

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 17.09.2025 11:51:07

Уникальный программный ключ:

65fd6c8d70e5c30170a5c1020b8c0b8c

## КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования**

**«Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева»**

### **Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской)**

**Набор 2025 г.**

Направление подготовки: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчик: Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики (протокол №12 от 04.06.2025г.).

Зав. кафедрой Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент

Казань, 2025

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИИ**  
**рабочей программы практики**  
**Производственная практика (научно-исследовательская)**  
**наименование дисциплины в соответствии с учебным планом**  
**для набора \_2025 года на 2025-2026 уч.г.**

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Факультативные элементы УМК: \_\_\_\_\_

Актуализация выполнена <sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
ПОДПИСЬ

Заведующий кафедрой

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Если отдельные элементы УМК разрабатывались отдельными авторами, то на форзаце необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми авторами.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы производственной практики	4
1.	Цели и задачи производственной практики	8
2.	Вид практики и тип практики	8
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики	11
4.	Место производственной практики в структуре ОПОП	15
5.	Содержание производственной практики, объем в зачетных единицах и продолжительность в неделях	18
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и формы отчетности	18
7.	Перечень литературы, ресурсов «интернет», программного обеспечения, информационно-справочных систем	19
8.	Материально-техническое обеспечение проведения производственной практики	22

**Аннотация рабочей программы производственной практики  
(научно-исследовательской)**

Автор-составитель: Фасхутдинова М.С.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Цель производственной практики (научно исследовательская работа)</p> <p>– получение первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности путем изучения деятельности специалистов по экономической безопасности производственных предприятий, учреждений и организаций, финансовых и экономических учреждений, органов налогообложения и т.д.</p>
<b>Место практики в ОПОП</b>	<p>Содержание производственной практики (НИР) является логическим продолжением разделов обязательной части Б.1.Б.1; Б.1.Б.2; Б.1.Б.3; Б.1.Б.4; Б.1.Б.5; Б.1.Б.6; Б.1.Б.7; Б.1.Б.8; Б.1.Б.9; Б.1.Б.10; Б.1.Б.12; Б.1.Б.14; Б.1.Б.15; Б.1.Б.16; Б.1.Б.17; Б.1.Б.18; Б.1.Б.21; Б.1.Б.28; Б.1.Б.30; Б.1.Б.32; Б.1.Б.34; Б.1.Б.35; Б.1.Б.3, Б.1.Б.11; Б.1.Б.13; Б.1.Б.19; Б.1.Б.20; Б.1.Б.23; Б.1.Б.24; Б.1.Б.25; Б.1.Б.26; Б.1.Б.27; Б.1.Б.29; Б.1.Б.31; Б.1.Б.33 части формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.2.; Б.1.В.4.; Б.1.В.6; Б.1.В.7; Б.1.В.9; Б.1.В.12; Б.1.В.13; Б.1.В.14; Б.1.В.15; Б.1.В.17; Б.1.В.18; Б.1.В.19 Б.1.В.20; Б.1.В.21; Б.1.В.22 дисциплин по выбору Б.1.В.ДВ.1; Б.1.В.ДВ.1; Б.1.В.ДВ.2; Б.1.В.ДВ.2; Б.1.В.ДВ.5; Б.1.В.ДВ.5; Б.1.В.ДВ.6; Б.1.В.ДВ.6; Б.1.В.ДВ.8; Б.1.В.ДВ.8; Б.1.В.ДВ.9; Б.1.В.ДВ.9, учебного плана и служит основой для разделов обязательной части Б.1.Б.22 части формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.1; Б.1.В.3.; Б.1.В.5; Б.1.В.8; Б.1.В.10; Б.1.В.11; Б.1.В.16.; дисциплин по выбору Б.1.В.ДВ.3; Б.1.В.ДВ.3; Б.1.В.ДВ.4; Б.1.В.ДВ.4; Б.1.В.ДВ.7; Б.1.В.ДВ.7 последующего прохождения производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации, а также формирования профессиональной компетентности в сфере экономической безопасности.</p>
<b>Место и время проведения практики</b>	<p>Практика реализуется кафедрой экономики.</p> <p>Местом проведения практики являются на договорной основе (НИИ, кафедра, органы государственного и муниципального управления, финансовые и экономические учреждения, органы налогообложения, органы правопорядка и социальной защиты, образовательные учреждения, информационные центры, органы государственной статистики, органы управления на предприятиях различных организационно-правовых форм), иные организации соответствующие специальности и организации, являющиеся базами практик Университета.</p> <p>4 курс, 8 семестр - 6 недель.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	<p><b>УК - 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b></p> <p>УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p><b>УК - 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b></p>

	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта</p> <p><b>УК - 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</b></p> <p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p> <p><b>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности, в том числе</b></p> <p>ИУК-11.1. Распознает коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях</p> <p>ИУК-11.2. Осознает и объясняет недопустимость коррупционного поведения</p> <p><b>ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.</b></p> <p>ОПК-1.1 Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач</p> <p>ОПК-1.2 Использует закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p> <p><b>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов,</b></p>
--	---

**учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.**

ОПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

ОПК-2.2 Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

ОПК-2.3 Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

**ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.**

ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.2 Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей

ОПК-3.3 Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик

**ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.**

ОПК-4.1 Принимает участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации

ОПК-4.2 Планирует и организовывает служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов;

ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

**ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.**

ОПК-5.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, исключая противоправное поведение

ОПК-5.2 Владеет основами права и умеет применять их на практике

ОПК-5.3 Знает законодательство Российской Федерации в части регулирования экономических отношений и умеет использовать их в рамках выполняемой профессиональной деятельности.

