

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Дамир Новрузович

Должность: Директор Управления

Дата подписания: 03.02.2025 13:23:29

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 Правоохранительный модуль

набор 2024 г.

на базе основного общего образования,
срок обучения - 2 года 10 месяцев; 1 год 10 месяцев

Специальность СПО 40.02.04 «Юриспруденция»

Направленность – «Юрист в сфере социального обеспечения»

Рабочая программа ПМ 02. Организационно-техническое обеспечение работы судов разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик программы: Фомина Е.В., ст. преподаватель кафедры уголовно-процессуального права им. Н.В. Радутной

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «уголовно-процессуального права» (протокол от .2024 №).

Зам. заведующего кафедрой
Крипиневич С.С., к.ю.н., доцент

Рабочая программа для набора 2024 года одобрена Учебно-методическим советом Университета (протокол от 2024 №).

Москва, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы
для набора ___ г. на 202_-202_ уч. г.

Раздел, краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена
(должность)

(И.О. Фамилия)

_____ 202_ г.

Зам. зав. кафедрой, к.ю.н.,
доцент

С.С.Крипиневич

_____ 202_ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ**Наименование разделов**

	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения модуля	5
2.	Место модуля в структуре ООП	6
3.	Объём модуля и виды учебной работы	7
4.	Содержание модуля	8
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля	13
6.	Материально-техническое обеспечение	22
7.	Карта обеспеченности литературой	23
8.	Фонд оценочных средств	25

Аннотация рабочей программы

ПМ 03. «Организационно-техническое обеспечение работы судов»

Разработчик Фомина Е.В., ст. преподаватель кафедры уголовно-процессуального права им. Н.В. Радутной

Цель изучения модуля	В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «правоохранительная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.
Место модуля в ООП	Учебный модуль «Правоохранительная деятельность» входит в профессиональный учебный цикл.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.</p> <p>ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.</p> <p>ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.</p>

Содержание модуля	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
Общая трудоёмкость модуля	Общая трудоёмкость модуля составляет зач. ед. – 324 часа. Всего часов – 324, в том числе в форме практической подготовки – 116 Из них на освоение МДК – 108 в том числе самостоятельная работа – 72 практики, в том числе учебная – 36 производственная – 72 Модуль изучается на 1-2 курсах в 1,2 семестрах (срок обучения 1 год 6 месяцев) Модуль изучается на 2-3 курсах в 2,3 семестрах (срок обучения 2 года 6 месяцев)
Форма промежуточной аттестации	Дисциплины модуля: Судостроительство и правоохранительные органы: контрольное задание/дифференцированный зачет с оценкой Уголовный процесс: дифференцированный зачет Уголовное право: дифференцированный зачет Практики: - учебная – зачёт; - производственная – дифференцированный зачёт. ПМ.02. - модульный экзамен.

1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «правоохранительные органы» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование	Наименование междисциплинарных курсов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика

	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика

ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	Раздел 1 МДК. 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право 02.04. Учебная практика 02.05 Производственная практика

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенции по ООП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ООП

В ПМ 02. «Правоохранительная деятельность» входят дисциплины:

- 02.01. Судостроительство и правоохранительные органы
- 02.02. Уголовный процесс
- 02.03. Уголовное право
- 02.04. Учебная практика
- 02.05 Производственная практика

3. ОБЪЁМ МОДУЛЯ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Таблица 2.1

Очная форма обучения, срок обучения 2 года 10 месяцев

Коды компетенций	Наименования междисциплинарных курсов	Всего	Объем профессионального модуля						
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Практики	
			Всего	В том числе			Самостоятельная работа обучающихся	Учебная	Производственная
				Лекции	Семинары, лабораторные и практические занятия	Курсовых работ (проектов)			
час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед	час./зач.ед		
ПК 1.1-2.3	МДК. 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	72	72	28	26	-	-		
ПК 1.1-2.2	МДК 02.02. Уголовный процесс	60	60	24	36	-	-		
ПК 1.1-2.2	МДК 02.03. Уголовное право	72	72	28	44	-	-		
Учебная практика		36						36	
Производственная практика		72							72
Промежуточная аттестация		12							
Итого по модулю:		324	324	88	116	-	-	36	72

4. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

МДК. 02.01

Судоустройство и правоохранительные органы

Таблица 3
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
3 семестр									
МДК. 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы									
1	Тема 1. Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы»		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
2	Тема 2. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.

3	Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации.		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
4	Тема 4. Верховный Суд Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
5	Тема 5. Суды общей юрисдикции		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
6	Тема 6. Арбитражные суды и иные органы по рассмотрению споров в экономической сфере		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
7	Тема 7. Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии.

	арбитражных заседателей								Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
8	Тема 8. Организация обеспечения деятельности судов		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
9	Тема 9. Органы судейского сообщества		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к экзамену. Контрольное задание.
4 семестр									
10	Тема 10. Прокуратура Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
11	Тема 11. Органы выявления и расследования преступлений		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии.

									Контрольные вопросы к зачету.
12	Тема 12. Органы внутренних дел Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
13	Тема 13. Органы безопасности в Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
14	Тема 14. Министерство юстиции и система его органов		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
15	Тема 15. Адвокатура и адвокатская деятельность в Российской Федерации		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
16	Тема 16. Уполномоченный по		4	4	-	2	2	-	Опрос на семинарском

			час.	час.	час.	час .	час.	час.	
1	Тема 1. Понятие и назначение уголовного процесса			3			1	2	опрос
2	Тема 2. Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон. Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации		3	3			1	2	опрос
3	Тема 3. Принципы уголовного судопроизводства		3	3			1	2	опрос
4	Тема 4. Уголовно-процессуальные функции. Участники уголовного судопроизводства		3	3			1	2	опрос
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве		4	4			2	2	опрос
6	Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения		4	4			2	2	опрос
7	Тема 7. Возбуждение уголовного дела		4	4			2	2	опрос

8	Тема 8. Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме следствия		3	3		1	2		опрос
9	Тема 9. Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме дознания. Сокращенная форма дознания		3	3		1	2		опрос
10	Тема 10. Следственные действия. Привлечение в качестве обвиняемого Предъявление обвинения		3	3		1	2		опрос
11	Тема 11. Приостановление и возобновление предварительног о следствия. Прекращение уголовного дела Окончание предварительног о расследования. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору		3	3		1	2		опрос
12	Тема 12. Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Предварительное слушание		3	3		1	2		опрос
13	Тема 13. Общие условия судебного разбирательства		3	3		1	2		опрос

14	Тема 14. Судебное разбирательство		6	6		2	4		Решение практических задач, опрос, тестирование, деловая игра
15	Тема 15. Особый порядок судебного разбирательства		4	4		2	2		Решение практических задач, опрос
16	Тема 16. Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу. Особенности производства в судах апелляционной инстанций. Исполнение приговора		4	4		2	2		опрос
17	Тема 17. Производство в кассационной и надзорной инстанции		4	4		2	2		опрос
ВСЕГО			60	60		24	36		

МДК 02.02. Уголовный процесс

Тематический план

*Очная форма обучения,
Срок обучения 1 год 10 месяцев*

№	Раздел	К од	О б	в том числе	
---	--------	---------	--------	-------------	--

	дисциплины, тема			Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем	Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Понятие и назначение уголовного процесса			3		1	2		опрос
2	Тема 2. Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон. Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации		3	3		1	2		опрос
3	Тема 3. Принципы уголовного судопроизводства		3	3		1	2		опрос
4	Тема 4. Уголовно-процессуальные функции. Участники уголовного судопроизводства		3	3		1	2		опрос
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве		4	4		2	2		опрос
6	Тема 6. Меры уголовно-процессуального принуждения		4	4		2	2		опрос

7	Тема 7. Возбуждение уголовного дела		4	4		2	2		опрос
8	Тема 8. Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме следствия		3	3		1	2		опрос
9	Тема 9. Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме дознания. Сокращенная форма дознания		3	3		1	2		опрос
10	Тема 10. Следственные действия. Привлечение в качестве обвиняемого Предъявление обвинения		3	3		1	2		опрос
11	Тема 11. Приостановление и возобновление предварительног о следствия. Прекращение уголовного дела Окончание предварительног о расследования. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору		3	3		1	2		опрос
12	Тема 12. Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Предварительное слушание		3	3		1	2		опрос

13	Тема 13. Общие условия судебного разбирательства		3	3		1	2		опрос
14	Тема 14. Судебное разбирательство		6	6		2	4		Решение практических задач, опрос, тестирование, деловая игра
15	Тема 15. Особый порядок судебного разбирательства		4	4		2	2		Решение практических задач, опрос
16	Тема 16. Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу. Особенности производства в судах апелляционной инстанции. Исполнение приговора		4	4		2	2		опрос
17	Тема 17. Производство в кассационной и надзорной инстанции		4	4		2	2		опрос
ВСЕГО			60	60		24	36		

МДК 02.03. Уголовное право

Тематический план

Очная форма обучения

№	Раздел	Ко д ко	О	в том числе
---	--------	---------------	---	-------------

	дисциплины, тема			Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем	Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической	Наименовани е оценочног средства
				час.	час.	час.	час.	час.	
	МДК 02.03. Уголовное право								
1	Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права	ОК1-7, ОК9		3		1	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
2	Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений	ОК1-7, ОК9		3		1	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир

									ованный зачет
3	Тема 3.3. Состав преступления	ОК1-7, ОК9		6		2	4		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
4	Тема 3.4. Стадии совершения преступления	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
5	Тема 3.5. Соучастие в преступлении	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на

									дифференцированный зачет
6	Тема 3.6. Обстоятельств а, исключающие преступность деяния	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
7	Тема 3.7. Система и виды наказаний	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
8	Тема 3.8. Назначение наказаний	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые

									на дифференцир ованный зачет
9	Тема 3.9.Освобожде ние от уголовной ответственност и	ОК1-7, ОК9		3		1	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
10	Тема 3.10. Освобождение от наказания	ОК1-7, ОК9		3		1	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
11	Тема 3.11.Уголовная ответственност ь несовершенно летних	ОК1-7, ОК9		4		2	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумо в); Тестовые задания;

									Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
12	Тема 3.12. Понятие и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений	ОК1-7, ОК9		3		1	2		Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
13	Тема 3.13. Преступления против личности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3		5		1		4	Комплект разноуровневых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
14	Тема 3.14.Преступле ния в сфере экономики	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3		6		2		4	Комплект разноуровневых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на

									дифференцированный зачет
15	Тема 3.15.Преступления против общественной безопасности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3		6		2		4	Комплект разноуровневых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
16	Тема 3.16.Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3		4		2		2	Комплект разноуровневых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
17	Тема 3.17.Преступления против государственной власти	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3		3		1		2	Комплект разноуровневых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
18	Тема 3.18.Преступления	ПК 1.1, 1.2, 1.3,		3		1		2	Комплект разноуровневых

	ния против военной службы	2.1, 2.2, 2.3							ых задач/заданий ; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцир ованный зачет
ВСЕГО				72		28	26	18	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

При наличии в учебном плане

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

1.1. Учебно-методические рекомендации по изучению модуля

Для успешного изучения модуля студент должен стремиться к освоению теоретических знаний учебной дисциплины и приобретению первоначальных практических навыков по своей будущей специальности.

Для этого студенту необходимо:

- осуществлять конспектирование лекционных занятий и учебной литературы;
- при подготовке к семинарским занятиям внимательно изучать нормативные правовые акты, руководящие разъяснения высших судебных органов по рассматриваемым вопросам.

С методологической точки зрения, студенту прежде всего, необходимо определить цель. Например, изучить конкретный нормативный правовой акт, рекомендованный по теме. Для этого студент должен получить текст этого акта в библиотеке или найти его в какой-либо справочно-правовой системе: «Консультант плюс», «Гарант» и т.п.

Приступая к изучению нормативного правового акта, студент должен определить объем этого акта, выяснить, есть ли необходимость изучать полный текст документа или для уяснения темы достаточно какого-либо раздела, или отдельных статей. После этого следует определить последовательность выполнения намеченной работы. Вначале необходимо уяснить, каким органом принят изучаемый акт, когда он вступил в силу, какова его структура, какие отношения он регулирует. Лишь уяснив эти общие вопросы, можно переходить к тщательному изучению интересующего вопроса путём его прочтения и конспектирования отдельных положений.

Работа с учебной литературой должна начинаться с предварительного ознакомления: установить её автора, год издания, выяснить, на кого эта книга рассчитана (краткая аннотация, как правило, помещается на обороте титульного листа), просмотреть оглавление.

В процессе изучения книги, следует пользоваться программой учебной дисциплины. Это обеспечит целеустремлённость усвоения изложенных в ней вопросов и позволит контролировать полноту усвоения темы. Работа с литературным источником не может ограничиваться только её прочтением. Научная методика работы над первоисточником обязательно предусматривает ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на основных проблемных вопросах и закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним. Конспект прочитанного дисциплинирует студента, облегчает его умственный труд, помогает быстро повторить материал при подготовке к семинарским занятиям или к промежуточному тестированию.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судебной системе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
3. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
4. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ (ред. от 30.12.2021) «О Государственном гербе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 28.04.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 18.03.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 28.04.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 17.02.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 03.04.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 28.04.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
11. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об электронной подписи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) // СПС «КонсультантПлюс».

12. Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
13. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 12.12.2023) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СПС «КонсультантПлюс».
14. Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
15. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
16. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об архивном деле в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
17. Федеральный Закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
18. Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ (ред. от 18.03.2023) «О почтовой связи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2023) // СПС «КонсультантПлюс».
19. Федеральный закон от 10 февраля 1999 г. № 30-ФЗ «О финансировании судов Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
20. Федеральный закон от 08 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
21. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
22. Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // ВСНД и ВС РСФСР. - 1992.- № 30. Ст. 1792.
23. Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 (ред. от 26.06.2023) «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации») // СПС «КонсультантПлюс».
24. Указ Президента РФ от 01.03.2017 № 96 (ред. от 29.04.2023) «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа» // СПС «КонсультантПлюс».
25. Указ Президента РФ от 16.01.2017 № 16 (ред. 12.10.2017) «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» // СПС «КонсультантПлюс».
26. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 (в ред. от 18.12.2023) «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» // СПС «КонсультантПлюс».
27. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 (ред. от 18.12.2023) «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» // СПС «КонсультантПлюс».
28. Указы Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г.:
 - № 110 (ред. от 29.04.2023) «О проведении аттестации гражданских служащих РФ» // СПС «КонсультантПлюс»;
 - № 112 (ред. от 29.04.2023) «О конкурсе на замещение вакантной должности государственного гражданского служащего РФ» // СПС «КонсультантПлюс»;
 - № 113 (ред. от 27.09.2023) «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы РФ федеральными государственными гражданскими служащими» // СПС «КонсультантПлюс».
29. Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений

- конфиденциального характера» // СПС «КонсультантПлюс».
30. Указ Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 (ред. от 12.10.2023) «Об утверждении Перечня сведений, отнесённых к государственной тайне»
 31. Распоряжение Президента РФ от 14.07.2008 № 405-рп (ред. от 30.11.2016) «О размещении государственных заказов на изготовление бланков исполнительных листов»// СЗ РФ, 21.07.2008, № 29 (ч. 1), ст. 3506.
 32. Постановление Правительства РФ от 28.09.2023 № 1589 «Об утверждении Правил учёта и хранения изъятых в ходе досудебного производства, но не признанных вещественными доказательствами по уголовным делам предметов и документов до признания их вещественными доказательствами по уголовным делам или до их возврата лицам, у которых они были изъяты, и арестованного имущества, учёта, хранения и передачи вещественных доказательств по уголовным делам, а также возврата вещественных доказательств по уголовным делам в виде денег их законному владельцу и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
 33. Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 № 1406 (ред. от 14.10.2023) «О федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы»// СПС «КонсультантПлюс».
 34. Постановление Правительства РФ от 01.12.2012 № 1240 (ред. от 27.09.2023) «О порядке и размере возмещения процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР и Правительства Российской Федерации»// СПС «КонсультантПлюс».
 35. Постановление Правительства РФ от 31.07.2008 № 579 (ред. от 16.05.2022) «О бланках исполнительных листов» (вместе с «Правилами изготовления, учёта, хранения и уничтожения бланков исполнительных листов») // СПС «КонсультантПлюс».
 36. Постановление Правительства РФ от 27.04.2005 № 257 (ред. от 27.09.2021) «О порядке и размерах возмещения судебных расходов, понесённых гражданами и (или) объединениями граждан, а также их представителями в связи с участием в конституционном судопроизводстве» // СПС «КонсультантПлюс».
 37. Приказ Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2023 № 75119) // СПС «КонсультантПлюс».
 38. Приказ Росархива от 02.03.2020 № 24 (ред. от 26.09.2022) «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.05.2020 № 58396) // СПС «КонсультантПлюс».
 39. Приказ Росархива от 25.02.2019 № 31 (ред. от 23.11.2023) «Об утверждении Примерного положения о центральной экспертной комиссии федерального органа государственной власти, иного федерального государственного органа» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.06.2019 № 55005) // СПС «КонсультантПлюс».
 40. Приказ Росархива от 11.04.2018 № 43 (ред. от 10.11.2023) «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации» (Зарегистрировано в

- Минюсте России 15.06.2018 № 51357) // СПС «КонсультантПлюс».
41. Приказ Росархива от 11.04.2018 № 42 (ред. от 10.11.2023) «Об утверждении примерного положения об архиве организации» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2018 № 51895) // СПС «КонсультантПлюс».
 42. «Методические рекомендации по подготовке перечней документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов исполнительной власти, а также в процессе деятельности подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения» (согласовано ЦЭПК при Росархиве 24.12.2021) // СПС «КонсультантПлюс».
 43. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. и введён в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст) // СПС «КонсультантПлюс».
 44. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 № 1185-ст). // СПС «КонсультантПлюс».
 45. ГОСТ Р 34.10-2012 «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 07.08.2012 № 215-ст). // СПС «КонсультантПлюс».
 46. ГОСТ Р 54471-2011/ISO/TR15801:2009 «Системы электронного документооборота. Управление документацией. Информация, сохраняемая в электронном виде. Рекомендации по обеспечению достоверности и надёжности» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18.10.2011 № 466-ст). // СПС «КонсультантПлюс».
 47. «ГОСТ Р 50922-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Защита информации. Основные термины и определения» (утв. и введён в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2006 № 373-ст) // СПС «КонсультантПлюс».
 48. Постановление Совета судей РФ от 07.12.2023 № 32 «О Типовых правилах пребывания посетителей в судах» // СПС «КонсультантПлюс».
 49. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.12.2023 № 290 «Об утверждении статистической карточки на подсудимого» // Официальный сайт Судебного департамента <https://cdep.ru>.
 50. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 25.10.2023 № 216 «Об утверждении Инструкции об организации работы с бланками исполнительных листов в федеральных судах и управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
 51. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 24.10.2023 № 213 «Об утверждении Порядка организации работы по созданию аккаунтов, созданию и ведению официальных страниц в социальной сети федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, мировых судей, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
 52. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 25.08.2023 № 176 (ред. от 10.11.2023) «Об утверждении Положения об аппарате арбитражного суда» // СПС «КонсультантПлюс».
 53. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 31.07.2023 № 162 «Об утверждении Примерной номенклатуры дел, образующихся в процессе деятельности

- мировых судей, и Примерного порядка хранения некоторых видов документов, предусмотренных Примерной номенклатурой дел, образующихся в процессе деятельности мировых судей» // СПС «КонсультантПлюс».
54. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 07.07.2023 № 135 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы руководителя аппарата - администратора кассационного военного суда, апелляционного военного суда, окружного (флотского) военного суда» // СПС «КонсультантПлюс».
55. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 07.07.2023 № 134 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы администратора гарнизонного военного суда, постоянного судебного присутствия» // СПС «КонсультантПлюс».
56. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.06.2023 № 113 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы руководителя аппарата - администратора кассационного суда общей юрисдикции, апелляционного суда общей юрисдикции, верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа» // СПС «КонсультантПлюс».
57. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 27.06.2023 № 110 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы руководителя аппарата - администратора федерального арбитражного суда» // СПС «КонсультантПлюс».
58. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 23.06.2023 № 106 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы администратора районного, городского, межрайонного суда, постоянного судебного присутствия» // СПС «КонсультантПлюс».
59. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.05.2023 № 91 (ред. от 18.10.2023) «Об утверждении Положения об аппарате федерального суда общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
60. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21.12.2022 № 242 «Об утверждении Перечня документов федеральных судов общей юрисдикции с указанием сроков хранения» // СПС «КонсультантПлюс».
61. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 23.12.2021 № 245 (ред. от 07.11.2022) «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности федеральных арбитражных судов, с указанием сроков хранения». // СПС «КонсультантПлюс».
62. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 30.12.2020 № 267 «О внесении изменений в приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 401 «Об утверждении Регламента организации применения видеоконференцсвязи в федеральных судах общей юрисдикции» и Регламент организации применения видеоконференцсвязи в федеральных судах общей юрисдикции, утверждённый этим приказом» // СПС «КонсультантПлюс».
63. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 20.11.2019 № 263 «Об утверждении Примерного положения о приёмной федерального суда общей юрисдикции и Типового регламента организации деятельности приёмной федерального суда общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».

64. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 01.10.2019 № 225 (ред. от 18.01.2022) «Об утверждении инструкции по судебному делопроизводству в апелляционных судах общей юрисдикции» // КонсультантПлюс.
65. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 01.10.2019 № 224 (ред. от 26.01.2022) «Об утверждении инструкции по судебному делопроизводству в кассационных судах общей юрисдикции» // КонсультантПлюс.
66. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 30.08.2019 № 203 (ред. от 09.06.2020) «Об утверждении Регламента размещения на интернет-портале Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» извещений о времени и месте рассмотрения административных дел о признании информации, размещённой в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено, о признании информационных материалов экстремистскими» // СПС «КонсультантПлюс».
67. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.03.2019 № 64 «Об утверждении Положения о порядке официального использования государственных символов Российской Федерации в судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
68. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 19.03.2019 № 56 (ред. от 14.06.2022) «Об утверждении Инструкции о порядке организации комплектования, хранения, учёта и использования документов (электронных документов) в архивах федеральных судов общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
69. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.12.2018 № 352 «Об утверждении Положения о подготовке и оформлении служебных документов федеральными судами общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
70. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 31.07.2017 N 139 "О квалификационных требованиях для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации" // СПС «КонсультантПлюс».
71. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 17.10.2017 № 182 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении Порядка организации и проведения в судах трансляции судебных заседаний по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» // СПС «КонсультантПлюс».
72. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 11.09.2017 № 168 «Об утверждении Порядка подачи мировым судьям документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» // СПС «КонсультантПлюс».
73. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.12.2016 № 252 (ред. от 20.02.2018) «Об утверждении Порядка подачи в арбитражные суды Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» (вместе с «Порядком подачи в арбитражные суды Российской Федерации документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа») // СПС «КонсультантПлюс».
74. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 27.12.2016 № 251 (ред. от 11.12.2023) «Об утверждении Порядка подачи в федеральные суды общей юрисдикции документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа» // СПС «КонсультантПлюс».
75. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.11.2015 № 362 (ред. от 28.08.2019) «Об утверждении Перечня основных понятий и терминов, применяемых в нормативных правовых актах Судебного департамента, регламентирующих использование информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности судов, управлений Судебного департамента в субъектах

- Российской Федерации и учреждениях Судебного департамента» // СПС «КонсультантПлюс».
76. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 02.11.2015 № 335 (ред. от 29.02.2020) «Об утверждении Регламента размещения информации о деятельности федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, мировых судей и органов судейского сообщества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и Регламента размещения информации о деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» // СПС «КонсультантПлюс».
77. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.10.2014 № 221 (ред. от 19.09.2018) «Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, учёта, использования, хранения и уничтожения печатей с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
78. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 09.10.2014 № 219 (ред. от 22.12.2023) «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в военных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
79. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 11.12.2013 № 241 (ред. от 08.10.2018) «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о внепроцессуальных обращениях» // СПС «КонсультантПлюс».
80. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.03.2013 № 66 (ред. от 12.12.2018) «Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, учёта, использования, хранения и уничтожения бланков с изображением Государственного герба Российской Федерации, оформления и размещения вывесок федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов» // СПС «КонсультантПлюс».
81. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.04.2011 № 79 (ред. от 10.09.2018) «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
82. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21.02.2006 № 18 (ред. от 26.11.2015) «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
83. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 23.08.2005 № 94 «Об утверждении форм служебного контракта и трудового договора» // СПС «КонсультантПлюс».
84. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.12.2004 № 161 (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов» // СПС «КонсультантПлюс».
85. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36 (ред. от 22.12.2021) «Об утверждении инструкции по делопроизводству в районном суде» // СПС «КонсультантПлюс».

Международные акты

86. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1998. 10 дек.
87. Основные принципы независимости судебных органов, одобренные Резолюцией 40/146 Генеральной ассамблеи ООН от 13 декабря 1985 года // Международное публичное право: сб. док. Т. 2. М.: БЕК, 1996. С. 124–126.
88. Бангалорские принципы поведения судей // Организация Объединённых наций [www-сайт]. URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/bangalore_principles.shtml.

Материалы судебной и иной правоприменительной практики

89. Постановление Конституционного Суда РФ от 28 февраля 2008 г. № 3-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 6.1. и 12.1. Закона Российской Федерации "О статусе судей в Российской Федерации" и статей 21, 22 и 26 Федерального закона "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации" в связи с жалобами граждан Г. Н. Белюсовой, Г. И. Зиминной, Х. Б. Саркитова, С. В. Семак и А. А. Филатовой» // Собрание законодательства РФ. 2008. № 10 (часть II). Ст. 976.
90. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14 апреля 2016 г. № 13 «О судебной практике применения законодательства, регулирующего вопросы дисциплинарной ответственности судей» // Вестник ВС РФ. 2016. № 4. С.2–18.
91. Заключение Комиссии Совета судей Российской Федерации по этике от 5 декабря 2018 г. № 16-КЭ «Об исключении ситуации конфликта интересов при рассмотрении в арбитражном суде относительно обособленного спора в рамках дела о несостоятельности (банкротстве)» // Совет судей Российской Федерации [www-сайт]. URL: <http://www.ssrp.ru/page/30584/detail/>.
92. Отчёт X Всероссийского съезда судей о деятельности Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации за 2017-2022 годы. (утверждён решением коллегии Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 08.11.2022 № 8/1-кзд). URL: http://www.cdep.ru/userimages/otchetnost_sd/Otchet_X_Vserossiyskomu_sezdu_sudey_o_deyatelnosti_Sudebnogo_departamenta_pri_Verhovnom_Sude_Rossiyskoy_Federatsii_za_2017_-_2022_godi.pdf (дата обращения: 05.04.2023).
93. Отчёт об итогах деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации за 2021 год. (утверждён решением коллегии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 25.03.2022 № 3/1-кзд). URL: http://www.cdep.ru/userimages/documents/Otchyot_2021.pdf.
94. Определение Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 03.06.2021 № 88-9084/2021 // СПС Консультант плюс.
95. Решение Пресненского районного суда города Москвы от 18 апреля 2023 года по делу № 2-4351/2023. URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/presnenskij>.
96. Постановление Таганского районного суда города Москвы от 25 апреля 2023 года по делу № 5-2934/2023. URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/taganskij/search>.
97. Решение Хорошевского районного суда города Москвы от 26 апреля 2023 года по делу № 2-4528/2023. URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/horoshevskij>.
98. Определение Арбитражного суда Липецкой области от 28 апреля 2023 года по делу № А36-214/2023. URL: <https://lipetsk.arbitr.ru/>.

5.3. ИНФОРМАЦИОННОЕ обеспечение изучения дисциплины для поиска литературных источников

Право ру. Информационный портал
<https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.
<http://cyberleninka.ru/> - Библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА».
<https://pravo.ru/> - Юридические новости.
<http://lawlibrary.ru/> - каталог для поиска юридической литературы.
<http://www.lawinfo.ru/> - издательская группа Юрист (содержание и оглавление более 50 юридических журналов).
<http://www.vsrif.ru/second.php> - документы Верховного Суда РФ.
<http://www.cdep.ru/> - сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
<http://www.ksrf.ru/ru/info/editions/pages/bulletinmagazine.aspx> - Вестник Конституционного Суда РФ.
<https://rg.ru/> - Российская газета.
<http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс.
<http://www.urlit.ru/> - сайт издательства Юрлитинформ.
<http://www.dslib.net/> - библиотека диссертаций и авторефератов России.
<http://www.dissercat.com/> - электронная библиотека диссертаций.
<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

Информационные ресурсы Университета:

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
Электронные библиотечные системы		
1.	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2.	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru коллекция РГУП
3.	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики
5.	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
Интернет-ресурсы		
6.	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.rau.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7.	Система электронного обучения Фемида	www.femida.rau.ru , Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8.	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
	Официальный сайт Университета	www.rgup.ru
9.	Портал «ГАС Правосудие»	

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование модуля	Наименование специальных помещений для самостоятельной работы
03.	Организационно-техническое обеспечение работы судов	Учебные аудитории для проведения: - занятий лекционного типа, - занятий семинарского типа. Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин».

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).

Оснащённые базы практики.

3. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра организации судебной и правоохранительной деятельности
 Направление подготовки (специальность): 40.02.04. Юриспруденция
 Направленность: специалист в сфере судебного администрирования
 Модуль ПМ.03. «Организационно-техническое обеспечение работы судов»

№ п/п	Полное библиографическое описание*
Основная литература	
1.	Андреева, В.И. Делопроизводство: организация и ведение: учебно-практическое пособие / Андреева В.И. — Москва: КноРус, 2020. — 294 с. https://www.book.ru/book/934225 . ISBN 978-5-406-00580-4. — URL
2.	Бурдина, Е.В. Обеспечение рассмотрения судом гражданских, уголовных, административных дел, дел по разрешению экономических споров: учебное пособие: рек. для СПО / Е.В. Бурдина, А.С. Мамыкин, А.Д. Пронякин; Рос. гос. ун-т правосудия. - М.: РГУП, 2019. - 303 с. http://op.raj.ru/index.php/srednee-professionalnoe-obrazovanie/760-obespechenie-rassmotreniya-sudom-grazhdanskikh-ugolovnykh-administrativnykh-del-del-po-razresheniyu-ekonomicheskikh-sporov-uchebnoe-posobie PDF. - ISBN 978-5-93916-720-8.
3.	Герасенко, Е. В. Особенности организационно-технического обеспечения судебной деятельности: учебное пособие / авт.-сост. Москва: РГУП, 2020. - 284 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689603 ISBN 978-5-93916-816-8.
4.	Мамыкин А.С. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Мамыкин, Н.А. Латышева; Рос. гос. ун-т правосудия. - М.: РГУП, 2017. - 235 с. - (Среднее профессиональное образование). http://op.raj.ru/index.php/srednee-professionalnoe-obrazovanie/647-organizatsionno-tekhnicheskoe-obespechenie-deyatelnosti-sudov-ucheb ISBN 978-5-93916-643-0.
5.	Рябцева, Е.В. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде: учебное пособие: рек. для СПО / Е.В. Рябцева. - М.: РГУП, 2020. - 56 стр. https://op.raj.ru/index.php/srednee-professionalnoe-obrazovanie/954-ryabtseva-e-v-organizatsiya-i-osushchestvlenie-kodifikatsii-zakonodatelstva-v-sude-2-e-izd-ispr-i-dop ISBN 978-5-93916-844-1.
6.	Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина [и др.]; под редакцией Л. А. Дорониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15820-5. https://urait.ru/bcode/536853
7.	Луконина Ю.А. Архивное дело в суде: Практикум / Луконина Ю.А. - М.: РГУП, 2023, - 63 стр. - ISBN: 978-5-00209-075-4. https://op.raj.ru/spo/1195-lukonina-arkh-delo
Дополнительная литература	
1.	Жудро К.С. Организация судебной деятельности: учебное пособие. М.: РГУП, 2022. – 199 с.
2.	Кузнецова М. А. Психология общения: учебное пособие для СПО. М.: РГУП, 2019. – 168 с.
3.	Мамыкин А.С., Латышева Н.А. Архивное дело в суде: учебное пособие. 2-ое изд., доп. и испр. М.: РГУП, 2020. – 220 с.
4.	Организационные модели обеспечения деятельности судов в XXI веке: российский и зарубежный опыт и перспективы развития: сборник статей к Международной научно-практической конференции. / отв. за выпуск А.А. Арямов, Е.В. Бурдина, Е.В. Голошумов. - М.: РГУП, 2023. – 652 с. https://mail.google.com/ ISBN 978-5-00209-029-7
5.	Организация деятельности военных судов Российской Федерации: Учебник. 2 е изд., перераб. и доп. / под ред. В. В. Ершова, В. В. Хомчика. М.: РГУП, 2022. – 644 с.
6.	Правоохранительные и судебные органы России: Учебник для СПО / Под ред. Е.В. Бурдиной. М.: РГУП, 2021. – 292 с.

7.	Шувалова Н.Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа: учебник и практикум для вузов / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова; под общей редакцией Н.Н. Шуваловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15217-3. https://urait.ru/bcode/536464
----	---

Зав. библиотекой _____

Зав. кафедрой _____

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Раздел Модуля 1 МДК 02.01. Судоустройство и правоохранительные органы, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы»	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
2.	Тема 2. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
3.	Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
4.	Тема 4. Верховный Суд Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
5.	Тема 5. Суды общей юрисдикции	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
6.	Тема 6. Арбитражные суды и иные органы по рассмотрению споров в экономической сфере	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
7.	Тема 7. Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.

8.	Тема 8. Организация обеспечения деятельности судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
9.	Тема 9. Органы судейского сообщества	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету. Контрольное задание.
10.	Тема 10. Прокуратура Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к э зачету.
11.	Тема 11. Органы выявления и расследования преступлений	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
12.	Тема 12. Органы внутренних дел Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.
13.	Тема 13. Органы безопасности в Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
14.	Тема 14. Министерство юстиции и система его органов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Решение тестовых заданий. Контрольные вопросы к зачету.

15.	Тема 15. Адвокатура и адвокатская деятельность в Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
16.	Тема 16. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
17.	Тема 17. Нотариат	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.
18.	Тема 18. Частные детективные и охранные предприятия	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.	Опрос на семинарском занятии. Групповые дискуссии. Контрольные вопросы к зачету.

№ п/п	Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04. ОК 05 ОК 06.	Опрос на семинаре
2.	Тема 2	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06.	Опрос на семинаре
3.	Тема 3	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
4.	Тема 4	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
5.	Тема 5	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
6	Тема 6	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре

7	Тема 7	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09	Опрос на семинаре
8	Тема 8	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09	Опрос на семинаре
9	Тема 9	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09	Опрос на семинаре
10	Тема 10	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09	Опрос на семинаре

11	Тема 11	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09	Опрос на семинаре
12	Тема 12	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
13	Тема 13	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
14	Тема 14	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Опрос на семинаре, проверка решения задач, тестирование, деловая игра
15	Тема 15	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Опрос на семинаре, проверка решения задач,

16	Тема 16	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре
17	Тема 17	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1	Опрос на семинаре

№ п/п	Раздел 3 МДК 02.03. Уголовное право	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
2.	Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
3.	Тема 3.3. Состав преступления	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
4.	Тема 3.4. Стадии совершения преступления	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
5.	Тема 3.5. Соучастие в преступлении	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
6	Тема 3.6. Обстоятельства, исключают преступность деяния	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
7	Тема 3.7. Система и виды наказаний	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет

8	Тема 3.8. Назначение наказаний	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
9	Тема 3.9. Освобождение от уголовной ответственности	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
10	Тема 3.10. Освобождение от наказания	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
11	Тема 3.11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
12	Тема 3.12. Понятие и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений	ОК1-7, ОК9	Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов); Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
13	Тема 3.13. Преступления против личности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
14	Тема 3.14. Преступления в сфере экономики	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
15	Тема 3.15. Преступления против общественной безопасности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет

16	Тема 3.16.Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
17	Тема 3.17.Преступления против государственной власти	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет
18	Тема 3.18.Преступления против военной службы	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3	Комплект разноуровневых задач/заданий; Тестовые задания; Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет

а. Оценочные средства

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО «ДЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА»

Раздел 2 МДК 02.02. Уголовный процесс (пк 1.1-2.3) (пример)

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

Тема деловой игры № 1 Подготовительная часть судебного заседания.

Методические рекомендации по проведению «Деловой игры»

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты– научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определённое пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведённого времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Организуется межгрупповая дискуссия.

Критерии оценивания

Критерии	Баллы
<p>В процессе выполнения задания студент в полной мере продемонстрировал знание правовых норм, умение поиска необходимой информации, её правильное толкование и применение. Свободно владеет юридической терминологией. Проявил навык составления процессуального документа.</p> <p>Выполнение оцениваемой части задания не содержит ошибки.</p>	5
<p>В процессе выполнения задания студент продемонстрировал знание правовых норм, умение поиска необходимой информации, её толкование и применение. Свободно владеет юридической терминологией. Проявил навык составления процессуального документа.</p> <p>Выполнение части задания сопровождается незначительными ошибками.</p>	4
<p>В процессе выполнения задания студент не в полной мере продемонстрировал знание правовых норм, умение поиска необходимой информации, её толкование и применение. Юридической терминологией владеет в недостаточной мере. Проявил частичное формирование навыка составления процессуального документа.</p> <p>Оцениваемая часть задания выполнена частично, допущены ошибки.</p>	3
<p>Студент не справился с выполнением части задания, не продемонстрировал освоение знаний, умений и навыков (практического опыта). Юридической терминологией владеет в очень слабой степени/не владеет.</p>	0

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО «КЕЙС-ЗАДАЧА¹»**МДК 02.02. Уголовный процесс (пк 1.1-2.3) (пример)**

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. В судебном заседании по делу Антропова, обвинявшегося в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 105 УК РФ, возникла необходимость произвести осмотр местности, в частности – участка леса, где было совершено данное преступление. С учетом трудностей, связанных с транспортировкой суда, обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего и его представителя, а также свидетелей, эксперта и специалиста, суд принял решение самостоятельно произвести осмотр местности в выездном судебном заседании, а результаты его огласить в зале суда.</p> <p><i>Оцените правильность принятого решения. В каком порядке осуществляется осмотр местности и помещения в судебном заседании?</i></p> <p>2. В ходе судебного заседания сторона обвинения ходатайствовала об ограничении в допросе свидетелей, явившихся в судебное заседание, в связи с тем, что они дают показания об одних и тех же обстоятельствах уголовного дела. Сторона защиты возражала в удовлетворении данного ходатайства.</p> <p><i>Какое решение в данной ситуации должен принять суд? Обоснуйте Ваше решение.</i></p> <p>3. В ходе судебного следствия подсудимый отказался от защитника- адвоката по назначению, который был ему предоставлен следователем ещё в ходе производства предварительного следствия, и, заявил ходатайство о допуске к участию в деле другого защитника, с которым у него имеется соглашение.</p> <p><i>Какое решение в данной ситуации должен принять председательствующий по данному уголовному делу?</i></p>	<p>ОК 01. ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2</p>

МДК 02.03. «Уголовное право» (пример)

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Квалифицируйте содеянное:	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3

¹ Форма практической подготовки

	<p>Суетин с целью совершения кражи личного имущества Матвеева проник в квартиру, однако каких-либо ценных вещей</p> <p>в квартире не обнаружил, за исключением пакета с десятью акциями ОАО «Тризан» стоимостью 10 тыс. р. каждая. При попытке сбыть похищенные акции Суетин был задержан.</p>	
2.	<p>Квалифицируйте содеянное:</p> <p>Группа нетрезвых подростков, Никулин, Яшин и другие, из хулиганских побуждений на пляже пристали к супругам Носик, выкрикивали в их адрес оскорбления, бросали мелкие камни. Решив заставить подростков извиниться, Носик и находившийся с ними Сидоркин забрали два их свитера и магнитофон,</p> <p>принадлежащий Никулину, сказав, что вещи вернут, когда подростки придут к ним домой с родителями и принесут извинения. В течение недели подростки не пришли, и Сидоркин отдал магнитофон своему другу.</p>	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3

Методические рекомендации по решению кейс-задачи и подготовке служебного документа

Кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Для закрепления теоретических знаний и формирования профессиональных компетенций предлагается составить организационно-распорядительный или иной документ суда, по результатам вывода, к которому пришёл студент при разрешении конкретной ситуации.

Задание предлагается по мере изучения материала для контроля знаний обучающихся с целью выявления пробелов знаний и их восполнения. К каждой теме преподаватель предлагает составить документ.

При подготовке к выполнению задания выделяются следующие этапы:

- прочитать конспект лекции по теме и рекомендованные к изучению нормативно-правовые акты, учебную литературу;
- внимательно прочитать задание;
- уяснить содержание текста;
- составить документ в соответствии с предъявляемыми требованиями ГОСТ- 2016 и иными ведомственными или локальными актами.

Критерии оценивания:

Критерии и подкритерии	Баллы
Студент дал правильный исчерпывающий ответ на теоретические вопросы и составил документ без ошибок (лексических, синтаксических, грамматических, пунктуационных, фактических, оформительских)	5

Студент дал правильный исчерпывающий ответ, но допустил оформительские ошибки / Студент дал правильный ответ, но недостаточно полно обосновал его, при этом составил документ без ошибок (лексических, синтаксических, грамматических, пунктуационных, фактических, оформительских)	4
Студент дал правильный ответ, но недостаточно полно обосновал его, при этом в документе допустил оформительские и грамматические ошибки	3
Студент дал неправильный ответ и при составлении документа допустил оформительские, грамматические и фактические ошибки (в том числе, работа не сдана)	0

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО «ВОПРОСЫ ДЛЯ СЕМИНАРОВ»**МДК 02.01. «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»****Тема 1. Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины
«Судоустройство и правоохранительные органы»**

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством –
ПК 1.1 -2.3

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Предмет, система и структура дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
2.	Понятие, признаки и направления правоохранительной деятельности.	
3.	Понятие судебной деятельности, ее отличие от правоохранительной деятельности.	
4.	Понятие, система и общая характеристика «правоохранительных органов». Понятие «судебный орган»	
5.	Источники дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы».	

Тема 2. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Принцип разделения властей: содержание и значение. Признаки судебной власти. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.
2.	Функции судебной власти. Суд как орган судебной власти. Подсудность дел судам. Юрисдикция суда.	
3.	Судебная система Российской Федерации: понятие, структура. Двухуровневое построение судебной системы РФ.	

4.	Понятие звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Их виды.	
5.	Понятие правосудия и его признаки. Отличие правосудия от других форм государственной деятельности. Формы осуществления правосудия	

Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. История конституционной юстиции в России. Причины образования органов конституционного правосудия.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
2.	Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Модели органов конституционного контроля в зарубежной практике	
3.	Состав и полномочия Конституционного Суда РФ. Председатель Конституционного Суда РФ, заместитель председателя Конституционного Суда РФ, их полномочия. Судья Конституционного Суда РФ, его основные права и обязанности.	
4.	Аппарат Конституционного Суда РФ: понятие, структура и организация работы.	
5.	Формы рассмотрения и разрешения дел в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, порядок принятия и юридическое значение.	

Тема 4. Верховный Суд Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Верховный Суд Российской Федерации – высший судебный орган по гражданским делам, разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции. Правовая основа организации и деятельности. Регламент Суда.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.;

2	Основные историко-правовые этапы развития и совершенствования.	ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
3.	Полномочия Верховного Суда Российской Федерации как высшего органа судебной власти: судебные и организационные. Судебный надзор за деятельностью судов, его содержание.	
4.	Порядок формирования, состав и структура Верховного Суда Российской Федерации.	
5.	Организация работы в Верховном Суде РФ. Аппарат Верховного суда РФ. Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ, его состав и задачи	

Тема 5. Суды общей юрисдикции

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Система судов общей юрисдикции, ее место в судебной системе РФ. Общая характеристика задач и подсудности дел судам общей юрисдикции. Отличительные признаки системы судов общей юрисдикции.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
2.	Институт мирового судьи: историко-правовые этапы становления и развития. Принцип федерализма и образование мировых судей. Основные модели организационного построения судебной власти в федеративных государствах: децентрализованная (США), централизованная (Германия): отличительные черты. Правовой статус мирового судьи. Аппарат мирового судьи. Обеспечение деятельности мировых судей.	
3.	Районный (городской) суд – основное звено системы федеральных судов общей юрисдикции. Гражданские дела, подсудные районному суду. Судебный район: понятие и порядок образования. Значение принципа экстерриториальности в построении судов. Порядок формирования и состав районного суда. Компетенция районного суда. Постоянное судебное присутствие: понятие, порядок образования, предназначение.	
4.	Верховный суд республики, краевой (областной) суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа. Место суда среднего звена в системе судов общей юрисдикции. Порядок формирования, состав и структура суда среднего звена. Полномочия и организация работы данных судов.	

	Организация суда присяжных в судах среднего звена: состав, общий порядок комплектования.	
5.	Основные этапы создания апелляционных и кассационных судов общей юрисдикции. Апелляционные и кассационные суды общей юрисдикции: их место в системе, состав, структура, полномочия. Председатель апелляционного и кассационного суда: порядок назначения, срок полномочий, основные полномочия. Организация работы и аппарат суда.	
6.	Военные суды, сфера осуществления судебной власти, место в системе судов общей юрисдикции. Преобразование военных трибуналов в военные суды (1992). Правовая основа организации и деятельности военных судов в РФ. Задачи, система, порядок формирования и состав военных судов. Полномочия военных судов. Реорганизация военных судов, образование апелляционного и кассационного военного суда.	
7.	Специализированные суды: понятие, отечественный исторический и мировой опыт организации специализированных судов.	

