в Блоке общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | ОК 1-12 |
| Содержание дисциплины (модуля) | <p>Тема 1. Introductory course (Вводный курс)</p> <p>Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)</p> <p>Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)</p> <p>Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)</p> <p>Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)</p> <p>Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии)</p> <p>Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)</p> <p>Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)</p> <p>Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)</p> <p>Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)</p> <p>Тема 11. The US Government (Правительство США)</p> <p>Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)</p> <p>Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)</p> <p>Тема 14. The US Elections (Выборы в США)</p> <p>Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США)</p> <p>Тема 16. The State System of the RF (Государственная система РФ)</p> <p>Тема 17. The Political System of the RF (Политическая система РФ)</p> <p>Тема 18. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины составляет 138 часа |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольное задание Диф. зачет |

1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ППСЗ дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

| № п/п | Код компетенции | Название |
|-------|-----------------|--|
| 2. | ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| 3. | ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; |
| 4. | ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| 5. | ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; |
| 6. | ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; |
| 7. | ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; |
| 8. | ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| 9. | ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; |
| 10. | ОК 9. | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы; |
| 11. | ОК 10. | Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда; |
| 12. | ОК 11 | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения; |
| 13. | ОК 12. | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. |

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППСЗ.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ

В структуре ППСЗ расположена в Блоке общих гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2

Очная форма обучения, нормативный срок обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | | | |
|--|--------------|------|--------------|-----|-----|------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | | | |
| | | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | - | 138 | 38 | 36 | 42 | 22 |
| Контактная работа | - | 122 | 34 | 32 | 38 | 18 |
| Занятия лекционного типа | - | - | - | | | |
| Занятия семинарского типа | - | 122 | 34 | 32 | 38 | 18 |
| в том числе с практической подготовкой (при наличии) | - | 122 | 34 | 32 | 38 | 18 |
| Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС | - | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Форма промежуточной аттестации | - | - | к/з | к/з | к/з | Диф. зачет |

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Introductory course (Вводный курс)

1. Фонетика: чтение букв в различных типах слогов.
2. Лексико-грамматическая работа – знакомство.

Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)

1. Грамматика: Артикль. Глагол «to be» и его формы.
2. Учебные тексты: «Introduction to Law», «The Druids».
3. Аудирование: текст «What is Law?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

1. Грамматика: Plurals, оборот - there to be.
2. Учебные тексты: «Ancient systems of Law», «The coming of the Romans».
3. Аудирование: текст «Sources of modern Law», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

1. Грамматика: The possessive case. The adjective.
2. Учебные тексты «The Magna Carta», «The king Arthur».
3. Аудирование: текст «The Sword in the Stone», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

1. Грамматика: The pronoun. The Numerals. The prepositions.
2. Учебные тексты «The Code Napoleon», «The Hundred Years' War».
3. Аудирование: текст «Napoleon Bonaparte», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии)

1. Грамматика: Revision.
2. Учебные тексты: «The Form of British Constitution»
3. Лексико-грамматическая работа.

Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)

1. Грамматика: Indefinite Tenses (present, past, future).
2. Учебные тексты: «Government».
3. Аудирование: текст «The System of British Government», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

1. Грамматика: Continuous Tenses (present, past, future).
2. Учебные тексты: «The British Parliament».
3. Аудирование: текст «The Parliament Structure», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)

1. Грамматика: Perfect Tenses (present, past, future).
2. Учебные тексты: «How Laws are passed».
3. Аудирование: текст «How Laws are made?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

1. Грамматика: Future in the past. The Sequences of Tenses.
2. Учебные тексты: «Legal professions in Great Britain».
3. Аудирование: текст «The Judiciary and the rule of Law», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 11. The US Government (Правительство США)

1. Грамматика: The Direct Speech.
2. Учебные тексты: «US government».
3. Аудирование: текст «How is Power divided in the US Government?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

1. Грамматика: Indirect Speech.
2. Учебные тексты: «The executive power».
3. Аудирование: текст «What is the Executive Branch of the US?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

1. Грамматика: The Mood.
2. Учебные тексты: «The Legislature».
3. Аудирование: текст «What is the Legislative Branch of the US?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 14. The US Elections (Выборы в США)

1. Учебные тексты: «Elections».
2. Аудирование: текст «The Electoral College explained», диалоги.
3. Лексико-грамматическая работа.

Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

1. Грамматика: The Conditionals.
2. Учебные тексты: «The judicial Branch».
3. Аудирование: текст «What is the Judicial Branch of the US?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 16. The State System of the RF (Государственная система РФ)

1. Грамматика: The Verbals. The Infinitive.
2. Учебные тексты «The State System of Russia».

3. Лексико-грамматическая работа.

Тема 17. The Political System of the RF (Политическая система РФ)

1. Грамматика: The Verbals. The Gerund.
2. Учебные тексты «The Parliament and the Government of the RF».
3. Аудирование: текст «Political System and Politics in Russia», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

Тема 18. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

1. Грамматика: The Verbals. The Participles.
2. Учебные тексты «The Judicial Power of the RF».
3. Аудирование: текст «What is the Judiciary?», диалоги.
4. Лексико-грамматическая работа.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3

| № | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Общая трудоёмкость дисциплины | в том числе | | | | | Наименование оценочного средства |
|------------------|--|-------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------|---|--|
| | | | | Контактная работа | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Самостоятельная работа под контролем преподавателя, | |
| | | | | | | Всего часов | из них практической | | |
| час. | час. | час. | час. | час. | час. | час. | час. | час. | |
| 3 семестр | | | | | | | | | |
| 1 | Тема 1. Introductory course (Вводный курс) | ОК-1, ОК-6, ОК-7 | 2 | 2 | | 2 | 2 | | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 2 | Тема 2. Introduction to Law (Введение в право) | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12 | 8 | 6 | | 6 | 6 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |
| 3 | Тема 3. Ancient Systems of Law | ОК-6, ОК-12 | 8 | 8 | | 8 | 8 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|---|----|----|--|----|----|---|--|
| | (Древние системы права) | | | | | | | | Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |
| 4 | Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей) | ОК-6, ОК-12 | 10 | 8 | | 8 | 8 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |
| 5 | Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона) | ОК-1, ОК-2 | 10 | 10 | | 10 | 10 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания; Контрольное задание |
| 4 семестр | | | | | | | | | |
| 6 | Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии) | ОК-5, ОК-11, ОК-3 | 2 | 2 | | 2 | 2 | | Творческое задание; Устный опрос; |
| 7 | Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании) | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12 | 8 | 6 | | 6 | 6 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |
| 8 | Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании) | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11 | 8 | 8 | | 8 | 8 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |

| | | | | | | | | | |
|------------------|--|-------------------------------|----|----|--|----|----|---|--|
| 9 | Тема 9. How Laws are Passed in GB (Как издаются законы в Великобритании) | ОК-5, ОК-6, ОК-7 | 8 | 6 | | 6 | 6 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания |
| 10 | Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании) | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11 | 10 | 10 | | 10 | 10 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Разноуровневые задания; Контрольное задание |
| 5 семестр | | | | | | | | | |
| 11 | Тема 11. The US Government (Правительство США) | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12 | 10 | 8 | | 8 | 8 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания |
| 12 | Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США) | ОК-10, ОК-11, ОК-12 | 8 | 8 | | 8 | 8 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания |
| 13 | Тема 13. The US Legislature (Законодательство США) | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9 | 8 | 8 | | 8 | 8 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|--|----|----|--|----|----|---|---|
| 14 | Тема 14. The US Elections (Выборы в США) | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9 | 4 | 4 | | 4 | 4 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Разноуровневые задания |
| 15 | Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США) | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9 | 12 | 10 | | 10 | 10 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания; Контрольное задание |
| 6 семестр | | | | | | | | | |
| 16 | Тема 16. The State System of the RF (Государственная система РФ) | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12 | 6 | 4 | | 4 | 4 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания |
| 17 | Тема 17. The Political System of the RF (Политическая система РФ) | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12 | 8 | 6 | | 6 | 6 | 2 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания |
| 18 | Тема 18. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ) | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, | 8 | 8 | | 8 | 8 | | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; Устный опрос; Доклад, Сообщение, Эссе, Разноуровневые задания; |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|-----------------|-----|-----|--|--|--|----|------------|
| | | ОК-11, ОК-12 | | | | | | | Диф. зачет |
| ВСЕГО | | | 138 | 122 | | | | 16 | |

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

| № раздела (темы) дисциплины | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов |
|-----------------------------------|--|-----------------|
| 1 | What is Law? (Что такое право?) | 2 |
| 2 | The Bill of Rights (Законопроект о правах) | 2 |
| 3 | The Golden Age of England (Золотой век Англии) | 2 |
| 4 | Some interesting facts about the UK (Некоторые интересные факты об Объединённом Королевстве) | 2 |
| 5 | The USA (США) | 2 |
| 6 | The USA Court System (Судебная система США) | 2 |
| 7 | The History of Russian Law (История Российского права) | 2 |
| 8 | The Procuracy in Russia (Прокуратура в России) | 2 |
| ИТОГО | | 16 |

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Выполнение курсовой работы учебным планом не предусмотрено.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Общие положения

Дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл и изучается на практических занятиях. Студенты, обучающиеся по направлению подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» изучают иностранный язык на 2 и 3 курсе, в течение четырех семестров. По окончании изучения курса студенты сдают диф. зачет. Задачей обучения является формирование у студентов лингвистической, коммуникативной и лингвострановедческой компетенции. Лингвистическая компетенция включает в себя знание системы языка и правил его функционирования в процессе иноязычной коммуникации; коммуникативная компетенция предусматривает способность воспринимать и воспроизводить иноязычную речь в соответствии с условиями речевой коммуникации, важнейшими из которых являются сферы коммуникации, ситуации общения с учетом адресата и характера взаимодействия партнеров; лингвострановедческая компетенция включает в себя знания об основных особенностях социального и культурного развития страны изучаемого языка на современном этапе и умение осуществлять свое речевое поведение в соответствии с ними. Таким образом, обеспечивается достаточно свободное, нормативно правильное и функционально адекватное владение всеми видами речевой деятельности на изучаемом языке.

Студент в результате освоения программы настоящей дисциплины должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Учебный процесс организован в форме практических занятий. Основная цель практического занятия - прежде всего, решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний, направленное в основном на приобретение новых фактических знаний и теоретических умений. При выполнении заданий студент должен применить знания лексико-грамматического минимума, продемонстрировать умение читать, понимать, воспринимать на слух и переводить тексты по профессиональной тематике.

Курс освоения дисциплины заканчивается рубежным контролем в форме письменного контрольного задания на 3, 4 и 5 семестре и устного дифференцированного зачета на 6 семестре. Хороший ответ на диф. зачете предполагает демонстрацию хороших навыков и умений речевого взаимодействия. Речь обучающегося должна быть понятна: звуки произносятся правильно, без фонематических ошибок. Студент должен демонстрировать хорошие навыки и умения определять тему и основную мысль текста. В помощь студентам в методических рекомендациях представлен список литературы, которым они могут воспользоваться при выполнении заданий, при подготовке к дифференцированному зачету.

Непосредственно перед сдачей контрольного задания и диф. зачета студенты имеют возможность устранить пробелы в своих знаниях на специально проводимых групповых консультациях. В течение семестра рекомендуется пользоваться возможностью индивидуального консультирования у преподавателей, ведущих практические занятия.

Оценивание на семинарских занятиях осуществляется по пятибалльной шкале с переводом оценок в баллы в соответствии с положениями от 31.08.2021 № 402 «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся».

Самостоятельная работа предполагает: реферирование и конспектирование источников, письменная характеристика теоретико-методологических оснований традиции; составление библиографии к теме, подготовка материалов для статьи по теме научно-квалификационной работы, составление тезисного плана к теме; составление библиографии; эссе и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям

3 семестр

Занятие 1.

Тема 1. Introductory course (Вводный курс)

Вопросы практического занятия:

Фонетика: чтение букв в различных типах слогов;

Лексико-грамматическая работа – знакомство.

В результате практического занятия студент должен

знать:

фонетические правила чтения;

лексический минимум темы.

уметь:

правильно читать тексты на иностранном языке;

самостоятельно совершенствовать устную речь, пополнять словарный запас.

Занятие 2.

Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «Introduction to Law»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

переводить (со словарем) текст «Introduction to Law»;

использовать словарный запас по теме в устной и письменной речи.

знать:

лексический и грамматический минимум по теме, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем) профессиональной направленности.

Занятие 3.

Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Артикль;

Учебный текст: «The Druids»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

пересказывать иностранные тексты профессиональной направленности;

использовать словарный запас по теме в устной и письменной речи.

знать:

лексический и грамматический минимум по теме, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текста;

Занятие 4.

Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Глагол «to be» и его формы;

Учебный текст: «What is Law?».

В результате практического занятия студент должен

уметь:

формулировать свои мысли устно и письменно на иностранном языке на тему «What is Law?»;

переводить (со словарем) текст «What is Law?»;

понимать устную речь на иностранном языке на профессиональную тему;

письменно выполнять упражнения по аудированию;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для выполнения заданий по аудированию иностранных текстов проф. Направленности.

Занятие 5.

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «Ancient systems of Law»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать на иностранном языке текст «Ancient systems of Law»;

выполнять различные упражнения к тексту проф. направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для выполнения упражнений к иностранным текстам профессиональной направленности;

Занятие 6.

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Plurals;

Учебный текст: «Ancient systems of Law».

В результате практического занятия студент должен уметь:

пересказывать текст «Ancient systems of Law»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

работать над рефератом: кратко и точно излагать суть какого-либо вопроса или темы на основе одной или нескольких книг, или других первоисточников;

излагать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для написания реферата и пересказа иностранных текстов проф. направленности.

Занятие 7.

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: оборот - there are;

Учебный текст: «The coming of the Romans»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен уметь:

устно общаться на иностранном языке на профессиональные темы;

переводить (со словарем) иностранные текст «The coming of the Romans»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов проф. Направленности.

Занятие 8.

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: текст «Sources of modern Law», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на проф. темы;

письменно выполнять задания к тексту по аудированию;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 9.

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The possessive case;

Учебный текст «The Magna Carta»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) на иностранном языке текст по теме «The Magna Carta»; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного текста проф. направленности.

Занятие 10.

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The possessive case;

Учебный текст «The Magna Carta»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

пересказывать иностранный текст профессиональной направленности «The Magna Carta»; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для пересказа текста по теме и выполнения упражнений к тексту проф. направленности.

Занятие 11.

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Adjective;

Учебный текст «The king Arthur»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать на иностранном языке текст на профессиональную тему;

переводить (со словарем) текст профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов проф. направленности.

Занятие 12.

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: текст «The Sword in the Stone», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 13.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The pronoun;

Учебный текст «The Code Napoleon»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) на иностранном языке текст «The Code Napoleon»;
выполнять упражнения на понимание иностранного текста проф. направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)
иностраных текстов проф. Направленности.