	<p>ОПК-5.4 Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных правовых актов, методические материалы, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности</p> <p><b>ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b></p> <p>ОПК-6.1 Выбирает инструментальные средства для обработки экономической информации и обосновывает свой выбор</p> <p>ОПК-6.2 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных.</p> <p>ОПК-6.3 Выполняет профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p><b>ОПК-7.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b></p> <p>ОПК-7.1 Обладает знаниями о современных информационных технологиях используемых при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий;</p> <p>ОПК-7.3 Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности</p> <p><b>ПК- 1.Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками</b></p> <p>ИПК-1.1. Владеет способами выявления внешнего и внутреннего контекста функционирования организации</p> <p>ИПК-1.2. Знает современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации</p> <p>ПК-1.3. Способен использовать программное обеспечение для работы с информацией</p> <p><b>ПК-2. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</b></p> <p>ИПК-2.1. Владеет способами определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками</p> <p>ИПК-2.2. Знает законодательство Российской Федерации , а также отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>ПК-2.3. Способен к обеспечению сохранения коммерческой тайны.</p> <p><b>ПК- 3.Способен эксплуатировать интегрированную систему управления рисками</b></p> <p>ИПК-3.1. Знает пути выявления недостатков существующей</p>
--	---

	<p>системы и разрабатывать рекомендации по улучшению процедур управления рисками</p> <p>ИПК-3.2 Способен реализовывать стратегические, оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации</p> <p>ИПК-3.3 Владеет навыками мониторинга наиболее критичных рисков, их динамики и выработка рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками</p> <p><b>ПК- 4. Способен внедрять интегрированную систему управления рисками.</b></p> <p>ИПК-4.1. Способен проводить анализ и применять методики оценки и управления рисками</p> <p>ИПК-4.2. Владеет навыками анализа отчетности по всем видам рисков;</p> <p>ИПК-4.3. Знает подходы к оценке конкурентной среды и выявлению внешних угроз организации</p> <p><b>ПК-5 Способен подготовить управленческие решения по вопросам экономической безопасности.</b></p> <p>ИПК-5.1 Владеет основами управления и методологией экономической безопасности;</p> <p>ИПК-5.2 Способен разработать меры по минимизации утрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом состояния социально-экономических показателей за текущий период;</p> <p>ИПК-5.3 Знает место и роль экономической безопасности в системе национальной, глобальной и региональной безопасности.</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость производственной практики (научно исследовательская работа) составляет <b>9</b> зачетных единиц, <b>324</b> часа
<b>Форма отчетности по практике</b>	Отчет о прохождении практики
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Дифференцированный зачет.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

**Целями производственной практики (НИР)** являются:

- освоение студентами основных способов ведения научной и исследовательской работы;
- в области научно-исследовательской деятельности развитие у студентов широкого мировоззрения в рамках понятия «Экономическая безопасность»;
- сбор, систематизация и закрепление имеющегося инструментария научного исследования в области экономической безопасности и его применение для накопления эмпирического материала в рамках темы выпускной квалификационной работы.
- выявление наиболее одаренных студентов и содействие раскрытию их исследовательских и аналитических способностей для образования;

– содействие в повышении качественной профессиональной подготовки молодых специалистов, путем предоставления условий для формирования их творческой активности и самостоятельности в научной работе;

– развитие профессиональной компетентности будущего специалиста по экономической безопасности.

**Общая цель производственной практики (НИР)** – получение первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности путем изучения деятельности специалистов по экономической безопасности производственных предприятий, учреждений и организаций, финансовых и экономических учреждений, органов налогообложения и т.д..

В целях формирования первичных профессиональных умений и навыков в ходе производственной практики должны быть решены **следующие задачи:**

- закрепление умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;

- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин;

- ознакомление с электронно-библиотечной системой, электронными ресурсами, официальными сайтами организаций;

- ознакомление с содержанием деятельности специалистов в сфере экономической безопасности, выполняющих различные функции в организациях;

- сбор с использованием Интернет-технологий и обобщение информации о деятельности организаций в сфере общего обеспечения экономической безопасности и т.д.;

- приобретение навыков в работе с нормативными документами, справочно-правовыми системами и возможностью их использования в учебно-практической и профессиональной деятельности;

- приобретение практического опыта работы в команде;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

В ходе производственной практики (НИР) происходит развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности студентов, полученных на предыдущем этапе обучения и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии со специализацией избранной программы специалитета – «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

## 2. ВИД ПРАКТИКИ И ТИП ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная (НИР).

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Содержание и формы проведения НИР определяются спецификой специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Прохождение НИР осуществляется в соответствии с учебным планом и в установленные сроки, с учетом возможностей учебно-производственной базы в государственных учреждениях и организациях по месту прохождения НИР.

Практические работы имеют своей целью формирование:

**знания:**

*на уровне представлений:*

- структурно-композиционная деятельность;

- сущностно-содержательная деятельность

*на уровне воспроизведения:*

- формулировка темы научного исследования

- подготовка плана научного исследования
- сбор информации по теме научного исследования  
*на уровне понимания:*
- состав и содержание научного исследования
- строение научного исследования
- цель и задачи исследования
- объект и предмет исследования
- методологическая и теоретическая основа исследования
- информационная база исследования

**умения:**

*теоретические*

- умения формулировать задачи исследования; приобретение знаний и умений для выбора необходимых методов исследования,

*практические*

- умения формировать план научно-исследовательской работы;
- умения обрабатывать полученные результаты исследования,
- умение анализировать и осмысливать полученные результаты исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- представление итогов выполненной работы в виде отчетов, рефератов и статей, оформленных в соответствии с принятыми требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

**навыки:**

- получения навыков ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- приобретение знаний и умений модификации существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного исследования;

Общая цель учебной практики заключается в приобретении специалистами знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы в области обеспечения экономической безопасности.

Для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» производственная (НИР) практика является дискретной и проводится в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, общий срок ее продолжительности составляет 6 недель.

Основными организациями, на территории которых проводится учебная практика являются:

- (НИИ, кафедра, органы государственного и муниципального управления, финансовые и экономические учреждения, органы налогообложения, органы правопорядка и социальной защиты, образовательные учреждения, информационные центры, органы государственной статистики, органы управления на предприятиях различных организационно-правовых форм),
- иные организации соответствующие специальности и организации, являющиеся базами практик Университета.

Организация практики на местах возлагается на представителей организации или учреждения, которые знакомят студентов с порядком прохождения практики, назначают ее руководителем практического работника из числа высококвалифицированных специалистов и организуют прохождение практики в соответствии с программой учебной практики, и индивидуальным заданием утвержденным вместе с руководителем практики от Университета.

