

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарипов Александр Владимирович
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Декан Казанского филиала
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Дата подписания: 15.11.2023 10:47:24

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b117e41631c48249eb89

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

ЭТИКА

Специальность среднего профессионального образования

40.02.03 Право и судебное администрирование
(на базе основного общего образования)

Форма обучения

Очная

(Актуализация на 2023- 2024 учебный год)

Казань, 2023 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование

Автор программы: Ситникова И.Е., к.ю.н, доцент кафедры теории и истории права и государства

_____ Ситникова И.Е.

Программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии. Протокол заседания № 15 от 27.06.2023 года

Председатель цикловой

методической (предметной) комиссии _____ В.С. Карягина

СОГЛАСОВАНО

Декан ФНО _____ Н.В. Святова

28.06.2023 года

Учебно-методический комплекс одобрен Учебно-методическим советом Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»; протокол №12 от 28.06.2023 г.

Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.3. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы Университета по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: вариативная дисциплина профессионального учебного цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

Целью курса являются изучить теоретические основы этики; овладеть навыками их практического применения в юридической деятельности.

Для изучения этики в соответствии с настоящей программой необходимо усвоить содержание дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла – философии, логики и риторики.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать теоретико-правовые основы профессионального и научного правосознания и правовой культуры, характеризующихся высокой степенью гражданской зрелости, активности, профессиональной этикой, глубоким уважением к праву и иным правовым ценностям, бережным отношением к принципам правового государства, чести и достоинству личности, всем ее правам и свободам;
- привить логико-интеллектуальные навыки юридического мышления, вкус к поисковой работе, нестандартному анализу ситуаций, выступающими основными условиями дальнейшей юридической деятельности;
- создать предпосылки для качественного усвоения большинства иных юридических дисциплин, в частности, историко-правовых, отраслевых, а также прикладных;
- заложить методологические основы научного понимания государственно-правовой действительности, а также, соответственно, научного анализа процессов, имеющих место в правовых и государственных системах мира;
- донести до студентов базовые представления о профессиональной юридической этике, гуманном и рассудительном отношении к окружающим людям;
- выработать знания о месте и роли права, государства и иных государственно-правовых явлений в социуме, их взаимодействии с другими его элементами;
- дать представление об эволюции и соотношении современных государственных и правовых систем, наиболее значимых актуальных

проблемах государства и права XXI века, основах современных политико-правовых доктрин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-6: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ПК-1.1: Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в карте компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этические понятия и категории;
- содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- сущность профессионально-нравственной деформации;
- пути ее предупреждения и преодоления;
- этикет, его роль в жизни общества;
- особенности этикета юриста;
- основные нормы и функции этикета профессиональной юридической деятельности.

Уметь:

- Давать оценку фактам и явлениям профессиональной деятельности с этической точки зрения.
- Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.
- Оценивать свои поступки и поступки окружающих с точки зрения норм этики и морали
- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и

- личностного развития.
- Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
 - Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
 - Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часа

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	-
лабораторные занятия	-
лекции	16
практические занятия из них интерактивные занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
реферат, домашняя работа, решение практических задач, ролевые игры	-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Название разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские (практические) занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения

1	2	3	4
Тема 1. Мораль как предмет этики	Содержание учебного материала: Моральная сфера духовно-практического освоения действительности. Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».	8	1
	Лекции	2	
	Семинарские (практические) занятия	4	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2. Моральные поступки	Содержание учебного материала: Понятие поступка. Действие и поступок. Структура поступка: объективное и субъективное, сознательное и неосознанное в нем.	6	1
	Лекции	0	
	Семинарские (практические) занятия	4	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Моральные ценности	Содержание учебного материала: Понятие ценности. Специфика моральных ценностей, их роль в мотивации поведения.	8	1
	Лекции	2	
	Семинарские (практические) занятия	4	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4. Добро и зло	Добро как высшая моральная ценность. Зло. Виды морального зла.	6	1
	Лекции	0	

	Семинарские (практические) занятия	4	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 5. Свобода и ответственность	Содержание учебного материала: Свобода как категория этики. Свобода как вменяемость человеческих поступков, возможность выбора, автономия воли.	8	1
	Лекции	2	
	Семинарские (практические) занятия	2	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 6. Нравственные основания права	Содержание учебного материала: Право как мера свободы, масштаб равенства и справедливости в государственно организованном обществе. Императив права о человеке как цели.	4	1
	Лекции	2	
	Семинарские (практические) занятия	-	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 7. Этические принципы выполнения профессиональных обязанностей юриста	Содержание учебного материала: Профессия юриста, ее отличительные черты и роль в обществе. Этические начала профессии юриста.	8	1
	Лекции	4	
	Семинарские (практические) занятия	-	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

Тема 8. Этикет и его роль в обществе. Основные нормы этикета юриста	Общая характеристика этикета. Этикет как знаковое, символическое действие; как система табу, иерархий и конвенций.	6	1
	Лекции	4	
	Семинарские (практические) занятия	-	
	Контрольная работа	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
ИТОГО	Лекции	16	
	Семинарские (практические) занятия	16	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	20	
	Всего	59	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

* занятия проводятся в интерактивной форме

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. Используются следующие образовательные технологии для реализации различных видов учебной работы, которые дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины.

