

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани



А.Ф.Идиятуллин

М.П.

“ ” 20 г.

Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом г.Казани

г. Казань

“ 13 ” 09 20 17 № 3/195

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №111 Советского района г. Казани (сокращенное наименование – МБОУ «Школа №111»), именуемое в дальнейшем “Ссудодатель”, в лице директора Звездиной Анастасии Яковлевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем “Ссудополучатель”, в лице директора Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г.Казань) Шарифуллина Рамиля Анваровича, действующего на основании доверенности от 14 декабря 2016 года, удостоверенной нотариусом города Москвы Зайчиковой Ольгой Петровной, в реестре за №1/14-9587, с другой стороны, в соответствии с постановлением Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани №2670 от 17.07.2017г. и приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани №1452/КЗИО-ПК от 20.07.2017г., заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель предоставляет, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество: помещения №2, 4, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 70, 71 общей площадью 548,8 кв.м. первого этажа, помещения №1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, общей площадью 630,9 кв.м третьего этажа, помещения №1, 3, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 общей площадью 646,2 кв.м четвертого этажа в задании по ул. Аделя Кутуя, 4а (далее – муниципальное имущество).

1.2. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование не влечет перехода права собственности к Ссудополучателю.

1.3. Финансовые расходы по поддержанию в надлежащем состоянии предоставленного в безвозмездное пользование муниципального имущества в полном объеме несет Ссудополучатель. Произведенные Ссудополучателем неотделимые улучшения муниципального имущества являются собственностью муниципального образования г.Казани, и затраты на их производство возмещению не подлежат.

1.4. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование производится на основании оформленного акта приема-передачи, в котором содержатся четкие характеристики и сведения о состоянии передаваемого объекта.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за сохранностью муниципального имущества и за его использованием в соответствии с настоящим договором;

2.1.2. знакомиться с документами, отражающими хозяйственную деятельность Ссудополучателя в отношении муниципального имущества.

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. принять муниципальное имущество и вести по нему учет в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

2.2.2. использовать муниципальное имущество в целях осуществления образовательной деятельности в соответствии с утвержденным расписанием;

2.2.3. нести бремя финансовых расходов по содержанию муниципального имущества, поддержанию этого имущества, придомовой территории и объектов благоустройства в надлежащем состоянии (капитальный и текущий ремонт, регистрация, охрана, коммунальные платежи, специальный – технический, санитарный и др. – осмотр, обеспечение противопожарной безопасности, выполнение предписаний органов государственного пожарного надзора, а также возмещение Ссудодателю налога на имущество и платы за пользование земельным участком). Оплату содержания и эксплуатации муниципального имущества, коммунальных услуг Ссудополучатель осуществляет по единому платежному документу – счету-фактуре, предъявляемому управляющей организацией, заключившей с Ссудодателем договор на содержание и эксплуатацию находящихся в муниципальной собственности нежилых помещений. Ссудополучатель также имеет право на заключение прямых договоров со специализированными организациями, осуществляющими предоставление коммунальных и иных услуг;

2.2.4. при необходимости проведения капитального ремонта, реконструкции, перепланировки, переоборудования муниципального имущества, проходящих в нем

инженерных сетей и коммуникаций в целях использования, указанных в подпункте 2.2.2 настоящего договора, письменно согласовывать указанные мероприятия с Ссудодателем и проводить их только на основании документации, разработанной и утвержденной в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2.2.5. обеспечивать беспрепятственный доступ в помещения представителей Ссудодателя, технического персонала городских коммунальных служб с целью организации контроля и инспекции инженерных сетей и поднадзорного оборудования, элементов конструкции здания;

2.2.6. обеспечивать доступ в помещения представителей правоохранительных органов, служб государственного пожарного надзора в порядке, установленном действующим законодательством;

2.2.7. обеспечить на период действия настоящего договора страхование муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации о страховой деятельности (выгодоприобретателем по такому договору страхования выступает Ссудодатель);

2.2.8. в случае прекращения действия настоящего договора возвратить муниципальное имущество Ссудодателю по акту приема-передачи.