Занятие 14.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Numerals;

Учебный текст «The Code Napoleon»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

краткий пересказ текста «The Code Napoleon» на иностранном языке;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и пересказа иностранного
текста профессиональной направленности.

Занятие 15.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The prepositions;

Учебный текст «The Hundred Years' War»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранный текст «The Hundred Years' War»;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)
иностраных текстов проф. направленности.

Занятие 16.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: текст «Napoleon Bonaparte», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на проф. тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов
профессиональной направленности.

Занятие 17.

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

Вопросы практического занятия:

Выполнение контрольного задания по пройденному материалу в семестре;
Лексико-грамматические упражнения.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

самостоятельно выполнить упражнения на закрепление знаний лексического и грамматического материала.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для выполнения упражнений контрольного задания.

4 семестр

Занятие 1.

Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Revision;

Учебный текст «The Form the British Constitution»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

разрабатывать идею проекта и прописывать содержание деятельности;

исследовать тему и реализовывать цели проекта; публично презентовать проект;

отвечать на вопросы преподавателя и студентов;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для создания проектов по темам профессиональной направленности.

Занятие 2.

Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Present Indefinite Tense;

Учебный текст: «The Government»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранные тексты проф. Направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов проф. направленности.

Занятие 3.

Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Past Indefinite Tense;

Учебный текст: «Government»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранные текст «government»;

общаться на иностранном языке на тему «government»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для общения по теме занятия, а также чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 4.

Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Future Indefinite Tense;

Аудирование: текст «The System of British Government», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на проф. тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 5.

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Present Continuous Tense;

Учебный текст: «The British Parliament»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «the British Parliament»;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на тему текущей темы;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для общения по теме занятия, а также чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 6.

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Past Continuous Tense;

Учебный текст: «The British Parliament»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

пересказывать текст по теме «The British Parliament»;

общаться на иностранном языке на тему «The British Parliament»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для общения по теме занятия, а также пересказа иностранного текста профессиональной направленности.

Занятие 7.

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Future Continuous Tense;

Учебный текст: «The British Parliament»;

лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранный текст проф. направленности;
отвечать на вопросы преподавателя по теме; общаться на иностранном языке на заданную тему; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для общения по теме занятия, а также чтения и перевода (со словарем) иностранного текста профессиональной направленности;

Занятие 8.

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: текст «The Parliament Structure», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на проф. тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов проф. направленности.

Занятие 9.

Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Present Perfect Tenses;

Учебный текст: «How laws are passed»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

работать над рефератом: кратко и точно излагать сущность какого-либо вопроса или темы на основе одной или нескольких книг, или других первоисточников;

излагать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для написания реферата по теме.

Занятие 10.

Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: past perfect tenses;

Учебный текст: «How laws are passed»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «How laws are passed»;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на тему «How laws are passed»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранного текста профессиональной направленности, а также для употребления лексики темы в разговорной практике.

Занятие 11.

Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: past perfect tenses;

Аудирование: текст «How laws are made?», диалоги;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на проф. тему; письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

Занятие 12.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Future in the past;

Учебный текст: «Legal professions in Great Britain»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

разрабатывать идею проекта и прописывать содержание деятельности;

исследовать тему и реализовывать цели проекта;

публично презентовать проект;

отвечать на вопросы преподавателя и студентов;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для создания проектов по темам профессиональной направленности.

Занятие 13.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: Future in the past;

Учебный текст: «Legal professions in Great Britain»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «Legal professions in Great Britain»;

пересказать текст по текущей теме;

рассказать о своей будущей профессии;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текста профессиональной направленности, а также практики устной речи.

Занятие 14.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Sequences of Tenses;

Учебный текст: «The judiciary and the rule of law»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на ин. языке на тему «English Court System»;
 читать и переводить (со словарем) текст «English Court System»;
 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
 знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для практики устной речи, а также чтения и перевода (со словарем) иностранного текста профессиональной направленности.

Занятие 15.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: revision;

Учебные тексты: revisoin;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на ин. языке на темы семестра;

читать и переводить (со словарем) тексты;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для практики устной речи, а также чтения и перевода (со словарем) иностранного текста профессиональной направленности.

Занятие 16.

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

Вопросы практического занятия:

Выполнение контрольного задания по пройденному материалу в семестре;

Лексико-грамматические упражнения.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

самостоятельно выполнить упражнения на закрепление знаний лексического и грамматического материала.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для выполнения упражнений контрольного задания.

5 семестр

Занятие 1.

Тема 11. The US Government (Правительство США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «US government»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «US government»;

пересказать текст «US government» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 2.

Тема 11. The US Government (Правительство США)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: «How is power divided in the United States government»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;
письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 3.

Тема 11. The US Government (Правительство США)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Direct Speech;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 4.

Тема 11. The US Government (Правительство США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «US government»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;
написать сочинение на тему: «The US Government is like a tree with strong trunk and three branches» опираясь на план;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 5.

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The executive power»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на тему занятия;
пересказывать текст профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум темы занятия, необходимый для выполнения репродуктивных и творческих заданий темы, а также активной языковой деятельности.

Занятие 6.

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: «What Is the Executive Branch of the U.S. Government – History»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 7.

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Indirect Speech;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 8.

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The Organization of the Executive Branch»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;

написать сочинение на тему: «The Organization of the Executive Branch» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 9.

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The Legislature»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранный текст профессиональной направленности;

выполнять разнотипные языковые упражнения;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов, а также активного участия в обсуждении темы занятия.

Занятие 10.

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: «What Is the Legislative Branch of the U.S. Government?»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 11.

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Mood;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 12.

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «Overview of the Legislative Process»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;

написать сочинение на тему: «The Legislative Process» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 13.

Тема 14. The US Elections (Выборы в США)

Учебные тексты: «Elections».

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 14

Тема 14. The US Elections (Выборы в США)

Аудирование: текст «The Electoral College explained», диалоги.

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;
 письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;
 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 15

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The judicial Branch»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

работать над рефератом: кратко и точно излагать суть какого-либо вопроса или темы на основе одной или нескольких книг, или других первоисточников;

излагать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для подготовки и презентации рефератов на темы профессиональной направленности.

Занятие 16.

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: «How do US Supreme Court justices get appointed?»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 17.

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Conditionals;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 18.

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The US Court System»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;

написать сочинение на тему: «The US Court System» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 19.

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

Вопросы практического занятия:

Выполнение контрольного задания по пройденному материалу в семестре;

Лексико-грамматические упражнения.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

самостоятельно выполнить упражнения на закрепление знаний лексического и грамматического материала.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для выполнения упражнений контрольного задания.

6 семестр

Занятие 1.

Тема 15. The State System of the RF (Государственная система РФ)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Infinitive;

Учебный текст «The State System of Russia»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранные текст профессиональной направленности;

пересказывать, согласно плану, текст «The State System of Russia»;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на заданную тему;

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов, а также навыков устной речи на темы профессиональной направленности.

Занятие 2.

Тема 15. The State System of the RF (Государственная система РФ)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The constitution of the Russian federation»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;

написать сочинение на тему: «The constitution of the Russian federation» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 3.

Тема 16. The Political System of the RF (Политическая система РФ)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст «The Parliament and the Government of the RF»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «The Parliament and the Government of the RF»;

пересказывать текст по теме «The Parliament and the Government of the RF»;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа иностранного текста профессиональной направленности.

Занятие 4.

Тема 16. The Political System of the RF (Политическая система РФ)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Gerund;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 5.

Тема 16. The Political System of the RF (Политическая система РФ)

Вопросы практического занятия:

Аудирование: «The System of State and Government of the Russian Federation»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

понимать устную речь на иностранном языке текст на профессиональную тему;

письменно выполнять упражнения по прослушанному тексту;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для понимания иностранных текстов профессиональной направленности.

Занятие 6.

Тема 17. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст «Judicial power»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) текст «Judicial power»;

отвечать на вопросы преподавателя и студентов;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

пересказывать текст «Judicial power».

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для создания проектов по темам профессиональной направленности.

Занятие 7.

Тема 17. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

Вопросы практического занятия:

Грамматика: The Participles;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять упражнения с использованием нового грамматического материала;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на текущую тему.

знать:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текста (со словарем), а также общения на темы профессиональной направленности.

Занятие 8.

Тема 17. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

Вопросы практического занятия:

Учебный текст: «The Judicial System of the RF»;

Лексико-грамматическая работа.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

выполнять лексические и грамматические упражнения по пройденному материалу;

написать сочинение на тему: «The Judicial System of the RF» опираясь на план;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения, перевода (со словарем) и пересказа текста профессиональной направленности.

Занятие 9.

Тема 17. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

Вопросы практического занятия:

Устные ответы студентов по билетам, состоящим из 2-х вопросов.

В результате практического занятия студент должен

уметь:

читать и переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

отвечать на заданные преподавателем вопросы на иностранном языке;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

На кафедре иностранных языков отсутствует перечень правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): (перечень ежегодно обновляется)

| № п./п. | Наименование | Адрес в сети Интернет |
|--|--|---|
| Электронные библиотечные системы* | | |
| 1 | ЭБС ZNIANIUM.COM | http://znanium.com Основная коллекция, Коллекция издательства Статус |
| 2 | ЭБС Юрайт | https://urait.ru/ |
| 3 | ЭБС BOOK.ru | www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент |
| 4 | East View Information Services | http://dlib.eastview.com Универсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| 5 | Информационно-образовательный потенциал РГУП | www.op.raju.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 6 | НЦР РУКОНТ филиал | http://mcont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП - периодика (электронные журналы) |
| Интернет ресурсы | | |
| 7 | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.raju.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 8 | Система электронного обучения «Фемида» | www.femida.raju.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| 9 | Правовые системы | Гарант, Консультант |
| 10 | Периодические издания | https://crb.rgup.ru/rimg/files/biblioteka/perechen_periodiki_2021.pdf Перечень периодических изданий на 2021 год |
| 11 | Официальный сайт Университета | www.rgup.ru |

* ежегодное обновление с внесением изменений в протокол изменений РПД (перечень ЭБС уточняется в библиотеке или на сайте Университета)

- Нормативные правовые акты

В карте обеспеченности литературой указывается:

- Основная литература

- Дополнительная литература

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля

и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий практического типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета иностранных языков.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий;
- комплект англо-русских словарей.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;
- аудиопроигрыватель.

Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе среднего профессионального образования по специальности

40.02.01 «Право и организация

социального обеспечения» - срок обучения 2 года 10 месяцев

420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 А;

420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 А, пом. 1001;

420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 А, пом. 1002;

420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 А, пом. 1003;

420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7 А, пом. 1004;

420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Н. Ершова, д.7;

420073, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Аделя Кутуя, д. 4 А

1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, здания учебного корпуса ЛК - 2 № 16:50:050136:146, оперативное управление, бессрочно

2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости помещение 1001 № 16:50:050136:140, оперативное управление, бессрочно

3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости помещение 1004 № 16:50:050136:142, оперативное управление, бессрочно

4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости помещение 1003 № 16:50:050136:139, оперативное управление, бессрочно

5. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости помещение 1002 № 16:50:050136:141, оперативное управление, бессрочно

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы | Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы |
|-------|---|--|--|
| 1. | Иностранный язык ООД | Кабинет иностранного языка (аудитория № 327) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) | Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья (скамейки), кафедра-1 шт. |
| | | Лингафонный кабинет (аудитория № 308) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог) | Стол преподавателя, учебные столы, компьютерные столы, стулья (скамейки), учебная доска маркерная-1 шт., стенд-6 шт., компьютер-18 шт., шкаф-1 шт., наушники-19 шт., ноутбук-1 шт., колонки-2 шт., тумба-1 шт., огнетушитель-1 шт. |

7. Карта обеспеченности литературой

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра: Иностранных языков

Направление подготовки: 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Профиль: Общая специализация

Дисциплина: Иностранный язык

Курс: 2,3

| | |
|--|--------------------|
| | Вид издания |
|--|--------------------|

| Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц | ЭБС (указать ссылку) | Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Основная литература | | |
| Кукушкин, Н. В., Английский язык для колледжей : учебное пособие / Н. В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2023. — 296 с. — ISBN 978-5-466-02553-8. — URL: https://book.ru/book/947731 (дата обращения: 15.04.2023). — Текст : электронный. | https://book.ru/books/947731 | |
| Куценко, Л.И. Английский язык для юристов : учебник / Куценко Л.И., Тимофеева Г.И. — Москва : Юстиция, 2021. — 232 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-6419-7. — URL: https://book.ru/book/938961 (дата обращения: 14.04.2023 г). — Текст : электронный. | https://www.book.ru/book/938961 | |
| Дополнительная литература | | |
| Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1779975 (дата обращения: 15.04.2023). – Режим доступа: по подписке. | https://znanium.com/catalog/document?id=425199#bib | |
| Куликова, Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91768-926-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/990348 (дата обращения: 14.04.2023 г). – Режим доступа: по подписке. | https://znanium.com/catalog/document?id=362884 | |
| Английский язык для юристов : учебник / М.А. Югова, С.В. Павлова, Н.В. Садыкова. — Москва : Юстиция, 2022. — 336 с. (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-4365-9515-3. — URL: https://book.ru/book/944068 (дата обращения: 14.04.2023 г). — Текст : электронный. | https://book.ru/book/944068 | |
| Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины | | |

| | | |
|--|--|----|
| Большой англо-русский словарь : В новой редакции: 220 000 слов, словосочетаний, идиоматических выражений, пословиц и поговорок / В.К. Мюллер; Спец. науч. редактор А.А. Фролов. - 10-е изд., стереотип. - М. : Цитадель-трейд: РИПОЛ КЛАССИК: Дом. XXI век: Вече, 2009. - 832 с. | | 60 |
|--|--|----|

Зав. библиотекой Зав. кафедрой 

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

| № п/п | Раздел дисциплины, тема | Код компетенции | Наименование оценочного средства |
|-------|--|--------------------------------|--|
| 1. | Тема 1. Introductory course (Вводный курс) | ОК-1, ОК-6, ОК-7; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 2. | Тема 2. Introduction to Law (Введение в право) | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; | Устный опрос |
| 3. | Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права) | ОК-6, ОК-12; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 4. | Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей) | ОК-8; ОК-12; | Устный опрос |
| 5. | Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона) | ОК-1, ОК-2; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 6. | Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии) | ОК-2, ОК-4, ОК 8 | Реферат; |
| 7. | Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании) | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; | Устный опрос |
| 8. | Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании) | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 9. | Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании) | ОК-5, ОК-6, ОК-7; | Устный опрос |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 10. | Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании) | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 11. | Тема 11. The US Government (Правительство США) | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; | Устный опрос |
| 12. | Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США) | ОК-2, ОК-4, ОК 8, ОК-10, ОК-11, ОК-12; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий, эссе; |
| 13. | Тема 13. The US Legislature (Законодательство США) | ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; | Устный опрос, эссе; |
| 14. | Тема 14. The US Elections (Выборы в США) | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9 | Выполнение индивидуальных и групповых заданий; |
| 15. | Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США) | ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК 8, ОК-9; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий, эссе; |
| 16. | Тема 16. The State System of the RF (Государственная система РФ) | ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-12; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий, эссе; |
| 17. | Тема 17. The Political System of the RF (Политическая система РФ) | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12; | Устный опрос; |
| 18. | Тема 18. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ) | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12; | Выполнение индивидуальных и групповых заданий, эссе; |

8.2. Оценочные средства

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Деловая (ролевая) игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1. Тема (проблема): Hearing the Case in a Criminal Court (Слушание дела в уголовном суде)

2. Концепция игры:

Мистер Фрэнк Дарби (44 года) ранее совершил преступление – угнал машину – и был приговорен к домашнему аресту с подпиской о невыезде и еженедельной отметке в полицейском участке в течение пяти месяцев, а также штрафу в 1200 долларов. Сейчас он обвиняется в грабеже и нанесении тяжких телесных повреждений с сотрясением мозга своей 39-летней соседке Мисс Хадсон, чьи деньги он украл и пропил. Свидетелем данного происшествия оказался сожитель Мисс Смит – Мистер Кук, который во время грабежа пришел с работы.