Сбор, систематизация и обработка собранного практического материала осуществляется в соответствии с направлением исследования.

В ходе практики должны быть определены источники получения информации (первичные документы, учетные регистры, внутренняя отчетность, внутренние документы организации), способы обработки и обобщения данных (таблицы, графики, диаграммы и т.п.).

Предложения и рекомендации, разработанные студентами в ходе учебной практики, могут иметь теоретический, методический или практический характер, касаться всех вопросов темы учебной практики, они должны быть сформулированы и письменно оформлены.

Сроки проведения практики для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения НИР планируется сформировать у обучающихся следующие компетенции:

*Таблица 1*

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-1	<p><b>УК - 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b></p> <p>УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации</p>
2	УК-2	<p><b>УК - 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b></p> <p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта</p>
3	УК-4	<p><b>УК - 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</b></p> <p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные</p>

		<p>тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
5	УК-11	<p><b>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности, в том числе</b></p> <p>ИУК-11.1. Распознает коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях</p> <p>ИУК-11.2. Осознает и объясняет недопустимость коррупционного поведения</p>
	ОПК-1	<p><b>ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.</b></p> <p>ОПК-1.1 Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач</p> <p>ОПК-1.2 Использует закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p>
	ОПК-2	<p><b>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</b></p> <p>ОПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p> <p>ОПК-2.2 Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> <p>ОПК-2.3 Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p>
	ОПК-3	<p><b>ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</b></p> <p>ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для</p>

		<p>расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-3.2 Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей</p> <p>ОПК-3.3 Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик</p>
	<b>ОПК-4</b>	<p><b>ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</b></p> <p>ОПК-4.1 Принимает участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.2 Планирует и организовывает служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов;</p> <p>ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>
	<b>ОПК-5</b>	<p><b>ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.</b></p> <p>ОПК-5.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, исключая противоправное поведение</p> <p>ОПК-5.2 Владеет основами права и умеет применять их на практике</p> <p>ОПК-5.3 Знает законодательство Российской Федерации в части регулирования экономических отношений и умеет использовать их в рамках выполняемой профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-5.4 Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных правовых актов, методические материалы, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности</p>
	<b>ОПК-6</b>	<p><b>ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b></p> <p>ОПК-6.1 Выбирает инструментальные средства для обработки экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>ОПК-6.2 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных.</p> <p>ОПК-6.3 Выполняет профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий</p>
	<b>ОПК-7</b>	<p><b>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b></p> <p>ОПК-7.1 Обладает знаниями о современных информационных технологиях используемых при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и</p>

		интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий; ОПК-7.3 Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности
	<b>ПК- 1</b>	<b>ПК- 1.Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками</b> ИПК-1.1. Владеет способами выявления внешнего и внутреннего контекста функционирования организации ИПК-1.2. Знает современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации ПК-1.3. Способен использовать программное обеспечение для работы с информацией
	<b>ПК-2</b>	<b>ПК-2. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</b> ИПК-2.1. Владеет способами определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками ИПК-2.2. Знает законодательство Российской Федерации , а также отраслевые стандарты по управлению рисками ПК-2.3. Способен к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
	<b>ПК- 3</b>	<b>ПК- 3.Способен эксплуатировать интегрированную систему управления рисками</b> ИПК-3.1. Знает пути выявления недостатков существующей системы и разрабатывать рекомендации по улучшению процедур управления рисками ИПК-3.2Способен реализовывать стратегические, оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации ИПК-3.3 Владеет навыками мониторинга наиболее критичных рисков, их динамики и выработка рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками
	<b>ПК- 4</b>	<b>ПК- 4.Способен внедрять интегрированную систему управления рисками</b> ИПК-4.1. Способен проводить анализ и применять методики оценки и управления рисками ИПК-4.2. Владеет навыками анализа отчетности по всем видам рисков ИПК-4.3. Знает подходы к оценке конкурентной среды и выявлению внешних угроз организации
	<b>ПК-5</b>	<b>ПК-5 Способен подготовить управленческие решения по вопросам экономической безопасности</b> ИПК-5.1 Владеет основами управления и методологией экономической безопасности; ИПК-5.2 Способен разработать меры по минимизации утрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом

		состояния социально-экономических показателей за текущий период ИПК-5.3 Знает место и роль экономической безопасности в системе национальной, глобальной и региональной безопасности
--	--	---

На основании планируемых результатов обучения при прохождении НИР (основное содержание) заполняется пункт «Планируемые результаты НИР» в Индивидуальном задании, выдаваемом на НИР.

Перечень обязательных для учета профессиональных стандартов:

- профессиональный стандарт» 08.018 «Специалист по управлению рисками».

#### 4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика в структуре ОПОП по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» для специалистов очной формы обучения, включена в блок Б2.3.

Содержание производственной практики (НИР) является логическим продолжением разделов обязательной части Б.1.Б.1; Б.1.Б.2; Б.1.Б.3; Б.1.Б.4; Б.1.Б.5; Б.1.Б.6; Б.1.Б.7; Б.1.Б.8; Б.1.Б.9; Б.1.Б.10; Б.1.Б.12; Б.1.Б.14; Б.1.Б.15; Б.1.Б.16; Б.1.Б.17; Б.1.Б.18; Б.1.Б.21; Б.1.Б.28; Б.1.Б.30; Б.1.Б.32; Б.1.Б.34; Б.1.Б.35; Б.1.Б.3, Б.1.Б.11; Б.1.Б.13; Б.1.Б.19; Б.1.Б.20; Б.1.Б.23; Б.1.Б.24; Б.1.Б.25; Б.1.Б.26; Б.1.Б.27; Б.1.Б.29; Б.1.Б.31; Б.1.Б.33 части формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.2.; Б.1.В.4.; Б.1.В.6; Б.1.В.7; Б.1.В.9; Б.1.В.12; Б.1.В.13; Б.1.В.14; Б.1.В.15; Б.1.В.17; Б.1.В.18; Б.1.В.19 Б.1.В.20; Б.1.В.21; Б.1.В.22 дисциплин по выбору Б.1.В.ДВ.1; Б.1.В.ДВ.1; Б.1.В.ДВ.2; Б.1.В.ДВ.2; Б.1.В.ДВ.5; Б.1.В.ДВ.5; Б.1.В.ДВ.6; Б.1.В.ДВ.6; Б.1.В.ДВ.8; Б.1.В.ДВ.8; Б.1.В.ДВ.9; Б.1.В.ДВ.9, учебного плана и служит основой для разделов обязательной части Б.1.Б.22 части формируемой участниками образовательных отношений Б.1.В.1; Б.1.В.3.; Б.1.В.5; Б.1.В.8; Б.1.В.10; Б.1.В.11; Б.1.В.16; дисциплин по выбору Б.1.В.ДВ.3; Б.1.В.ДВ.3; Б.1.В.ДВ.4; Б.1.В.ДВ.4; Б.1.В.ДВ.7; Б.1.В.ДВ.7 последующего прохождения производственной (преддипломной) практики, государственной итоговой аттестации, а также формирования профессиональной компетентности в сфере экономической безопасности.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Производственная практика (НИР) определяется руководителем программы подготовки специалистов на основе ФГОС ВО, рекомендаций работодателей с учетом интересов и возможностей кафедры. Программа учебной практики соотнесена с возможностью последующей профессиональной деятельности лиц, оканчивающих специалитет. Студенты должны выполнять индивидуальные задания, выдаваемые и утвержденные руководителем практики от организации, совместно с руководителем практики от Университета.

