

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Новгосударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 14.11.2023 13:14:02

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРАВОСУДИЯ»**

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Рабочая программа дисциплины (модуля)  
«Организация службы судебной статистики в судах»**

**Набор 2023г.**

**Направление подготовки: 40.02.03 «Право и судебное администрирование»**

**Квалификация: Специалист по судебному администрированию**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчик: Шевко Н.Р., к.э.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 15 от 27.06.2023)

Зав. кафедрой Сундурова О.Ф., к.ю.н., доцент

Казань, 2023

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины (модуля)

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом  
для набора \_\_\_\_\_ года на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ уч.г.<sup>1</sup>

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

подпись  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

<sup>1</sup> Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

<sup>2</sup> Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ/ОПОП	
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	
4.	Содержание дисциплины (модуля)	
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	
6.	Материально-техническое обеспечение	
7.	Карта обеспеченности литературой	
8.	Фонд оценочных средств	

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Организация службы судебной статистики в судах»**

Разработчик: Шевко Н.Р.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций, предусмотренных рабочей программой.
<b>Место дисциплины в структуре ООП</b>	Дисциплина «Организация службы судебной статистики в судах» относится к числу дисциплин ОПОП, входящей в модуль Судебная статистика (ПМ.04 МДК.04.02) по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	ПК 1.5. Способен осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде
<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>	Тема № 1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики Тема № 2. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности. Тема 3. Структура и полномочия аппарата суда по организации статистики в различных звеньях судебной системы Тема 4. Справочная работа по учету законодательства и судебной практики в судах. Аналитическая работа по материалам статистической отчетности
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов (на базе 9 кл)
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет (на базе 9 кл)

## 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК 1.5.	Способен осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация службы судебной статистики в судах» относится к числу дисциплин ОПОП, входящей в модуль Судебная статистика (ПМ.04 МДК.04.02) по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

## 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1

*очная форма обучения на базе 9 классов (на базе среднего общего образования)*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам 6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	1	36	36
Контактная работа	-	16	16
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	20	20
Занятия лекционного типа	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	16	16
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	зачет

## 4. Содержание дисциплины (модуля)

### 4.1. Текст рабочей программы по темам

## **Тема № 1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики**

Судебная статистика по осуществлению правосудия как часть правовой статистики. Многообразие подходов к пониманию понятия и предмета судебной статистики. Основные категории и понятия статистики. Этапы статистической работы. Классификация судебной статистики по видам судов и предметной области

Нормативно-правовые акты, составляющие основу ведения судебной статистики. Специфика ведения судебной статистики непосредственно в судах и в органах Судебного Департамента.

Инструкция по ведению судебной статистики как основной источник правового регулирования деятельности по ведению судебной статистики: общая характеристика.

## **Тема № 2. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности.**

Табель форм статистической отчетности и Инструкция по ведению судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности в суде. Правила составления статистических форм. Формы отчетности судов по первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциям по рассмотрению уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях, иных материалов судебного контроля. Статистика судимости по вступившим в силу приговорам. Специфика ведения статистической отчетности в арбитражном суде.

Организация ведения судебной статистики районных (городских) судов и мировых судей.

Объекты исследования и система статистических показателей судебной статистики. Специфика объектов изучения уголовно-правовой, гражданско-правовой, административно-правовой статистики.

Порядок сбора и обработки статистической отчетности. Обеспечение соответствия данных, предоставляемых на электронных и бумажных носителях.

Обеспечение достоверности данных судебной статистики. Совершенствование процессуального законодательства и ведомственного нормативного регулирования в сфере судебной статистики на основе анализа статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции. Особенности ведения судебной статистики в военных судах.

## **Тема 3. Структура и полномочия аппарата суда по организации статистики в различных звеньях судебной системы**

Система, структур, компетенции, функции службы судебной статистики. Система ведения статистики в судах. Система статистической отчетности о работе судов по видам судебного производства. Система показателей статистической отчетности о результатах осуществления правосудия

(рассмотрения дел в судебных инстанциях).

Организация статистической работы в Судебном департаменте. Деятельность судов и судебного департамента по ведению судебной статистики. Сбор и обработка данных судебной статистики в системе Судебного департамента.

Компетенции, функции службы судебной статистики. Организационная составляющая деятельности по ведению судебной статистики. Представление информации о судебной статистике субъектам запроса. Организация статистической работы в судах общей юрисдикции.