3. Досрочное расторжение договора

3.1. Ссудодатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случаях, когда Ссудополучатель:

3.1.1. не выполнил условий подпунктов 2.2.2, 2.2.3 настоящего договора;

3.1.2. использует муниципальное имущество не в соответствии с настоящим договором и назначением имущества;

3.1.3. не выполняет обязанности по поддержанию муниципального имущества в исправном состоянии или по его содержанию;

3.1.4. существенно ухудшает состояние муниципального имущества;

3.1.5. без согласия Ссудодателя передает муниципальное имущество третьему лицу.

3.2. Ссудодатель и Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от настоящего договора по письменному соглашению Сторон.

4. Изменение Сторон договора и прекращение его действия

4.1. При реорганизации или ликвидации Ссудодателя его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

4.2. В случае реорганизации Ссудополучателя его права и обязанности по до-

говору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

4.3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации Ссудополучателя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ссудополучатель несет ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ссудополучатель несет риск за случайную гибель или случайное повреждение муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение требований закона и условий настоящего договора, выразившееся в ненадлежащем использовании, хранении муниципального имущества, приведении его в негодное для эксплуатации состояние, виновные должностные лица несут дисциплинарную, административную, уголовную и имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. При возникновении ситуаций, оговоренных в пунктах 3.1, 5.2 настоящего договора, Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненные убытки и выплачивает штраф в размере 10% от стоимости муниципального имущества.

5.5. При несвоевременном или неполном возмещении затрат, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю за каждый день просрочки неустойку в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на день возникновения права требования задолженности от суммы, не возмещенной Ссудополучателем.

5.6. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Ссудополучателя от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.

5.7. Помимо случаев, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим в Республике Татарстан законодательством.

6.3. Настоящий договор заключен сроком на пять лет с возможностью его заключения на новый срок в порядке, определенном действующим законодательством.

6.4. Все споры, возникающие по данному договору, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, первый из которых хранится в Комитете земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани, второй выдается Ссудодателю, третий – Ссудополучателю.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

Адреса и реквизиты Сторон:

Ссудодатель:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №111 Советского района г. Казани 420073, РТ, г. Казань, ул. Аделя Кутуя, д.4а

ИНН/КПП 1660033325/166001001

ОГРН 1021603629266

Р /С 40701810392053000044

Отделение – НБ Республика Татарстан г. Казань

БИК 049205001

ЛБГ 68821327 – школа №111

Тел./факс 295-66-16

Ссудополучатель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия» 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д.69

ИНН 7710324108/ КПП 772701001

Казанский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»

420088, РТ, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7А

ИНН 7710324108/ КПП 166002001


ОГРН 1037739536768

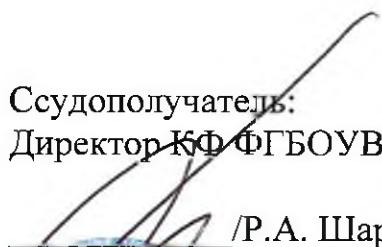
Л/с 20116Ц42930, р/с 40501810292052000002

Отделение–НБ Республика Татарстан г. Казань

БИК 049205001

тел: (843) 202-26-30

Ссудодатель:
Директор МБОУ «Школа №111»

А.Я. Звездина/
(подпись) (Ф.И.О.)
МП

Ссудополучатель:
Директор КФ ФГБОУВО «РГУП»

/Р.А. Шарифуллин/
(подпись) (Ф.И.О.)
МП

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации – сдатчика

Директор МБОУ «Школа №111»
А.Я. Звездина
(подпись) (расшифровка подписи)

« 13 » 09 2017 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации – получателя

Директор КФ ФГБОУВО «РГУП»
Р. А. Шарифуллин
(подпись) (расшифровка подписи)

« 13 » 09 2017 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя Комитета
земельных и имущественных отношений
Исполнительного комитета г.Казани

А.Ф. Иднатуллин
(подпись) (расшифровка подписи)

« 13 » 09 2017 г.
М.П.