- прокурор Петер Стивенс, представляющий сторону обвинения, излагает суть обвинения, детали и результаты расследования, которые полностью доказывают вину обвиняемого, криминальный характер совершенных им деяний. Учитывая все обстоятельства совершенного преступления, доказанного в суде, он просит присяжных заседателей признать Мистера Фрэнка Дарби виновным по трем статьям Уголовного Кодекса и приговорить к тюремному заключению сроком на шесть лет и пять месяцев с конфискацией имущества на 40 000 долларов за физический и моральный ущерб потерпевшей.

- свидетель Эдвард Кук дает показания в суде об обстоятельствах совершенного преступления. Он увидел Фрэнка Дарби жестоко избивающим беззащитную женщину, которая не могла противостоять ему. Ему пришлось вмешаться, вызвать полицию и скорую помощь.

- адвокат подсудимого Джером Холмс обращает внимание присяжных к фактам и обстоятельствам дела, которые могут повлиять на их мнение. Следует учесть, что подсудимый, осознав, что совершил преступление, явился с повинной в полицейский участок.

- адвокат потерпевшей Мэри Вуд утверждает, что совершенное преступление – тяжкое, поскольку причинен большой вред здоровью беззащитной женщины и, если бы не вмешался оказавшийся вовремя свидетель, неизвестно, каковы были бы последствия, возможно, и со смертельным исходом. Более того, обвиняемый уже находился под подпиской о невыезде за ранее совершенное преступление. Украденные у женщины деньги потрачены на покупку и дальнейшее распитие спиртного. Адвокат считает вину подсудимого полностью доказанной на основе подтверждающих фактов, и не заслуживающей снисхождения. Мэри Вуд обращает внимание присяжных на алкогольную зависимость подсудимого, что представляет опасность для общества.

- подсудимый Фрэнк Дарби признает свою вину по трем статьям Уголовного Кодекса, выдвинутые прокурором. Он раскаивается в содеянном и просит присяжных учесть его явку с повинной в полицейский участок.

- присяжные совещаются и признают Фрэнка Дарби виновным;

- окружной судья Тед Брадли в ходе судебного разбирательства задает вопросы свидетелю, подсудимому, адвокатам вопросы и после оглашения решения присяжных заседателей произносит речь и выносит приговор: «Приговорить Фрэнка Дарби к пяти годам и 3 месяцам тюремного заключения с частичной компенсацией имущества в 40 000 долларов для возмещения морального и физического ущерба потерпевшей».

3. Роли:

Тед Брадли, окружной судья
 Петер Стивенс, прокурор
 Фрэнк Дарби, ответчик (обвиняемый)
 Джером Холмс, адвокат ответчика
 Мэри Вуд, адвокат потерпевшей
 Эдвард Кук, свидетель
 присяжные заседатели.

4. Ожидаемые результаты:

- развитие творческих навыков обучаемых по предлагаемому сценарию;
- решение типичной проблемной профессионально ориентированной задачи на иностранном языке, используя изученный материал по спецдисциплинам;
- изучение и усвоение профессионально ориентированного лексического и грамматического материала на иностранном языке, умение его практически применять в реальной ситуации;

5. Методические материалы по проведению:

Деловая (ролевая) игра в обучении - это моделированная в виде игры реальная типичная проблемная ситуация. Она ориентирована на самостоятельную совместную деятельность группы студентов под руководством преподавателя для решения определенной учебной и профессионально ориентированной задачи.

Цель ролевых деловых игр - освоение студентами профессиональной деятельности, перед участниками стоит задача овладения процедурами и содержанием имитируемой деятельности. При изучении иностранного языка деловая игра «Слушание дела в суде», представляющая имитацию судебного процесса, является способом овладения данной профессиональной деятельностью на иностранном языке. Деловая (ролевая) игра «Hearing the Case in a Criminal Court» направлена на совершенствование творческой практики коммуникации с использованием профессиональной иностранной лексики и применением знаний, полученных при изучении спецдисциплин.

До проведения игры необходимо провести подготовку по поэтапному плану.

1. Подготовка сценария / ситуации (преподаватель / студенты под руководством преподавателя / студенты самостоятельно в зависимости от подготовленности группы).
2. Заучивание новых слов, терминов, словосочетаний на иностранном языке.
3. Кастинг (конкурс) роль: выступление по выбранной или предложенной роли. В выступлениях участников приветствуется творческий и аргументированный подход, использование изученных грамматических явлений.
4. Назначение исполнителей ролей.
5. Проведение ролевой игры желательно с аудио- или видеозаписью для последующего разбора.

6. Критерии оценки:

| Критерии | Баллы |
|--|-------------------------|
| - даны правильные, исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, при ответах выделялось главное; мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи, предложения, вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, с соблюдением правил произношения иностранных слов, выступление содержит всю необходимую информацию, допускаются незначительные лексико-грамматические ошибки, | 5 («отлично») |
| даны полные, достаточно обоснованные ответы на большинство поставленных вопросов с небольшим количеством лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание; правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, не всегда четкими, допускались незначительные ошибки в произношении иностранных слов; вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, выступление содержит всю необходимую информацию | 4 («хорошо») |
| даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и | 3 («удовлетворительно») |

| | |
|--|---------------------------|
| обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были нечеткими и без должной логической последовательности; показано неполное понимание вопросов (текста), допущены существенные ошибки в произношении иностранных слов, лексико-грамматические ошибки, иногда затрудняющие понимание высказываний, ошибки в построении вопросов, неполные ответы на вопросы, . | |
| не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”, показано плохое понимание высказываний, вопросов, даны неправильные ответы на заданные вопросы, в выступлении допущено большое количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказываний. | 2 («неудовлетворительно») |

Вопросы для коллоквиума

по дисциплине Иностранный язык

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Тема коллоквиума: Раздел II. Основной курс

| № п/п | Вопросы | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | The law and the family | ОК – 1, ОК -4, ОК -6 |
| 2. | Freedom of Speech and Expression | ОК – 1, ОК -4, ОК -6 |
| 3. | Civil and Criminal Penalties | ОК – 1, ОК -4, ОК -6 |

1. Критерии оценки:

| Критерии | Баллы |
|----------|-------|
|----------|-------|

| | |
|---|------------------------------|
| <p>Полное понимание значения и правильное использование базовых иностранных слов при собеседовании.</p> <p>Правильные ответы на все вопросы.</p> <p>Допускаются незначительные ошибки в точности произношения и перевода слов.</p> <p>Устные ответы содержат всю пройденную информацию по теме.</p> | 5 («отлично») |
| <p>Правильное в целом использование базовых слов на иностранном языке при собеседовании с небольшим количеством ошибок. Правильные ответы на большинство вопросов.</p> <p>Основная часть ответов с небольшим количеством лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание..</p> | 4 («хорошо») |
| <p>Неполное понимание информации, существенные ошибки в использовании иностранных слов.</p> <p>Неполные ответы на вопросы с большим количеством лексико-грамматических ошибок, иногда затрудняющих понимание высказываний.</p> | 3 («удовлетворительно») |
| <p>Плохое понимание вопросов.</p> <p>Большое количество лексико-грамматических ошибок в ответах, затрудняющих понимание высказываний, неправильное произношение слов, незнание значения слов.</p> <p>Неправильные ответы на вопросы.</p> <p>Устный ответ не отражает пройденный материал.</p> | 2 («неудовлетворительно») |

**Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине Иностранный язык**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

3 семестр

Раздел 1. Вводно-фонетический курс

Раздел 2. Основной курс.

Вариант 1

| № п/п | Задание | Код |
|-------|---------|-----|
|-------|---------|-----|

| | | компетенции (части) компетенции |
|--|---|--|
| | <p style="text-align: center;">Контрольное задание № 1 Вариант 1</p> <p>1.Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p style="text-align: center;">Travelling</p> <p>Millions of people all over the world spend their holidays travelling. They travel to see other countries and continents, modern cities and the ruins of ancient towns, they travel to enjoy picturesque places, or just for a change of scene. It's always interesting to discover new things, different ways of life, to meet different people, to try different food, to listen to different musical rhythms.</p> <p>Those who live in the country like to go to a big city and spend their time visiting museums and art galleries, looking at shop windows and dining at exotic restaurants. City-dwellers usually like a quiet holiday by the sea or in the mountains, with nothing to do but walk and bathe and laze in the sun.</p> <p>Most travellers and holiday-makers take a camera with them and take pictures of everything that interests them — the sights of a city, old churches and castles, views of mountains, lakes, valleys, plains, waterfalls, forests; different kinds of trees, flowers and plants, animals and birds.</p> <p>Later, perhaps years later, they will be reminded by the photos of the happy time they have had.</p> <p>People travel by train, by plane, by boat and by car.</p> <p>All means of travel have their advantages and disadvantages. And people choose one according to their plans and destinations.</p> <p>If we are fond of travelling, we see and learn a lot of things that we can never see or learn at home, though we may read about them in books and newspapers, and see pictures of them on TV. The best way to study geography is to travel, and the best way to get to know and understand people is to meet them in their own homes.</p> <p>2.Письменно перескажите переведенный текст. 3.Письменно изложите пройденную тему A student's working day</p> | <p>ОК – 1, ОК -4, ОК -6</p> |

Вариант 2

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| | <p style="text-align: center;">Контрольное задание № 1 Вариант 2</p> | <p>ОК – 1, ОК -4, ОК -6</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p style="text-align: center;">Seasons and weather</p> <p>Weather changes during the year. The seasons are the main periods of the year: spring, summer, autumn and winter. Each season has its own typical weather conditions.</p> <p>Winter is the coldest season of a year. It begins in December. This is the time when lakes and rivers start covering with ice and the first snow begins to fall. When there is a lot of snow in the streets and the ice is strong enough, people often go outside for their favorite winter amusements like skiing, skating, sledging and throwing snowballs.</p> <p>In December there are hard frosts and blizzards rage. It usually lasts until the middle of February and then changes into slight thaw periods. The weather becomes quite warm and sunny and we can feel the spring approaching.</p> <p>In March blizzards can strike again, and the sky is often covered with dark clouds. But it doesn't last long, and by the end of March a grey sky brightens and you can see blooming flowers and trees.</p> <p>In May the sunshine becomes brighter and hotter while days become longer. But the beginning of May is famous for its heavy rains and thunderstorms.</p> <p>Although summer is the hottest season of a year, the weather is often cool and rainy in June. In July it is getting hotter and drier. During this period people usually spend time by the sea, lakes and rivers.</p> <p>It is usually still warm in September, but nights become cooler and longer. Days are often rainy and foggy. At the beginning of October cold winds start blowing and leaves on the trees begin to turn from green to yellow.</p> <p>Autumn is also a harvest season. Vegetables, fruits, wheat and rye are harvested at this time. In November early frosts begin and the hoarfrost appears on the ground and trees.</p> <p>2. Письменно перескажите переведенный текст. 3. Письменно изложите пройденную тему The protection of nature</p> | |
|--|---|--|

4 семестр

Раздел 2. Основной курс.

Вариант 1

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---------|-------------------------------------|
|-------|---------|-------------------------------------|

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| | <p style="text-align: center;">Контрольное задание № 2</p> <p style="text-align: center;">Вариант 1</p> <p>1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p style="text-align: center;">What is law?</p> <p>The English word «law» refers to limits upon various forms of behavior. Some laws are descriptive: they simply describe how people or even natural phenomena, usually behave. An example is the rather consistent law of gravity; another is the less consistent laws of economics. Others laws are prescriptive — they prescribe how people ought to behave. For example, the speed limits imposed upon drivers that prescribe how fast we should drive. They rarely describe how fast we actually do drive, of course.</p> <p>In all societies, relations between people are regulated by prescriptive laws. Some of them are customs — that is, informal rules of social and moral behavior. Some are rules we accept if we belong to particular social institutions, such as religious, educational and cultural groups And some are precise laws made by nations and enforced against all citizens within their power.</p> <p>Customs need not to be made by governments, and they need not be written down. We learn how we are expected to behave in society through the instruction of family and teachers, the advice of friends and our experiences in dealing with strangers. Sometimes, we can break these rules without suffering any penalty. But if we continually break the rules, or break a very important one, other members of society may ridicule us, act violently toward us or refuse to have anything to do with us. The ways in which people talk, eat and drink, work, and relax together are usually called customs.</p> <p>Order is rich with meaning. Let's start with "law and order". Maintaining order in this sense means establishing the rule of law to preserve life and to protect property.</p> <p>2. Письменно перескажите переведенный текст. 3. Письменно изложите пройденную тему Criminal and Civil Law</p> | <p>OK – 1, OK -4, OK -6</p> |
|--|--|-------------------------------------|

Вариант 2

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| | <p style="text-align: center;">Контрольное задание № 2</p> <p style="text-align: center;">Вариант 2</p> <p>1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p style="text-align: center;">Legal professions in Russia</p> <p style="text-align: center;">Lawyers in private practice in Russia work mostly within colleges of advocates - self-managed cooperative type organization.</p> | <p>OK – 1, OK -4, OK -6</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>The highest body of advocates' self management is the general meeting of a college. The presidium headed by the chairperson is the executive board of each college. The presidium is elected by the general meeting for a term of three years. There are colleges of advocates in the cities, regions, republics or autonomous entities. Any college is represented by law firms or legal aid offices, which render all regular legal assistance to citizens: advocates counsel people, draft legal documents, represent plaintiffs or defendants in civil litigation, and provide defense in criminal proceedings.</p> <p>Many lawyers are employed by the law offices of enterprises, ministries and agencies as in-house counsel (jurisconsult). These lawyers have all powers of an attorney, but they represent their single and permanent "client" – their organization. They support and counsel it, provide expertise in administrative, employment, tax, insurance, contract, international and other legal issues, draft documents and contracts, act in negotiations, deals and lawsuits.</p> <p>Some lawyers may work as notaries. A notary is a public officer who certifies the document or its copy's authenticity and witnesses official acts: wills, commercial papers, etc. Lawyers may serve as judges or prosecutors. A prosecutor usually initiates a criminal case and conducts criminal proceedings, presents the evidence of the committed crime. A judge presides in courtroom and administers justice, resolves disputes between the parties, decides the case during the trial, directs the jury and gives the judgment.</p> <p>Legal careers also include teaching law and academic research work. In Russia there are 40 institutions of higher education in law (either a law school attached to a university or a separate entity called a "juridical institute"). There are also separate research centres in law, the most prominent of which is the Institute of State and Law under the Academy of Sciences of Russia.</p> <p>2. Письменно перескажите переведенный текст. 3. Письменно изложите пройденную тему What is a crime?</p> | |
|--|---|--|