Организация статистической работы в арбитражных судах. Организация статистической работы в Верховном, Конституционном судах. Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности судов.

#### **Тема 4. Справочная работа по учету законодательства и судебной практики в судах. Аналитическая работа по материалам статистической отчетности**

Применение автоматизированных информационных систем в организации службы судебной статистики в судах. Правила ведения судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Формирование сводной статистической информации по регламентным формам статистической отчетности. Автоматизация расчета форм статистической отчетности, сбора и обработки данных судебной статистики арбитражных судов. Формирование статистической отчетности по судимости. Вопросы обеспечения достоверности и юридической корректности статистической информации программными средствами.

Использование информационно-аналитического средства для анализа судимости. Данные статистической отчетности о работе судов как информация для осуществления организационного обеспечения судебной деятельности и анализа работы суда. Обобщение судебной практики. Организация доступа пользователей к хранилищам судебной статистики. ГАС «Правосудие» и подсистема «Судебное делопроизводство и статистика». Организация и порядок ведения справочной работы. Электронные справочные правовые системы. Изучение судебной практики.

## **4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)**

### **Тематический план**

*Таблица 3.1*

*очная форма обучения на базе 9 классов (на базе среднего общего образования)*

<b>№</b>	<b>Раздел</b>	<b>З</b>	<b>П</b>	<b>С</b>	<b>в том числе</b>	<b>Наименование</b>
----------	---------------	----------	----------	----------	--------------------	---------------------

	дисциплины, тема		час.	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	оценочного средства
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема № 1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики	ПК 1.5	9	5	4	-	-		вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями
2	Тема № 2. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности.	ПК 1.5	9	5	4	-	-		вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, тесты
3	Тема 3. Структура и полномочия аппарата суда по организации статистики в различных звеньях судебной системы	ПК 1.5	9	5	4	-	-		вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи
4	Тема 4. Справочная работа по учету законодательства и судебной практики в судах. Аналитическая работа по материалам статистической отчетности	ПК 1.5	9	5	4	-	-		вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи; контрольная работа
<b>ВСЕГО</b>			36	20	16	0	0		

### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1  
очная форма обучения на базе 9 классов (на базе среднего общего образования)

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
-----------------------------------	--	-----------------



1	Значение судебной статистики для обеспечения деятельности судов. Источники правового регулирования организации ведения судебной статистики. Инструкция по ведению судебной статистики – основной источник правового регулирования деятельности по ведению судебной статистики. Классификация судебной статистики по видам судов и предметной области	5
2	Объекты исследования и система статистических показателей судебной статистики. Статистическая отчетность. Формы отчетов. Оперативная отчетность. Сущность обеспечения достоверности данных судебной статистики. Участие судов общей юрисдикции и органов Судебного департамента в вопросах единого учета преступлений и лиц, их совершивших. Элементы системы и форм статистической отчетности в судах общей юрисдикции. Особенность ведения статистики в военных судах. Ведение статистической отчетности в арбитражных судах.	5
3	Нормативные документы, регламентирующие деятельность ведущего специалиста по судебной статистике. Квалификационные требования к претенденту на должность специалиста/ведущего специалиста по судебной статистике. Обязанности специалиста по судебной статистике. Ответственность специалиста по судебной статистике.	5
4	Определение и назначение АИС. Роль информационно-поисковых систем в сфере ведения судебной статистики. Границы использования экспертных систем при ведении судебной статистики. Преимущества табличного метода представления данных судебной статистики. Данные статистической отчетности о работе судов как информация для осуществления организационного обеспечения судебной деятельности. Данные статистической отчетности о работе судов как информация для анализа работы суда. Обобщение судебной практики. Организация и порядок ведения справочной работы. Изучение судебной практики.	5

#### **4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)**

Не предусмотрены.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)**

Изучение учебной дисциплины «Организация службы судебной статистики в судах» является основой для подготовки высококвалифицированных юристов и практиков статистической работы в судебной системе и правоохранительных органах нашей страны. Получая статистические знания, освоение которых иллюстрируется актуальными примерами практической деятельности в правовой сфере, позволят студентам глубже изучать юридические науки, системно представлять и анализировать юридическую

практику применения российского законодательства, решать задачи для закрепления навыков работы со статистическим материалом. Ознакомиться с организацией статистического учета и системой статистических показателей, представленных в формах статистической отчетности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей, военных и арбитражных судов, отражающих деятельность судов по различным судебным инстанциям и видам судопроизводства, органов прокуратуры и юстиции, правоохранительных органов и иных государственных органов, функционирующих в правовой сфере.