Тема 6. Арбитражные суды и иные органы по рассмотрению споров в экономической сфере

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Место и роль арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации. Правовая основа их организации и деятельности, становление и основные этапы развития.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.;
2.	Система и полномочия арбитражных судов. Задачи арбитражных судов. Принципы организации и деятельности арбитражных судов. Разграничение компетенции между арбитражными судами и судами общей юрисдикции.	ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
3.	Арбитражные суды субъектов Российской Федерации, их состав и полномочия. Президиум, судебные коллегии, судебные составы, постоянные присутствия арбитражных судов субъектов РФ, порядок образования и основные полномочия. Должностной состав арбитражного суда субъекта РФ. Аппарат суда и его полномочия. Постоянное судебное присутствие арбитражного суда. Аппарат суда и его функции. Работники аппарата арбитражного суда, их права и обязанности. Должности государственной гражданской службы в аппарате арбитражного суда.	

4.	Суд по интеллектуальным правам как специализированный арбитражный суд. Полномочия, состав и структура. Организация работы. Аппарат суда, особенности его формирования. Группа советников аппарата Суда по интеллектуальным правам.	
5.	Понятие третейских судов и их виды. Правовые основания деятельности третейских судов в Российской Федерации. Порядок образования и полномочия третейских судов.	

Тема 7. Правовой статус судей судов Российской Федерации, присяжных и арбитражных заседателей

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Статус судей: понятие и общая характеристика. Единство статуса всех судей: понятие и содержание. Единство статуса судей и различия их полномочий в зависимости от вида и уровня суда и занимаемой должности. Особенности правового положения отдельных категорий судей (судей Конституционного Суда РФ, судей военных судов).	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
2.	Порядок формирования судейского корпуса. Основные требования, которым должна отвечать процедура отбора кандидатов в судьи. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Особенности требований, предъявляемых к кандидатам в судьи вышестоящих судов. Основные системы порядка замещения судейских должностей в зарубежной практике.	
3.	Стадии процедуры отбора кандидатов в судьи. Способы наделения полномочиями судей федеральных судов, судей судов субъектов РФ. Присяга судей.	
4.	Принцип несменяемости судей. Срок полномочий судьи. Предельный возраст пребывания в должности судьи. Приостановление и прекращение судейских полномочий: понятие, основания, порядок. Отставка судьи. Прекращение отставки судьи.	
5.	Неприкосновенность судьи: понятие, значение и гарантии. Привлечение судьи к ответственности, основания и гарантии. Порядок и условия привлечения судьи к уголовной и административной ответственности.	

	Дисциплинарное производство в отношении судьи. Дисциплинарный проступок. Элементы дисциплинарного производства.	
6.	Присяжные и арбитражные заседатели. Статус арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями. Гарантии их независимости.	

Тема 8. Организация обеспечения деятельности судов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ и Верховного Суда Российской Федерации.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
2.	Организационное обеспечение деятельности судов общей юрисдикции, арбитражных судов, органов судейского сообщества.	
3.	Судебный департамент при Верховном Суде РФ. Функции Судебного департамента. Структура Судебного департамента: Коллегия Судебного департамента. Генеральный директор Судебного департамента: порядок назначения и полномочия.	
4.	Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах РФ: полномочия и структура.	
5.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Информационно-аналитический центр поддержки ГАС «Правосудие». Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие».	

Тема 9. Органы судейского сообщества

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Органы судейского сообщества, понятие, предназначение и виды.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
2.	Система органов судейского сообщества. Задачи органов судейского сообщества. Принципы организации и деятельности органов судейского сообщества, их классификация.	

3.	Всероссийский съезд судей как высший орган судейского сообщества. Нормы представительства. Порядок созыва съезда, его полномочия. Вопросы исключительного ведения съезда. Порядок принятия решений.	
4.	Высшая квалификационная коллегия судей РФ: полномочия, состав и порядок деятельности. Участие общественности как форма общественного контроля. Квалификационные коллегии судей субъектов РФ: полномочия и порядок формирования, Квалификационная аттестация судей. Порядок присвоения квалификационных классов.	
5.	Экзаменационные комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи: виды, порядок формирования, полномочия. Порядок проведения квалификационного экзамена.	

Тема 10. Прокуратура Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Место и роль прокуратуры в системе правоохранительных органов. Основные направления деятельности прокуратуры РФ в современных условиях.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.;
2.	Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, ее функции. Прокуратуры субъектов РФ, районные (городские) прокуратуры. Специализированные прокуратуры	ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
3.	Понятие и задачи прокурорского надзора. Прокурорский надзор как одно из направлений деятельности прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.	
4.	Направления деятельности прокуратуры: уголовное преследование; участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в правотворческой деятельности	
5.	Кадры органов и учреждений прокуратуры. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должность прокуроров и следователей. Их классные чины и	

	аттестация. Гарантии неприкосновенности прокуроров и следователей. Материальные и социальные гарантии.	
--	--	--

Тема 11. Органы выявления и расследования преступлений

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие предварительного расследования, его виды.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
2.	Органы предварительного следствия. Компетенция органов предварительного следствия.	
3.	Следователи следственных органов, их права и обязанности.	
4.	Дознание как вид предварительного расследования. Понятие, задачи, система и функции органов дознания.	
5.	Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность: понятие и задачи, виды.	

Тема 12. Органы внутренних дел Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и основные направления деятельности органов внутренних дел РФ.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
2.	Задачи и система органов внутренних дел.	
3.	Министерство внутренних дел Российской Федерации: система органов, основные задачи и функции.	
4.	Организация полиции в РФ. Состав, структура и полномочия полиции. Правовой статус сотрудника полиции.	
5.	Иные структурные подразделения Министерства внутренних дел РФ. Следственный департамент МВД РФ.	
6.	Национальное центральное бюро Интерпола МВД России. Взаимодействие с Европолем	

Тема 13. Органы безопасности в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общая характеристика безопасности Российской Федерации, ее система. Правовая основа обеспечения безопасности в РФ. Принципы и основные направления деятельности по обеспечению безопасности личности, общества и государства.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
2.	Органы Федеральной службы безопасности и их назначение.	
3.	Служба внешней разведки: понятие, предназначение, основные задачи и функции.	
4.	Федеральная служба охраны Российской Федерации: состав, структура, основные задачи и функции.	
5.	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации: структура, основные задачи и функции.	

Тема 14. Министерство юстиции и система его органов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Место органов юстиции в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Правовая регламентация деятельности органов юстиции РФ.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
2.	Министерство юстиции РФ, система его органов и учреждений. Структура Министерства юстиции РФ. Аппарат Уполномоченного Российской Федерации при Европейском Суде по правам человека.	
3.	Территориальные органы юстиции. Иные органы и учреждения юстиции.	
4.	Основные направления деятельности органов юстиции.	
5.	Федеральная служба исполнения наказаний, система ее органов и учреждений. Задачи и функции Службы.	
6.	Система органов принудительного исполнения. Федеральная служба судебных приставов. Территориальные органы Федеральной службы судебных приставов. Полномочия органов Федеральной службы судебных приставов.	

Тема 15. Адвокатура и адвокатская деятельность в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Право на получение квалифицированной юридической помощи как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Понятие юридической помощи. Виды юридической помощи. Адвокатура в системе правозащитных органов в РФ.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
2.	Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Правовая регламентация деятельности адвокатуры. Задачи адвокатуры и принципы ее организации.	
3.	Организация адвокатуры в Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ: порядок образования, состав и полномочия. Адвокатская палата субъекта РФ, порядок образования, состав и полномочия.	
4.	<p>Правовой статус адвокатов, их помощников и стажеров. Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката. Порядок определения юридического стажа, необходимого для приобретения статуса адвоката.</p> <p>Порядок допуска к сдаче квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестр адвокатов и порядок внесения в него сведений об адвокатах.</p>	
5.	Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.	
6.	Полномочия адвоката. Правовые основы реализации полномочий адвокатов. Права, обязанности адвоката. Гарантии обеспечения прав адвоката. Адвокатская тайна.	

Тема 16. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, общая характеристика и организация института Уполномоченного по правам человека в РФ.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.;
2.	Требования, предъявляемые к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека. Порядок назначения на	

	должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.
3.	Основные направления деятельности Уполномоченного по правам человека в РФ. Компетенция Уполномоченного по правам человека.	
4.	Организация института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Должностной состав аппарата Уполномоченного по правам человека в РФ.	
5.	Организация института уполномоченных по правам человека в субъектах РФ	
6.	Правовой статус уполномоченных по правам ребенка в РФ. Правовое положение уполномоченных по правам предпринимателей.	

Тема 17. Нотариат

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие нотариата в РФ. Место нотариата в системе правоохранительных органов РФ. Правовая регламентация деятельности нотариата.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.
2.	Функции, организация и руководство деятельностью нотариата.	
3.	Система государственных органов нотариата в РФ. Государственные нотариальные конторы, организация и полномочия. Другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности	
4.	Система органов нотариата, объединяющих нотариусов, занимающихся частной практикой. Федеральная нотариальная палата. Собрание представителей нотариальных палат. Нотариальные палаты субъектов РФ. Собрание членов нотариальной палаты. Нотариальные округа.	
5.	Частные нотариусы, их права и обязанности. Требования, предъявляемые к нотариусам. Порядок назначения на должность нотариуса. Помощник, стажер нотариуса. Контроль за деятельностью нотариусов.	

Тема 18. Частные детективные и охранные предприятия

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.
2.	Виды частной правоохранительной деятельности: частная сыскная (детективная) деятельность и частная охранный деятельность. Характеристика и понятие сыскной деятельности. Понятие охранный деятельности. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности, осуществляемой государственными органами. Общая характеристика частных детективных и охранных предприятий. Субъекты частной детективной и охранный деятельности.	
3.	Лицензирование частной детективной и охранный деятельности	
4.	Правовое положение частного детектива и частного охранника.	

МДК 02.02. «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

Тема семинара: Понятие и назначение уголовного процесса

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие уголовного процесса (уголовного судопроизводства) и его назначение. 2. Стадии уголовного процесса. Соотношение понятий «уголовный процесс» и «правосудие». 3. Типы (формы) уголовного процесса (история и современность). Отличительные черты обвинительного, инквизиционного, состязательного и смешанного процессов. 4. Наука уголовного процесса, ее предмет и актуальные направления. Соотношение с наукой уголовного права, криминологией, криминалистикой, судебной медициной, судебной психиатрией и др. 5. Уголовный процесс как учебная дисциплина. 	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04. ОК 05 ОК 06.

Тема семинара: Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальный закон. Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации

№	Вопросы	Код компетенции (части)
---	---------	-------------------------

п/п		компетенции
1.	<p>1. Соотношение понятий «право» и «закон», «уголовно-процессуальное право» и «уголовно-процессуальный закон». Соотношение уголовного и уголовно-процессуального права</p> <p>2. Законы, регулирующие уголовный процесс в России. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Их роль в регламентации и практике производства по уголовным делам. Конституция РФ.</p> <p>3. УПК РФ и другие федеральные законы. Общая характеристика содержания и структуры УПК РФ. Реализация в УПК РФ положений Конституции РФ.</p> <p>4. Постановления Конституционного Суда РФ и их значение для применения и развития уголовно-процессуального закона.</p> <p>5. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики применения норм уголовно-процессуального законодательства.</p> <p>6. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по лицам.</p> <p>7. Действие уголовно-процессуального закона в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>8. Понятие уголовно-процессуального права.</p> <p>9. Уголовно-процессуальные нормы, их виды и структура. Санкции в уголовно-процессуальном праве.</p> <p>10. Уголовно-процессуальные правоотношения. Особенности уголовно-процессуальных отношений. Их субъекты. Объект. Содержание прав и обязанностей субъектов уголовно-процессуальных отношений.</p> <p>11. Процессуальная норма. Понятие. Виды. Значение соблюдения установленной уголовно-процессуальным правом формы для достижения целей судопроизводства. Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных актов.</p> <p>12. Процессуально-правовые гарантии. Уголовно-процессуальное право и нравственные нормы.</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06.</p>

Тема семинара: Принципы уголовного судопроизводства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Понятие и значение принципов уголовного процесса.</p> <p>2. Конституционные основы (принципы) уголовного процесса.</p> <p>3. Значение принципов уголовного процесса для реализации назначения уголовного судопроизводства.</p> <p>4. Система принципов уголовного процесса.</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ОК 07</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Содержание принципов уголовного процесса. При производстве по уголовным делам: законность, публичность. Осуществление правосудия только судом. 6. Право на судебную защиту. Равенство граждан перед законом и судом. 7. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. 8. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. 9. Неприкосновенность жилища. Обеспечение права на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. 10. Презумпция невиновности. 11. Независимость судей и подчинение их только Конституции РФ и федеральному закону. 12. Гласность уголовного судопроизводства. 13. Свобода оценки доказательств. 14. Язык уголовного судопроизводства. 15. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. 16. Осуществление судопроизводства на основе состязательности и равноправия сторон. 17. Право на обжалование процессуальных действий и решений. Разумные сроки уголовного судопроизводства. 	<p>ПК 2.1 ПК 1.1</p>
--	--	--------------------------

Тема семинара: Уголовно-процессуальные функции. Участники уголовного судопроизводства.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды уголовно-процессуальных функций. Сущность и соотношение функций обвинения, защиты и разрешения дела в производстве по уголовному делу. 2. Функция обвинения: уголовное преследование и его виды. Обязанность осуществления уголовного преследования и основания отказа от него. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, начальник следственного отдела, орган дознания, дознаватель, частный обвинитель, потерпевший, гражданский истец. Характеристика особенностей осуществления функции обвинения государственными органами, частными лицами и их представителями. 3. Функция защиты: понятие и сущность. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, защитник, гражданский ответчик. Полномочия участников со стороны защиты. Приглашение, назначение и замена защитника. 4. Функция разрешения дела: суд как единственный участник уголовного судопроизводства, осуществляющий функцию разрешения дела. Состав суда. Подсудность. 5. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1</p>

	Особенности их процессуального положения в производстве по уголовному делу.	
--	---	--

Тема семинара: Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Понятие, содержание и значение учения о доказательствах (теории доказательств) в уголовном процессе.</p> <p>2. Доказательственное право. Значение доказательственного права для реализации назначения уголовного судопроизводства.</p> <p>3. Особенности доказывания по уголовным делам в условиях состязательности.</p> <p>4. Предмет доказывания по уголовному делу. Пределы доказывания.</p> <p>5. Понятие доказательства как сведений о фактах. Свойства доказательств - допустимость и относимость, достоверность и достаточность. Основания, порядок и последствия признания доказательств недопустимыми. Формализованные и иные критерии признания доказательств недопустимыми.</p> <p>6. Сущность юридической истины.</p> <p>7. Классификация доказательств: основания и практическое значение. Особенности использования в доказывании косвенных доказательств.</p> <p>8. Процесс доказывания. Элементы доказательственной деятельности. Познавательная и удостоверительная стороны доказывания. Собираение и проверка доказательств. Применение научно-технических средств для собираня и проверки доказательств.</p> <p>9. Субъекты доказывания в условиях состязательного судопроизводства. Полномочия лица, производящего дознание, следователя и прокурора в доказывании. Презумпция невиновности и ее значение в доказывании. Недопустимость возложения обязанности доказывания на обвиняемого. Участие в доказывании подозреваемого, обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и их представителей.</p> <p>10. Понятие и значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Убеждение как результат оценки доказательств.</p> <p>11. Виды доказательств (средства доказывания) в уголовном процессе.</p> <p>12. Показания подозреваемого. Предмет и значение показаний подозреваемого. Проверка и оценка показаний подозреваемого.</p> <p>13. Показания обвиняемого. Предмет и значение показаний обвиняемого. Показания обвиняемого против других лиц. Оговор и самооговор. Проверка показаний обвиняемого. Их оценка.</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 1.1</p>