5 семестр

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|--|
| | <p align="center">Контрольное задание № 3</p> <p align="center">Вариант 1</p> <p>1.Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p align="center">The UK Court System</p> | <p align="center">ОК – 1, ОК -4, ОК -6</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>The court system of the United Kingdom consists of 5 levels: Supreme Court and the Judicial Committee of the Privy Council; Court of Appeal; High Court; Crown Court and County Courts; Magistrates' courts and the Tribunals Service.</p> <p>The Supreme Court replaced the House of Lords and it is now the highest court in England, Wales and Northern Ireland. It hears appeals from the Court of Appeal and sometimes from the High Court.</p> <p>The Judicial Committee of the Privy Council is the court of final appeal for Commonwealth countries and for certain British territories.</p> <p>The Court of Appeal consists of 2 divisions: Criminal division and Civil division. The Criminal Division hears criminal appeals from the Crown Court, while the Civil Division hears civil appeals from the County Court, High Court of Justice and Family Court.</p> <p>The High Court consists of 3 divisions. There are the Chancery Division, the Family Division, and the Queen's Bench Division.</p> <p>The Crown Court is the highest court of first instance in criminal cases and deals with serious criminal offences such as murder, rape and robbery. Judges of the Crown Court are appointed by the Crown, on the advice of the Prime Minister, Lord Chancellor or the appropriate cabinet ministries.</p> <p>The Magistrates' courts deal with summary offences, simple civil cases including family matters, also they can consider offences committed by children or young persons. Lay magistrates are chosen from well-respected people in the local community.</p> <p>2.Письменно перескажите переведенный текст. 3.Письменно изложите пройденную тему Cambridge</p> | |
|--|--|--|

Вариант 2

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| | <p align="center">Контрольное задание № 3</p> <p align="center">Вариант 2</p> <p>1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык</p> <p align="center">The Court System of the USA</p> <p>The American court system is complex, mainly because of the federal system of government in the USA. Each state runs its own court system, and no two are identical. In addition, there is a separate system of federal courts which coexists with the state courts.</p> | <p>OK – 1, OK -4, OK -6</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>The structure of state courts varies from state to state. Usually there are minor trial courts for less serious cases, major trial courts for more serious cases, intermediate appellate courts and courts of last resort. The state's minor trial courts have various names: justice courts, small-claim courts, traffic courts, police courts, municipal courts.</p> <p>The judges in these courts are usually quite professional, but some states still have Justices of the Peace – men and women who have never gone to law school and never taken the bar exam.</p> <p>Individuals fall under jurisdiction of two different court systems, their state courts and federal courts. They can sue or be sued in either system, depending mostly on what their case is about. The vast majority of cases are resolved in the state courts.</p> <p>The federal courts are organized in three tiers, like a pyramid. At the bottom of the pyramid are the US district courts, where litigation begins.</p> <p>There are about ninety four district courts in different parts of the United States. The district courts are the lowest ones in the Federal court system. Most of the criminal and civil cases are tried by these courts. The district court is the only Federal court where trials are held, juries are used, and witnesses are called. There are about two hundred district judges in the USA. In the middle are the US courts of appeals.</p> <p>At the top is the US Supreme Court. To appeal means to take a case to a higher court. The courts of appeals and the Supreme Court are appellate courts, with few exceptions, they review cases that have been decided in lower courts. Most federal courts hear and decide a wide array of cases; the judges in these courts are known as generalists and they are appointed for life. The Supreme Court hears cases in which someone claims that a lower court ruling is unjust or in which someone claims that Constitutional law has been violated. The U.S. Supreme Court has only nine justices, headed by Chief Justice. The decisions of this Court are final and become legally binding.</p> <p>2.Письменно перескажите переведенный текст. 3.Письменно изложите пройденную тему William Shakespeare</p> | |
|--|---|--|

2.Критерии оценивания

| Критерии | Баллы |
|---|---------------|
| <p>Правильный перевод слов и словосочетаний, предложений В пересказе допускаются незначительные лексико-грамматические ошибки. Ответы по теме содержат всю пройденную информацию.</p> | 5 («отлично») |
| <p>Правильный в целом перевод слов и словосочетаний с небольшим количеством ошибок. В пересказе допускаются небольшое количество лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание.</p> | 4 («хорошо») |

| | |
|--|------------------------------|
| <p>Неполное знание слов и словосочетаний, существенные ошибки в переводе. В пересказе допущено большое количество лексико-грамматических ошибок, иногда затрудняющих понимание высказываний.</p> | 3 («удовлетворительно») |
| <p>Плохое знание слов и словосочетаний по теме, большое количество ошибок в переводе. Пересказ содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказываний. Ответы не отражают пройденный материал.</p> | 2 («неудовлетворительно») |

Перечень тем для круглого стола (диспута, дебатов, дискуссии)

по дисциплине Иностранный язык

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

| | |
|------|--|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК-6 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

| № п/п | Тема | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Групповая научная дискуссия «Необходимость права» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 2. | Дебаты «Смертная казнь: за и против». | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 2 | Круглый стол «Защита природы» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |

2. Программа проведения и методические рекомендации по подготовке и проведению.

Круглый стол проводится с целью обучить студентов включиться в процесс совместного обсуждения спорного вопроса, проблемы, уметь аргументировать собственную точку зрения в ходе обсуждения и оценить эти умения.

Круглый стол, применяемый в процессе обучения, проводится под управлением преподавателя либо подготовленного студента.

Этапы подготовки преподавателя и студентов к круглому столу:

1. Выбор темы исходя из целей обучения и содержания учебного материала. Тема имеет проблемный характер, содержит противоречивые точки зрения.
2. Ознакомление с литературой, справочными материалами, необходимым словарным запасом на иностранном языке по теме для подготовки к круглому столу.
3. Самостоятельная работа студентов.

Этапы проведения круглого стола:

1. Формулирование проблемы, целей дискуссии; определение значимости, указание на противоречивость вопроса; установление регламента, основных этапов, правил дискуссии; выяснение используемых в дискуссии терминов на иностранном языке.
2. Постановка проблемных вопросов, противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему.
3. Обмен участниками мнениями по разным точкам зрения, с аргументацией выбора, выражение собственных взглядов.
4. Подведение итогов обсуждения: выработка согласованного мнения, принятие группового решения, вывода по проблемному вопросу, оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и достижении учебных целей, вклад каждого в общую работу.

В ходе круглого стола ведущий следит за соблюдением регламента, обеспечивает возможность каждому высказаться, поддерживает и стимулирует работу участников с помощью вопросов, не допускает отклонения от обсуждаемой темы, перехода дискуссии в непродуктивный спор, конфликт, стимулирует активность участников.

Преподаватель, как руководитель, стимулирует обсуждение, не навязывая свои взгляды на обсуждаемую проблему, создает благоприятные условия для проявления индивидуальности, анализирует и подводит результаты работы.

В учебных целях изучения иностранного языка круглый стол должен обеспечить не только активное включение студентов в поисках истины по обозначенному проблемному вопросу, но и достаточное владение активным словарным запасом на иностранном языке по теме обсуждения. Для этого необходимо провести предварительную большую эффективную работу по усвоению лексического минимума – переводы, пересказы текстов по теме круглого стола, ознакомление с современным состоянием изученности проблемы, желательно включая зарубежные исследования с обращением к Интернет ресурсам.

Для достижения обучающего эффекта каждому участнику предоставляется возможность продемонстрировать свою компетентность, возможность получить и понять на иностранном языке разнообразную информацию от собеседников, применить полученные знания по спецдисциплинам и занятиях по иностранному языку в ходе интенсивного обсуждения проблемных вопросов.

В качестве методических рекомендаций также следует обратить внимание студентов на корректное поведение при ведении дискуссии: умение слушать и слышать окружающих, уважать чужие убеждения, принимать мнение оппонента, находить точки соприкосновения, соотносить и согласовывать свою позицию с позициями других участников обсуждения, не допускать высказывания, задевающих личность оппонентов. Отстаивать свою точку зрения следует аргументировано, в то же время осознавать право других иметь свой взгляд на проблему, но и не терять индивидуальность.

Эффективное проведение круглого стола возможно лишь при достаточной информированности по обсуждаемой проблеме и подготовленности студентов к дискуссии, свободном владении материалом, правильном употреблении понятий на русском и иностранном языках. Немаловажное значение имеет и расположение участников: при групповом обсуждении эффективно разместить по кругу, устранить преграды, затрудняющие общение.

3.Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|--|--------------------------|
| <p>- даны правильные, исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, при ответах выделялось главное; мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи, предложения, вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, с соблюдением правил произношения иностранных слов, выступление аргументировано, содержит всю необходимую информацию, допускаются незначительные лексико-грамматические ошибки.</p> | 5- «отлично» |
| <p>даны полные, достаточно обоснованные ответы на большинство поставленных вопросов с небольшим количеством лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание; выступление аргументировано; при ответах не всегда выделялось главное, выступления в основном краткие, не всегда четкие, допускались незначительные ошибки в произношении иностранных слов; вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, выступление содержит всю необходимую информацию</p> | 4 - «хорошо» |
| <p>даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были нечеткими и без должной логической последовательности; показано неполное понимание вопросов (текста), допущены существенные ошибки в произношении иностранных слов, лексико-грамматические ошибки, иногда затрудняющие понимание высказываний, ошибки в построении вопросов, неполные ответы на вопросы.</p> | 3 - «удовлетворительно» |
| <p>не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”, показано плохое понимание высказываний, вопросов, даны неправильные ответы на заданные вопросы, в выступлении допущено большое количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказываний.</p> | 2- «неудовлетворительно» |

Групповые/индивидуальные творческие задания/проекты

1.Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

| | |
|------|--|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК-6 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

2.Перечень тем

| № п/п | Тема | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Групповой проект «Англоязычные страны» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 2. | Индивидуальное творческое задание «Английский язык. Грамматика» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |

3.Критерии оценивания:

| Критерии | Баллы |
|---|-------------------------|
| - даны правильные, исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, при ответах выделялось главное; мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи, предложения, вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, с соблюдением правил произношения иностранных слов, выступление аргументировано, содержит всю необходимую информацию, допускаются незначительные лексико-грамматические ошибки. | 5- «отлично» |
| даны полные, достаточно обоснованные ответы на большинство поставленных вопросов с небольшим количеством лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание; выступление аргументировано; при ответах не всегда выделялось главное, выступления в основном краткие, не всегда четкие, допускались незначительные ошибки в произношении иностранных слов; вопросы построены правильно, с использованием изученных грамматических явлений, выступление содержит всю необходимую информацию | 4 - «хорошо» |
| даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; | 3 - «удовлетворительно» |

| | |
|--|-----------------------------|
| ответы были нечеткими и без должной логической последовательности; показано неполное понимание вопросов (текста), допущены существенные ошибки в произношении иностранных слов, лексико-грамматические ошибки, иногда затрудняющие понимание высказываний, ошибки в построении вопросов, неполные ответы на вопросы. | |
| не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”, показано плохое понимание высказываний, вопросов, даны неправильные ответы на заданные вопросы, в выступлении допущено большое количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказываний. | 2- «неудовлетворительно» |

Темы рефератов, эссе, докладов, сообщений

по дисциплине Иностранный язык

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

| | |
|------|--|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК-6 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений)

| № п/п | Тема | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 3. | Реферат «Закон и общество» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 4. | Реферат «Гражданское и уголовное право» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 5. | Эссе «Моя будущая профессия» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 6. | Доклад «Трудовое право» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |
| 7. | Сообщение с презентацией «Российская Федерация» | ОК-1; ОК-4; ОК-6 |

3. Критерии оценивания

| Критерии | Баллы |
|----------|-------|
|----------|-------|

| | |
|---|------------------------------|
| Выполнены все требования к написанию и защите реферата/эссе/доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. | 5 («отлично») |
| Выполнены основные требования к реферату/эссе/докладу и его защите, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. | 4 («хорошо») |
| Имеются существенные отступления от требований к реферированию/эссе/докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. | 3 («удовлетворительно») |
| Тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. | 2 («неудовлетворительно») |

4. Методические рекомендации по написанию реферата и эссе

Реферат является одной из важных форм самостоятельной работы и выступает в качестве средства повышения уровня профессиональных знаний и умений студентов.

Реферат представляет собой письменный доклад или выступление по определенной теме с обобщением информации из нескольких источников. Работая над рефератом, студент должен продемонстрировать основательное знание материала, умение систематизировать различные точки зрения на рассматриваемую проблему, обосновывать свою собственную позицию по данному вопросу, творчески использовать материал источников для полного и всестороннего раскрытия темы, лаконично и последовательно излагать материал.

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины или самостоятельно избранную студентом по проблематике читаемого курса. Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого подхода к пониманию и осмыслению проблем научного знания, возможности его прикладного использования, а также навыков письменного изложения собственных мыслей и отношения к различным социально-психологическим и общественным явлениям.

Структура реферата, эссе содержит следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Содержание или краткий план выполняемой работы.
3. Введение.
4. Основная часть, включающая 1-2 параграфа.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы (библиографию).

Реферат должен быть напечатан 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом от 1 до 15 (примерно) страниц. Страницы реферата, эссе должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Введение должно включать теоретическое и практическое обоснование выбранной темы, ее актуальность или практическую значимость, раскрывать цель исследования.

Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы эссе со ссылками на нормативные правовые акты и источники специальной литературы, с соответствующим оформлением ссылок (сносок).

Заключение содержит до 1 страницы текста, в котором отмечаются степень достижения целей, выводы, обобщающие авторскую позицию по изученной проблеме.

Процедура защиты реферата/эссе: устное выступление на практическом занятии, возможно предварительное составление презентации, далее групповое обсуждение с вопросами всех присутствующих.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при написании эссе:

- актуальность выбранной темы;
- компетентность автора (разбирается в существе вопроса) и его убежденность;
- убедительность авторской позиции (аргументированность, доказательность);
- качество текста (использование специальных правовых категорий);
- построение суждений (логичность изложения);
- выбор специальной литературы (количество источников и их соответствие теме эссе);
- эмпирическая основа (наличие практических примеров, статистических данных);
- наличие выводов (умение делать промежуточные и конечные выводы);
- использование иллюстративного материала.

Тестовые задания

Содержание банка тестовых заданий

V1: Иностранный язык

1

I:

S:He said he give me a lift.

+ would

- will

- wants

2

I:

S:If you'd run faster, we might the bus.