Характеризовать этапы статистической работы, в том числе документы первичного статистического учета в судах и правоохранительных органах, раскрывать методики формирования статистических отчетов, вопросы сводки, обработки и анализа данных правовой статистики. Ознакомиться с автоматизированными информационными системами, используемыми в правоохранительных органах и судебной системе для статистического учета, а также сбора, обработки и анализа статистических данных, с использованием информационно-вычислительных технологий.

Изучение дисциплины «Организация службы судебной статистики в судах» осуществляется в процессе семинарских (практических) занятий, а также самостоятельной учебной работы.

На практических занятиях обсуждаются наиболее сложные вопросы, а также вопросы, которые выносятся на самостоятельное изучение; осуществляется подготовка опорных конспектов с последующим обсуждением результатов работы; формируются навыки работы с справочными правовыми системами «КонсультантПлюс»; «Гарант», проводится контроль знаний, умений студентов. Основными формами обучения являются: работа в творческих группах, индивидуальная, коллективная, фронтальная работа, работа на персональном компьютере.

Главная цель практических занятий – оказание помощи студентам в формировании умений применять теоретические знания и методы организации учебной, научно-исследовательской работы для решения практических задач. В процессе проведения семинарских занятий студенты учатся излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов. Именно семинарские занятия во многом обеспечивают должное знание дисциплин и успешное прохождение промежуточной аттестации, как по отдельной дисциплине, так и по профессиональному модулю в целом. Проведение семинарских занятий призвано также определить уровень знания каждым студентом пройденного материала. На семинарских занятиях проводятся контрольные проверки знаний студентов (текущий контроль, промежуточная аттестация).

Проведение занятий в компьютерном классе обеспечивает доступ студентов к нормативно-правовой базе, выполнение компьютерного практикума, способствует созданию условий для проведения эффективного анализа статистических данных: студенты знакомятся с возможностями применения для статистического анализа электронных таблиц и других стандартных приложений. В качестве исходного статистического материала на практических занятиях студентам предлагаются сводные данные по формам статистической отчетности о работе судов общей юрисдикции и судимости.

Подготовка студента к семинарским занятиям ведется по плану, заранее выданному преподавателем. При подготовке к семинарским занятиям студенту необходимо: внимательно прочитать конспект лекции по теме занятия; изучить рекомендуемую нормативно-правовую и учебную литературу (основную и дополнительную), в которой содержится более подробная информация по учебной теме; продумать ответы по вопросам темы, быть готовым к дискуссии по спорным вопросам, вынесенным на семинарское занятие, что требует обдумывания аргументации и системы доказательств той точки зрения, которая, по мнению студента, является наиболее приемлемой. Если

возникнут затруднения в понимании темы, следует определить круг неясных вопросов, которые можно обсудить на практических занятиях.

Помимо семинарских занятий в традиционной форме при изучении дисциплин, включенных в профессиональный модуль «Судебная статистика», активно используются интерактивные технологии, которые позволяют преподавателю соединить социальную деятельность каждого студента (возникает целая система взаимодействий: преподаватель – студент, преподаватель – все слушатели, студент – студент, малая группа – малая группа), связать его интеллектуальную учебную, профессиональную деятельность и межличностное познавательное общение.

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом обучения. Самостоятельная работа студента – это целенаправленная деятельность по овладению теоретическими знаниями учебной дисциплины и приобретению первоначальных практических навыков по своей будущей специальности. Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной литературы, изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, руководящих разъяснений высших судебных органов, подготовку к семинарским занятиям, написание рефератов, подготовку к рубежному контролю и зачету. Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- умение студентов при изучении литературы выделять и запоминать наиболее важные и трудные для уяснения категории, и положения изучаемой дисциплины;
- выработать у студентов творческий подход к теоретическим проблемам и выводам, критическое отношение к отдельным научным подходам в отношении тех или иных институтов теории и правоприменительной практики, основанное как на логическом анализе, так и на результатах практической деятельности.

