

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: директор Казанского филиала

Дата подписания: 03.04.2023 14:02:11

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**«Иностранный язык»**

**Набор 2023 г.**

**Направление подготовки: 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

**Профиль подготовки:**

**Специалитет «Судебная деятельность: профиль гражданско-правовой, уголовно-правовой»**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Шишова Елена Витальевна, кандидат филологических наук, старший преподаватель кафедры языкознания и иностранных языков

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № 12 «27» июня 2023 г.).

Зав. кафедрой Нурова Л.Р., к.филол.н., доцент

Казань, 2023

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
Иностранный язык  
для набора 2023 года на 2023-2024 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_ «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Зав. кафедрой – Нунова Лилия Рашатовна, к.филол.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

---

<sup>1</sup> Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	
4.	Содержание дисциплины (модуля)	
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	
6.	Материально-техническое обеспечение	
7.	Карта обеспеченности литературой	
8.	Фонд оценочных средств	

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык»  
Разработчик: Шишова Е.В.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Обязательная часть Блока: Б1
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-4
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык».</p> <p>Тема 2. Необходимость права</p> <p>Тема 3. История англо-американской правовой системы</p> <p>Тема 4. Основные юридические профессии</p> <p>Тема 5. Государственное устройство Великобритании</p> <p>Тема 6. Государственное устройство США</p> <p>Тема 7. Законотворчество.</p> <p>Тема 8. Судебные системы стран изучаемого языка</p> <p>Тема 9. Основы правовой системы страны изучаемого языка</p> <p>Тема 10. Уголовный и гражданский процесс</p> <p>Тема 11. Гражданские правонарушения</p> <p>Тема 12. Преступления и преступники</p> <p>Тема 13. Правоприменение</p> <p>Тема 14. Суд присяжных</p> <p>Тема 15. Закон и порядок</p> <p>Тема 16. Политические партии</p> <p>Тема 17. Таможенное право зарубежных государств</p> <p>Тема 18. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке.</p> <p>Тема 19. ООН и Международный суд ООН</p> <p>Тема 20. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека</p> <p>Тема 21. Европейский суд по правам человека</p> <p>Тема 22. Научно-практическая конференция: «Судебные системы зарубежных государств».</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Форма промежуточной аттестации	Контрольное задание, экзамен

**1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)**

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4.1	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
2	УК-4.3	УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
3	УК-4.4	УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке
4	УК-4.6	УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1 семестр	2 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	4	144	144	
Контактная работа	-	66	30	36
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	78	78	
Занятия лекционного типа	-	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	66	30	36
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	к/з	экз.

Таблица 2.2  
заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	зач. ед.	час.	по семестрам		
			0 семестр	1 семестр	2 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	4	144	144		
Контактная работа	-	16	4	4	8

Вид учебной работы			Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам		
			0 семестр	1 семестр	2 семестр
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	128	128		
Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	16	4	4	8
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	-	к/з	ЭКЗ.

Таблица 2.3  
очная форма обучения на базе среднего профессионального образования

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1 семестр	
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	4	144	144	
Контактная работа	-	12	12	
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	132	132	
Занятия лекционного типа	-	-	-	
Занятия семинарского типа	-	12	12	
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	ЭКЗ.	

Таблица 2.2  
заочная форма обучения на базе среднего профессионального образования

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			0 семестр	1 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	4	144	144	
Контактная работа	-	6	2	4
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	138	138	
Занятия лекционного типа	-	-	-	-
Занятия семинарского типа	-	6	2	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	-	к/р, ЭКЗ.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Текст рабочей программы по темам

**Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык».**

Специфика языка профессиональных документов и специальной терминологии.  
Знакомство с учебной литературой.

**Тема 2. Необходимость права**

Что такое закон.

Виды и формы законов.

**Тема 3. История англо-американской правовой системы**

Основы британского законодательства.

Основы законодательства США.

Общее право.

**Тема 4. Основные юридические профессии**

Юридические профессии в Великобритании.

Юридические профессии в США.

Юридические профессии в России.