- haven't missed

+ not have missed

- not missed

3

I:

S:We have time for arguments. Just hurry up and do it!

+ no

- not just

- none

4

I:

S:..... that was John if I hadn't told you?

- Did you know

- Had you known

+ Would you have known

5

I:

S:

I was going to have a biscuit, but there aren't

- none

- no

+ any

6

I:

S:We could the children last night if you'd asked.

- looked after

+ have looked after

- be looking after

7

I:

S:This is the book.....won the Nobel Prize this year.

- it

- what

+ which

8

I:

S:The Mini is still made in Oxford, is a classic British car.

+ , which

- which

- who

9

I:

S: He hasn't been to Shanghai before, he?

- has been

- does

+ has

10

I:

S:Dan wasn't working on this project last month, he?

- did

+ was

- wasn't

11

I:

S:I often get headaches because I spend too hours on my computer.

- much
- + many
- little

12

I:

S:Jake.....vitamins every day.

- is taking
- + takes
- took

13

I:

S:the football match tomorrow night?

- + Are you watching
- Do you watch
- Will you watch

14

I:

S:We hardly ever together as a family.

- ate
- + eat
- are eating

15

I:

S:I dinner with my younger brother at 8.00 tonight.

- have
- had
- + am having

16

I:

S:Jim's really He hates meeting new people.

- + shy
- sensitive
- extroverted

17

I:

S:I'm hoping my boss will my salary soon

- charge
- + raise
- afford

18

I:

S: You.....hard for months – you need a holiday.

+have been working

- worked

-are working

19

I:

S: You need to open a business..... when you start your own business.

-cash machine

+bank account

-phone bill

20

I:

S: Can I paycredit card?

-with

+by

- on

21

I:

S: My parents..... me some money so I could buy a car.

-borrowed

-owed

+lent

22

I:

S: What'sway to get around London?

- quick

+ the quickest

- quicker

23

I:

S: He's going to take us to best pizzeria in Rome.

- a

- -

+ the

24

I:

S: Is there anything that you're really afraid.....?

+ of

-about

-at

25

I:

S: If you want a lift home, I could you up outside the supermarket.

+pick

-take

-bring

26

I:

S:He opened his present before his birthday because he wait!

+couldn't

- mustn't

- can't

27

I:

S:I alwaysstand up on the train because there are no seats.

- should

+ have to

- must

28

I:

S:I have to go to a meeting now. Can you call mein an hour?

- on

- of

+ back

29

I:

S:I swim when I was five. My dad taught me.

+ could

- can

- must

30

I:

S: **A.** 'I think he be French with a name like Luc.'**B.** 'Yes, he sounds French too.'

+ must

- can

- should

31

I:

S:Great! It's a holiday tomorrow – we go to work.

-shouldn't

-mustn't

+ don't have to

32

I:

S: We'll be back home next Friday.

+ -

- a

- the

33

I:

S: Jim and I at Bath University when we

- studying, met

+ were studying, met

- studied, were meeting

34

I:

S: You never sport. Why do you do it now?

+ used to watch

- use to watch

- used watching

35

I:

S: Chelsea 2-0 at half time, but they lost the match 3-2.

- were win

- were won

+ were winning

36

I:

S: She so quiet. She must be tired today.

- aren't usually

+ isn't usually

- isn't been usually

37

I:

S: I about her at 9.00 and then she me!

- was thinking, ring

+ was thinking, rang

- was thinking, rings

38

I:

S: Most films on DVD a few months after the cinema release.

- are being released

- released

+ are released

39

I:

S:When I looked for his comment on the blog, it

- had already deleted
- + had already been deleted
- have already been deleted

40

I:

S:Too much money last year on personal expenses.

- was spend
- + was spent
- is spent

41

I:

S:She asked me if I to New York.

- have been
- was
- + had been

42

I:

S: **A.** 'I've just run 20 km. I'm training for a marathon.'**B.** Really? You be exhausted.'

- might
- mustn't
- + must

43

I:

S:We won't get to the station on time we don't leave work early.

- unless
- + if
- before

44

I:

S:If I the opportunity to enter a talent contest, I'd take it.

- + had
- have
- will have

45

I:

S: We live in the US,the west coast.

- at

+ on
- in

46

I:

S:Vicky..... one of her exams, but she can take it again next month.

- passed
- took
+ failed

47

I:

S:Hello, this is an important message for John. Please call me you get home.

+ as soon as
- if
- urgently

48

I:

S:I've given up to make Don smile – he's so miserable!

- to try
+ trying
- tried

49

I:

S:That jacket is just the right size. It you perfectly.

+ fits
- matches
- suits

50

I:

S:I love being – I can work whenever I want to.

- full-time
+ self-employed
- temporary

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|---|--|
| 1. | Фонетика: чтение букв в различных типах слогов. | ОК-1, ОК-6, ОК-7; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа – знакомство. | ОК-1, ОК-6, ОК-7; |

Тема 2. Тема 2. Introduction to Law (Введение в право)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|---|--|
| 1. | Учебный текст: «Introduction to Law». | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |
| 3. | Грамматика: Артикль. | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |
| 4. | Учебный текст: «The Druids»; | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |
| 5. | Грамматика: Глагол «to be» и его формы. | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |
| 6. | Учебный текст: «What is Law?» | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-12; |

Тема 3. Ancient Systems of Law (Древние системы права)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|---|--|
| 1. | Учебный текст: «Ancient systems of Law» | ОК-6, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-6, ОК-12; |
| 3. | Грамматика: Plurals | ОК-6, ОК-12; |
| 4. | Учебный текст: «Ancient systems of Law» | ОК-6, ОК-12; |
| 5. | Грамматика: оборот - there are | ОК-6, ОК-12; |
| 6. | Учебный текст: «The coming of the Romans» | ОК-6, ОК-12; |
| 7. | Аудирование: текст «Sources of modern Law», диалоги | ОК-6, ОК-12; |

Тема 4. The Magna Carta (Великая Хартия вольностей)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|---------------|--|
|------------------|---------------|--|

| | | |
|----|--|--------------|
| 1. | Грамматика: The possessive case | ОК-8; ОК-12; |
| 2. | Учебный текст «The Magna Carta» | ОК-8; ОК-12; |
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-8; ОК-12; |
| 4. | Грамматика: The Adjective | ОК-8; ОК-12; |
| 5. | Учебный текст «The king Arthur» | ОК-8; ОК-12; |
| 6. | Аудирование: текст «The Sword in the Stone», диалоги | ОК-8; ОК-12; |

Тема 5. The Code Napoleon (Кодекс Наполеона)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Грамматика: The pronoun | ОК-1, ОК-2; |
| 2. | Учебный текст «The Code Napoleon» | ОК-1, ОК-2; |
| 3. | Грамматика: The Numerals | ОК-1, ОК-2; |
| 4. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-2; |
| 5. | Грамматика: The prepositions. | ОК-1, ОК-2; |
| 6. | Учебный текст «The Hundred Years' War» | ОК-1, ОК-2; |
| 7. | Аудирование: текст «Napoleon Bonaparte», диалоги | ОК-1, ОК-2; |
| 8. | Выполнение контрольного задания по пройденному материалу в семестре | ОК-1, ОК-2; |

Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Грамматика: Revision | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 2. | Учебный текст «The Form the British Constitution» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

Тема 7. The British Government (Правительство Великобритании)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Грамматика: Present Indefinite Tense | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

| | | |
|----|--|--------------------------|
| 2. | Учебный текст: «The Government» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 4. | Грамматика: Past Indefinite Tense | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 5. | Учебный текст: «Government» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 6. | Грамматика: Future Indefinite Tense | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 7. | Аудирование: текст «The System of British Government», диалоги | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

Тема 8. The British Parliament (Парламент Великобритании)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Грамматика: Present Continuous Tense | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |
| 2. | Учебный текст: «The British Parliament» | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |
| 3. | Грамматика: Past Continuous Tense | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |
| 4. | Грамматика: Future Continuous Tense | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |
| 5. | Аудирование: текст «The Parliament Structure», диалоги | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |
| 6. | Лексико-грамматическая работа | ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОК-11; |

Тема 9. How Laws are passed in GB (Как издаются законы в Великобритании)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|--|--|
| 1. | Грамматика: Present Perfect Tenses | ОК-5, ОК-6, ОК-7; |
| 2. | Учебный текст: «How laws are passed» | ОК-5, ОК-6, ОК-7; |
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-5, ОК-6, ОК-7; |
| 4. | Грамматика: past perfect tenses | ОК-5, ОК-6, ОК-7; |
| 5. | Аудирование: текст «How laws are made?», диалоги | ОК-5, ОК-6, ОК-7; |

Тема 10. The Judicial System in GB (Судебная система Великобритании)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|------------------|---|--|
| 1. | Грамматика: Future in the past | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 2. | Учебный текст: «Legal professions in Great Britain» | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 4. | Грамматика: The Sequences of Tenses | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 5. | Учебный текст: «The judiciary and the rule of law» | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 6. | Грамматика: revision | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 7. | Учебные тексты: revisoin | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |
| 8. | Выполнение контрольного задания по пройденному материалу в семестре | ОК-1, ОК-2, ОК-8, ОК-9, ОК-11; |

Тема 11. The US Government (Правительство США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|---|--|
| 1. | Учебный текст: «Government» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 3. | Аудирование: How is power divided in the United States government | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 4. | Грамматика: The Direct Speech | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 5. | Учебный текст: «US Government» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| 1. | Учебные тексты: «The executive power» | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 3. | Аудирование: «What Is the Executive Branch of the U.S. Government – History» | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 4. | Грамматика: The Indirect Speech | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 5. | Учебные тексты: «The Organization of the Executive Branch» | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|---|--|
| 1. | Учебный текст: «The Legislature» | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |
| 3. | Аудирование: «What Is the Legislative Branch of the U.S. Government?» | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |
| 4. | Грамматика: The Mood | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |

| | | |
|----|--|----------------------------|
| 5. | Учебный текст: «Overview of the Legislative Process» | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |
|----|--|----------------------------|

Тема 14. The US Elections (Выборы в США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Учебный текст: «Elections» | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9 |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |
| 3. | Аудирование: « The Electoral College explained» | ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; |

Тема 15. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Учебные тексты: «The judicial Branch» | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9; |
| 3. | Аудирование: «How do US Supreme Court justices get appointed?» | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9; |
| 4. | Грамматика: The Conditionals | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9; |
| 5. | Учебный текст: «The US Court System» | ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-9; |

Тема 16. The State System of the RF (Государственная система РФ)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1. | Грамматика: The Infinitive | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 2. | Учебные тексты «The State System of Russia» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

| | | |
|----|---|-----------------------------|
| 3. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |
| 4. | Учебный текст: «The constitution of the Russian federation» | ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-12; |

Тема 17. The Political System of the RF (Политическая система РФ)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|----------|---|--|
| 1. | Учебный текст «The Parliament and the Government of the RF» | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12; |
| 3. | Грамматика: The Gerund | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12; |
| 4. | Аудирование: «The System of State and Government of the Russian Federation» | ОК-5, ОК-11, ОК-3, ОК-7, ОК-9, ОК-12; |

Тема 18. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|----------|---------------------------------|--|
| 1. | Учебные тексты «Judicial power» | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК- 11, ОК-12; |
| 2. | Лексико-грамматическая работа | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК- 11, ОК-12; |
| 3. | Грамматика: The Participles | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, |

| | | |
|----|---|--|
| | | ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 4. | Учебные тексты: «The Judicial System of the RF» | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12; |
| 5. | Устные ответы студентов по билетам, состоящим из 2-х вопросов | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12; |

2. Критерии оценивания:

| Критерии | Оценка |
|---|---------------------|
| Активное участие студента в обсуждении темы практического занятия: самостоятельность ответов, свободное владение речевыми навыками и лексическим минимумом по теме, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в диалогах (студент-студент, студент-преподаватель), твёрдое знание грамматического материала и работа с обязательной и рекомендованной литературой, регулярная посещаемость занятий. | отлично |
| Недостаточно активное участие студента в обсуждении темы практического занятия: неполное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные речевые ошибки, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость. | хорошо |
| Неактивное участие студента в обсуждении темы практического занятия: ответы на вопросы отражают не полное понимание темы, реализация речевых навыков и лексического минимума недостаточна, работа с рекомендованной литературой не проведена, нерегулярная посещаемость занятий. | удовлетворительно |
| Пассивность студента на практических занятиях: неготовность при ответах на вопросы, отсутствие знаний и умений, указанных выше для получения более высоких оценок, плохая посещаемость. | неудовлетворительно |

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

Тема 6. The Form of British Constitution (Форма Конституции Британии)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| 1. | British Constitution | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |
| 2. | Parliamentary elections in Great Britain | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |
| 3. | Political parties of Great Britain | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

Тема 11. The US Government (Правительство США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|---|--|
| 1. | The US Government is like a tree with strong trunk and three branches | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

Тема 12. The US Executive Power (Исполнительная власть США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|--|--|
| 1. | The Organization of the Executive Branch | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

Тема 13. The US Legislature (Законодательство США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|-------------------------------------|--|
| 1. | Overview of the Legislative Process | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

Тема 14. The US Judicial Branch (Судебная власть США)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|---------------------|--|
| 1. | The US Court System | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

Тема 15. The State System of the RF (Государственная система РФ)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|--------------|---------------|--|
|--------------|---------------|--|

| | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | The constitution of the Russian federation | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |
|----|--|---------------------|

Тема 17. The Judicial Power of the RF (Судебная власть РФ)

| № п/п | Вопрос | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | The Judicial System of the RF | ОК-2, ОК-4, ОК 8 |

2. Методические рекомендации по написанию рефератов (эссе, докладов, сообщений).

Написание **эссе** – чрезвычайно интересное и полезное занятие. Жанр эссе предполагает свободу творчества: позволяет студенту в свободной форме излагать мысли, выражать свою точку зрения, субъективно оценивать, оригинально освещать материал. Однако надо помнить, что, несмотря на свободу творчества, писать в жанре эссе совсем нелегко, так как надо найти оригинальную идею (даже на традиционном материале), нестандартный взгляд на какую-либо проблему. Для грамотного, интересного эссе необходимо соблюдение некоторых правил и рекомендаций:

1. Решение коммуникативной задачи, т.е. правильный выбор стиля речи (рекомендуется соблюдать нейтральный стиль):

- вступление с постановкой проблемы (перефразируйте тему);
- выскажите ваше личное мнение по предложенной теме с аргументами;
- представьте в вашем сочинении противоположную точку зрения;
- объясните, почему вы не согласны с другой точкой зрения (контраргументы);
- в конце вашего сочинения заключительная фраза с выводом.

2. Лексика, т.е. используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики (в сочинении правильно употреблены юридические лексические слова и словосочетания).

3. Использована правильная грамматика:

- выбор грамматических конструкций соответствует цели высказывания;
- отсутствие грубых грамматических ошибок (допускаются 1-2 негрубые ошибки);
- разнообразие и сложность использованных грамматических средств;
- практически отсутствуют ошибки (допускается).