	<p>14. Показания потерпевшего. Предмет и значение показаний потерпевшего. Права, обязанности и ответственность потерпевшего в связи с дачей показаний. Проверка и оценка показаний потерпевшего.</p> <p>15. Показания свидетелей. Круг свидетелей. Свидетельский иммунитет. Предмет и значение показаний свидетеля. Свидетель, его права, обязанности и ответственность в связи с дачей показаний. Психология свидетельских показаний. Факторы, влияющие на достоверность свидетельских показаний. Проверка и оценка свидетельских показаний.</p> <p>16. Заключение и показания эксперта как вид доказательства. Права, обязанности и ответственность эксперта, основания и порядок его отвода. Основания назначения экспертизы. Дополнительная, повторная, комиссионная и комплексная экспертизы. Полномочия руководителя экспертного учреждения по производству экспертизы. «Заключение эксперта». Его содержание и форма. Проверка и оценка заключения и показаний эксперта. Заключение и показание специалиста как вид доказательства. Критерии разграничения полномочий специалиста и эксперта.</p> <p>17. Вещественные доказательства. Понятие и виды вещественных доказательств. Собираение, проверка и оценка вещественных доказательств. Хранение вещественных доказательств.</p> <p>18. Протоколы следственных и судебных действий как доказательства. Виды. Процессуальные гарантии их полноты и достоверности. Проверка и оценка протоколов следственных и судебных действий.</p> <p>19. Иные документы. Понятие и виды документов. Отличие документов от вещественных доказательств. Собираение, проверка и оценка документов.</p>	
--	---	--

Тема семинара: Меры уголовно-процессуального принуждения

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	<p>1. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения. Основания их применения. Гарантии прав граждан при применении мер принуждения.</p> <p>2. Меры пресечения как вид мер процессуального принуждения. Иные меры процессуального принуждения. Правовые и нравственные принципы применения мер принуждения.</p> <p>3. Понятие и значение мер пресечения. Основания для избрания мер пресечения. Виды мер пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу. Обстоятельства,</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 1.1</p>

	<p>учитываемые при выборе мер пресечения. Лица, к которым могут быть применены меры пресечения. Особенность избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого).</p> <p>4. Конституционные гарантии неприкосновенности личности. Основания и порядок задержания подозреваемого. Основания и порядок применения в качестве меры пресечения заключения под стражу. Судебное решение о заключении под стражу. Порядок содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.</p> <p>5. Сроки содержания под стражей. Особенности применения мер пресечения в отношении несовершеннолетних.</p> <p>6. Меры попечения о детях и охрана имущества лиц, заключенных под стражу. Отмена или изменение мер пресечения.</p>	
--	--	--

Тема семинара: Возбуждение уголовного дела

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение возбуждения уголовного дела. 2. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела. 3. Органы и лица, наделенные полномочиями возбуждать уголовные дела. 4. Сроки рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях. 5. Решения, принимаемые в результате рассмотрения заявления или сообщения о преступлении. 6. Основания и порядок возбуждения уголовного дела публичного обвинения. 7. Возбуждение уголовного дела частного-публичного обвинения. 8. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. 9. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу. 10. Отказ в возбуждении уголовного дела. Обжалование в суд отказа в возбуждении уголовного дела. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09</p>

Тема семинара: Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме следствия.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение стадии предварительного расследования. Его формы. Предварительное следствие как форма предварительного расследования. 2. Общие условия предварительного расследования. Понятие общих условий предварительного расследования. Органы предварительного расследования. Обязательность предварительного расследования. Подследственность. Место производства предварительного расследования. Начало и окончание производства предварительного расследования. Сроки предварительного расследования. Соединение и выделение уголовных дел. 3. Полномочия следователя. 4. Полномочия прокурора по надзору за расследованием уголовных дел. Полномочия начальника следственного отдела. Производство предварительного расследования группой следователей. Полномочия руководителя следственной группы. 5. Общие правила производства следственных действий. 6. Участие защитника на предварительном следствии. Субъекты производства неотложных следственных действий. 7. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Процессуальные акты предварительного следствия. 8. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Обязательность разъяснения и обеспечения прав участников уголовного процесса. Обязательность рассмотрения заявлений и ходатайств. 9. Меры попечения о детях, иждивенцах и по обеспечению охраны имущества подозреваемого или обвиняемого. 10. Недопустимость разглашения данных предварительного следствия. 11. Представление об устранении обстоятельств, способствовавших совершению преступления, и других нарушений закона. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09</p>

Тема семинара: Предварительное расследование как стадия производства по уголовному делу в форме дознания. Сокращенная форма дознания.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
----------	---------	--

1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дознание как форма предварительного расследования. 2. Особенности дознания, порядок и сроки его проведения. 3. Избрание в качестве меры пресечения содержание под стражей. 4. Обвинительный акт: перечень обстоятельств, отражаемых в акте, ознакомление с ним участников процесса. 5. Решение прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом. 6. Полномочия прокурора при утверждении обвинительного акта. 7. Дознание в сокращенной форме и особенности его производства по уголовному делу. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09</p>
----	--	--

Тема семинара: Следственные действия. Привлечение в качестве обвиняемого
Предъявление обвинения

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и общая характеристика правил производства следственных действий. Виды следственных действий. Выбор следственного действия. Участие специалиста. Участие понятых в следственных действиях. Участие обвиняемого и его защитника в следственных действиях. Применение научно-технических средств при производстве следственных действий. Протокол следственного действия. 2. Виды следственных действий. 3. Осмотр, освидетельствование, следственный эксперимент. Основания для производства осмотра, порядок производства осмотра. Осмотр трупа. Эксгумация. Осмотр и хранение вещественных доказательств. 4. Освидетельствование. Порядок освидетельствования. Следственный эксперимент. Порядок следственного эксперимента. 5. Обыск, выемка, наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, контроль и запись переговоров. Основания и порядок производства обыска. Основания и порядок производства выемки. Личный обыск. Протокол обыска или выемки. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Наложение ареста на имущество. 6. Допрос, очная ставка. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Протокол допроса. Применение звуко- и видеозаписи при допросе. Порядок допроса свидетеля и потерпевшего. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля или потерпевшего. Очная ставка. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 09</p>

	<p>7. Предъявление для опознания. Порядок предъявления для опознания. Проверка показания на месте.</p> <p>8. Производство экспертизы. Порядок назначения экспертизы. Обязательное назначение и производство экспертизы. Присутствие следователя при производстве экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего при назначении и производстве экспертиз. Комиссионная экспертиза. Комплексная экспертиза. Получение образцов для сравнительного исследования. Помещение в медицинский или психиатрический стационар для производства судебной экспертизы. Содержание заключения эксперта. Сообщения о невозможности дачи заключения. Допрос эксперта. Предъявление подозреваемому, обвиняемому, потерпевшему и свидетелю заключения эксперта. Дополнительная и повторная судебные экспертизы. Заключение и показания специалиста.</p> <p>9. Основания и порядок привлечения лица в качестве обвиняемого. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Разъяснение обвиняемому содержания обвинения и его прав и обязанностей. Привилегия против самообвинения. Участие защитника при предъявлении обвинения. Допрос обвиняемого. Особенности допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого. Фиксация отказа обвиняемого от дачи показаний. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.</p>	
--	--	--

Тема семинара: Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела Окончание предварительного расследования. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Приостановление предварительного следствия. Основания, порядок и сроки.</p> <p>2. Розыск обвиняемого.</p> <p>3. Возобновление производства по делу.</p> <p>4. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Постановление о прекращении уголовного дела. Частичное прекращение дела (уголовного преследования).</p> <p>5. Обжалование постановления о прекращении уголовного дела. Возобновление прекращения уголовного дела.</p> <p>6. Отмена постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования и ее последствия.</p> <p>7. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением.</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 1.1</p> <p>ПК 2.2</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ОК 09</p>

	<p>8. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика или их представителей с материалами уголовного дела.</p> <p>9. Ознакомление обвиняемого и его защитника со всеми материалами дела.</p> <p>10. Разъяснение обвиняемому права ходатайствовать о рассмотрении его дела в соответствии с законом судьей единолично, коллегией судей, судом присяжных.</p> <p>11. Протокол об ознакомлении с материалами уголовного дела. Заявление и разрешение ходатайств.</p> <p>12. Обвинительное заключение. Его содержание, форма. Порядок изложения перечня доказательств. Приложения к обвинительному заключению.</p> <p>13. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.</p> <p>14. Вопросы, разрешаемые прокурором по делу, поступившему с обвинительным заключением. Решение о мере пресечения по делу. Направление дела в суд.</p>	
--	--	--

Тема семинара: Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Предварительное слушание.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу.</p> <p>2. Основания проведения предварительного слушания. Меры по обеспечению гражданского иска.</p> <p>3. Полномочия судьи по назначению судебного заседания.</p> <p>4. Подготовительные действия судьи к судебному заседанию.</p> <p>5. Обеспечение сторонам возможности ознакомления с материалами дела.</p> <p>6. Вручение копий документов. Вызовы в судебное заседание.</p> <p>7. Срок начала разбирательства дела в судебном заседании.</p> <p>8. Предварительное слушание как одна из форм подготовки к судебному заседанию в суде первой инстанции.</p> <p>9. Основания и порядок проведения предварительного слушания.</p> <p>10. Ходатайство об исключении доказательств и процедура его рассмотрения и разрешения.</p> <p>11. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.</p> <p>12. Возвращение уголовного дела прокурору, его сущность и порядок.</p> <p>13. Приостановление производства по уголовному делу.</p>	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 1.1</p>

	14. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования.	
--	---	--

Тема семинара: Общие условия судебного разбирательства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие общих условий судебного разбирательства. 2. Реализация принципов уголовного процесса в судебном разбирательстве. 3. Соотношение принципов процесса и общих условий судебного разбирательства. 4. Непосредственность и устность судебного разбирательства. 5. Гласность судебного разбирательства. Основания слушания дела в закрытом заседании. 6. Неизменность состава суда при разбирательстве дела. 7. Председательствующий в судебном заседании и его полномочия в условиях осуществления судопроизводства на основе состязательности и равноправия сторон. 8. Секретарь судебного заседания. 9. Участие в судебном разбирательстве обвинителя. 10. Участие в судебном разбирательстве подсудимого и его защитника, потерпевшего и его представителя, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. 11. Права и обязанности лиц, участвующих в судебном разбирательстве. 12. Пределы судебного разбирательства. 13. Отложение и приостановление судебного разбирательства. 14. Прекращение уголовного дела в судебном заседании. Основания. 15. Порядок вынесения и обжалования определений, постановлений, вынесенных в судебном заседании. Решение вопроса о мере пресечения. 16. Регламент и протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания. Рассмотрение замечаний на протокол судебного заседания. 17. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1</p>

Тема семинара: Судебное разбирательство.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительная часть судебного заседания и ее назначение. 2. Вопросы, решаемые в подготовительной части судебного заседания. 3. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания. 4. Разъяснение участникам их прав. 5. Заявление и разрешение ходатайств. 6. Возможность рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участников процесса 7. Судебное следствие. Задачи судебного следствия. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств сторонами и судом в условиях состязательности. 8. Непосредственное исследование доказательств в суде. 9. Допрос подсудимого. Допрос потерпевшего и свидетеля. Основания оглашения показаний обвиняемого, потерпевшего, свидетеля, протоколов следственных действий и документов. 10. Особенности допроса несовершеннолетних: потерпевшего и свидетеля. 11. Производство экспертизы в суде. Допрос эксперта. Производство дополнительной или повторной экспертизы. Заключение и показания специалиста. 12. Осмотр вещественных доказательств. Осмотр местности и помещения. Следственный эксперимент. Предъявление для опознания. Освидетельствование. 13. Окончание судебного следствия. Основания и порядок возобновления судебного следствия. 14. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Участники судебных прений. Содержание и порядок судебных прений. Реплики. Последнее слово подсудимого. Удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора. 15. Постановление приговора: понятие, требования, предъявляемые к приговору. Порядок постановления приговора. Порядок совещания судей. Тайна совещания судей. 16. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. 17. Виды приговоров. Основания постановления обвинительного приговора. Виды обвинительного приговора. 18. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела. 19. Основания постановления оправдательного приговора. Содержание и форма приговора. Вводная часть приговора. 20. Описательно-мотивировочная часть оправдательного приговора. Резолютивная часть оправдательного приговора. Иные вопросы, подлежащие решению в резолютивной части приговора. Описательно-мотивировочная часть обвинительного приговора. Резолютивная часть обвинительного приговора 	<p>ОК 02.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 06</p> <p>ПК 2.1</p> <p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.3</p>

	21. Разрешение гражданского иска в приговоре суда. Процессуальный порядок провозглашения приговора. Освобождение подсудимого из-под стражи.	
--	---	--

Тема семинара: Особый порядок судебного разбирательства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением и при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве, основания его применения. 2. Порядок заявления ходатайства и постановления приговора 3. Пределы обжалования приговора. 4. Порядок заключения соглашения о сотрудничестве на досудебной стадии. 5. Порядок представления уголовного дела в суд. 6. Особенности рассмотрения уголовных дел этой категории и постановления приговора. 	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3

Тема семинара: Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу. Особенности производства в судах апелляционной инстанций. Исполнение приговора

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Право апелляционного обжалования. 2. Апелляционная жалоба или представление. 3. Порядок принесения жалоб и представлений. 4. Сроки обжалования приговоров и порядок их восстановления. 5. Последствия подачи жалобы или представления. 6. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанций. 7. Характеристика апелляционного порядка рассмотрения уголовного дела. 8. Предмет судебного разбирательства. 9. Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. 10. Судебное следствие. Прения сторон. Последнее слово подсудимого. 	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. 12. Постановление приговора. 13. Отмена или изменение приговора суда первой инстанции. 14. Обжалование приговора и постановления суда апелляционной инстанции. 15. Гарантии прав личности при апелляционном пересмотре приговора. 16. Содержание и форма апелляционного определения. 17. Отмена обвинительного или оправдательного приговора. 18. Изменение приговора. Апелляционное определение. 19. Рассмотрение дела судом первой инстанции после отмены первоначального приговора. 20. Свойства приговора, вступившего в законную силу. 21. Обращение к исполнению приговора, определения (постановления). 22. Порядок обращения к исполнению приговора, определения, постановления суда. 23. Извещение родственников осужденного и гражданского истца об обращении приговора к исполнению и предоставление им свидания с осужденным. 24. Рассмотрение и разрешение судом вопросов, связанных с исполнением приговора. 25. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. 26. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. 27. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. 28. Отсрочка исполнения приговора. 29. Рассмотрение ходатайств о снятии судимости. 30. Обжалование и опротестование постановления судьи. 	
--	---	--

Тема семинара: Производство в судах кассационной и надзорной инстанций

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие пересмотра приговора, определения и постановления, вступивших в законную силу. 2. Значение пересмотра в исправлении судебных ошибок. 3. Отличие от пересмотра решений суда, не вступивших в законную силу. 4. Особенность реализации права обжалования решения, вступившего в законную силу. 5. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и представления. 6. Порядок принесения и рассмотрения кассационных жалоб и представлений. 	<p>ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06 ПК 2.1 ПК 1.1</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Недопустимость поворота к худшему. 8. Основания к отмене и изменению судебных решений, вступивших в законную силу. 9. Пределы прав суда кассационной инстанции. 10. Характер решений, принимаемых судом кассационной инстанции. 11. Внесение повторных надзорных жалоб или представлений. 12. Порядок и сроки подачи надзорной жалобы или представления, их содержание. 13. Рассмотрение жалобы и виды решений судьи. 14. Условия рассмотрения жалобы в судебном заседании. 15. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы или представления в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. 16. Виды принимаемых решений. 	
--	--	--