Виды самостоятельной работы: -подготовка к семинарским (практическим) занятиям;

- работа с конспектом лекции;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- работа в справочных поисковых системах «Консультант плюс» и «Гарант»;
- решение тестовых заданий и ситуационных профессиональных задач;
- подготовка и написание докладов и эссе на заданные темы;
- сбор и обобщение материалов судебной практики, статистических данных по изучаемым вопросам;
- оформление мультимедийных презентаций учебных тем, слайдового сопровождения докладов и эссе;
- подготовка к дискуссиям на заданные темы;
- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины, предусмотренных рабочей программой;
- подготовка ко всем видам аттестации.

Приступая к изучению нормативного правового акта, студент должен определить объем этого акта, выяснить, есть ли необходимость изучать полный текст документа или для уяснения темы достаточно какого-либо раздела, или отдельных статей. После этого следует определить последовательность выполнения намеченной работы. Вначале необходимо уяснить, каким органом принят изучаемый акт, когда он вступил в силу, какова его структура, какие отношения он регулирует. Лишь уяснив эти общие вопросы, можно переходить к тщательному изучению интересующего вопроса путем его прочтения и конспектирования отдельных положений.

Работа с учебной литературой должна начинаться с предварительного ознакомления: установить ее автора, год издания, выяснить, на кого эта книга рассчитана (краткая аннотация, как правило, помещается на обороте титульного листа), просмотреть оглавление.

В процессе изучения книги, следует пользоваться программой учебной дисциплины. Это обеспечит целеустремленность усвоения изложенных в ней вопросов и позволит контролировать полноту усвоения темы. Работа с литературным источником не может ограничиваться только ее прочтением. Научная методика работы над первоисточником обязательно предусматривает ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на основных проблемных вопросах и закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним. Конспект прочитанного дисциплинирует студента, облегчает его умственный труд, помогает быстро повторить материал при подготовке к семинарским занятиям или к зачету.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому освоению учебной дисциплины «Организация службы судебной статистики в судах». Формой промежуточной аттестации является контрольное задание (на базе 11 кл), зачет (на базе 9 кл).

## **5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики**

### **5.2.1. Нормативные правовые акты**

- 1) Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действ. ред.);
- 2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действ. ред.);
- 3) Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации"(действ. ред.);
- 4) Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"(действ. ред.);
- 5) Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"(действ. ред.);
- 6) Федеральный закон от 29.11.2007 N 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации"(действ. ред.);
- 7) Федеральный закон от 08.01.1998 N 7-ФЗ "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации"(действ. ред.);
- 8) Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации"
- 9) Закон РФ от 13.05.1992 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"(действ. ред.);
- 10) Постановление Правительства РФ от 15.12.2020 N 2113 "Об утверждении Положения о государственной автоматизированной системе правовой статистики"(действ. ред.);
- 11) Постановление Правительства РФ от 02.06.2008 N 420 "О Федеральной службе государственной статистики"(действ. ред.);
- 12) "ГОСТ Р ИСО 3534-2-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Статистические методы. Словарь и условные обозначения. Часть 2. Прикладная статистика" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта

от 05.09.2019 N 637-ст);

13) Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ №124 от 25.06.2021 г. «Об утверждении Инструкции по ведению судебной статистики» (действ. ред.).

### **5.2.2. Официальные акты высших судебных органов, материалы судебной практики<sup>3</sup>**

1) "Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) N 3" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.02.2021)

2) "Обзор судебной практики разрешения судами споров, связанных с принудительным исполнением требований исполнительных документов банками и иными кредитными организациями" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.06.2021)

3) "Обзор судебной практики по спорам, связанным с возведением зданий и сооружений в охранных зонах трубопроводов и в границах минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.06.2021)

4) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2022)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.12.2022)

5) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2022)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 12.10.2022)

6) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2022)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 01.06.2022)

7) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 4 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.02.2022)

8) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.11.2021)

9) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.06.2021)

10) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.04.2021)

11) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2021)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.06.2021)

12) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 4 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.12.2020)

13) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2020)

14) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 2 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.07.2020)

15) "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.07.2020)

---

<sup>3</sup> Все перечисленные акты высших судебных органов, судебная практика включены в Справочно-правовую систему «КонсультантПлюс».

- Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020)
- 16) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2017)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 12.07.2017);
- 17) Определение Верховного Суда РФ от 23.05.2017 № 308-КГ16-19401 по делу № А63-10544/2015;
- 18) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2017)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2017);
- 19) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2017)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.02.2017);
- 20) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 4 (2019)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019);
- 21) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2019)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 27.11.2019);
- 22) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.11.2019 № 48 «О практике применения судами законодательства об ответственности за налоговые преступления»;
- 23) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2019)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.07.2019);
- 24) «Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2019)» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.04.2019);
- 25) Решение Конституционного Суда РФ от 25.04.2019 «Об утверждении Обзора практики Конституционного Суда Российской Федерации за первый квартал 2019 года».

### 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика

		(электронные журналы)
6	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, КонсультантПлюс

### Ресурсы сети Интернет

- 1) официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации ([ks.rfnet.ru](http://ks.rfnet.ru)),
- 2) официальный сайт Верховного суда Российской Федерации ([www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru), [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)),
- 3) официальный Интернет-портал Правительства Российской Федерации ([www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru)),
- 4) Официальный сайт Судебного Департамента РФ (<http://www.cdep.ru/>),
- 5) Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ (<https://www.genproc.gov.ru/>),
- 6) Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru/>),
- 7) официальный сайт Портал правовой статистики (<http://crimestat.ru>).

**Основная и дополнительная литература** указана в Карте обеспеченности литературой.

### 6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций,

видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

<b>Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>	
Организация службы судебной статистики в судах	Кабинет междисциплинарных курсов, (аудитория № 308) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья (скамейки), проектор-1 шт., ноутбук-1 шт., кафедры -1шт.	по договору №293 от 24.12.2012	MS Windows 8.1 Pro



## 7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра Уголовно-правовых дисциплин

**Направление подготовки (специальность):** 40.02.03. «Право и судебное администрирование»

**Дисциплина:** Организация службы судебной статистики в судах

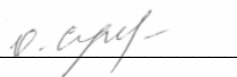
Курс: 2,3

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС(указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
<b>Основная литература</b>		
Сергеева, И. И. Статистика : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0888-4. - Текст : электронный. (дата обращения: 23.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1141798">https://znanium.com/catalog/product/1141798</a>	
Яшина, А. А. Организация службы судебной статистики в судах: учебное пособие для СПО / А. А. Яшина. - Москва : РГУП, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-93916-895-3.	<a href="https://op.raj.ru/spo/985-yashina-org-sluzh-sud-stat">https://op.raj.ru/spo/985-yashina-org-sluzh-sud-stat</a>	
<b>Дополнительная литература</b>		
Замедлина, Е. А. Статистика : учебное пособие / Е.А. Замедлина - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01303-8. - Текст : электронный. (дата обращения: 23.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/945157">https://znanium.com/catalog/product/945157</a>	
Мусина, Е. М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : учебное пособие / Е.М. Мусина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 72 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-747-3. - Текст : электронный. (дата обращения: 23.04.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1843743">https://znanium.com/catalog/product/1843743</a>	
Дмитриева, О. В., Статистика : учебник / О. В. Дмитриева. — Москва :КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11081-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/94772">https://book.ru/book/94772</a> (дата обращения: 20.05.2023). — Текст : электронный.	<a href="https://book.ru/books/94772">https://book.ru/books/94772</a> 2	

Зав. библиотекой



Зав. кафедрой



## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема № 1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики	ПК 1.5	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями
2	Тема № 2. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности.	ПК 1.5	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями
3	Тема 3. Структура и полномочия аппарата суда по организации статистики в различных звеньях судебной системы	ПК 1.5	вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи
4	Тема 4. Справочная работа по учету законодательства и судебной практики в судах. Аналитическая работа по материалам статистической отчетности	ПК 1.5	вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи; контрольная работа

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Форма обучения	Очная
Всего баллов, в том числе:	0-26
Вопросы для семинаров	0-6
Доклад с презентацией	0-10
Практические задачи	0-10

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

### 8.2. Оценочные средства

#### Вопросы для семинаров (практических занятий)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (код, наименование):

ПК 1.5 - Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Вопросы для семинаров предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на семинаре (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

### **Тема № 1. Правовые основы организации и ведения судебной статистики**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1	Судебная статистика по осуществлению правосудия как часть правовой статистики. Основные категории и понятия статистики. Этапы статистической работы. Классификация судебной статистики по видам судов и предметной области Нормативно-правовые акты, составляющие основу ведения судебной статистики. Специфика ведения судебной статистики непосредственно в судах и в органах Судебного Департамента. Инструкция по ведению судебной статистики как основной источник правового регулирования деятельности по ведению судебной статистики: общая характеристика.	ПК 1.5