1. Технологии традиционного обучения:

– лекции – вид учебного занятия, основанный на устном систематическом и последовательном изложении материала по какой-либо проблеме, теме;

– семинары – вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, реализации иных форм учебных технологий, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, прививаются знания, умения, навыки, необходимые для становления квалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС;

– самостоятельная работа – вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к семинарским и практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, написании рефератов и эссе;

– практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекционных занятиях и в рамках самостоятельной работы;

2. Интерактивные технологии обучения:

– метод групповых дискуссий – способ организации совместной деятельности студентов с целью интенсификации принятия решения в группе;

– метод конкретных ситуаций – метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта, основанный на анализе конкретных задач-ситуаций (решение кейсов).

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
3	ТО	Лекции, семинары
	ПР	Метод групповых дискуссий, метод конкретных ситуаций, ролевые и деловые игры, разбор конкретных ситуаций
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: плакаты, схемы.

Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- Информационные ресурсы Университета:

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет
-------	--------------	-----------------------

Электронные библиотечные системы*		
1.	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Стату
2.	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru коллекция РГУП
3.	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект - Юридическая литература коллекции издательства Кнорус - Право, Экономика и Менеджмент
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5.	НЦР РУКОНТ	http://mcont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП - периодика (электронные журналы)
Интернет ресурсы		
6.	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.rau.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7.	Система электронного обучения Фемида	www.femida.rau.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8.	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
9.	Официальный сайт Университета	www.rgu.ru

* ежегодное обновление с внесением изменений в протокол изменений РПД (перечень ЭБС уточняется в библиотеке или на сайте Университета)

- Нормативные правовые акты

В карте обеспеченности литературой указывается:

- Основная литература

-Дополнительная литература

Карта обеспеченности литературой

Кафедра теории и истории права и государства
 Направление подготовки: 40.02.03. «Право и судебное администрирование»
 Дисциплина «Этика»
 Курс 3

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Егоров, П. А. Этика : учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 158 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016206-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087061 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=363113#bib	
Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817807 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=380109#bib	
Дополнительная литература		
Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 526 с.	https://znanium.com/catalog/docu	

— (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017750-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1871923 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	ment?id=416364#bib	
Разин, А. В. Основы этики : учебник / А. В. Разин. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 304 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0261-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818640 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=399356#bib	
Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016969-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1854233 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=390832#bib	
Дополнительная литература с углубленным изучением дисциплины		
Михальская, А. К. Профессиональная речь: культурная, публичная, деловая : учебник / А.К. Михальская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 359 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014642-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1921394 (дата обращения: 12.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=428204#bib	
Красникова Е.А. Этика и психология профессиональной деятельности / Е.А. Красникова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Инфра-М, 2007. - 224 с. - ISBN 978-5-91134-075-9		20

Зав. библиотекой _____



Зав. кафедрой :

Гумеров Л.А.

3.4. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования. Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения: 1. - Давать оценку фактам и явлениям профессиональной деятельности с этической точки зрения. 2. - Применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. 3. - Оценивать свои поступки и поступки окружающих с точки зрения норм этики и морали	<ul style="list-style-type: none">▪ Опрос: устный или письменный▪ Оценка и анализ рефератов и докладов▪ Тестирование: компьютерное, письменное▪ Проверка выполнения домашних заданий▪ Оценка результатов самостоятельных работ▪ Деловые игры

4. - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
5. - Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
6. - Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
7. - Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
8. - Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
9. - Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- 10.- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- 11.- Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- 12.- Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению

- Решение ситуационных задач
- Написание эссе

<p>безопасности труда.</p> <p>13. - Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p> <p>освоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические понятия и категории; - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; - возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; - сущность профессионально-нравственной деформации; - пути ее предупреждения и преодоления; - этикет, его роль в жизни общества; - особенности этикета юриста; - основные нормы и функции этикета профессиональной юридической деятельности. 	
--	--

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК-1: Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК-3: Способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Нахождение алгоритма поведения в нестандартных ситуациях</p> <p>Ясность и аргументированность путей достижения целей</p> <p>Получение правовой информации</p>	<p>Решение ситуационных задач</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии</p> <p>Мониторинг законодательства</p> <p>Деловая игра</p>

		Круглый стол
--	--	--------------

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Рабочая программа разработана

Автор программы: Ситникова И.Е., к.ю.н, доцент кафедры теории и истории права и государства

_____ Ситникова И.Е.