Структура эссе

Вам будет предложено высказать свое личное мнение по определенной теме или проблеме. Выполняя это задание, вы должны следовать подробному плану ответа.

Use the following plan: (Используйте следующий план)

- 1) Make the introduction (state the problem) (Напишите введение (укажите проблему))
- 2) Express your personal opinion and give 2 – 3 reasons for your opinion (Выскажите свое личное мнение и приведите 2 - 3 причины почему вы так считаете)
- 3) Express the opposing opinion and give 1 – 2 reasons for this opposing opinion (Выразите противоположное мнение и приведите 1-2 причины этого противоположного мнения)
- 4) Explain why you don't agree with the opposing opinion (Объясните, почему вы не согласны с противоположным мнением)

5) Make a conclusion restating your position (Сделайте вывод, изложив свою позицию)

Эссе предполагает высказывание автором некой идеи и отстаивание ее. Отстаивать свое мнение можно путем аргументации. Каждый пункт приведенного выше плана равен 1 абзацу.

Абзац первый: Вступление.

Здесь достаточно 2-3 предложения. Можно обратиться к читателю, призвав его задуматься над проблемой эссе или просто обозначить проблему.

Абзац второй: Ваше мнение.

Здесь требуется изложить свое мнение и дать его обоснования. Желательно привести хотя бы один аргумент с поддерживающими его предложениями.

Абзац третий: Противоположное мнение.

В этом абзаце нужно дать мнение оппонентов и объяснить, почему они так думают. Достаточно использовать 1-2 аргумента, подтверждающих противоположное мнение.

Абзац четвертый: Ваши контраргументы.

Суть этого абзаца – объяснить, почему Вы не согласны с противоположным мнением.

Абзац пятый: Заключение.

Здесь нужно подчеркнуть свое мнение. Обратите внимание, что недостаточно просто высказать свое мнение. Ведь заключение относится ко всему эссе, а не только ко второму абзацу. Таким образом, в заключении надо суммировать все, о чем говорилось в эссе и выразить свою точку зрения. Также можно дать свои рекомендации по существующей проблеме. Самое главное: в заключении не должно быть никакой новой информации.

Реферат – письменная работа объемом 3-8 страниц формата А 4. Реферат - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата

1. Титульный лист
2. План, содержание, в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1 страницу.
3. Основная часть реферата из 2-3 параграфов.
4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части.
5. Библиография (список литературы).

Этапы работы над рефератом

Подготовительный этап работы. Формулировка темы

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат.

Создание текста.

Общие требования к тексту

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

Заключение. Заключение – последняя часть реферата. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос

исследования.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг, а также источников, нормативных актов.

Требования к оформлению реферата

Объемы рефератов колеблются от 3-8 страниц, *написанных от руки с учетом специфики изучения дисциплины «Иностранный язык»*. Работа выполняется на одной стороне листа формата А4. По всем сторонам листа оставляются поля размером 20 мм, рекомендуется интервал – 1 или 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы.

Комплект разноуровневых заданий

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Задания репродуктивного уровня

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|----------|--|--|
| 1. | Прочитайте и переведите текст темы занятия | ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-11 |
| 2. | Выучите лексический минимум темы занятия | ОК-2, ОК-3 |
| 3. | Передайте содержание просмотренного видео | ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-11, ОК-12 |
| 4. | Сопоставьте русский и английский эквиваленты | ОК-2, ОК-3 |
| 5. | Выучите грамматическое правило | ОК-2, ОК-3 |

| | | |
|----|--|----------------------------|
| 6. | Прочитайте/повторите слова за преподавателем обращая внимание на произношение и ударение | ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОК-11 |
|----|--|----------------------------|

Задания реконструктивного уровня

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|---|---|
| 1. | Заполните пропуски в предложениях опираясь на данный текст темы | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8, ОК-11 |
| 2. | Определите верны ли данные утверждения | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11 |
| 3. | Ответе на вопросы по теме | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-11, ОК-12 |
| 4. | Завершите каждое из начатых предложений опираясь на содержание текста | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11 |
| 5. | Решите кроссворд | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-11 |
| 6. | Подберите антонимы/синонимы к словам из правой и левой колонок | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8 |
| 7. | Замените русские слова в скобках английскими эквивалентами | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8 |
| 8. | Выполните грамматические упражнения | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8 |
| 9. | Составьте план к тексту | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8 |
| 10. | Соотнесите слова и их определения | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8 |
| 11. | Переведите предложения с русского на английский | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8, |

Задания творческого уровня

| № п/п | Задание | Код компетенции (части) компетенции |
|-------|--|---|
| 1. | Составьте предложения используя лексику темы | ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11 |

| | | |
|----|---|--|
| 2. | Перескажите текст (используя речевые клеше) | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11 |
|----|---|--|

2. Критерии оценивания:

| Критерии | Оценка |
|--|---------------------|
| Студент выполнил задание полностью: цель работы достигнута; тема раскрыта в полном объеме. | отлично |
| Студент задание выполнил: цель работы достигнута, но тема раскрыта не в полном объеме. | хорошо |
| Студент задание выполнил частично: цель работы достигнута не полностью; тема раскрыта в ограниченном объеме. | удовлетворительно |
| Студент задание не выполнил: цель работы не достигнута, тема не раскрыта. | неудовлетворительно |

3. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению

Выполнение заданий может проходить как в аудитории, в ходе практического занятия, так и дома. В обоих случаях выполнение заданий выступает как форма контроля самостоятельной работы студентов (СРС), так как иллюстрирует способность студента к применению теоретических знаний для решения возможной жизненной ситуации.

Выполнение заданий дома должно проводиться в специальной тетради (отдельном файле), на заключительном этапе подготовки к практическому занятию. При оценке выполненного задания учитывается следующее: понимание содержания задания и качество его выполнения.

Работа с текстом

В период обучения по программе студенты должны овладеть двумя видами чтения: чтение с общим охватом содержания и чтение с элементами анализа. Чтение с общим охватом содержания предполагает вычленение основной идеи и смысловых звеньев текста. Понимание всех деталей речевого сообщения не является обязательным. Оно основывается на умении находить и использовать лингвистические опоры, т.е. догадываться о значении незнакомых слов на основе словообразовательных признаков и контекста, узнавать интернационализмы и устанавливать их значение, использовать знакомые грамматические формы и конструкции, а также умение использовать имеющиеся в тексте экстралингвистические опоры – рисунки, схемы, формулы.

При обучении чтению с элементами анализа следует считать целью детальное установление смыслового содержания. Основной задачей чтения с элементами анализа является выработка двух основных умений: лексического анализа и грамматического анализа текста. В лексический анализ входят определение значений слов, расшифровка юридических сокращений, т.е. явлений типичных юридических текстов. Грамматический анализ требует умения выделять признаки, служащие в предложении ориентирами при установлении синтаксических функций слов.

Работа с текстом включает в себя следующие задания: прочтите текст; выделите слова (словосочетания или предложения), которые несут важную (ключевую) информацию; выпишите или подчеркните основные имена (термины, определения, обозначения); замените существительное местоимением по образцу; сформулируйте ключевую мысль каждого абзаца; отметьте слово (словосочетание), которое лучше всего передает содержание текста (части текста). Этап послетекстовой работы ориентирован на выявление основных элементов

содержания текста и включает в себя следующие задания: озаглавьте текст; прочтите вслух предложения, которые поясняют название текста; найдите в тексте предложения для описания ...; подтвердите (опровергните) словами из текста следующую мысль ...; ответьте на вопрос; составьте план текста; выпишите ключевые слова, необходимые для пересказа текста; перескажите текст, опираясь на план; перескажите текст, опираясь на ключевые слова.

При подготовке пересказа текста пользуетесь следующей памяткой:

1. После прочтения текста разбейте его на смысловые части.
2. В каждой части найдите предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выпишите эти предложения.
3. Подчеркните в этих предложениях ключевые слова.
4. Составьте план пересказа.
5. Опираясь на план, перескажите текст,
6. Опираясь на ключевые слова, расскажите текст.

При пересказе текста рекомендуется использовать речевые клише:

- This text is about ... (Этот текст о...)
- I would like to tell you ... (Я хотел бы рассказать о...)
- I think ... (Я думаю...)
- I like / I don't like ... because ... (Я люблю/ не люблю ... потому что)

При работе с лексикой иностранного языка следует соблюдать следующие правила:

1. Не стоит учить язык механически – пожалейте свою память! 2. В среднем, за один раз память способна запоминать не более 7 единиц информации. 3. Привычка, логика, стандартное восприятие – не лучшие помощники при изучении иностранного языка. 4. Кратковременная память действует лишь в течение первых 30 секунд. 5. Кроме того, информация дольше сохраняется в кратковременной памяти при протекании неосознаваемой нами информации. 6. После изучения каждой новой порции слов следует делать перерыв на 10 минут. 7. Учить слова следует до первого воспроизведения, то есть, до того момента, когда вы сможете повторить весь список. 8. Следует повторять слова через определенные промежутки времени – от 10 минут до 24 часов. 9. Попробуйте избавиться от списка слов от однообразия. Как? Придумайте словам яркие метки. 10. Интересно, но факт: слово переходит из кратковременной памяти в долговременную не столько благодаря повторению, сколько при помощи разных сюжетных картинок. 11. Легко делаются те вещи, которые выполняются непроизвольно - без нашего непосредственного участия. Замечено, что непроизвольно запоминаются те слова, которые в дальнейшем не будут использоваться в нашей повседневной деятельности. 12. Настройтесь на занятие перед запоминанием! Это необходимо потому, что психика человека инертна и не сможет переключиться на работу с иностранными словами в одно мгновение. 13. Желательно, если запоминаемая информация будет содержать динамичные элементы или хотя бы ассоциироваться с ними. Иначе, скорее всего, она сотрется навсегда.

Тестовые задания

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2. Содержание банка тестовых заданий (образец)

V1: Кафедра языкознания и иностранных языков

V2: Иностранный язык

V3: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

V4: Тестовые вопросы по темам

V5: Complete the sentences with correct answer

I:001

S: They _____ to the office at eight o'clock every morning

+: come

-: comes

-: came

I:002

S: This manager usually ... sandwiches for lunch

-: have eaten

+: eats

-: eat

I:003

S: _____ they _____ to the office by car?

+: do...go

-: does...go

-: do... goes

I:004

S: _____ he always _____ tea for lunch?

-: do...drinks

-: does...drinks

+: does...drink

I:005

S: He _____ roses now.

+: is selling

-: sell

-: sells...

3. Критерии оценивания:

| Критерии | Оценка |
|---|---------------------|
| Студент ответил правильно более чем на 75% тестовых заданий | отлично |
| Студент ответил правильно более чем на 50% тестовых заданий | хорошо |
| Студент ответил правильно более чем на 25% тестовых заданий | удовлетворительно |
| Студент ответил правильно менее чем на 25% тестовых заданий | неудовлетворительно |

Форма тестового задания для зачета и дифференцированного зачета

Форма контрольного задания для зачета

V1: Кафедра языкознания иностранных языков

V2: Иностранный язык

V3: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

V4: Тестовые вопросы по темам

V5: Complete the sentences with correct answer

I:001

S: The English word "law" (Scandinavian borrowing) refers to limits upon various forms of _____.

-: law

-: religion

+: behaviour

-: society

I:002

S: There was constant _____ for power between King John Lackland and the barons.

+: struggle

-: fight

-: crown

-: safeguard...

V5: Grammar

I:016

S: Do you like ___ my new glasses?

-: a

-: the

+: –

-: an

I:017

S: The camel ____ a desert animal.

+: is

-: am

-: are

-: was...

Форма заданий для диф. зачета

V1: Иностранных языков

V2: Иностранный язык

V3: направление подготовки 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

V4: Промежуточная аттестация (практические задания)

I:001

S: Напишите краткий рассказ (5-10 предложений) по теме: «**Introduction to law**»

V4: Промежуточная аттестация (практические задания)

I:001

S: Ознакомьтесь с содержанием текста, напишите на русском языке, что вы поняли по содержанию текста:

Structure and Content of a Business Contract

1. *Legislation* lays down fundamental norms about the structure and content which all business contracts must comply with. For sales contracts, *supply agreements* and contracts of service these norms are as follows: - goods/services must be of *merchantable quality*; - the seller/contracting party must have *title*; - goods/services must *be fit for* a particular purpose; - goods/services must be as described; - there must be no *misrepresentations*...

Форма вопросов для зачета (экзамена)

**Вопросы, выносимые на диф. зачет, по дисциплине
«Иностранный язык»**

1. Introduction to law.
2. What is Law?
3. Ancient Systems of Law.
4. The Magna Carta.
5. The Code of Napoleon.
6. The Bill of rights.
7. The Golden Age of England.
8. English court System.
9. The Form of the British Constitution.
10. Government of Great Britain.
11. The British parliament.
12. Legal professions in Great Britain.
13. Some interesting facts about the UK.
14. The USA - Fighting for Independence.
15. The USA Court System.
16. US Government.
17. The Executive Power of the USA.
18. The Legislature of the USA.
19. The Judicial Branch of the USA.
20. The History of Russian Law.
21. The State System of Russia.
22. The Parliament of the RF.
23. The Government of the RF.

24. The Procuracy in Russia

25. The Judiciary Power of the RF.

Заведующий кафедрой _____

2. Критерии оценивания диф. зачета:

| Критерии | Оценка |
|---|---------------------|
| <p>Студент демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия.</p> <p>Речь понятна: звуки произносятся правильно, без фонематических ошибок.</p> <p>Демонстрирует хорошие навыки и умения определять тему и основную мысль текста</p> | отлично |
| <p>Студент умеет начать, поддержать и закончить беседу, но демонстрирует наличие проблемы в понимании преподавателя.</p> <p>Речь понятна: все звуки произносятся правильно, допускаются 1 фонематическая ошибка.</p> <p>Демонстрирует навыки и умения определять тему/основную мысль текста, в большинстве случаев верно выделяет главные факты, исключая второстепенные.</p> | хорошо |
| <p>Студент демонстрирует несформированность навыков и умения речевого взаимодействия.</p> <p>Речь понятна: все звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок.</p> <p>Демонстрирует несформированность навыков и умения определять тему/основную мысль текста; не может полно и точно понимать содержание текста; в большинстве случаев не может выбрать необходимую / интересующую информацию.</p> | удовлетворительно |
| <p>Студент не может поддержать беседу.</p> <p>Речь почти не воспринимается на слух.</p> <p>Демонстрирует многочисленные ошибки в понимании прочитанного текста, которые не позволяют выполнить коммуникативную задачу</p> | неудовлетворительно |

Форма билета для зачета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Казанский филиал**

Образовательная программа 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Дисциплина Иностранный язык

Экзаменационный билет №1

1. Письменно переведите следующий текст на русский язык

Political system of Great Britain

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is Parliamentary Monarchy or Constitutional Monarchy.

Britain doesn't have a written constitution. The Queen or King is the head of the state. The power is hereditary, not elective. The Queen or King reigns but doesn't rule. The present Sovereign is Queen Elizabeth II. She was crowned in Westminster Abbey in 1953.