МДК 02.03. «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие уголовного права. 2. Предмет и метод уголовного права. 3. Уголовное право как отрасль права. 4. Задачи уголовного права на современном этапе. 5. Система уголовного права. Общая и Особенная части и их соотношение и взаимосвязь. 6. Соотношение уголовного права и смежных отраслей права (административное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное). 7. Предмет и метод науки уголовного права. 8. Задачи науки уголовного права. 9. Понятие и значение принципов уголовного права. 10. Содержание принципов законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма и их реализация в нормах уголовного права. 	ОК1-7, ОК9

Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции

1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие уголовного закона. Его основные черты. 2. Отличие уголовного закона от законодательных актов других отраслей права. Источники уголовного закона. 3. Задачи уголовного закона: охрана прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и общественной безопасности, окружающей среды, конституционного строя РФ от преступных посягательств, обеспечение мира и безопасности человечества, предупреждение преступлений. 4. Действие уголовного закона во времени. Вступление уголовного закона в силу. Понятие времени совершения преступления. Обратная сила уголовного закона. Основания и порядок прекращения действия уголовного закона. 5. Действие уголовного закона в пространстве. Действие уголовного закона в отношении лиц, совершивших преступление на территории РФ. Понятие территории РФ. Континентальный шельф. Территориальные воды. Исключительная экономическая зона. 6. Категории преступлений (небольшой, средней тяжести, тяжкие, особо тяжкие). Основания классификации преступлений на категории. Значение категоричности преступлений. 	ОК1-7, ОК9
----	---	------------

Тема 3.3. Состав преступления.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие состава преступления. Соотношение понятий “преступление” и “состав преступления”. Элементы и признаки состава преступления. Объект, объективная сторона, субъективная сторона и субъект преступления. Обязательные и факультативные признаки состава преступления. 2. Виды составов преступлений. Критерии деления составов преступлений на виды (общественная опасность, структура, конструкция). Значение состава преступления для уголовной ответственности и квалификации деяния. 3. Понятие объекта преступления в уголовном праве. Виды объектов преступлений. Общий, родовый, видовой и непосредственный объекты преступлений. Основной и дополнительный объекты. 4. Понятие предмета преступления. Отличие предмета преступления от непосредственного объекта преступления. Понятие потерпевшего от преступления и его уголовно-правовое значение. Уголовно-правовое значение основного и дополнительных объектов преступления. 5. Содержание учебного материала: 6. Понятие и значение объективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны. Общественно-опасное деяние. Понятие уголовно-правового действия. Понятие уголовно-правового бездействия. Особенности уголовной ответственности за бездействие. 	ОК1-7, ОК9

	<p>7. Общественно-опасные последствия. Понятие и виды. Уголовно-правовое значение общественно-опасных последствий.</p> <p>8. Причинная связь в уголовном праве. Критерии и значение причинной связи для уголовной ответственности.</p> <p>9. Место, время, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны. Их уголовно-правовое значение.</p> <p>10. Понятие и признаки объективной стороны преступления. Общественно опасное деяние. Общественно опасные последствия и причинная связь в уголовном праве. Факультативные признаки объективной стороны и их значение.</p> <p>11. Понятие и значение субъективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки субъективной стороны преступления. Понятие вины в уголовном праве. Значение вины в уголовном праве. Формы вины.</p> <p>12. Понятие и виды умысла. Прямой и косвенный умысел. Интеллектуальный и волевой момент умысла. Доктринальные виды прямого умысла: по времени возникновения (внезапно возникший, заранее обдуманый); по степени определенности (определенный, неопределенный, альтернативный). Значение видов умысла для квалификации преступлений.</p> <p>13. Понятие и виды неосторожности. Преступное легкомыслие, его интеллектуальный и волевой моменты. Отличие от косвенного умысла. Преступная небрежность. Волевой и интеллектуальный моменты небрежности.</p> <p>14. Преступление, совершенное с двумя формами вины. Невинное причинение вреда. Условия невинного причинения вреда.</p> <p>15. Мотив, цель и эмоции как факультативные признаки субъективной стороны. Их уголовно-правовое значение.</p> <p>16. Понятие ошибки. Юридическая и фактическая ошибки.</p> <p>17. Понятие субъекта преступления. Признаки субъекта преступления: обязательные и факультативные. Физическое лицо, вменяемость, достижение возраста уголовной ответственности как основные признаки субъекта преступления.</p> <p>18. Понятие и значение невменяемости. Юридический и медицинский критерии. Их соотношение и значение. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.</p> <p>19. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. Виды специальных субъектов преступления.</p>	
--	---	--

Тема 3.4. Стадии совершения преступления

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Понятие стадий совершения преступления. Их виды. Неоконченное преступление. Оконченное преступление. Момент окончания преступления в преступлениях с	ОК1-7, ОК9

	<p>формальным и материальным составами.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Приготовление к преступлению, его формы. Особенности уголовной ответственности за приготовление к преступлению. 3. Покушение на преступление. Виды покушения: по степени завершенности (оконченное, неоконченное); по степени годности (годное, негодное). Отличие покушения от приготовления к преступлению и от оконченного преступления. 4. Понятие добровольного отказа от преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности при добровольном отказе. Отличие добровольного отказа от покушения и деятельного раскаяния. 5. Понятие и содержание множественности преступлений. Единое преступление: длящееся, продолжаемое, сложное. 6. Формы множественности преступлений. Совокупность преступлений и ее виды. Реальная и идеальная совокупность преступлений. Квалификация совокупности преступлений. Рецидив преступлений. Виды рецидива. Значение рецидива. 	
--	---	--

Тема 3.5. Соучастие в преступлении

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие соучастия в преступлении. Объективные и субъективные признаки соучастия. 2. Виды соучастников: исполнитель, организатор, подстрекатель, пособник. 3. Виды соучастия. Критерии деления соучастия на виды: выполнение объективной стороны, наличие или отсутствие предварительного соглашения. Простое соучастие. Соучастие с распределением ролей. Соучастие без предварительного соглашения. Соучастие по предварительному соглашению. 4. Формы соучастия. Совершение преступления группой лиц по предварительному сговору. Совершение преступления организованной группой. Совершение преступления преступным сообществом (преступной организацией). 5. Ответственность соучастников преступления. Квалификация их действий. Квалификация действий соучастников в преступлениях со специальным субъектом. Квалификация действий соучастников при неоконченном преступлении, добровольном отказе исполнителя. Эксцесс исполнителя, его понятие, содержание, юридическое значение. 	ОК1-7, ОК9

Тема 3.6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. Социальное значение необходимой обороны. Право на необходимую оборону. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к защите. Превышение пределов необходимой обороны. Ответственность за превышение ее пределов. Мнимая оборона: понятие, содержание, значение. Ответственность при мнимой обороне. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности при задержании лица, совершившего преступление. Превышение мер, необходимых для задержания и ответственность за их превышение. Отличие этого института от института необходимой обороны. 4. Крайняя необходимость. Условия правомерности крайней необходимости. Превышение пределов крайней необходимости и ответственность за их превышение. Отличие крайней необходимости от института необходимой обороны. 5. Физическое или психическое принуждение. Условия, исключающие преступность деяния при физическом принуждении. 6. Обоснованный риск. Условия обоснованности риска. Ответственность за необоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения. Условия, исключающие преступность причинения вреда при исполнении приказа или распоряжения. Ответственность за исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения. 	ОК1-7, ОК9

Тема 3.7. Система и виды наказаний.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие наказания по российскому уголовному праву. Цели наказания. 2. Система и виды наказания 3. штраф; 4. лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; 5. лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; 6. обязательные работы; 7. исправительные работы; 8. ограничение по военной службе; 9. ограничение свободы; 10. принудительные работы; 	ОК1-7, ОК9

	11. арест; 12. содержание в дисциплинарной воинской части; 13. лишение свободы на определенный срок; 14. пожизненное лишение свободы; 15. смертная казнь.	
--	---	--

Тема 3.8. Назначение наказаний.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Общие начала назначения наказания. 2. Обстоятельства, смягчающие наказание (ст.61 УК РФ). 3. Обстоятельства, отягчающие наказание (ст.63 УК РФ). Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве (ст.631 УК РФ). 4. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление (ст.64 УК РФ). 5. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении (ст.65 УК РФ). 6. Назначение наказания за неоконченное преступление (ст.66 УК РФ). 7. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии (ст.67 УК РФ). 8. Назначение наказания при рецидиве преступлений (ст.68 УК РФ). 9. Назначение наказания по совокупности преступлений (ст.69 УК РФ). 10. Назначение наказания по совокупности приговоров (ст.70 УК РФ). 11. Пределы окончательного наказания. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний (ст.71 УК РФ). Исчисление сроков наказаний и зачет наказания (ст. 72 УК РФ). 12. Назначение наказания лицу, признанному больным наркоманией (ст. 721 УК). 13. Условное осуждение (ст.73 УК РФ). 14. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока (ст.74 УК РФ).	ОК1-7, ОК9

Тема 3.9. Освобождение от уголовной ответственности.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. 2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. 3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим. 4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.	ОК1-7, ОК9

Тема 3.10. Освобождение от наказания.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Понятие освобождения от наказания и его виды. 2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 3. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 5. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. 6. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. 7. Амнистия и помилование. 8. Судимость: ее погашение и снятие.	ОК1-7, ОК9

Тема 3.11. Уголовная ответственность несовершеннолетних

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Общие вопросы уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. 2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. 3. Порядок назначения наказания несовершеннолетним. 4. Применение принудительных мер воспитательного воздействия: их понятие и содержание. 5. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и от наказания. 6. Судимость несовершеннолетних	ОК1-7, ОК9

Тема 3.12. Понятие и значение Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	1. Понятие и система Особенной части уголовного права. Взаимосвязь Общей и Особенной частей уголовного права. Значение Особенной части уголовного права для борьбы с преступными посягательствами. 2. Понятие квалификации уголовно-правовых деяний. Виды уголовно-правовой квалификации. Значение правильной квалификации уголовно-правовых деяний. Этапы квалификации преступлений.	ОК1-7, ОК9

	<p>3. Методика анализа состава преступления.</p> <p>4. Роль постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации и судебной практики для правильного толкования и применения норм Особенной части УК РФ.</p>	
--	--	--

Критерии оценки:

Критерии	баллы
<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубоко разобрался в вопросе, в полной мере продемонстрировал свободное владение юридической терминологией, умение поиска и анализа правовых актов, их применение к конкретным правовым ситуациям; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм русского языка. <p>Не допускает фактических ошибок. Даёт полные мотивированные ответы на дополнительные вопросы</p>	5
<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно полно излагает материал, даёт правильное определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры из учебной литературы; - свободно владеет юридической терминологией. <p>Ответ имеет недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого. На дополнительные вопросы даёт односложные не вполне мотивированные ответы.</p>	4
<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений конкретной темы, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; - не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; - излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Ответы на дополнительные вопросы не даёт или даёт односложные немотивированные. 	3
<p>Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и норм, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Слабо владеет юридической терминологией.</p>	0

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО
«РЕФЕРАТ (ЭССЕ, ДОКЛАД, СООБЩЕНИЕ)»
МДК 02.01. «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ
ОРГАНЫ»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством –
ПК 1.1-2.3

Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

- 1) Судебная власть: понятие и основные признаки.
- 2) Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти.
- 3) Суд как орган судебной власти.
- 4) Судебная система Российской Федерации.
- 5) Суды субъектов Российской Федерации.
- 6) Понятие звена судебной системы и понятие судебной инстанции.
- 7) Суды первой инстанции в системе судов общей юрисдикции.
- 8) Суды второй (апелляционной) инстанции в системе судов общей юрисдикции.
- 9) Основные этапы становления и развития судебной системы в России.
- 10) Понятие правосудия и его признаки.
- 11) Понятие и система принципов правосудия.
- 12) Принцип независимости судей и гарантии его обеспечения.
- 13) Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
- 14) Принцип обеспечения каждому права на обращение в суд за защитой своих интересов.
- 15) Принцип состязательности и равноправия сторон.
- 16) Открытое разбирательство дел во всех судах как принцип правосудия.
- 17) Национальный язык судопроизводства и обеспечение пользования родным языком при осуществлении правосудия.
- 18) Принцип участия граждан в осуществлении правосудия.
- 19) Становление и развитие органов конституционного контроля в Российской Федерации.
- 20) Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в судебной системе Российской Федерации.
- 21) Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, порядок принятия и юридическое значение.
- 22) Верховный Суд Российской Федерации как высший судебный орган по гражданским делам, разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции.
- 23) Основные этапы развития Верховного суда РФ.
- 24) Полномочия Верховного Суда Российской Федерации как высшего органа судебной власти.
- 25) Система и компетенция судов общей юрисдикции.
- 26) Гражданские дела, подсудные районным судам.
- 27) Гражданские дела, подсудные мировым судьям.
- 28) Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации: предназначение, структура и система.
- 29) Верховные суды республик в составе Российской Федерации, краевые и областные суды, суды автономных округов и автономной области, городов федерального значения: состав и полномочия.
- 30) Районный суд: порядок формирования, состав и полномочия.
- 31) Мировой суд: порядок формирования, состав и полномочия.
- 32) Арбитражные суды, их задачи и место в судебной системе Российской Федерации.
- 33) Система арбитражных судов Российской Федерации, их компетенция.
- 34) Состав и полномочия федерального арбитражного суда округа.
- 35) Арбитражные апелляционные суды: порядок формирования, состав и полномочия.
- 36) Состав и полномочия арбитражного суда субъекта РФ.
- 37) Третейские суды в Российской Федерации: понятие, порядок формирования и компетенция.

- 38) Органы судейского сообщества в Российской Федерации: понятие, виды и порядок формирования.
- 39) Порядок наделения федеральных судей полномочиями и привлечения их к ответственности.
- 40) Статус судьи в Российской Федерации. Порядок приостановления и прекращения полномочий судьи.
- 41) Этические обязанности судьи.
- 42) Кодекс судейской этики как свод этических правил, ограничений, запретов.
- 43) Порядок привлечения судьи к дисциплинарной ответственности.
- 44) Бангалорские правила поведения судьи и этические кодексы судей в зарубежных странах.
- 45) Правовой статус арбитражных заседателей.
- 46) Антикоррупционные стандарты поведения служащих аппаратов судов.
- 47) Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации: порядок наделения полномочиями и основные функции.
- 48) Принципы организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации, система ее органов.
- 49) Основные направления деятельности (функции) прокуратуры РФ.
- 50) Генеральная прокуратура Российской Федерации: состав и компетенция.
- 51) Состав и компетенция прокуратуры субъекта Российской Федерации.
- 52) Состав и компетенция районной (городской) прокуратуры.
- 53) Органы военной прокуратуры в РФ: состав и компетенция.
- 54) Федеральная служба судебных приставов, система ее органов.
- 55) Интерпол как международная полицейская организация
- 56) Взаимодействие МВД с Интерполом по борьбе с преступностью.
- 57) Полиция в Российской Федерации, ее задачи, организация и полномочия.
- 58) Формы международного сотрудничества МВД России с полицейскими организациями иностранных государств.
- 59) Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации.
- 60) Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
- 61) Статус адвоката: понятие, порядок приобретения и приостановления статуса адвоката.
- 62) Формы адвокатских образований: виды, порядок образования и полномочия.
- 63) Структура и полномочия Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации.
- 64) Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: структура и полномочия.
- 65) Понятие, задачи и основы организации нотариата в Российской Федерации.
- 66) Система органов нотариата в Российской Федерации и их компетенция.
- 67) Статус нотариуса в Российской Федерации.

Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)

Написание реферата является одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов.

Реферат, как форма обучения студентов, — это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем её ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе дисциплины. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определённой научной и практической проблематике.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания сущности темы;
- верно (без искажения смысла) передать позицию авторов и нормативные положения в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведённой работы.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздаётся собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с чётким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

- максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 – 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успевают осознать содержание слайда.

Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведён разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями».

Правда, такой приём делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, её необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зелёным отмечены показатели А, синим – показатели Б») с тем, чтобы дать время аудитории на её рассмотрение, а только затем приступить к её обсуждению.

Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учёта времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации.

Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией?

Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-жёлтый текст и т.д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MS Office. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчётом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в

таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении её размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью, а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада («Следующий слайд, пожалуйста...»).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов ещё не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же, как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это даёт возможность ещё раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление. После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранный показа, и слушатели избавлены от вида рабочего окна программы PowerPoint и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью неё?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

Критерии оценивания

Критерий	Баллы
Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.	5
Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.	4
Студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.	3
Студент выполнил задание формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута. Студент не выполнил задания.	0

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО ТЕСТИРОВАНИЕ

(текущий контроль)

(пример)

МДК 02.01. «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

I:

S: К числу правоохранительных органов Российской Федерации относятся:

- : законодательные органы РФ и субъектов Российской Федерации;
- : все органы исполнительной власти в Российской Федерации;
- +: органы прокуратуры;
- +: органы федеральной службы безопасности;
- +: органы предварительного следствия и дознания;
- : международные организации по борьбе с преступностью.

I:

S: Источниками права о правоохранительной деятельности являются:

- +: федеральные законы;
- +: указы Президента РФ;
- +: международно-правовые акты;
- +: постановления Правительства РФ;
- : обычаи и традиции;
- : судебный прецедент.

I:

S: Судебная власть – это

- : суд;
- : система судебных органов;
- : должностные лица судебных органов;
- +: предоставленные судам полномочия по разрешению отнесенных к их компетенции вопросов;
- : международные организации по борьбе с преступностью

I:

S: Полномочия Верховного Суда Российской Федерации:

- +: в целях обеспечения единообразного применения законодательства Российской Федерации дает судам разъяснения по вопросам судебной практики на основе ее изучения и обобщения;
- +: выносит заключение о наличии в действиях Президента Российской Федерации признаков преступления при выдвижении Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации обвинения Президента Российской Федерации в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления;
- : назначает мировых судей;
- +: разрешает в пределах своей компетенции вопросы, связанные с международными договорами Российской Федерации

I:

S: Минюст России осуществляет следующие полномочия:

- +: самостоятельно принимает нормативные правовые акты по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;
- +: участвует в организации работы по систематизации законодательства Российской Федерации и подготовке свода законов Российской Федерации
- : осуществляет государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

+ : осуществляет функции по контролю в сфере регистрации некоммерческих организаций, включая отделения международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, политические партии, иные общественные объединения и религиозные организации.

I:

S: Правоохранительные органы – это:

- : органы законодательной власти;

- : органы исполнительной власти;

- : должностные лица, уполномоченные применять меру принуждения к лицам, совершившим правонарушения;

+ : специальные органы, созданные государством в целях охраны прав и свобод личности, охраны государства, его конституционного строя и наделенные правом применять к лицам меры юридического воздействия.

I:

S: Функции судебной власти:

+ : осуществление правосудия;

+ : конституционный контроль;

- : надзор за соблюдением и исполнением законов;

+ : судебный контроль за законностью действий (бездействия) органов исполнительной власти и должностных лиц.

I:

S: Судебная власть реализуется посредством:

+ : конституционного судопроизводства;

+ : гражданского судопроизводства;

- : прокурорского надзора;

+ : уголовного судопроизводства;

- : рассмотрения споров в третейских судах.

I:

S: Судебную власть в Российской Федерации осуществляют:

+ : федеральные суды;

+ : мировые судьи;

- : конституционные (уставные) суды субъектов Федерации;

- : третейские суды;

- : органы прокуратуры.

I:

S: Судебную власть посредством конституционного судопроизводства осуществляют:

- : Верховный Суд РФ;

+ : Конституционный Суд РФ;

- : Генеральная прокуратура РФ.

I:

S: Судебную систему Российской Федерации образуют:

+ : федеральные суды;

- : высшая квалификационная коллегия судей РФ;

- : высшая экзаменационная коллегия судей РФ;

+ : суды субъектов Федерации;

- : третейские суды.

I:

S: В систему арбитражных судов Российской Федерации входят:

- : районный арбитражный суд

- : Конституционный Суд Российской Федерации

- : мировые судьи
- : арбитражный надзорный суд
- +: арбитражный апелляционный суд

МДК 02.02. «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

S: Уголовное судопроизводство:

- +: досудебное и судебное производство по уголовному делу
- : судебное производство по уголовному делу
- : процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения в целях изобличения подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления
- : судебное следствие по уголовным делам

I: 2

S: Определите соотношение понятий «уголовный процесс» и «уголовное судопроизводство»

- +: понятия тождественны
- : «уголовный процесс» более узкое понятие
- : «уголовное судопроизводство» более узкое понятие
- : наука уголовно-процессуального права не соотносит данные понятия и разводит по разным темам

I: 3

S: К историческим типам уголовного судопроизводства относятся:

- : европейский
- : феодальный
- +: инквизиционный
- +: состязательный
- : интегративный

I: 4

S: Задачами уголовного судопроизводства выступают

- +: защита прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступлений
- : быстрое и полное раскрытие преступлений
- +: защита личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод
- : изобличение виновных в совершении преступлений лиц

I: 5

I:S: Определите соотношение понятий «уголовно-процессуальное законодательство» и «уголовно-процессуальное право»

- : понятия тождественны
- : «уголовно-процессуальное право» более узкое понятие
- : «уголовно-процессуальное законодательство» более широкое понятие
- +: «уголовно-процессуальное законодательство» - составная часть уголовно-процессуального права

I:6

S: В соответствии с УПК РФ «порядок уголовного судопроизводства на территории Российской Федерации устанавливается»

- : УПК РФ
- +: УПК РФ, основанным на Конституции РФ
- : УПК РФ, основанным на Конституции РФ и нормах международного права
- : УПК РФ и другими законами РФ

I:7

S: Производство по уголовному делу на территории Российской Федерации ведется

- : в соответствии с УПК РФ

- : в соответствии с УПК РФ и УПК государства, гражданин которого является участником уголовного судопроизводства
- : в соответствии с УПК РФ и ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»
- + : в соответствии с УПК РФ, если международным договором не установлено иное

I:8

S: Каким уголовно-процессуальным законодательством должен руководствоваться дознаватель при производстве допроса на территории РФ гражданина Республики Армения

- : УПК Республики Армения
- : УПК РФ и УПК Республики Армения
- + : УПК РФ
- : В соответствии с двухсторонним договором РФ и Республики Армении

I:9

S: Укажите правильную классификацию норм уголовно-процессуального права

- + : общие и специальные
- : общефедеральные и локальные
- : ограничительные и расширительные
- : судебные и аутентичные

I: 10

S: В каком правовом акте (актах) закреплены принципы уголовного судопроизводства в Российской Федерации

- + : Конституция РФ
- + : УПК РФ
- : постановления Правительства РФ
- : указы Президента РФ
- : постановления Пленума Верховного Суда РФ

I:11

S: Какие из ниже перечисленных принципов являются принципами уголовного процесса, закрепленные в УПК РФ:

- + : законности
- : всесторонности
- + : равенства всех перед законом и судом
- : принцип дозволенной направленности
- + : неприкосновенности жилища
- : вины

I:12

S: Какие положения учитываются при определении разумного срока досудебного производства:

- + : поведение потерпевшего;
- + : эффективность действий начальника подразделения дознания;
- : длительность составления протокола;
- + : общая продолжительность досудебного производства по уголовному делу;
- : величина срока с момента подачи заявления о преступлении до окончания предварительного расследования.

I:13

S: Принцип независимости судей уголовного судопроизводства предусматривает:

- : подчинение судей исключительно федеральным законам;
- + : при внепроцессуальных обращениях государственных органов к судье по рассматриваемому уголовному делу, судья обязан придать это действие гласности и опубликовать в сети «Интернет» на официальном сайте суда;
- : судьи при осуществлении правосудия вправе привлекать любые государственные органы, органы местного самоуправления, организации, должностные лица;

I:14

S: Какие положения составляют содержание принципа презумпции невиновности

- : лицо, совершившее уголовное преступление, считается виновным с момента предъявления ему обвинения
- : обвиняемым считается лицо, виновность которого доказана в предусмотренном законами порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда
- + : вывод о виновности лица в совершении преступления не может основываться на предположениях и должен подтверждаться совокупностью достаточных доказательств
- + : все неустранимые сомнения в доказанности обвинения разрешаются в пользу обвиняемого

МДК 02.03. «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

I:

S: К принципам уголовного права относятся (выберите несколько вариантов ответа)

- : презумпции невиновности
- : законности
- : вины
- : равенства граждан перед законом
- : справедливости
- : дифференциации и индивидуализации наказания

I:

S: Виды толкования уголовного закона по субъекту толкования (выберите несколько вариантов ответа)

- : Буквальное
- : Легальное
- : Судебное
- : Научное
- : Расширительное

I:

S: Виды толкования уголовного закона по способу толкования (выберите несколько вариантов ответа)

- : Расширительное
- : Грамматическое
- : Систематическое
- : Историческое
- : Судебное
- : Доктринальное

Методические рекомендации по подготовке к тестированию.

Для контроля знаний и формирования профессиональных компетенций традиционно используется тестирование.

Тестирование проводится по мере изучения материала для контроля знаний обучающихся с целью выявления пробелов знаний и их восполнения. К каждой теме разработаны тесты, которые содержат вопросы и варианты ответов на них. Количество правильных ответов может варьироваться.

- При подготовке к тестированию выделяются следующие этапы:
- прочитать конспект лекции по теме тестирования и рекомендованные к изучению нормативно-правовые акты, учебную литературу;

- внимательно прочитать тестовое задание;
- уяснить содержание теста;
- при ознакомлении с предложенными вариантами ответов соотнести содержание задания с вариантами ответов;
- определить все возможные варианты правильного ответа, если вариантов три и более.

Критерии оценивания:

Критерии	Оценка	Баллы
Студент даёт правильные ответы на 90-100 % тестовых заданий	Отлично	2
Студент даёт правильные ответы на 70-90 % тестовых заданий	Хорошо	1.5
Студент даёт правильные ответы на 50-70 % тестовых заданий	Удовлетворительно	1
Студент даёт правильные ответы на менее 50 % тестовых заданий	Неудовлетворительно	менее 1

ДЛЯ ЗАНЯТИЙ, ПРОВОДИМЫМ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ
(ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ)

МДК 02.01. «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

МДК 02.02. «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

МДК 02.03. «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

1. Примерный перечень учебно-методических материалов по занятиям, проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)

Наименование	Длительность	Формат	Примечание
Видео лекция ППС РГУП	От 30 До 1 часа 20 минут для 2 академических часов	mp4 Формат названия видеофайла: «ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ Л1»	Не более 2 Гб (достигается отсутствием сложных элементов внедрённых объектов); общая продолжительность не превышает 1 часа 20 минут, возможна запись несколькими частями
Видео лекция внешнего ресурса	До 45 минут		Необходимо создать ссылку на ресурс
Конспект лекции (обязательно)	До 10-12 стр .	pdf где Формат названия файла: «Лекция № »	На каждое занятие лекционного типа. Не более 10 Мб
Презентация по каждой лекции (обязательно)		ppt, .pptx где Формат названия файла: «Презентация к лекции № » .	Шаблон по Приказу 65 от 06.04.23 Не более 10 Мб
Учебник/учебное пособие/монография/любые публикации		.pdf	Не более 10 Мб
Ссылки на законодательные акты			Необходимо создать ссылку на ресурс
Задание к семинарскому (практическому) занятию (обязательно)		.pdf Формат названия файла: «Задание к семинару № »	На каждое семинарское (практическое) занятие. Не более 10 Мб
Задание для контрольного задания			При наличии (если дисциплина идет 2 семестра)
Задание для контрольной работы (обязательно)		.pdf Формат названия файла: «Контрольная работа»	Не более 10 Мб

2. Примерный план семинарских занятий, проводимых в дистанционном формате (видеоконференции)

Этап	Длительность	Содержание	Примечание
Вступление	5-10 минут	Преподаватель формулирует тему, цели занятия (компетенции), сообщает критерии оценивания	
Блиц опрос	5-10 минут	Краткий опрос по основному материалу пройденных тем, основным терминам	Рекомендательный характер
Основной этап	40-65 минут	Опрос по вопросам, заданным к семинарскому занятию Проверка выполнения практических заданий, обсуждение решений Заслушивание и обсуждение докладов	
Заключительный этап	5-10 минут	Подведением итогов занятия, выводы	

3. ФОРМА ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРСКОМУ ЗАНЯТИЮ, ПРОВОДИМОМУ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ (ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ)

МДК 02.01. «СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

3.1. ЗАДАНИЕ К СЕМИНАРСКОМУ (ПРАКТИЧЕСКОМУ) ЗАНЯТИЮ № 1 (пример)

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

**Тема 1. Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины
«Судоустройство и правоохранительные органы»**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Предмет, система и структура дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами.	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
2.	Понятие, признаки и направления правоохранительной деятельности.	
3.	Понятие судебной деятельности, ее отличие от правоохранительной деятельности.	
4.	Понятие, система и общая характеристика «правоохранительных органов». Понятие «судебный орган»	
5.	Источники дисциплины «Судоустройство и правоохранительные органы».	

МДК 02.02. «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

1.2. ЗАДАНИЕ К СЕМИНАРСКОМУ (ПРАКТИЧЕСКОМУ) ЗАНЯТИЮ № 1 (пример)

Тема семинара: Уголовно-процессуальное право. Уголовно-процессуальный закон. Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Соотношение понятий «право» и «закон», «уголовно-процессуальное право» и «уголовно-процессуальный закон». Соотношение уголовного и уголовно-процессуального права</p> <p>2. Законы, регулирующие уголовный процесс в России. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Их роль в регламентации и практике производства по уголовным делам. Конституция РФ.</p>	ОК 02. ОК 04. ОК 05 ОК 06.