### **Тема № 2. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности.**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
2	Виды и формы статистической отчетности в суде. Правила составления статистических форм. Формы отчетности судов по первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциям по рассмотрению	ПК 1.5

	<p>уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях, иных материалов судебного контроля.</p> <p>Статистика судимости по вступившим в силу приговорам.</p> <p>Организация ведения судебной статистики районных (городских) судов и мировых судей.</p> <p>Объекты исследования и система статистических показателей судебной статистики. Специфика объектов изучения уголовно-правовой, гражданско-правовой, административно-правовой статистики.</p> <p>Порядок сбора и обработки статистической отчетности.</p> <p>Обеспечение соответствия данных, предоставляемых на электронных и бумажных носителях.</p> <p>Обеспечение достоверности данных судебной статистики.</p> <p>Особенности ведения судебной статистики в военных судах</p>	
--	---	--

**Тема № 3. Структура и полномочия аппарата суда по организации статистики в различных звеньях судебной системы**

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
3	<p>Система, структур, компетенции, функции службы судебной статистики. Система ведения статистики в судах.</p> <p>Система статистической отчетности о работе судов по видам судебного производства. Система показателей статистической отчетности о результатах осуществления правосудия (рассмотрения дел в судебных инстанциях).</p> <p>Организация статистической работы в Судебном департаменте.</p> <p>Деятельность судов и судебного департамента по ведению судебной статистики.</p> <p>Сбор и обработка данных судебной статистики в системе Судебного департамента.</p> <p>Компетенции, функции службы судебной статистики.</p> <p>Организационная составляющая деятельности по ведению судебной статистики.</p> <p>Представление информации о судебной статистике субъектам запроса.</p> <p>Организация статистической работы в судах общей юрисдикции.</p> <p>Организация статистической работы в арбитражных судах.</p> <p>Организация статистической работы в Верховном, Конституционном судах РФ.</p> <p>Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности судов.</p>	ПК 1.5

**Тема № 4. Справочная работа по учету законодательства и судебной практики в судах. Аналитическая работа по материалам статистической отчетности**

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
4	Применение автоматизированных информационных систем в организации службы судебной статистики в судах.	ПК 1.5

	<p>Правила ведения судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.</p> <p>Формирование сводной статистической информации по регламентным формам статистической отчетности.</p> <p>Автоматизация расчета форм статистической отчетности, сбора и обработки данных судебной статистики арбитражных судов.</p> <p>Формирование статистической отчетности по судимости.</p> <p>Вопросы обеспечения достоверности и юридической корректности статистической информации программными средствами.</p> <p>Использование информационно-аналитического средства для анализа судимости.</p> <p>Данные статистической отчетности о работе судов как информация для осуществления организационного обеспечения судебной деятельности и анализа работы суда.</p> <p>Обобщение судебной практики.</p> <p>Организация доступа пользователей к хранилищам судебной статистики. ГАС «Правосудие» и подсистема «Судебное делопроизводство и статистика».</p> <p>Организация и порядок ведения справочной работы. Электронные справочные правовые системы. Изучение судебной практики.</p>	
--	--	--

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
	очная
Знания отсутствуют либо имеют фрагментарный характер	0
Неполные знания	1
Сформированные знания, имеющие незначительные пробелы	2
Полностью сформированные знания	3

### **Темы докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций по дисциплине**

1. Методические рекомендации.

Посредством заслушивания выступлений обучающихся с докладами проверяется сформированность углубленных знаний, а также умений и навыков по формируемым компетенциям.

При подготовке докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций обучающимся следует руководствоваться учебно-методическими материалами по дисциплине.

Подготовка докладов, посвященных проводимым в России реформам судебной системы, требует следующего структурирования материала:

- описание условий и причин проведения реформы;
- цели проводимой реформы;
- инициаторы реформы;
- содержание реформы;
- результаты реформы;
- правовые основы реформы.