Power in the country belongs to Parliament. Parliament is the most important authority in Britain, its Supreme legislative body. It is responsible for British national policy.

The British Parliament consists of the House of Lords and the House of Commons. The House of Lords is not elected, the power is hereditary (1200 peers). The House of Lords is presided over by the Lord Chancellor. The House of Lords has no real power.

The House of Commons consists of Members of Parliament. The House of Commons is elected by the people (650 seats).

General elections are held every five years. All citizens aged 18 have the right to vote.

The functions of the House of Commons are legislation and scrutiny of government activities. The House of Commons is presided over by the speaker. It's in the House of Commons that new bills are introduced and debated.

The leader of the party which obtains a majority of seats in a general election is named Prime Minister and is formally asked by the Sovereign to recommend a group of Ministers to form a Government.

The position of Prime Minister is based on convention, not statute. A number of ministers are invited by the Prime Minister to attend regular meetings to discuss policy and this group of ministers is known as the Cabinet.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Что такое преступление?

Экзаменационный билет № 2

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

How are laws made in the UK?

Laws are rules that everyone in the country must obey. In a democracy, like the UK, nobody is above the law. About one hundred new laws are passed each year.

How does Parliament make new laws?

A proposed new law is called a bill. Bills must be agreed by both Houses of Parliament and receive Royal Assent from the Queen before they can become Acts of Parliament which make our law.

The Bill is introduced by a First Reading. This is simply an official notice that a Bill is going to be proposed and what it's about. It gives MPs time to prepare and discuss it.

Shortly afterwards comes the Second Reading. At this point the principles are considered on the floor of the House. The Bill is then sent to be looked at by small groups of MPs who examine the Bill in detail.

At the Third Reading the Bill is debated and there is a vote. If the Government has a majority, the Bill is then passed to the House of Lords.

Once a Bill has passed through both Houses, it is sent to the Queen for the Royal Assent. Once it has Royal Assent the Bill becomes an Act of Parliament. It is the law of the land.

Since 1952, The Queen has given Royal Assent to 3135 Acts of Parliament.

Great Britain laws are made in Parliament at Westminster. Its law-making status makes Parliament Great Britain's main legislative body – though the Welsh Assembly and the Scottish Parliament do have legislative capabilities. However, it is difficult to estimate what the impact of law making by the European Union will be in future years. To date, most EU laws that have been imposed on the UK (and other members off the EU) have concerned environmental issues.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Защита природы

Экзаменационный билет № 3

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

Judges

Professional judges in civil-law countries are markedly different from those in common-law countries. In a typical civil-law country, a person graduating from law school makes a choice between a judicial career and a career as a private lawyer. If he chooses the former, he is appointed to the judiciary by the minister of justice. His first assignment is to a low-level court. His promotions and assignments depend upon the way his performance is regarded by a council of senior judges, or upon the judgment of the minister of justice.

In common-law nations, the path to judicial office is quite different. Upon completion of his formal education, a person spends up to 25 years in the private practice of law or, less commonly, in law teaching or governmental legal service and then, at about age 50, becomes a judge. He takes no competitive examination but is appointed or elected to office. In England the appointive system prevails for all levels of judges. Appointments are primarily under the control of the Lord Chancellor. In the United States, the appointive method tends to be highly political. Appointments are made by the chief executive of the state and are subject to legislative approval. A third method of judicial selection involves the creation of a nominating commission that screens judicial candidates.

In common-law countries, a person does not necessarily enter the judiciary at a low level; he may be appointed or elected to his nation's highest court or to one of its intermediate courts. He does not look forward to any regular pattern of promotion, nor is he necessarily assured of long tenure with ultimate retirement on a pension.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.
3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Право

Экзаменационный билет № 4

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

THE POLITICAL SYSTEM OF THE UNITED STATES OF AMERICA

The United States of America, a federation of 50 states was set up by the Constitution in 1787. Under the Constitution, the federal government is divided into three branches.

The legislative power is vested in Congress. It is made up of two houses: the Senate and the House of Representatives. There are 100 senators and 435 members in the House of Representatives. Both houses must approve the bill for it to become a law. But before each bill is sorted by a committee. There are 16 standing committees in the Senate and 20 in the House of Representatives.

The executive branch is headed by the President, who proposes bills to Congress, enforces federal laws, administers national government, makes treaties, serves as commander-in-chief of the armed forces and appoints higher officers. The President can veto a bill unless Congress by a two-thirds vote shall overrule him. The President is the head of the Cabinet which today has eleven members.

The judicial branch is made up of Federal District Courts, 11 Federal Courts and the Supreme Court. Federal judges are appointed by the President for life. Federal Courts decide cases involving

federal law conflicts between states or between states or between citizens of different states. The Supreme Court may rule the law to be unconstitutional.

The Senators are elected by popular vote for a term of six years two from each state, the Representatives are elected for two-year terms.

The President is chosen in nation-wide elections every four years together with the Vice-President.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Гражданское и уголовное право

Экзаменационный билет № 5

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

LAWMAKING IN THE SENATE

Visitors going from the House of Representatives to the Senate are often startled by the difference. The Senate chamber is smaller and quieter than the House chamber. Usually only a few senators attend sessions. The Senate chamber has 100 desks — one for each senator — facing a raised platform where Senate leaders preside over sessions. The party leaders or their assistants stay in the Senate chamber at all times to keep the work moving and to look after their party's interests.

As in the House, any member of the Senate may introduce a bill. Procedures for moving bills through the Senate, however, are more informal than in the House. Senate leaders control the flow of bills to committees and to the floor for debate and vote. They do this by consulting closely with one another and with other senators.

Senate leaders also try to schedule sessions to fit the interests and needs of as many senators as possible. In contrast to the procedure in the House, individual senators have the power to disrupt work on legislation. As one former Senate leader declared, a senator, "if he wants to exercise power, can tie up the Senate for days, and if he allies himself with a few other Senators, he can tie up the Senate for weeks."

The Senate brings bills to the floor by unanimous consent, a motion by all members present to set aside formal rules and consider a bill. The procedure has not changed much through the years. In 1913 Massachusetts Senator Henry Lodge explained that the Senate conducted most of its business through unanimous-consent agreements. He emphasized that Senators depended on the principle of unanimous consent while discussing both large and generally contested measures, and all the small business of the Senate.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.
3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Юридические профессии

Экзаменационный билет № 6

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

The US Constitution

The Constitution of the United States established America's national government and fundamental laws, and guaranteed certain basic rights for its citizens. It was signed on September

17, 1787, by delegates to the Constitutional Convention in Philadelphia. Under America's first governing document, the Articles of Confederation, the national government was weak and states operated like independent countries. At the 1787 convention, delegates devised a plan for a stronger federal government with three branches—executive, legislative and judicial—along with a system of checks and balances to ensure no single branch would have too much power. The Bill of Rights were 10 amendments guaranteeing basic individual protections, such as freedom of speech and religion, that became part of the Constitution in 1791. To date, there are 27 constitutional amendments.

America's first constitution, the Articles of Confederation, was ratified in 1781, a time when the nation was a loose confederation of states, each operating like independent countries. The national government was comprised of a single legislature, the Congress of the Confederation; there was no president or judicial branch.

The Articles of Confederation gave Congress the power to govern foreign affairs, conduct war and regulate currency; however, in reality these powers were sharply limited because Congress had no authority to enforce its requests to the states for money or troops.

Soon after America won its independence from Great Britain with its 1783 victory in the American Revolution, it became increasingly evident that the young republic needed a stronger central government in order to remain stable.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Ведение бизнеса

Экзаменационный билет № 7

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

FORMING A MORE PERFECT UNION

On May 25, 1787, the Constitutional Convention opened in Philadelphia at the Pennsylvania State House, now known as Independence Hall, where the Declaration of Independence had been adopted 11 years earlier. There were 55 delegates in attendance, representing all 13 states except Rhode Island, which refused to send representatives because it did not want a powerful central government interfering in its economic business. George Washington, who'd become a national hero after leading the Continental Army to victory during the American Revolution, was selected as president of the convention by unanimous vote.

The delegates (who also became known as the "framers" of the Constitution) were a well-educated group that included merchants, farmers, bankers and lawyers. Many had served in the Continental Army, colonial legislatures or the Continental Congress (known as the Congress of the Confederation as of 1781). In terms of religious affiliation, most were Protestants. Eight delegates were signers of the Declaration of Independence, while six had signed the Articles of Confederation.

At age 81, Pennsylvania's Benjamin Franklin (1706-90) was the oldest delegate, while the majority of the delegates were in their 30s and 40s. Political leaders not in attendance at the convention included Thomas Jefferson (1743-1826) and John Adams (1735-1826), who were serving as U.S.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Моя учеба в юридическом колледже

Экзаменационный билет № 8

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

DEBATING THE CONSTITUTION OF THE US

The delegates had been tasked by Congress with amending the Articles of Confederation; however, they soon began deliberating proposals for an entirely new form of government. After intensive debate, which continued throughout the summer of 1787 and at times threatened to derail the proceedings, they developed a plan that established three branches of national government—executive, legislative and judicial. A system of checks and balances was put into place so that no single branch would have too much authority. The specific powers and responsibilities of each branch were also laid out.

Among the more contentious issues was the question of state representation in the national legislature. Delegates from larger states wanted population to determine how many representatives a state could send to Congress, while small states called for equal representation. The issue was resolved by the Connecticut Compromise, which proposed a bicameral legislature with proportional representation of the states in the lower house (House of Representatives) and equal representation in the upper house (Senate).

Another controversial topic was slavery. Although some northern states had already started to outlaw the practice, they went along with the southern states' insistence that slavery was an issue for individual states to decide and should be kept out of the Constitution. Many northern delegates believed that without agreeing to this, the South wouldn't join the Union. For the purposes of taxation and determining how many representatives a state could send to Congress, it was decided that slaves would be counted as three-fifths of a person.

3. Письменно на иностранном языке перескажите переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Трудовое право

Экзаменационный билет № 9

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

RATIFYING THE CONSTITUTION OF THE USA

By September 1787, the convention's five-member Committee of Style had drafted the final text of the Constitution, which consisted of some 4,200 words. On September 17, George Washington was the first to sign the document. Of the 55 delegates, a total of 39 signed. In order for the Constitution to become law, it then had to be ratified by nine of the 13 states.

James Madison and Alexander Hamilton, with assistance from John Jay, wrote a series of essays to persuade people to ratify the Constitution. The 85 essays, known collectively as "The Federalist" (or "The Federalist Papers"), detailed how the new government would work, and were published under the pseudonym Publius (Latin for "public") in newspapers across the states starting in the fall of 1787.

Beginning on December 7, 1787, five states—Delaware, Pennsylvania, New Jersey, Georgia and Connecticut—ratified the Constitution in quick succession. However, other states, especially Massachusetts, opposed the document, as it failed to reserve undelegated powers to the states and lacked constitutional protection of basic political rights, such as freedom of speech, religion and the press. In February 1788, a compromise was reached under which Massachusetts and other states would agree to ratify the document with the assurance that amendments would be immediately

proposed. The Constitution was thus narrowly ratified in Massachusetts, followed by Maryland and South Carolina. On February 2, 1790, the U.S. Supreme Court held its first session, marking the date when the government was fully operative.

Rhode Island, the last holdout of the original 13 states, finally ratified the Constitution on May 29, 1790.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Российская Федерация. Москва.

Экзаменационный билет № 10

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

THE BILL OF RIGHTS

In 1789, Madison, then a member of the newly established U.S. House of Representatives, introduced 19 amendments to the Constitution. On September 25, 1789, Congress adopted 12 of the amendments and sent them to the states for ratification. Ten of these amendments, known collectively as the Bill of Rights, were ratified and became part of the Constitution on December 10, 1791. The Bill of Rights guarantees individuals certain basic protections as citizens, including freedom of speech, religion and the press; the right to bear and keep arms; the right to peaceably assemble; protection from unreasonable search and seizure; and the right to a speedy and public trial by an impartial jury. For his contributions to the drafting of the Constitution, as well as its ratification, Madison became known as “Father of the Constitution.”

To date, there have been thousands of proposed amendments to the Constitution. However, only 17 amendments have been ratified in addition to the Bill of Rights because the process isn't easy—after a proposed amendment makes it through Congress, it must be ratified by three-fourths of the states. The most recent amendment to the Constitution, Article XXVII, which deals with congressional pay raises, was proposed in 1789 and ratified in 1992.

In the more than 200 years since the Constitution was created, America has stretched across an entire continent and its population and economy have expanded more than the document's framers likely ever could have envisioned. Through all the changes, the Constitution has endured and adapted.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Юридические профессии

Экзаменационный билет № 11

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

CRIMINAL PROCEDURE IN THE UNITED STATES

The English colonists who came to North America in the 17th century brought their legal traditions with them. After the American Revolution (1775-1783), the English common law—including the adversarial approach to criminal procedure—remained as the basis of law in the United States.

The United States has a federal system, meaning that power is divided between a central authority and many state or local authorities. Thus, there are 51 different sets of criminal procedural law in the United States—that of the federal government and one for each of the 50 states. In addition, separate criminal procedures exist for military courts and for federal territories. The procedures

adopted by each state and the federal government vary. However, the shared heritage of the English common law provides significant similarities in the basic structure of the process. Furthermore, the Constitution of the United States imposes some limitations on the states in formulating their criminal procedure.

Federal Criminal Procedure

A person prosecuted in the federal courts on a charge of violating a federal criminal law is subject to federal criminal procedure. Federal procedure is governed, first of all, by certain provisions of the U.S. Constitution, especially those contained in the Bill of Rights (the first ten amendments to the Constitution). The Constitution guarantees certain procedural rights that the government must afford a federal criminal defendant, unless the defendant knowingly and voluntarily waives (surrenders) these rights (see Constitution of the United States: Rights of the Accused).

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Республика Татарстан. Казань.

Экзаменационный билет № 12

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

Courts of general jurisdiction

Although there are some courts that handle only criminal cases and others that deal with only civil cases, a more common pattern is for a single court to be vested with both civil and criminal jurisdiction. Examples of such courts include the High Court of Justice for England and Wales and many of the trial courts found in U.S. states. Canada is an instructive example, because the federal government has the exclusive authority to legislate criminal laws, while the provinces have the authority to legislate civil laws. Virtually all cases, criminal and civil, originate in the provincial courts. Often these tribunals are called courts of general jurisdiction, which signifies that they can handle almost any type of controversy, though in fact they may not have jurisdiction over certain types of cases assigned to specialized tribunals (e.g., immigration cases). Often such courts are also described as superior courts, because they are empowered to handle serious criminal cases and important civil cases involving large amounts of money. In addition, most high appellate courts (e.g., the U.S. Supreme Court and the courts of last resort in the U.S. states) are courts of general jurisdiction, hearing both civil and criminal appeals.