**Тема 5. Государственное устройство Великобритании**

Монархия.

Представительская ветвь.

**Тема 6. Государственное устройство США**

Ветви власти США.

Представительская власть.

**Тема 7. Законотворчество.**

Законодательная ветвь США.

Законодательный процесс в Великобритании.

**Тема 8. Судебные системы стран изучаемого языка**

Судебная система Великобритании.

Судебная система США.

Судебная система РФ.

**Тема 9. Основы правовой системы страны изучаемого языка**

Конституционное законодательство.

Земельное законодательство в Британии.

Договорное право.

Семейное право.

Банковское право.

Право интеллектуальной собственности.

Международное право.

Торговое право.

**Тема 10. Уголовный и гражданский процесс**

Гражданское судопроизводство.

Уголовное судопроизводство.

**Тема 11. Гражданские правонарушения**

Гражданский процесс.

Деликты.

## **Тема 12. Преступления и преступники**

Криминология.

Преступность и её причины.

Обращение с преступниками.

## **Тема 13. Правоприменение**

История полиции.

Устройство полиции.

Полиция и общество.

Скотланд Ярд.

Методы полиции.

## **Тема 14. Суд присяжных**

Появление суда присяжных.

Незаменимый опыт присяжного.

Процедура отбора присяжных.

Ответственность присяжных.

Присяга в Британии.

## **Тема 15. Закон и порядок**

Преступность несовершеннолетних.

Причины подростковой преступности.

## **Тема 16. Политические партии**

## **Тема 17. Таможенное право зарубежных государств**

Функции австралийской таможни и защита границ.

Ответственность за нарушение испанского таможенного законодательства.

Американская таможня как гарант правоприменения.

## **Тема 18. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке.**

Структура делового письма. Правила оформления, пунктуация оформление, особенности делового стиля письма.

Деловые письма по поводу установления контактов с зарубежными партнерами.

Коммерческая переписка. Составление писем и других документов, используемых при оформлении торговых сделок.

Структуры и основные лексико-стилистические особенности коммерческого письма.

Простые коммерческие письма: Стандартные фразы делового письма. Уведомление и подтверждение.

## **Тема 19. ООН и Международный суд ООН**

## **Тема 20. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека**

## **Тема 21. Европейский суд по правам человека**

## **Тема 22. Научно-практическая конференция: «Судебные системы зарубежных государств».**



#### 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

##### Тематический план

Таблица 3.1  
очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык»	УК-4.1, УК-4.3	4	2	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
2	Тема 2. Необходимость права	УК-4.1, УК-4.4	4	2	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
3	Тема 3. История англо-американской правовой системы	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
4	Тема 4. Основные юридические	УК-4.1,	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
	профессии	УК-4.4							выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
5	Тема 5. Государственное устройство Великобритании	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
6	Тема 6. Государственное устройство США	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
7	Тема 7. Законотворчество	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									контрольная работа
8	Тема 8. Судебные системы стран изучаемого языка	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
9	Тема 9. Основы правовой системы страны изучаемого языка	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
10	Тема 10. Уголовный и гражданский процесс	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
11	Тема 11. Гражданские правонарушения	УК-4.1, УК-4.4	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
12	Тема 12. Преступления и преступники	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
13	Тема 13. Правоприменение	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
14	Тема 14. Суд присяжных	УК-4.1, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
15	Тема 15. Закон и	УК-	6	2	-	-	4	-	доклады с

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	порядок	4.1, УК-4.4							презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
16	Тема 16. Политические партии	УК-4.1, УК-4.4	4	2	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
17	Тема 17. Таможенное право зарубежных государств	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	4	2	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
18	Тема 18. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке	УК-4.3, УК-4.4	6	4	-	-	2	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									текстов, контрольная работа
19	Тема 19. ООН и Международный суд ООН	УК-4.1, УК-4.4	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
20	Тема 20. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека	УК-4.1, УК-4.4	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
21	Тема 21. Европейский суд по правам человека	УК-4.1, УК-4.4	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
22	Тема 22. Научно-практическая конференция: «Судебные системы	УК-4.1, УК-4.4,	8	4	-	-	4	-	доклады с презентациями, выполнение упражнений на

