

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 07.11.2025 16:41:06

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b12e40a13a2448e6a0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность среднего профессионального образования
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Базовой подготовки

Форма обучения

Очная

Казань, 2023 год

Автор:

Романенко Ольга Николаевна, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры языкознания и иностранных языков КФ ФГБОУВО «РГУП»



_____ О.Н.Романенко

27.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» обсуждена и одобрена на заседании кафедры языкознания и иностранных языков КФ ФГБОУВО «РГУП» (протокол № 12 от 27.06.2023 г.)

Зав. кафедрой языкознания и иностранных языков КФ ФГБОУВО «РГУП» Нурова Лилия Рашатовна, к.ф.н., доцент

_____ Л.Р.Нурова

27.06.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан Факультета непрерывного образования КФ ФГБОУВО «РГУП», зав. кафедрой общеобразовательных дисциплин, к.б.н., доцент Святова Наталья Владимировна

_____ Н.В. Святова

« ____ » _____ 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» утверждена Учебно-методическим советом КФ ФГБОУВО «РГУП» (протокол № 12 от 28.06.2022 г.)

© КФ ФГБОУВО «РГУП», 2023

© Романенко О.Н., 2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Паспорт программы учебной дисциплины | |
| 1.1. Область применения программы | 4 |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины | 4 |
| 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины | 5 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины | |
| <u>2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</u> | 5 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации программы учебной дисциплины | |
| 3.1. Образовательные технологии | 25 |
| 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 26 |
| 3.3. Информационное обеспечение обучения | 26 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 27 |

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

реализация среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», с учетом гуманитарного профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Вариативная часть Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ.В.1)

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Цели изучения дисциплины – обучение студентов умению лингвистически осмысливать речевую практику; совершенствование лингвистической (языковедческой), языковой, коммуникативной и культуроведческой компетенций.

Лингвистическая (языковедческая) и языковая компетенции – освоение знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; общих сведений о лингвистике как науке; овладение основными нормами русского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

Коммуникативная компетенция – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения.

Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

Задачами дисциплины являются:

1) образовательная – формирование образцовой речи будущих специалистов, умеющих использовать языковые средства в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

2) развивающая – развитие свободной речевой и мыслительной деятельности, т.е. развитие умений формулирования мыслей и на этой основе развитие навыков построения логически последовательной аргументированной и ясной устной и письменной речи на русском языке.

3) воспитательная – воспитание уважительного, сознательного отношения к русскому языку как государственному языку России, являющегося наряду с гербом и флагом страны одним из обязательных атрибутов государственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими способность:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования в профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК-12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- составляющие русского языка; язык и речь;
- функциональные стили речи;
- лексические нормы;
- фонетика;
- морфемика;
- морфология;
- синтаксис;

уметь:

– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

– **анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;**

приобрести практический опыт:

– **устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;**

– пользоваться словарями русского языка.

с точки зрения ее правильности, уместности и целесообразности.

1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы дисциплины. В том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 86 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 56 |
| в том числе: | |
| лекции | 20 |
| практические занятия | 36 |
| занятия в интерактивной форме | 4 |
| контрольные работы | - |
| <i>курсовая работа (проект) (если предусмотрено)</i> | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30 |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | |
| <i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).</i> | |
| Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | | |
|--|---|----------------|---------------------|
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала | Объем часов | Уровень освоения |
| Тема 1. Язык и речь. Русский национальный язык | Содержание учебного материала: Язык и речь. Основные единицы языка. Составляющие общенационального языка. | | 1 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 2. Культура русской речи | Содержание учебного материала: 1. Узкое и широкое понимание понятия «культура речи». 2. Понятие нормы и ее признаки. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 3. Фонетические единицы языка. Акцентологические нормы русского языка | Содержание учебного материала: 1. Фонетические единицы языка. 2. Ударение, интонация. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 4. Орфоэпия | Содержание учебного материала: 1. Орфоэпические нормы. 2. Варианты русского литературного произношения. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 5. Лексика и фразеология. | Содержание учебного материала: 1. Стилистическая характеристика лексики русского языка. 2. Полисемия как языковое явление. 3. Лексика современного русского языка. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| Тема 6. Словообразование. Морфология. Части речи | Содержание учебного материала: 1. Морфема как единица языка и речи. 2. Стилистические возможности словообразования. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 7. Стилистика частей речи. | Содержание учебного материала: 1. Употребление форм имен существительных. 2. Употребление форм имени числительного. 3. Некоторые особенности в образовании форм | | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | прошедшего времени глагола. | | |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 8. Синтаксис. Синтаксические единицы языка. | Содержание учебного материала: 1. Основные синтаксические единицы. 2. Простое и сложное предложения. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 9. Орфография и пунктуация. | Содержание учебного материала: 1. Принципы русской орфографии. 2. Принципы русской пунктуации. | | 2 |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 10. Текст. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили речи | Содержание учебного материала: 1. Текст и его структура. 2. Описание научное, | | 2 |

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|
| | художественное, деловое. | | |
| | Лекция | 2 | |
| | Семинарские (практические) занятия. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо теоретического обучения, которое составляет 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

| Семестр | Вид занятия* | Используемые активные и интерактивные образовательные технологии |
|---------|--------------|--|
| 5 | ТО | Проблемные лекции, лекции-беседы, презентации |

| | | |
|--|-----------|--|
| | <p>ПР</p> | <p>Выступления с докладами (сообщениями), проверка рефератов, устный опрос лекций в виде коллоквиумов, решение тестовых, контрольных, творческих заданий. Дискуссии.</p> |
|--|-----------|--|

*) ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по русскому языку.