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет 9 зачетных единиц, 6 недель (8 семестр), .

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет 9 зачетных единиц, 6 недель (6 семестр).

## Этапы и трудоёмкость НИР

№ п/п	Этапы практики	Трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	<p><u>Организационный этап:</u> Выбор места прохождения практики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение направления на практику;</li> <li>- получение методических материалов для прохождения практики;</li> <li>- получение индивидуального задания, плана графика практики</li> </ul> <p>Ознакомление с рабочей программой практики, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и от профильной организации, усвоение правил техники безопасности и охраны труда. Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации и т.д.</p>	9	собеседование
2.	<p><u>Основной этап:</u></p> <p>Выполнение индивидуального задания, мероприятия по сбору и анализу материала (в зависимости места прохождения практики и темы индивидуального задания):</p> <p>За время практики студент должен ознакомиться: с юридическими основами создания и деятельности организации, ее структурой, методами получения внутрифирменной статистической и учетной информации; обобщением первичной и вторичной экономической информации; оценкой производственно-экономического потенциала организации и определением путей повышения эффективности функционирования систем экономической безопасности (в соответствии с темой индивидуального задания).</p> <p>Профессиональная подготовка студента предполагает в период практики обязательное выполнение индивидуального задания в форме научной статьи.</p>	261	собеседование
3.	<p><u>Аттестация по итогам практики:</u></p> <p>Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка и анализ собранных</li> </ul>	54	Проверка, отчета по НИР, выполнения индивидуального задания, устный

	материалов по итогам практики; - подготовка к защите отчета о практике - подготовка выступления на отчетной конференции - защита отчета о практике		опрос по теме исследования.
--	---	--	-----------------------------

Для каждого этапа НИР руководителем могут быть сформулированы конкретные задания.

В ходе НИР обучающийся должен:

- ознакомиться с технологиями организации научного исследования;
- ознакомиться с составом, содержанием и строением научного исследования.
- сформулировать тему исследования;
- провести поиск, теоретико-методологического анализа и реферирования научной литературы по избранной теме исследования;
  - обосновать тему исследования (формулировать объект, предмет, проблему исследования, выделять цель и задачи исследования, объяснять теоретическую но-визну и практическую значимость);
  - обосновать методики исследования;
  - организовать и провести исследование;
  - обработать результаты (в том числе статистические) и их анализ;
  - формулировка и аргументация выводов;
  - оформить работу в соответствии с требованиями, которые предъявляются к научным работам.
- подготовить и оформить в соответствии с правилами отчета по НИР.

Обязательным условием для прохождения НИР является выполнение индивидуального задания, выдаваемого групповым руководителем НИР от Университета.

Индивидуальное задание формируется с учетом компетентностного подхода и включает:

- а) задачи выполняемых работ;
- б) приводится перечень выполняемых работ и их содержание.

Образец бланка индивидуального задания прилагается в Приложении 1 к рабочей программе НИР.

НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**На первом (подготовительном) этапе практики** предусматривается по прибытию студентов на место практики: прохождение инструктажа по технике безопасности; знакомство с руководителем практики от организации и определение рабочих мест практикантов; ознакомление с документами по делопроизводству и трудовым распорядком в организации.

**На втором (основном) этапе практики студенты** должны изучить правовую основу деятельности, составить организационно-экономическую характеристику организации, выполнить тематические практические работы (в зависимости от места прохождения практики) и индивидуальные задания по самостоятельной работе студентов.

Обязательным условием для прохождения практики является выполнение индивидуального задания, выдаваемого и утвержденного руководителем практики от организации, совместно с руководителем практики от Университета.

Индивидуальное задание должно содержать:

- задачи выполняемых работ нацелены на закрепление полученных в ходе обучения знаний, умений и навыков профессиональной деятельности, в зависимости от места прохождения учебной практики;

- формирование представления об объекте практики и о структурном подразделении, являющемся местом прохождения практики.

Результаты выполнения тематических (практических) работ в ходе учебной практики (по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) должны быть приложены к отчету по итогам практики.

Образец бланка индивидуального задания прилагается в Приложении № 1 к рабочей программе учебной практики.

**На третьем этапе (аттестация по итогам практики)** студенты должны самостоятельно обработать и проанализировать полученную информацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Целью создания ФОС по НИР является оценка знаний, умений, навыков и уровня освоения обучающимися компетенций формируемых при прохождении НИР.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИРС входит в состав рабочей программы НИР, в виде приложения к рабочей программе НИР.

Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике являются:

паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения ОПОП;

индивидуальное задание;

отчет по прохождению практики;

характеристика с места практики (отзыв руководителя).

При оценке работы магистрантов обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности магистрантов при выполнении заданий в период практики;

- сделанные на основе анализа фактического материала выводы и предложения;

- качество письменного отчета по практике и презентации отчета.