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
	зарубежных государств»	УК-4.6							закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
<b>ВСЕГО</b>			144	78	-	-	66		

Таблица 3.2  
заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык», специфика языка профессиональных документов и специальной терминологии. Знакомство с учебной литературой. Основные юридические профессии.	УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи
2	Тема 2. Необходимость	УК-4.1,	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	права. История англо-американской правовой системы. Основы правовой системы страны изучаемого языка.	УК-4.4, УК-4.6							(практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
3	Тема 3. Государственное устройство Великобритании. Государственное устройство США. Законотворчество.	УК-4.1, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
4	Тема 4. Судебные системы стран изучаемого языка. Закон и порядок. Суд присяжных.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
5	Тема 5. Преступления и преступники. Уголовный и гражданский процесс. Гражданские правонарушения. Таможенное право зарубежных государств.	УК-4.1, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, практические задачи
6	Тема 6. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке.	УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, деловая игра



№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	Правоприменение. Политические партии.								
7	Тема 7. ООН и Международный суд ООН. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека. Европейский суд по правам человека.	УК-4.1, УК-4.4	24	20	-	-	4	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями
<b>ВСЕГО</b>			144	128	-	-	16	-	

Таблица 3.3  
очная форма обучения (на базе спо)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык», специфика языка профессиональных документов и специальной терминологии. Знакомство с учебной литературой.	УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6	40	40	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	Основные юридические профессии. Необходимость права. История англо-американской правовой системы. Основы правовой системы страны изучаемого языка.								
2	Тема 2. Государственное устройство Великобритании. Государственное устройство США. Законотворчество.	УК-4.1, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
3	Тема 3. Судебные системы стран изучаемого языка. Закон и порядок. Суд присяжных.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
4	Тема 4. Преступления и преступники. Уголовный и гражданский процесс. Гражданские правонарушения. Таможенное право зарубежных государств.	УК-4.1, УК-4.4	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, практические задачи
5	Тема 5. Составление и оформление	УК-4.1, УК-	20	18	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
	деловой корреспонденции и документации на иностранном языке. Правоприменение. Политические партии.	4.3, УК-4.4							занятия), доклады с презентациями, деловая игра
6	Тема 6. ООН и Международный суд ООН. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека. Европейский суд по правам человека.	УК-4.1, УК-4.4	24	20	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями
<b>ВСЕГО</b>			144	132	-	-	12	-	

Таблица 3.4  
заочная форма обучения (на базе спо)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык», специфика языка профессиональных документов и специальной	УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6	48	46	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), практические задачи

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	терминологии. Знакомство с учебной литературой. Основные юридические профессии. Необходимость права. История англо-американской правовой системы. Основы правовой системы страны изучаемого языка. Государственное устройство Великобритании. Государственное устройство США. Законотворчество.								
2	Тема 2. Судебные системы стран изучаемого языка. Закон и порядок. Уголовный и гражданский процесс. Преступления и преступники. Суд присяжных. Гражданские правонарушения. Таможенное право зарубежных государств.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	48	46	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с презентациями, контрольная работа
3	Тема 3. Составление и оформление деловой корреспонденции и	УК-4.1, УК-4.3, УК-	48	46	-	-	2	-	вопросы для семинара (практического занятия), доклады с

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				работа под контролем преподавателя.	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	документации на иностранном языке. Правоприменение. Политические партии. ООН и Международный суд ООН. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека. Европейский суд по правам человека.	4.4							презентациями, деловая игра
<b>ВСЕГО</b>			144	138	-	-	6	-	

#### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1

Очная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
3	Чтение и перевод оригинальных фрагментов законодательных документов, подготовка сообщений по теме.	4
4	Профессия прокурора и адвоката в стране изучаемого языка.	4
5, 6	Основные вехи истории Великобритании и США. Чтение и составление письменного резюме текста.	4
7	Общее и континентальное право: истоки и развитие. Чтение и перевод текста, составление устного резюме текста. Подготовка кратких сообщений.	4
8	Система уголовного правосудия стран изучаемого языка.	6
10	Подготовка докладов на тему: Отмена смертной казни: «за» и «против».	4
11	Система гражданского правосудия стран изучаемого языка.	4
12	Подготовка сообщений о преступлениях по материалам прессы.	4
13	Правоприменение. Составление структуры органов правоприменения на иностранном языке.	4
14	История суда присяжных в странах изучаемого языка.	4
15	Чтение и перевод известных юридических документов.	6
16	Роль политических партий в государственном управлении.	4

	Подготовка кратких сообщений.	
17	Таможенное право зарубежных государств. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений.	4
18	Виды деловой корреспонденции и документации.	6
19	Статут Международного суда ООН.	4
20	Международная конвенция по правам человека.	4
21	Структура Европейского суда по правам человека. Подготовка схемы на иностранном языке.	4
22	Подготовка к научно-практической конференции на тему: «Судебные системы зарубежных государств».	4

*Таблица 4.2  
Заочная форма обучения*

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Профессия прокурора и адвоката в стране изучаемого языка.	10
2	Чтение и перевод оригинальных фрагментов законодательных документов, подготовка сообщений по теме.	10
3	Общее и континентальное право: истоки и развитие. Чтение и перевод текста, составление устного резюме текста. Подготовка кратких сообщений.	6
4	История наказаний и их виды. Чтение и составление письменного резюме текста.	10
4	Подготовка докладов на тему: Отмена смертной казни: «за» и «против».	10
4	Органы судебной власти РФ. Составление схемы на иностранном языке.	8
4	История суда присяжных в странах изучаемого языка.	4
5	Система гражданского правосудия стран изучаемого языка. Система уголовного правосудия стран изучаемого языка.	10
5	Гражданское и уголовное право. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений.	6
5	Уголовный и гражданский процесс. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений. Роль судьи в судебном процессе.	4
5	Подготовка сообщений о преступлениях по материалам прессы.	10
5	Подготовка к ролевой игре «Судебное разбирательство»	6
6	Виды деловой корреспонденции и документации.	10
6	Составление письменной аннотации и реферата текста по специальности.	6
7	Статут Международного суда ООН.	4
7	Международная конвенция по правам человека.	4
7	Структура Европейского суда по правам человека. Подготовка схемы на иностранном языке.	4
7	Подготовка к научно-практической конференции на тему: «Судебные системы зарубежных государств».	6

*Таблица 4.3  
Очная форма обучения (на базе спо)*

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Профессия прокурора и адвоката в стране изучаемого языка.	10
1	Чтение и перевод оригинальных фрагментов законодательных документов, подготовка сообщений по теме.	10
2	Общее и континентальное право: истоки и развитие. Чтение и перевод текста, составление устного резюме текста. Подготовка кратких сообщений.	8
3	История наказаний и их виды. Чтение и составление письменного резюме текста.	10
3	Подготовка докладов на тему: Отмена смертной казни: «за» и «против».	10
3	Органы судебной власти РФ. Составление схемы на иностранном языке.	8
3	История суда присяжных в странах изучаемого языка.	4
4	Система гражданского правосудия стран изучаемого языка. Система уголовного правосудия стран изучаемого языка.	10
4	Гражданское и уголовное право. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений.	6
4	Уголовный и гражданский процесс. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений. Роль судьи в судебном процессе.	6
4	Подготовка сообщений о преступлениях по материалам прессы.	10
4	Подготовка к ролевой игре «Судебное разбирательство»	6
5	Виды деловой корреспонденции и документации.	10
5	Составление письменной аннотации и реферата текста по специальности.	6
6	Статут Международного суда ООН.	4
6	Международная конвенция по правам человека.	4
6	Структура Европейского суда по правам человека. Подготовка схемы на иностранном языке.	4
6	Подготовка к научно-практической конференции на тему: «Судебные системы зарубежных государств».	6