Оборудование учебного кабинета: плакаты, таблицы, изображения классиков.

Технические средства обучения: магнитофон, проектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: по количеству обучающихся.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- Информационные ресурсы Университета:

| № п/п | Наименование | Адрес в сети Интернет |
|--|--------------|---|
| Электронные библиотечные системы* | | |
| | ZNANIUM.COM | http://znanium.com |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| | | Основная коллекция и коллекция издательства Стату |
| | ЭБС ЮРАЙТ | www.biblio-online.ru коллекция РГУП |
| | ЭБС «BOOK.ru» | www.book.ru коллекция издательства Проспект - Юридическая литература коллекции издательства Кнорус - Право, Экономика и Менеджмент |
| | EastViewInformationServices | www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| | НЦР РУКОНТ | http://mcont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП - периодика (электронные журналы) |
| Интернет ресурсы | | |
| | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.rau.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| | Система электронного обучения Фемида | www.femida.rau.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| | Правовые системы | Гарант, Консультант, Кодекс |
| | Официальный сайт Университета | www.rgu.ru |

* ежегодное обновление с внесением изменений в протокол изменений РПД (перечень ЭБС уточняется в библиотеке или на сайте Университета)

- Нормативные правовые акты

В карте обеспеченности литературой указывается:

- Основная литература

- Дополнительная литература

Карта обеспеченности литературой

Кафедра языкознания и иностранных языков

Направление подготовки (специальность): 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения»

Дисциплина: Русский язык и культура речи

| Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц | Вид издания | |
|---|---|--|
| | ЭБС (указать ссылку) | Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза |
| 1 | 2 | 3 |
| Основная литература | | |
| Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Самойлова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1915889 (дата обращения: 11.04.2023). – Режим доступа: по подписке. | https://znanium.com/catalog/document?id=424585#bib | |
| Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1776329 (дата обращения: 11.04.2023). – Режим доступа: по подписке. | https://znanium.com/catalog/document?id=379692 | |
| Дополнительная литература | | |
| Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510515 (дата обращения: 11.04.2023). | https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-510515 | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817807 (дата обращения: 11.04.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> | <p>https://znanium.com/catalog/document?id=380109#bib</p> | |
| <p>Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины</p> | | |
| <p>Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15860-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509892 (дата обращения: 11.04.2023).</p> | <p>https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-dlya-yuristov-509892</p> | |

Зав. библиотекой _____



Зав. кафедрой _____



3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования. Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| | |
|---|--|
| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|

| | |
|--|---|
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляющие русского языка; язык и речь; - функциональные стили речи; - лексические нормы; - фонетика; - морфемика; - морфология; - синтаксис; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; <p>приобрести практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; – пользоваться словарями русского языка с точки зрения ее правильности, уместности и целесообразности. | <p>Выборочные и фронтальные опросы, тесты, контрольные работы, проверка самостоятельных работ</p> |
| | <p>Выборочные и фронтальные опросы, тесты, контрольные работы, проверка самостоятельных работ</p> |

| <p>Результаты обучения (освоенные компетенции)</p> | <p>Основные показатели оценки результата</p> | <p>Формы и методы контроля и оценки</p> |
|---|--|--|
| <p>ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их</p> | <p><i>Чтение специальной литературы</i></p> <p><i>Работа со словарями, с эмпирическим материалом</i></p> <p><i>Работа в группах над поставленной задачей</i></p> | <p><i>Рабочая тетрадь, разноуровневые задачи и задания, эссе</i></p> |
| <p>эффективность и качество.</p> <p>ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных</p> | <p><i>Проектирование выступлений</i></p> | <p><i>Рабочая тетрадь, тест, разноуровневые</i></p> |


| | | |
|---|---|---|
| <p>ситуациях и нести за них ответственность.</p> | | <p>задачи и задания</p> |
| <p>ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | | |
| <p>ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования в профессиональной деятельности.</p> | | |
| <p>ОК-6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> | | |
| <p>ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> | <p><i>Выполнение самостоятельных работ</i></p> | <p><i>Рабочая тетрадь, тест,</i></p> |
| <p>ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p><i>Демонстрация полученных компетенций на практических занятиях</i></p> <p><i>Работа над речевыми ошибками</i></p> | <p><i>разноуровневые задачи и задания</i></p> |
| <p>ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> | | |
| <p>ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> | | |
| <p>ОК-11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> | | |
| <p>ОК-12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> | | |

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|---------------|--|--|---|
| 19.06.2018 г. | Карта обеспеченности литературой | Актуализирована литература для дисциплин 3 курса, для студентов набора 2017 года | Протокол заседания цикловой методической (предметной) комиссии № 3 от 19.06.2018 г. |
| 19.09.2018 г. | Макет рабочей программы учебной дисциплины | Приведение рабочей программы учебной дисциплины в соответствие с макетом (Приказ № 481 от 12.09.2018 г. « Об утверждении Макета программы подготовки специалистов среднего звена». | Протокол заседания цикловой методической (предметной) комиссии № 1 от 19.09.2018 г. |

Программа разработана:

Авторы программы: Брадецкая Ирина Геннадьевна, кандидат педагогических наук; Романенко О.Н., кандидат филологических наук

Автор _____  _____ О.Н.Романенко