По результатам защиты отчета по НИР выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

*Таблица 3*

### **Критерии оценки знаний студента на защите отчета по практике (в баллах)**

Оценка	Оценка руководителя от организации	Оценка руководителя от кафедры		Общая сумма баллов
		Качество содержания отчета	Качество ответов на вопросы на защите	
Отлично	50	30	20	100
Хорошо	40	20	10	70
Удовлетворительно	30	10	5	45

При проведении промежуточной аттестации групповым руководителем анализируются формы отчетности по итогам практики: характеристика с места практики, индивидуальное задание, оформление и публичная защита отчета, зачет. Отчёт о практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в индивидуальном задании обучающегося в ходе практики.

Аттестация каждого обучающегося по итогам практики осуществляется при сдаче отчёта на основе оценки решения обучающимся задач практики и характеристики руководителей практики от организации о приобретённых профессиональных компетенциях, знаниях, умениях и навыках.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ «ИНТЕРНЕТ», ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 4

### Информационные ресурсы КФ ФГБОУВО РГУП»

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет	Условия доступа
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
2.	ЭБС «ЮРАЙТ»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
3.	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
4.	East View Information Services	<a href="http://dlib.eastview.com/">http://dlib.eastview.com/</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
5.	Электронный каталог РГУП	<a href="http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web">http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web</a>	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
6.	Информационно-образовательный потенциал РГУП	<a href="http://op.raj.ru/">http://op.raj.ru/</a> электронные версии учебных, научных и научно- практических изданий РГУП	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
7.	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="https://femida.raj.ru">https://femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю

8.	Правовые системы	Гарант, Консультант	По ip-адресу в университете
9.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>	По ip-адресу в университете

### Карта обеспеченности литературой

Кафедра: Экономики

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Производственная практика (научно-исследовательская)

Курс: 4

Таблица 5

№ п/п	Полное библиографическое описание	
<b>Основная литература</b>		
1	Александров, О. А. Экономический анализ : учебное пособие / О.А. Александров, Ю.Н. Егоров. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003936-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2078404">https://znanium.ru/catalog/product/2078404</a> (дата обращения: 16.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	
2	Экономический анализ : учебник для вузов — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 616 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20049-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/568364">https://urait.ru/bcode/568364</a> (дата обращения: 17.04.2025).	
3	Бороненкова, С. А. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник, А.В. Чепулянис. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1763708. - ISBN 978-5-16-017109-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1763708">https://znanium.com/catalog/product/1763708</a> (дата обращения: 16.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	
4	Чеглакова, С. Г. Экономический анализ : учебное пособие / С. Г. Чеглакова, И. В. Сократова. - Москва : КУРС, 2024. - 177 с. - ISBN 978-5-907535-51-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2191976">https://znanium.ru/catalog/product/2191976</a> (дата обращения: 16.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	
<b>Дополнительная литература</b>		
1	Фасхутдинова, М. С. Бухгалтерский учет: практикум / М. С. Фасхутдинова. - Москва: ИОП РГУП, 2024. - 102 с. - ISBN 978-5-00209-095-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2151302">https://znanium.ru/catalog/product/2151302</a> (дата обращения: 15.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	
2	Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 591 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1093030. - ISBN 978-5-16-020860-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2200023">https://znanium.ru/catalog/product/2200023</a> (дата обращения: 15.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	
3	Маслова, Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 544 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0422-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2102679">https://znanium.com/catalog/product/2102679</a> (дата обращения: 15.04.2025). – Режим доступа: по подписке.	

4	Меркулова, Е. Ю. Общая экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Меркулова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16403-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/543914">https://urait.ru/bcode/543914</a> (дата обращения: 16.04.2025)
5	Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2111349">https://znanium.ru/catalog/product/2111349</a> (дата обращения: 16.04.2025). — Режим доступа: по подписке.

Зав. библиотекой  \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

В процессе прохождения научно-исследовательской работы могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете и при написании научных статей, а также специальные методики проведения научных и практических исследований.

К технологиям, используемым при выполнении студентом различных видов работ на научно-исследовательской работе относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей НИРС, выполнение заданий в процессе прохождения НИРС, использование Интернет-ресурсов. В зависимости от характера выполняемой работы студент также должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой научных источников.

К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ НИР относятся:

- изучение научной, учебно-методической и нормативных источников;
- выполнение заданий в процессе НИР;
- использование Интернет-ресурсов;
- анализ законодательных актов с позиции соответствия их действия при реализации полномочий правоприменителя в конкретной ситуации.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В целях освоения производственной (научно-исследовательская работа) практики необходимы следующие материально-технические и программные средства:

1. Аудиторный фонд КФ РГУП имени В.М. Лебедева.
2. Библиотека КФ РГУП имени В.М. Лебедева.
3. Комнаты для проведения консультаций и внеаудиторной работы.
4. Интернет-сайт РГУП имени В.М. Лебедева, а также кафедры правового обеспечения экономической деятельности.

Для проведения НИР уровень ее материально-технической и организационной обеспеченности должен соответствовать объективному требованию достаточности для того, чтоб практикант в случае необходимости мог воспользоваться доступом к

библиотечному фонду, Интернет-ресурсам, методической базе «Фемида», мог оперативно связаться с руководителем. Организации, в которых проводится НИР, должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Рабочее место практиканта должно быть оснащено персональным компьютером.

Организация, в которой проводится НИР должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который подлежит ежегодному обновлению.