Форма

по ОКУД
по ОКПО

Код
0306030

Организация-получатель: Казанский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный университет правосудия" (г. Казань)

(наименование)

420088, Татарстан Респ, Казань, 2-я Азинская, дом № 7, корпус А, тел. : 8-843-202-26-30

(адрес, телефон, факс)

УФК по Республике Татарстан (КФ ФГБОУВО «РГУП» л/с 20116Ц42930), р/счет № 40501810292052000002 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕС-ПУБЛИКА ТАТАРСТАН Г. КАЗАНЬ , БИК 049205001

(банковские реквизиты)

Организация-сдатчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №111 Советского района г. Казани

(наименование)

420073, РТ, г. Казань, ул. Аделя Кутуя, д.4а, Тел./факс 295-66-16

(адрес, телефон, факс)

Р /С 40701810392053000044 , Отделение – НБ Республика Татарстан г. Казань, БИК 049205001, ЛБГ 68821327 – школа №111

(банковские реквизиты)

Основание для составления акта: постановление Исполнительного комитета Муниципального образования города Казани

(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

приказ Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани

номер	2670
	1452АКЗИО-ПК
дата	17.07.2017
	20.07.2017

Дата	Принятия к бухгалтерскому учету списания с бухгалтерского учета	
	Счет, субсчет, код аналитического учета по ОКОФ	
Номер	амортизационный группы	
	инвентарный	
	паспорта	
Гос.регистрация прав на недвижимость	номер	
	дата	

АКТ

о приеме-передаче здания (сооружения)

Номер документа	Дата составления

Объект: помещения №2, 4, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 70, 71 общей площадью 548,8 кв.м. первого этажа, помещения №1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, общей площадью 630,9 кв.м третьего этажа, помещения №1, 3, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 общей площадью 646,2 кв.м четвертого этажа в задании МБОУ «Школа №111» по ул. Аделя Кутуя, 4а

(наименование, назначение)

Место нахождения объекта: 420073, РТ, г. Казань, ул. Аделя Кутуя, д.4а

Организация-проектировщик (исполнитель строительных работ)

Справочно: 1.Участники долевой собственности -

Доля в праве общей собственности, %

2. Иностранная валюта *

(наименование)

(курс)

(на дату)

(сумма)

* Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте.

1. Сведения о состоянии объекта на дату передачи

2. Сведения об объекте на дату принятия к бухгалтерскому учету

Дата					Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования	Способ начисления амортизации	
начала строительства	окончания строительства	ввода в эксплуатацию	последней реконструкции, достройки, модернизации	последнего капитального ремонта							наименование	норма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4
		1968				5099013,26	5167693,74	10266707,0				1,2

3. Краткая индивидуальная характеристика объекта

	Содержание драгоценных и/или полудрагоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
	наименование драгоценных и/или полудрагоценных металлов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
	1	2	3	4	5

Наименование конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект	Качественные и количественные характеристики					Примечание
	основного объекта	пристроенных помещений и др.				
		8	9	10	11	
6	7	8	9	10	11	12
Общая площадь, м ²	1825,9					
Количество этажей						
Общий строительный объем, м ³ в том числе подземной части, м ³						
Площадь встроенных, встроено-пристроенных и пристроенных помещений, м ²						
В том числе: материалы						

Комиссия по приему-передаче « _____ » _____ 2017 г.

Заключение комиссии: предоставить помещения №2, 4, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 70, 71 общей площадью 548,8 кв.м. первого этажа, помещения №1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. общей площадью 630,9 кв.м третьего этажа, помещения №1, 3, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 общей площадью 646,2 кв.м четвертого этажа в задании МБОУ «Школа №111» по ул. Аделя Кутуя, 4а в безвозмездное пользование

Приложение. Техническая документация _____

Председатель комиссии _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Объект основных средств

Сдал: _____

Маша Черкаева Р.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Принял: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2017 г.

По доверенности « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
выданной _____

(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

Объект основных средств принял на ответственное хранение

Талкоз
(должность)

Тал
(подпись)

С.У. Талапов
(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2017 г.

Табельный номер _____

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта средств выбытие отмечено

Главный бухгалтер _____

Т.В. Зайберт
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

Т.В. Зайберт
(подпись)

Т.В. Зайберт

(расшифровка подписи)

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или записи в инвентарной книге

Номер документа	Дата составления