Even if a court possesses general or very broad jurisdiction, it may nevertheless be organized into specialized branches, one handling criminal cases, another handling civil cases, another handling juvenile cases, and so forth. The advantage of such an arrangement is that judges can be transferred from one type of work to another, and cases do not fail to be heard for having been instituted in the wrong branch, since they can be transferred administratively with relative ease.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Гражданское и уголовное право

Экзаменационный билет № 13

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

History of Punishment

In a primitive society punishment was left to the individuals wronged and was vindictive or retributive: in quantity and quality it would bear no special relation to the character or gravity of the offence. Gradually there arose the idea of proportionate punishment of which the characteristic type is “an eye for an eye”. In early times a superstitious belief in omens, ghosts, witchcraft was very common. Superstitions maintained a grip on the lives of many people. It was tempting and easy to blame almost any misfortune on somebody else, and sometimes senile old women were the target of being accused of all kinds of witchcraft. “Witches” were frequently executed.

Trial by ordeal is a judicial practice by which the guilt or innocence of the accused is determined by subjecting them to an unpleasant, usually dangerous experience. Indeed, the term ordeal itself has the meaning of “judgment, verdict”. In some cases the accused were considered innocent if they survived the test or if their injuries healed. In others, only death was considered proof of innocence. If the accused died they were often presumed to have gone punishment. In medieval Europe trial by ordeal was considered a procedure based on the premise that God would help the innocent by performing a miracle. With the passage of time the attitude of society towards the excesses of the criminal law gradually changed. The courts and the people themselves came to rebel against all the savagery. As to the people, the last public execution in England took place in 1868, in front of Newgate Prison. The condemned man was Michael Barrett, an Irish rebel sentenced for his part in a bomb attack.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Великобритания. Лондон

Экзаменационный билет № 14

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

CATEGORIES OF CRIMES IN THE UK

There are three categories of crimes in the UK: indictable, summary, and either-way crimes.

Indictable offences are the most serious ones and are punishable by the longest prison terms. They include murder, rape and robbery and can only be tried in the Crown Court

Summary offences are the least serious ones, such as speeding and drunk-driving. Summary trials are heard in magistrates' courts.

Either-way offences can be heard either in the Crown Court or by magistrates. Examples of either way offences include theft, drug offences and less serious physical violence. A magistrate can decide that an eitherway offence is serious enough to be heard in the Crown Court where the penalties prescribed can be more severe. If, however, a magistrate decides that an either-way offence can be heard as a summary trial, the defendant can choose to move the trial to the Crown Court.

Types of serious crimes in most jurisdictions are: arson, theft, sexual offences, terrorism. In common law arson is setting fire to the dwelling of another person. Theft sometimes is still known by the traditional name of larceny which probably is the most common crime involving criminal intent. The traditional definition of theft is the physical removal of an object without the consent of the owner. Burglary is entering a building, inhabited vehicle or vessel to steal, to inflict bodily harm or to do unlawful damage. In English law, any entry by an individual into a building with intent to commit theft is burglary.

Robbery is the commission of theft in circumstances of violence. Robbery takes many forms — from the mugging of a stranger in the street to robberies of banks, involving numerous participants and careful planning.

3. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.
 4. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Право

Экзаменационный билет № 15

2. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

WHAT IS LAW?

Law may be defined as a code of conduct for the people in a given community, which controls their activities towards each other, with respect to their private and business lives, and to their relationship with the State. Law must be accepted by the majority of the community. Most road-users recognize the necessity for all drivers travelling on the same side of the road, or stopping at traffic lights when they show red. Even if there was no punishment for these offences, the majority of drivers would still follow the Highway Code because they know it is the sensible thing to do. If a community did not have a system of law, the strongest person, or group of persons, could dominate with arbitrary and unfair rules, or there could be anarchy. If a community is to develop as a fair and free society, law must be present to ensure that an individual's rights and freedoms are protected. Law is not only needed to ensure that offenders will be punished, it creates a code of conduct, which a community wishes to follow. A community has its own values and its law should reflect these values.

Laws are not made to be broken, but to be followed. All breaches of civil or criminal law are not necessarily deliberate. An employer may have created a dangerous place of work by accident; a motor accident could have been caused by the negligence of the driver, and a shopkeeper may not have known that the goods were unsatisfactory. Yet all three may have committed an offence or a breach of law. There have been breaches of law because the community created the laws and requires individuals to behave or conduct themselves accordingly for the benefit of the community as a whole.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.
 3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему США

Экзаменационный билет № 16

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

Lawmaking Procedure in the USA

The Congress of the United States is the highest lawmaking body in the United States and one of the oldest national legislatures in the world. The U.S. Congress consists of two houses - the Senate and the House of Representatives. A member of the Senate is referred to as a senator, and a member of the House of Representatives is called a representative or congressman or congresswoman.

The general process for making a bill into a law is described in the Constitution.

The first step in the legislative process is the introduction of a bill to the Congress. Bills originate from several different sources: from individual members of the Congress, from a member of a constituent or a group of constituents, from one or more state legislatures, or the President or his administration, but only members of the Congress can introduce legislation.

After being introduced, a bill is referred to the appropriate committee for review. There are 17 Senate committees, with 70 subcommittees, and 23 House committees, with 104 subcommittees. A bill is first considered in a subcommittee, where it may be accepted, amended, or rejected. If the members of the subcommittee agree to move a bill forward, it is reported to the full committee, where the process is repeated again. If the full committee votes to approve the bill, it is reported to the House

or the Senate.

When the bill comes up for consideration, the House has a very structured debate process. Each member who wishes to speak has only a few minutes, and the number and kind of amendments are usually limited.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Юридические профессии

Экзаменационный билет № 17

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

The Constitution as the Supreme law

The U.S. Constitution calls itself the "supreme law of the land." This clause is taken to mean that when state constitutions or laws passed by state legislatures or the national Congress are found to conflict with the federal Constitution, they have no force. Decisions handed down by the Supreme Court over the course of two centuries have confirmed and strengthened this doctrine of constitutional supremacy.

Final authority is vested in the American people, who can change the fundamental law, if they wish, by amending the Constitution or — in theory, at least — drafting a new one. The people do not exercise their authority directly, however. They delegate the day-to-day business of government to public officials, both elected and appointed.

The power of public officials is limited. Their public actions must conform to the Constitution and to the laws made in accord with the Constitution. Elected officials must stand for re-election at periodic intervals, when their records are subject to intensive public scrutiny. Appointed officials serve at the pleasure of the person or authority who appointed them, and may be removed when their performance is unsatisfactory. The exception to this practice is the lifetime appointment by the president of justices of the Supreme Court and other federal judges, so that they may be free of political obligations or influence.

Most commonly, the American people express their will through the ballot box. The Constitution, however, does make provision for the removal of a public official from office, in cases of extreme misconduct or malfeasance, by the process of impeachment.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Право

Экзаменационный билет № 18

1. Письменно переведите со словарем текст на русский язык

History of Human Rights

The history of human right covers thousand of years and draws upon religious, cultural, philosophical and legal developments through recorded history. Several ancient documents and later religions and philosophies included a variety of concepts that may be considered to be human rights. The oldest legal codex extant today is the *Neo-Sumerian Code of Ur-Nammu* (ca. 2050 BC).

Several other sets of laws were also issued in Mesopotamia, including the *Code of Hammurabi* (ca. 1780 BC), one of the most famous examples of this type of document. It shows rules and punishments if those rules are broken, on a variety of matters, including women's rights, children's rights and slave rights.

The concept of human rights has existed under several names in European thought for many centuries, at least since the time of King John of England. After the king violated a number of ancient laws and customs by which England had been governed, his subjects forced him to sign the *Magna Carta*, or *Great Charter*, which enumerates a number of what later came to be thought of as human rights. Among them were the right of the church to be free from governmental interference, the rights of all free citizens to own and inherit property and be free from excessive taxes.

It established principles of due process and equality before the law. It also contained provisions forbidding bribery and official misconduct. *The British Bill of Rights* (or «An Act Declaring the Rights and Liberties of the Subject and Settling the Succession of the Crown») of 1689 made illegal a range of oppressive governmental actions in the United Kingdom. Two major revolutions occurred during the 18th century, in the United States (1776) and in France (1789), leading to the adoption of the *United States Declaration of Independence* and the *French Declaration of the Rights of Man and of the Citizen* respectively, both of which established certain rights. Additionally, the *Virginia Declaration of Rights of 1776* set up a number of fundamental rights and freedoms.

2. Письменно перескажите на иностранном языке переведенный текст.

3. Письменно изложите на иностранном языке пройденную тему Гражданское и уголовное наказание.

2. Критерии оценивания

| Критерии | Баллы |
|--|---------------------------|
| <p>Правильный перевод слов и словосочетаний, предложений В пересказе допускаются незначительные лексико-грамматические ошибки. Ответы по теме содержат всю пройденную информацию.</p> | 5 («отлично») |
| <p>Правильный в целом перевод слов и словосочетаний с небольшим количеством ошибок. В пересказе допускаются небольшое количество лексико-грамматических ошибок, не влияющих на понимание.</p> | 4 («хорошо») |
| <p>Неполное знание слов и словосочетаний, существенные ошибки в переводе. В пересказе допущено большое количество лексико-грамматических ошибок, иногда затрудняющих понимание высказываний.</p> | 3 («удовлетворительно») |
| <p>Плохое знание слов и словосочетаний по теме, большое количество ошибок в переводе. Пересказ содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказываний. Ответы не отражают пройденный материал.</p> | 2 («неудовлетворительно») |

Примечание:

Утвержденные задания хранятся на кафедре.

Для справки

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|---|---|---|
| 1. | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 2. | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 3. | Коллоквиум | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 4. | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу | Комплект контрольных заданий по вариантам |
| 5. | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов |
| 6. | Проект | Конечный документ, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских | Темы групповых и/или индивидуальных проектов |

| | | | |
|-----|---------------------------------|---|--|
| | | навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | |
| 7. | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. | Образец рабочей тетради |
| 8. | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| 9. | Расчетнографическая работа | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом | Комплект заданий для выполнения расчетнографической работы |
| 10. | Реферат | Результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- | Темы рефератов |

| | | | |
|-----|--------------------|---|--|
| | | исследовательской) темы, где он раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. | |
| 11. | Доклад, сообщение | Результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы | Темы докладов, сообщений |
| 12. | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 13. | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий |
| 14. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий |
| 15. | Тренажер | Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом | Комплект заданий для работы на тренажере |
| 16. | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. | Тематика эссе |

Для справки

Наиболее распространенные **виды (формы) организации учебного процесса** для достижения определенных результатов обучения и компетенций:

1. Лекция, мастер-класс (Лк, МК) - передача учебной информации от преподавателя к обучающимся, как правило с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение обучающимися *новых теоретических и фактических* знаний.

2. Лабораторная работа (Лб. раб.) - практическая работа обучающегося под руководством преподавателя, связанная с использованием учебного, научного или производственного оборудования (приборов, устройств и др.) с физическим моделированием и проведением экспериментов, направленная в основном на приобретение *новых фактических знаний и практических умений*.

3. Практическое занятие (Пр. зан.) - решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний, направленное в основном на приобретение *новых фактических знаний и теоретических умений*.

4. Семинар, коллоквиум (Сем., колл.) - систематизация теоретических и фактических знаний в определенном контексте (подготовка и презентация материала по определенной теме, обсуждение ее, формулирование выводов и заключения), направленная в основном на приобретение *новых фактических знаний и теоретических умений*.

5. Самостоятельная работа - (СР) - изучение обучающимися теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов, работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения *новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений*.

6. Консультация (Конс.) - индивидуальное общение преподавателя со обучающимся, руководство его деятельностью с целью передачи опыта, углубления *теоретических и фактических знаний*, приобретенных обучающимся на лекциях, в результате самостоятельной работы, в процессе выполнения курсовой работы и др.

7. НИР - исследовательская деятельность обучающихся, направленная на приобретение *новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений*.

8. Выпускная квалификационная работа (ВКР) - дипломная работа, проект, диссертация - комплексная познавательная деятельность обучающегося, направленная в основном на интеграцию и систематизацию полученных *теоретических и фактических знаний*, объединение *теоретических и практических умений*, приобретение *опыта* их использования и *формирование компетенций* в профессиональной деятельности.

Основные виды образовательных технологий

1. Информационные технологии - обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся.

2. Работа в команде - совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делегированием полномочий и ответственности.

3. Case-study - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4. Игра - ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. Проблемное обучение - стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. Контекстное обучение - мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

7. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности обучающегося за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. Индивидуальное обучение - выстраивание обучающимся собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов обучающегося.

9. Междисциплинарное обучение - использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

10. Опережающая самостоятельная работа - изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Основные типы лекций:

1. Информационная лекция - лекция на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания

2. Проблемная лекция - на проблемной лекции знания вводятся как «неизвестное», которое необходимо «открыть». Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не однотипного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность обучающегося по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и обучающихся.

3. Лекция-визуализация - учит обучающегося преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются обучающиеся. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий. При этом важна логика и ритм подачи учебного материала. Данный тип лекции хорошо использовать на введении обучающихся в новый раздел, тему, дисциплину.

4. Лекция вдвоем - на этой лекции учебный материал проблемного содержания дается обучающимся в диалогическом общении двух преподавателей между собой. Моделируются профессиональные дискуссии разными специалистами, например, теоретиком и практиком, сторонником и противником определенной концепции. Диалоги преподавателей демонстрирует культуру совместного поиска решений задач. Обучающиеся вовлекаются в общение, высказывают собственную позицию.

5. Лекция с заранее запланированными ошибками, которые должны обнаружить обучающиеся. Список ошибок передается обучающимся лишь в конце лекции. Подбираются наиболее распространенные ошибки, которые делают как обучающиеся, так и преподаватели во время чтения лекций. Обучающиеся во время лекции должны обнаружить ошибки и занести их в конспект. В конце лекции проводится их обсуждение.

6. Лекция-пресс-конференция - преподаватель объявляет тему лекции и просит обучающихся письменно задавать ему вопросы по данной теме. Обучающийся обязан сформулировать вопросы в течение 5 минут, далее преподаватель сортирует поступившие записки и читает лекцию в форме связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются ответы на заданные вопросы. В конце лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов, выявляя знания и интересы обучающихся. Если подобная лекция проводится в начале изучения темы или раздела, то она выявляет круг интересов обучающихся, степень их подготовленности к работе. Если она читается в середине курса, то направлена на привлечение внимания обучающихся к его важнейшим моментам. Наконец, в

конец чтение подобной лекции имеет цель подведение итогов курса и систематизацию полученных обучающимися знаний.

7.Лекция-беседа - Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучающихся.

8.Лекция-дискуссия - в отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Дискуссия - это взаимодействие преподавателя и обучающихся, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

9.Лекция с разбором конкретной ситуации, изложенной в устно или в виде короткого диафильма, видеозаписи и т.п.; обучающиеся совместно анализируют и обсуждают представленный материал.

10.Лекция-консультация, при которой до 50 % времени отводится для ответов на вопросы обучающихся; в том числе с привлечением специальных консультантов - квалифицированных специалистов в области изучаемой проблемы.