Таблица 6

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	
База практик:				
Производственная практика (научно-исследовательская)	подразделения КФ ФГБОУВО «РГУП имени В.М. Лебедева»: – Кафедра Экономики (аудитория 215 (корпус 1) – Юридическая клиника (аудитория 102 (корпус 2) Аудитория 302 (корпус 1) – помещение для самостоятельной работы	Столы, стулья, компьютеры Учебная доска (маркерная), стол преподавателя, учебные столы, стулья (скамейки), проектор, ноутбук, компьютер, стенд, огнетушитель, кондиционер.	1. бессрочный договор №527Р/2022 от 11.04.2022г, 2. договор от 23.12.19г.. 3. договор №16к от 18.12.2009г., по договорам №293 от 24.12.2012г., №13 от 13.12.2013г., №08 от 08.05.2018г 4. по договорам №16к от 18.12.2009г., №7к от 12.12.2011г., №13 от 13.12.2013г., №293 от 24.12.2012г., №08 от 08.05.2018г.	1.СПСКонсультантПлюс , 2.СопровождениеЭПС "СистемаГарант" 3.Офис MS Office Professional Plus 2007 ., Microsoft Office Professional Plus 2013 RUS 4.MS WinPro 7, 8, 8.1, 10

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Фонд оценочных средств  
Производственной практики научно-исследовательской работы**

Казань, 2025

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева»**

Кафедра экономики

**Паспорт фонда оценочных средств**  
**Производственной практики (научно-исследовательской работы)**

Код формируемой компетенции (или ее части) по НИР  
- УК-1, УК-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7,  
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

\*Полный перечень необходимых компетенций охватывается при прохождении всех видов практик.

### **Структурные элементы ФОС**

Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИРС являются:

- титульный лист;
- паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения ОП ;
- индивидуальное задание;
- отчет по прохождению НИР;
- характеристика с места прохождения НИР (отзыв руководителя).

### **Промежуточная аттестация**

При проведении промежуточной аттестации групповым руководителем анализируются формы отчетности по итогам НИР: характеристика с места практики, индивидуальное задание, составление и публичная защита отчета. Индивидуальное задание должно быть заполнено надлежащим образом. Отчёт о НИР должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в индивидуальном задании в ходе НИР. Указывается порядок проведения промежуточной аттестации.

Аттестация каждого обучающегося по итогам НИР осуществляется при сдаче отчёта на основе оценки решения обучающимся задач НИР и характеристики руководителей практики от организации о приобретённых профессиональных компетенциях, знаниях, умениях и навыках.

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Защита НИР оценивается по пятибалльной системе и приравнивается к экзаменам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

В зачетной ведомости ставится оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В зачетную книжку выставляются только положительные оценки, «неудовлетворительно» в зачетной книжке не ставится.

В случае незачета НИР обучающийся направляется для повторного прохождения НИР.

### **Критерии оценивания практики по структурным элементам**

#### *Отчет о практике*

По результатам учебной практики обучающиеся подготавливают отчет. Отчет по НИР должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в индивидуальном задании на НИР.

Требования к отчету по НИР.

В отчете должны быть отражены: содержание выполненных заданий и полученные результаты по каждой теме проводимых работ. В отчете необходимо продемонстрировать знание поставленных проблем, навыки анализа правоприменительных актов, практики организации работы в сфере земельно-имущественных отношений и девелопмента недвижимости и т.п. Своевременное представление отчета является условием для допуска обучающегося к защите отчета.

Итоговый отчет включает:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на научно-исследовательскую работу;
- содержание;
- введение;
- разделы основной части;
- заключение;

- список литературы;
- приложения.
- характеристика.

Титульный лист, график и задание на научно-исследовательскую работу, характеристика оформляются в соответствии с образцами, приведенными в приложениях 1, 2, 3.

Отчет о практике является основным документом, отражающим выполненную во время практики работу.

Отчет должен быть напечатан, скреплен, страницы пронумерованы. Параметры страниц: поля – верхнее – 2 см., нижнее, левое и правое – 2,5 см, шрифт – Times New Roman, кегль шрифта – 14, формат А-4. Объем отчета без приложений должен составлять не менее 10-11 страниц.

Содержание отчета включает все заголовки разделов, подразделов и приложений с указанием номера страницы в правом столбце, соответствующей началу раздела.

Индивидуальное задание формируется с учетом компетентностного подхода и включает:

- а) задачи выполняемых работ;
- б) приводится перечень выполняемых работ и их содержание.

При допуске и проведении промежуточной аттестации проверяется наличие надлежащего заполнения индивидуального задания для представления руководителю от образовательной организации (подписи от руководителя организации прохождения практики и др.).

Во введении указывается тема научного (теоретического) исследования и изучаемая область практической деятельности, раскрывается их актуальность и значимость, формируется цель и определяются задачи научно-исследовательской практики, обозначаются объект и предмет исследования в соответствии с этапами НИР. Во введении следует также указать на используемые методы исследования и основные группы информационных источников.

Основная часть отчета состоит из двух разделов, включающих описание исследования и полученных результатов на первом и втором этапах НИРС.

Заключение характеризует степень выполнения поставленных задач и содержит краткое изложение полученных результатов и выводы.

Список литературы содержит библиографическое описание использованных источников, на которые есть ссылки в основной части отчета, и оформляется в соответствии с принятыми стандартами.

Приложения содержат вспомогательный материал, уточняющий или подтверждающий основные результаты исследования. включающие в себя копии документов (распечатка публикаций, копии научных сборников статей и т.п.), которые обучающийся подготовил во время НИР. Такие материалы должны содержать точные сведения о том, от кого они исходят, наименование, дату, номер и другие данные, которые позволяли бы сделать на них грамотные ссылки.

В характеристике должны быть отмечены степень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество выполненной им работы, оценена трудовая дисциплина, а также указаны недостатки, если они имели место в ходе прохождения практики. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью организации.

Отчет должен давать представление о работе, проделанной обучающимся за период НИР.

Отчет подписывается практикантом.

Аттестация по итогам НИР проводится на основании защиты оформленного отчета, визы руководителя НИР и научного руководителя магистранта. Дата и время защиты практики устанавливается деканатом факультета. Для допуска обучающегося к зачету в

установленные деканатом факультета и согласованные с кафедрой дни обучающийся размещает на «Фемиде»: характеристику, индивидуальное задание и отчет о практике, оформленные надлежащим образом. Руководитель на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске обучающегося к защите. Свое решение он излагает на отчете о прохождении НИР. Процедура защиты состоит из доклада практиканта о проделанной работе в период НИР (до 10 мин), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Критериями оценки результатов практики являются:

- мнение руководителя НИР от организации об уровне подготовленности практиканта, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемое в характеристике;
- степень выполнения программы НИР;
- содержание и качество представленных практикантом отчетных материалов (публикация научной статьи);
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении НИР.