	<p>3. УПК РФ и другие федеральные законы. Общая характеристика содержания и структуры УПК РФ. Реализация в УПК РФ положений Конституции РФ.</p> <p>4. Постановления Конституционного Суда РФ и их значение для применения и развития уголовно-процессуального закона.</p> <p>5. Постановления Пленума Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики применения норм уголовно-процессуального законодательства.</p> <p>6. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по лицам.</p> <p>7. Действие уголовно-процессуального закона в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>8. Понятие уголовно-процессуального права.</p> <p>9. Уголовно-процессуальные нормы, их виды и структура. Санкции в уголовно-процессуальном праве.</p> <p>10. Уголовно-процессуальные правоотношения. Особенности уголовно-процессуальных отношений. Их субъекты. Объект. Содержание прав и обязанностей субъектов уголовно-процессуальных отношений.</p> <p>11. Процессуальная норма. Понятие. Виды. Значение соблюдения установленной уголовно-процессуальным правом формы для достижения целей судопроизводства. Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных актов.</p> <p>12. Процессуально-правовые гарантии. Уголовно-процессуальное право и нравственные нормы.</p>	
--	---	--

МДК 02.03. «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством – ПК 1.1-2.3

Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>1. Понятие уголовного права.</p> <p>2. Предмет и метод уголовного права.</p> <p>3. Уголовное право как отрасль права.</p> <p>4. Задачи уголовного права на современном этапе.</p> <p>5. Система уголовного права. Общая и Особенная части и их соотношение и взаимосвязь.</p> <p>6. Соотношение уголовного права и смежных отраслей</p>	ОК1-7, ОК9

	права (административное, уголовно-процессуальное, уголовно-исполнительное). 7. Предмет и метод науки уголовного права. 8. Задачи науки уголовного права. 9. Понятие и значение принципов уголовного права. 10. Содержание принципов законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма и их реализация в нормах уголовного права.	
--	---	--

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, АКТЫ СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ССЫЛКИ НА ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судебной системе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
3. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
4. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
5. Федеральный закон от 10 февраля 1999 г. № 30-ФЗ «О финансировании судов Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
6. Федеральный закон от 08 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
7. Распоряжение Президента РФ от 14.07.2008 № 405-рп (ред. от 30.11.2016) «О размещении государственных заказов на изготовление бланков исполнительных листов» // СЗ РФ, 21.07.2008, № 29 (ч. 1), ст. 3506.
8. Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 № 1406 (ред. от 14.10.2023) «О федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы» // СПС «КонсультантПлюс».
9. Постановление Правительства РФ от 01.12.2012 № 1240 (ред. от 27.09.2023) «О порядке и размере возмещения процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР и Правительства Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
10. Постановление Правительства РФ от 31.07.2008 № 579 (ред. от 16.05.2022) «О бланках исполнительных листов» (вместе с «Правилами изготовления, учёта, хранения и уничтожения бланков исполнительных листов») // СПС «КонсультантПлюс».
11. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28.12.2023 № 290 «Об утверждении статистической карточки на подсудимого» // Официальный сайт Судебного департамента <https://cdep.ru>.
12. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 25.10.2023 № 216 «Об утверждении Инструкции об организации работы с бланками исполнительных листов

- в федеральных судах и управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
13. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 24.10.2023 № 213 «Об утверждении Порядка организации работы по созданию аккаунтов, созданию и ведению официальных страниц в социальной сети федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, мировых судей, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
 14. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 25.08.2023 № 176 (ред. от 10.11.2023) «Об утверждении Положения об аппарате арбитражного суда» // СПС «КонсультантПлюс».
 15. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 07.07.2023 № 135 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы руководителя аппарата - администратора кассационного военного суда, апелляционного военного суда, окружного (флотского) военного суда» // СПС «КонсультантПлюс».
 16. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 07.07.2023 № 134 «Об утверждении Типового должностного регламента федерального государственного гражданского служащего, замещающего должность федеральной государственной гражданской службы администратора гарнизонного военного суда, постоянного судебного присутствия» // СПС «КонсультантПлюс».
 17. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.05.2023 № 91 (ред. от 18.10.2023) «Об утверждении Положения об аппарате федерального суда общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
 18. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 21.12.2022 № 242 «Об утверждении Перечня документов федеральных судов общей юрисдикции с указанием сроков хранения» // СПС «КонсультантПлюс».
 19. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 23.12.2021 № 245 (ред. от 07.11.2022) «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности федеральных арбитражных судов, с указанием сроков хранения». // СПС «КонсультантПлюс».
 20. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.03.2019 № 64 «Об утверждении Положения о порядке официального использования государственных символов Российской Федерации в судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
 21. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 19.03.2019 № 56 (ред. от 14.06.2022) «Об утверждении Инструкции о порядке организации комплектования, хранения, учёта и использования документов (электронных документов) в архивах федеральных судов общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
 22. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.12.2018 № 352 «Об утверждении Положения о подготовке и оформлении служебных документов федеральными судами общей юрисдикции» // СПС «КонсультантПлюс».
 23. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.10.2014 № 221 (ред. от 19.09.2018) «Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, учёта, использования, хранения и уничтожения печатей с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации в федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
 24. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 09.10.2014 № 219 (ред. от 22.12.2023) «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в военных судах» // СПС «КонсультантПлюс».
 25. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.04.2011 № 79 (ред. от

- 10.09.2018) «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
26. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.12.2004 № 161 (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов» // СПС «КонсультантПлюс».
27. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36 (ред. от 22.12.2021) «Об утверждении инструкции по делопроизводству в районном суде» // СПС «КонсультантПлюс».

Международные акты

28. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1998. 10 дек.
29. Основные принципы независимости судебных органов, одобренные Резолюцией 40/146 Генеральной ассамблеи ООН от 13 декабря 1985 года // Международное публичное право: сб. док. Т. 2. М.: БЕК, 1996. С. 124–126.
30. Бангалорские принципы поведения судей // Организация Объединённых наций [www-сайт]. URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/bangalore_principles.shtml (дата обращения: 20.01.2020).

Материалы судебной и иной правоприменительной практики

31. Отчёт X Всероссийского съезда судей о деятельности Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации за 2017-2022 годы. (утвержден решением коллегии Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 08.11.2022 № 8/1-ксд). URL: http://www.cdep.ru/userimages/otchetnost_sd/Otchet_X_Vserossiyskomu_sezdu_sudey_o_deyatelnosti_Sudebnogo_departamenta_pri_Verhovnom_Sude_Rossiyskoy_Federatsii_za_2017_-_2022_godi.pdf (дата обращения: 05.04.2023).
32. Отчёт об итогах деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации за 2021 год. (утверждён решением коллегии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 25.03.2022 № 3/1-ксд). URL: http://www.cdep.ru/userimages/documents/Otchyot_2021.pdf.

ИНФОРМАЦИОННОЕ обеспечение изучения дисциплины для поиска литературных источников

Право ру. Информационный портал

<https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.

<http://cyberleninka.ru/> - Библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА».

<https://pravo.ru/> - Юридические новости.

<http://lawlibrary.ru/> - каталог для поиска юридической литературы.

<http://www.lawinfo.ru/> - издательская группа Юрист (содержание и оглавление более 50 юридических журналов).

<http://www.vsrp.ru/second.php> - документы Верховного Суда РФ.

<http://www.cdep.ru/> - сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

<http://www.ksrf.ru/ru/info/editions/pages/bulletinmagazine.aspx> - Вестник Конституционного Суда РФ.

<https://rg.ru/> - Российская газета.

<http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс.

<http://www.urlit.ru/> - сайт издательства Юрлитинформ.

<http://www.dslib.net/> - библиотека диссертаций и авторефератов России.

<http://www.dissercat.com/> - электронная библиотека диссертаций.

<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

Информационные ресурсы Университета:

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
Электронные библиотечные системы		
1.	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Статут
2.	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru коллекция РГУП
3.	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики
5.	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
Интернет-ресурсы		
6.	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.rai.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7.	Система электронного обучения Фемида	www.femida.rai.ru , Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8.	Правовые системы	Гарант, Консультант, Кодекс
	Официальный сайт Университета	www.rgup.ru
9.	Портал «ГАС Правосудие»	

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

БАЛЛЫ ЗА СЕМИНАРСКОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ЗАНЯТИЕ:

Всего баллов за семинар, в том числе:	до 3 баллов
Посещение	1
Вопросы к семинарскому (практическому) занятию	от 0 до 0.5
Практические задания	от 0 до 0.5
Тестирование	от 0 до 1

Критерии оценивания контрольного задания (промежуточной аттестации)

№	Критерии	Баллы макс. 30
Задание 1	Задача решена правильно, дано развёрнутое пояснение и обоснование сделанного заключения, имеется ссылка на правовой акт.	25-30
	Задача решена правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения, но отсутствует ссылка на правовой акт.	16-24
	Задача решена правильно. Пояснения и обоснование не в полной мере соответствуют условию или не соответствуют в полном объёме, включая ссылку на правовой акт или отсутствие ссылки на правовой акт.	1-15
	Задача решена неправильно/задача не решена	0

	Итого	
Задание 2	Критерии (задание + документ)	Баллы макс. 70 (задача -30; документ - 40)
	Задача решена правильно, дано развёрнутое пояснение и обоснование сделанного заключения, имеется ссылка на правовой акт.	25-30
	Задача решена правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения, но отсутствует ссылка на правовой акт.	16-24
	Задача решена правильно. Пояснения и обоснование не в полной мере соответствуют условию или не соответствуют в полном объёме, включая ссылку на правовой акт или отсутствие ссылки на правовой акт.	1-15
	Задача решена неправильно/задача не решена	0
	Итого	
Документ	Документ составлен без ошибок (наименование, структура, содержание, оформление, отсутствуют лексические, орфографические, синтаксические, грамматические, пунктуационные ошибки).	35-40
	Документ имеет незначительные ошибки в оформлении (неправильные установка полей, абзацного отступа, выравнивания, шрифта или межстрочного интервала для различных реквизитов документа).	29-34
	Студент допустил оформительские и грамматические ошибки.	16-28
	Студент допустил оформительские, грамматические и фактические ошибки (в том числе, документ не выполнен).	0-15
	Итого	
	Всего	

ИЛИ

№	Критерии	Баллы макс. 30
Задание 1 тестирование	Студент даёт правильные ответы на 90-100 % тестовых заданий	25-30
	Студент даёт правильные ответы на 70-90 % тестовых заданий	16-24
	Студент даёт правильные ответы на 50-70 % тестовых заданий	1-15
	Студент даёт правильные ответы на менее 50 % тестовых заданий	0
	Итого	
Задание 2	Критерии (задание + документ)	Баллы макс. 70 (задача -30; документ - 40)
	Задача решена правильно, дано развёрнутое пояснение и обоснование сделанного заключения, имеется ссылка на правовой акт.	25-30
	Задача решена правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения, но отсутствует ссылка на правовой акт.	16-24
	Задача решена правильно. Пояснения и обоснование не в полной мере соответствуют условию или не соответствуют в полном объёме, включая ссылку на правовой акт или отсутствие ссылки на правовой акт.	1-15
	Задача решена неправильно/задача не решена	0
	Итого	
Документ	Документ составлен без ошибок (наименование, структура, содержание, оформление, отсутствуют лексические, орфографические, синтаксические, грамматические, пунктуационные ошибки).	35-40
	Документ имеет незначительные ошибки в оформлении (неправильные установка полей, абзацного отступа, выравнивания, шрифта или межстрочного интервала для различных реквизитов документа).	29-34

	Студент допустил оформительские и грамматические ошибки.	16-28
	Студент допустил оформительские, грамматические и фактические ошибки (в том числе, документ не выполнен).	0-15
	Итого	
	Всего	

Форма экзаменационного билета²
(пример)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Образовательная программа 40.02.04 «Юриспруденция
Направление подготовки: Юрист в сфере судебного администрирования/юрист в
сфере социального обеспечения
Модуль «Правоохранительная деятельность»

1. Порядок поступления на государственную гражданскую службу в федеральный суд.
2. Номенклатура дел: понятие и порядок ведения.
3. **Задача. Выделите маркером информацию, подлежащую исключению из судебного акта при размещении на сайте суда в сети интернет.**

РЕШЕНИЕ
Именем Российской Федерации

07.07.2021

г. Близкий Дальней области

Средний районный суд г. Близкий Дальней области в составе:
председательствующего судьи Одинцова М.А.,
адвоката Труниной Т.Т.,
при ведении протокола помощником судьи Курчонковой А.В.,
рассмотрев в открытом судебном заседании в здании суда гражданское дело по иску Сидорова С.С. к ООО "Чародейка" об установлении факта трудовых отношений, взыскании заработной платы, компенсации за просрочку выплаты заработной платы,

УСТАНОВИЛ:

Сидоров С.С. обратился в Средний районный суд г. Близкий Дальней области с иском к ООО "Чародейка", указав, что с 19 ноября 2020 года он был трудоустроен в ООО "Чародейка" на должность водителя-экспедитора-снабженца. Со слов представителя ответчика - генерального директора - Карпова, заработная плата должна была составлять 25 000 рублей с учетом налоговых вычетов. В его обязанности входило доставка товаров покупателям физическим лицам, которую он осуществлял на автомашине организации LADA LARGUS, регистрационный знак: В 400 СХ58RUS. Трудовую деятельность он осуществлял по адресу: г. Средний, ул. Тупиковая, дом 10, где фактически находится ООО "Чародейка".

Сидоров С.С. просил установить факт трудовых отношений между ним и ООО "Чародейка". Взыскать с ООО "Чародейка" в его пользу заработную плату за декабрь 2020 г. в размере 25000 руб., неустойку за задержку выплаты заработной платы по состоянию на 19.05.2021 в размере 958,33 руб.

Определением суда от 08.06.2021 к участию в дело в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, привлечено ООО "Вкусный дом".

Свидетель Иванов И.И. в судебном заседании пояснил, что осенью 2020 года он нашел объявление на сайте "БазарПНЗ" кондитерской кулинарии "Инжир", что им требуется водитель экспедитор с графиком работы 5/2, заработная плата 25000 руб., о чём сказал Сидорову.

Истец Сидоров С.С. в обоснование иска ссылается на то, что с 19.11.2020 по 31.12.2020 он работал в ООО "Чародейка" водителем-экспедитором. Трудовую деятельность осуществлял по адресу: г. Средний, ул. Длинная, дом 5, где находится кондитерский магазин "Инжир".

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст. ст. 194 - 199 ГПК РФ, суд

РЕШИЛ:

² Примечание: Утверждённые билеты хранятся на кафедре. Практическая задача (задание) включаются по усмотрению преподавателя

Иск Сидорова С.С. к ООО "Чародейка" об установлении факта трудовых отношений, взыскании заработной платы, компенсации за просрочку выплаты заработной платы, оставить без удовлетворения.

Решение может быть обжаловано в Дальний областной суд через Средний районный суд г. Близкий в течение одного месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме.

Решение суда в окончательной форме изготовлено 14 июля 2021 года.

УИД 48RS0030-01-2021-003495-10

Судья *личная подпись*

Заведующий кафедрой

Е.В. Бурдина

Критерии оценивания

Задача/ задание	Критерии	Баллы макс. 30
Вопрос 1	Дан развёрнутый правильный ответ, имеются ссылки на правовые акты.	25-30
	Дан развёрнутый правильный ответ, но отсутствуют ссылки на правовые акты.	16-24
	Дан односложный правильный ответ. Отсутствуют ссылки на правовые акты.	1-15
	Ответ не правильный/ответ не дан.	0-14
	Итого	
Вопрос 2	Критерии	Баллы макс. 30
	Дан развёрнутый правильный ответ, имеются ссылки на правовые акты.	25-30
	Дан развёрнутый правильный ответ, но отсутствуют ссылки на правовые акты.	16-24
	Дан односложный правильный ответ. Отсутствуют ссылки на правовые акты.	1-15
	Ответ не правильный/ответ не дан.	0-14
	Итого	
Задание	Критерии³	Баллы макс. 40
	Задание выполнено без ошибок или имеется не более 2 негрубых ошибок.	35-40
	Имеются негрубые ошибки, количество которых не превышает 4.	29-34
	Имеется 1 грубая ошибка и не более 2 негрубых ошибок.	16-28
	Имеются 2 и более грубых ошибки и 2 негрубые ошибки или более 5 негрубых ошибок, или задание не выполнено.	0-15
	Итого	
	Всего	

³ Повторяющаяся ошибка считается за одну.