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК 1.5	Способен осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде

2. Перечень вопросов для дискуссии

№ пп	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции.	ПК 1.5
2	Судебная система Российской Федерации: этапы развития и перспективы	ПК 1.5
3	Организация и реформирование судов общей юрисдикции	ПК 1.5
4	Концепция информационной политики судебной системы на 2020 - 2030 годы	ПК 1.5
5	Особенности организации ведения судебной статистики в составе современного судебного делопроизводства	ПК 1.5
6	Проблемы и перспективы развития судов общей юрисдикции	ПК 1.5

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
	Очная
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

## Тестовые задания

### Содержание банка тестовых заданий

I:

S: Статистическая отчетность о деятельности мировых судей на уровне субъекта Российской Федерации представляется:

- + : по каждому судебному участку;
- : в целом по районному суду;
- : по каждому мировому судье.

I:

S: Обязанности мирового судьи на мирового судью другого судебного участка того же судебного района возлагается в случаях:

- + : при прекращении полномочий мирового судьи;
- + : при приостановлении полномочий мирового судьи;
- + : его временного отсутствия (болезнь, отпуск и иные уважительные причины)
- : устной договоренности судей

I:

S: При прекращении или приостановлении полномочий мирового судьи, как и в случае его временного отсутствия (болезнь, отпуск и иные уважительные причины) и возложении постановлением председателя соответствующего районного суда исполнения его обязанностей на:

- : мирового судью другого судебного участка любого судебного района
- + : мирового судью другого судебного участка того же судебного района
- : судью того же судебного района.

I:

S: Отделом судебной статистики осуществляется :

- : разработка форм статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции
- : документы первичного статистического учёта
- + : организационно-методическое обеспечение ведения судебной статистики

I:

S: Содержательная часть включает:

- : отчёты
- + : показатели, характеризующие те или иные направления деятельности
- : все варианты ответа верны

I:

S: Формирование статистической отчетности осуществляется на основе:

+ : документов первичного статистического учета судебного  
делопроизводства

- : документов вторичного статистического учёта судебного  
делопроизводствам

- : СВОДНЫХ ДАННЫХ



**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

**Вопросы, выносимые на зачет (контрольное задание), по дисциплине**

**«Организация службы судебной статистики в судах»**

1. Порядок представления статистической отчетности в судах общей юрисдикции и системе Судебного департамента.
2. Ведомственные нормативные акты, определяющие ведение судебной статистики в судах общей юрисдикции.
3. Порядок регистрации и учета уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях: общее и особенное.
4. Достоинства графического метода представления данных судебной статистики.
5. Ведомственные нормативные акты, определяющие ведение судебной статистики в арбитражных судах.
6. Статистический количественный анализ и всесторонний качественный
7. Судебная деятельность: понятие и виды.
8. Субъекты организации службы судебной статистики в судах.
9. Законодательные и иные источники прав организации судебной статистики в судах.
10. Полномочия председателя суда по организации службы судебной статистики в судах.
11. Понятие и содержание организационного обеспечения службы судебной статистики в судах.
12. Органы, осуществляющие организационное обеспечение службы судебной статистики в судах.
13. Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации по организационному обеспечению службы судебной статистики в судах.
14. Правовые основы организации службы судебной статистики в судах и ведения судебной статистики.
15. Виды и формы статистической отчетности о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей.
16. Организация работы по учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики.
17. Понятие и значение информационных технологий в организации службы судебной статистики в судах.
18. Основные направления применения современных информационных и коммуникационных технологий в судебной статистике судов.
19. Формирование и размещение информации о деятельности суда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте суда.
20. Организация работы по анализу и обобщению судебной практики в арбитражном суде.
21. Организационное обеспечение службы судебной статистики в судах: содержание и нормативная база.
22. Формы статистической отчетности о деятельности федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей.
23. Применение рядов динамики при прогнозировании правовых процессов.
24. История развития, предмет, задачи и классификация судебной статистики по видам судов и предметной области.
25. Особенности ведения статистики в военных судах.

Заведующий кафедрой О.Сундурова /Сундурова О.Ф./  
 Критерии оценивания зачета (контрольного задания):

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
1-36	неудовлетворительно
37-58	удовлетворительно
59-79	хорошо
80-100	отлично


**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Дисциплина: Организация службы судебной статистики в судах

Зачет/ контрольное задание

**Билет № \_\_\_**

1. Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации по организационному обеспечению службы судебной статистики в судах.
2. Обеспечение достоверности данных судебной статистики.

Заведующий кафедрой  / Сундунова О.Ф./