**Критерии оценки НИР**

Практика оценивается максимально в **100 баллов**, из них:

Критерии оценивания уровня освоения компетенций **по результатам подготовки отчета** по практики, обучающийся может максимально набрать **до 50 баллов**.

*Таблица 7*

**Критерии оценки НИР**

<b>Критерии</b>	<b>Баллы / Оценка</b>
Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций - УК-1, УК-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5. представлен полный, структурированный, оформленный по всем правилам и стандартам отчет по практике. Магистрант проявил активность, инициативность, творчество в реализации индивидуального задания, показал умения обосновывать и аргументировать свое видение ситуации	от 41 до 50 баллов «отлично»
Освоен базовый уровень всех составляющих компетенций, - УК-1, КУ-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5., представлен достаточно полный, структурированный, оформленный по всем правилам отчет по практике, но выводы и рекомендации недостаточно аргументированы и обоснованы. Студент проявил активность, инициативность в ходе прохождения практики.	от 31 до 40 баллов «хорошо»
Освоен пороговый уровень всех составляющих компетенций - УК-1, КУ-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5., в представленном отчете отчет по практике соблюдены все требования к оформлению и структуре, но отсутствует развернутая содержательная и выводная часть. Магистрант не проявлял инициативности в ходе прохождения практики	от 21 до 30 баллов «удовлетворительн о»

Не освоены составляющие компетенции, отчет не соответствует требованиям, индивидуальное задание не выполнено	менее 20 баллов «неудовлетворительно»
--	--

**На защите практики обучающийся может максимально набрать до 50 баллов.**

Таблица 8

### Критерии оценки на защите НИР

Критерии	Баллы / Оценка
Студент продемонстрировал полные и аргументированные ответы на вопросы к зачёту, освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций - УК-1, УК-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.	от 41 до 50 баллов «отлично»/зачёт
Студент продемонстрировал полные, но не достаточно аргументированные ответы на вопросы к зачёту, освоен базовый уровень всех составляющих компетенций - УК-1, КУ-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.	от 31 до 40 баллов «хорошо»/зачёт
Студент ответил не на все вопросы к зачету, освоен пороговый уровень всех составляющих компетенций - УК-1, КУ-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.	от 17 до 30 баллов «удовлетворительно»/ зачёт
Студент не ответил на вопросы к зачету, не освоены составляющие компетенции - УК-1, КУ-2, УК-4, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.	менее 16 баллов «неудовлетворительно»/ незачёт

При оценке итогов практики студента, учитываются содержание и правильность оформления обучающимся отчета, качество ответов на вопросы в ходе защиты практики. Оценки, полученные путем суммирования баллов за прохождение практики и ее защиту, соответствуют традиционным оценкам:

В рамках промежуточной аттестации в зависимости от суммы набранных баллов за выполнение индивидуального плана научно-исследовательской работы обучающемуся в пересчете в пятибалльную шкалу оценок выставляются: - если промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета:

- менее 37 баллов - неудовлетворительно;
- от 37 до 58 - удовлетворительно;
- от 59 до 79 - хорошо;
- от 80 до 100 – отлично.

Если выпускающая кафедра не рекомендовала ВКР к защите в порядке, установленном правовыми актами Университета, то на промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе на основании выписки из протокола заседания кафедры в ведомости промежуточной аттестации и в аттестационной ведомости в графе «Баллы за выполнение индивидуального плана НИР» выставляется «0» баллов, а в графе «Оценка» - «неудовлетворительно».

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева»**

**Кафедра экономики**

Специальность: **38.05.01 «Экономическая безопасность»**  
Специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Отчет по практике**

тип –производственная, вид – научно-исследовательская работа,  
способ проведения – стационарная, форма проведения – дискретная  
место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(название предприятия)

Выполнил \_\_\_\_\_

(курс, форма обучения, Ф.И.О. обучающегося)

Подпись \_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

**Отчет допущен к защите:**

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. преподавателя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись преподавателя)

Казань, \_\_\_\_\_

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева»**

Кафедра экономики

Специальность: **38.05.01 «Экономическая безопасность»**

Специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на практику: тип – производственная , вид – научно-исследовательская работа,  
способ проведения – стационарная, форма проведения – дискретная

для

---

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Студента \_\_\_ курса

Место прохождения практики:

---

–

---

–

(указывается полное наименование структурного подразделения КФ РГУП/  
профильной организации и её структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Задание на практику (выдается руководителем практики, исходя из компетенций, формируемых данным видом практики):**

**УК - 1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

**УК-1.1.** Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода

**УК-1.2.** Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации

**УК - 2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

**УК-2.2.** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

**УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта

**УК - 4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров

УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке

УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке

УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат

УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности, в том числе

ИУК-11.1. Распознает коррупционные проявления в социальных и экономических отношениях

ИУК-11.2. Осознает и объясняет недопустимость коррупционного поведения

ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

ОПК-1.1 Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач

ОПК-1.2 Использует закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ОПК-1.3 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ОПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

ОПК-2.2 Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

ОПК-2.3 Составляет прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.2 Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей

ОПК-3.3 Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

ОПК-4.1 Принимает участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации

ОПК-4.2 Планирует и организовывает служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов;

ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение.

ОПК-5.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, исключаяющими противоправное поведение

ОПК-5.2 Владеет основами права и умеет применять их на практике

ОПК-5.3 Знает законодательство Российской Федерации в части регулирования экономических отношений и умеет использовать их в рамках выполняемой профессиональной деятельности.

ОПК-5.4 Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных правовых актов, методические материалы, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности

ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6.1 Выбирает инструментальные средства для обработки экономической информации и обосновывать свой выбор

ОПК-6.2 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных.

ОПК-6.3 Выполняет профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7.1 Обладает знаниями о современных информационных технологиях используемых при решении профессиональных задач

ОПК-7.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий;

ОПК-7.3 Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности

ПК- 1. Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками

ИПК-1.1. Владеет способами выявления внешнего и внутреннего контекста функционирования организации

ИПК-1.2. Знает современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения в организации

ПК-1.3. Способен использовать программное обеспечение для работы с информацией

ПК-2. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

ИПК-2.1. Владеет способами определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками

ИПК-2.2. Знает законодательство Российской Федерации, а также отраслевые стандарты по управлению рисками

ПК-2.3. Способен к обеспечению сохранения коммерческой тайны.

ПК- 3. Способен эксплуатировать интегрированную систему управления рисками

ИПК-3.1. Знает пути выявления недостатков существующей системы и разрабатывать рекомендации по улучшению процедур управления рисками

ИПК-3.2. Способен реализовывать стратегические, оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации

ИПК-3.3. Владеет навыками мониторинга наиболее критичных рисков, их динамики и выработка рекомендаций по дальнейшему развитию системы управления рисками

ПК- 4. Способен внедрять интегрированную систему управления рисками

ИПК-4.1. Способен проводить анализ и применять методики оценки и управления рисками

ИПК-4.2. Владеет навыками анализа отчетности по всем видам рисков

ИПК-4.3. Знает подходы к оценке конкурентной среды и выявлению внешних угроз организации

ПК-5. Способен подготовить управленческие решения по вопросам экономической безопасности

ИПК-5.1. Владеет основами управления и методологией экономической безопасности;

ИПК-5.2. Способен разработать меры по минимизации утрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом состояния социально-экономических показателей за текущий период

ИПК-5.3. Знает место и роль экономической безопасности в системе национальной, глобальной и региональной безопасности

<b>Планируемые</b>	<b>результаты</b>
<b>практики:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение новых, закрепление, углубление и расширение имеющихся профессиональных компетенций и знаний;</li> <li>- получение реального опыта профессиональной деятельности в области управления недвижимостью;</li> <li>- подготовка общих выводов о деятельности организаций, а также практических рекомендаций по совершенствованию организационных аспектов ее деятельности;</li> <li>- подробное описание итогов прохождения НИР в соответствии с этапами практики;</li> <li>- публичная защита своих выводов и отчетов по практике.</li> </ul>	

### РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Этап практики	Срок выполнения	Виды деятельности
1	Организационный		Ознакомление с рабочей программой практики, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и от профильной организации, усвоение правил техники безопасности и охраны труда.
2	Основной		Выполнение индивидуального задания (темы индивидуального задания и мероприятия по сбору и анализу материала).
3	Заключительный		Обработка собранного в ходе практики материала, составление отчета, предоставление отчетных документов и публичная защита отчета по практике.

Согласовано руководителями практики:

От Университета: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

От профильной организации: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
(подпись обучающегося)

*\*Печать организации на индивидуальное задание не ставить.*

## ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося \_\_\_\_\_ факультета направление подготовки (специальность)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

проходившего \_\_\_\_\_ практику в \_\_\_\_\_  
организации) (вид практики) (наименования)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики, в соответствии с этапами рабочего плана-графика проведения практики, выполнением индивидуального задания;
- поведение во время практики;
- отношение с работниками организации и посетителями;
- замечания и пожелания обучающемуся;
- общий вывод руководителя практики от организации о выполнении обучающимся программы практики и, какой заслуживает оценки.

Руководитель организации

подпись

Ф. И. О.

Место печати

### Примерная структура содержания отчета

1. **Сроки НИР**
2. **Место прохождения**
3. **Описание своей деятельности в соответствии с этапами рабочего плана-графика проведения практики**
4. **Результаты прохождения** (обработка и систематизация полученного материала, выводы по выполнению индивидуального задания\*, объем выполнения программы практики в соответствии с этапами рабочего плана-графика проведения практики).

*\*Отчет студента должен раскрывать выполнение индивидуальных заданий по практике с учетом компетентностного подхода.*

**Типовые темы, которые могут быть использованы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики**

1. Стратегическая оценка потенциально возможных угроз экономической безопасности современного предприятия (организации, учреждения)
2. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия (организации, учреждения).
3. Инвестиционная политика предприятия (организации) как условие укрепления его экономической безопасности.
4. Роль риск-менеджмента в обеспечении экономической безопасности предприятия.
5. Формирование системы управления рисками на предприятии.
6. Эффективность мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия (организации).
7. Анализ и оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
8. Анализ и оценка кадровой составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
9. Анализ и оценка технико-технологической составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
10. Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
11. Кадровая безопасность в системе экономической безопасности современного предприятия: инструментарий обеспечения.
12. Разработка стратегии развития предприятия с целью обеспечения его экономической безопасности.
13. Оценка эффективности системы обеспечения экономической безопасности предприятий малого бизнеса.
14. Совершенствование информационной поддержки обеспечения экономической безопасности современного предприятия.
15. Финансовая устойчивость как основа обеспечения экономической безопасности современного предприятия.
16. Анализ основных угроз экономической безопасности современного предприятия.
17. Финансовая безопасность предприятия как средство предупреждения кризиса.
18. Формирование механизма обеспечения экономической безопасности предприятия на основе анализа его финансово-хозяйственной деятельности
19. Воздействие маркетинговой политики на экономическую безопасность современного предприятия
20. Банкротство как угроза экономической безопасности современного предприятия: теория и практика.
21. Анализ угроз экономической безопасности современного предприятия и содержания организационно-технических мероприятий по ее обеспечению.
22. Роль прибыли в обеспечении экономической безопасности современного предприятия.
23. Совершенствование организации информационно-аналитического обеспечения экономической безопасности современного предприятия
24. Механизм противодействия коррупции как фактор криминализации экономики субъекта Федерации (муниципального образования)

25. Совершенствование инструментария информационного обеспечения противодействия коррупции
26. Анализ механизмов противодействия коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления
27. Анализ механизмов обеспечения экономической безопасности в системе органов государственной власти
28. Снижение кредитных рисков как фактор повышения экономической безопасности коммерческого банка
29. Совершенствование механизмов обеспечения экономической безопасности в коммерческом банке
30. Анализ работы службы экономической безопасности коммерческого банка по противодействию мошенничеству
31. Совершенствование системы управления персоналом для обеспечения экономической безопасности в коммерческом банке
32. Минимизация угроз экономической безопасности при заключении договоров: экономико-правовые аспекты.
33. Анализ структуры и динамики экономической преступности в регионе (муниципальном образовании)
34. Организация защиты экономической информации в коммерческом банке
35. Правовые основы обеспечения экономической безопасности банковской деятельности