*Таблица 4.4  
Заочная форма обучения (на базе спо)*

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Профессия прокурора и адвоката в стране изучаемого языка.	10
1	Чтение и перевод оригинальных фрагментов законодательных документов, подготовка сообщений по теме.	10
1	Общее и континентальное право: истоки и развитие. Чтение и перевод текста, составление устного резюме текста. Подготовка кратких сообщений.	10
2	История наказаний и их виды. Чтение и составление письменного резюме текста.	10
2	Подготовка докладов на тему: Отмена смертной казни: «за» и «против».	10

2	Органы судебной власти РФ. Составление схемы на иностранном языке.	8
2	История суда присяжных в странах изучаемого языка.	6
2	Система гражданского правосудия стран изучаемого языка. Система уголовного правосудия стран изучаемого языка.	10
2	Гражданское и уголовное право. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений.	6
2	Уголовный и гражданский процесс. Составление глоссария по теме, подготовка кратких сообщений. Роль судьи в судебном процессе.	6
2	Подготовка сообщений о преступлениях по материалам прессы.	10
2	Подготовка к ролевой игре «Судебное разбирательство»	6
3	Виды деловой корреспонденции и документации.	10
3	Составление письменной аннотации и реферата текста по специальности.	6
3	Статут Международного суда ООН.	4
3	Международная конвенция по правам человека.	6
3	Структура Европейского суда по правам человека. Подготовка схемы на иностранном языке.	4
3	Подготовка к научно-практической конференции на тему: «Судебные системы зарубежных государств».	6

#### 4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрены.

### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

#### 5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Иностранный язык» включена в Базовую часть Блока 1 программы специалитета по направлению подготовки 40.05.04. «Судебная и прокурорская деятельность».

Освоение дисциплины «Иностранный язык» расширяет и углубляет возможности обучаемых овладеть всеми другими дисциплинами ОПОП, благодаря формированию умения извлекать и использовать информацию из иноязычных источников в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта в области юриспруденции.

Для освоения программы дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, указанными в картах компетенций по дисциплине.

Целью изучения курса «Иностранный язык» является овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности, а также для дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре и проведения научных исследований в области юриспруденции.

#### 5.2. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)



Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):  
(перечень ежегодно обновляется)

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	<a href="http://www.oxfordbibliographies.com">www.oxfordbibliographies.com</a> <b>модуль Management</b> –аспирантура Экономика и <b>модуль International Law-</b> аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант
10	Официальный сайт Университета	<a href="http://www.rgup.ru">www.rgup.ru</a>

### Ресурсы сети Интернет

[www.parliament.uk](http://www.parliament.uk) – информация о британском парламенте

[www.senate.gov](http://www.senate.gov) – информация о Сенате США

[www.lexadin.nl/wlg/legis/nofr/legis.htm](http://www.lexadin.nl/wlg/legis/nofr/legis.htm) - мировая информация правового характера

[www.lawsociety.org.uk/home.law](http://www.lawsociety.org.uk/home.law); [www.ibanet.org/](http://www.ibanet.org/) - информация о профессии юриста в Великобритании

[www.plainenglish.co.uk/law.htm](http://www.plainenglish.co.uk/law.htm) - информация об английском языке права

<http://www.answers.com/> - сайт справочного характера (энциклопедии)

<http://www.law.com/> - сайт справочного характера

<http://www.dictionarylalaw.com/> - терминологический словарь

[www.fraud.org](http://www.fraud.org)

www.fredlaw.com  
www.myforensicsciencedegree.com  
www.law.indiana.edu  
www.graphicinsight.co.za

Мультимедийные учебные материалы:  
ABBY Lingvo x5. Англо-русский электронный словарь. М., 2011.  
Bridge to English. Лингафонный углубленный курс английского языка.  
CD-ROM, Intense Educational, 2005.  
Discover the UN and have Fun. CD-ROM. UNICEF. Geneva, 2003.  
Too Big to Fail. НВО, 2011.

**Основная и дополнительная литература** указана в Карте обеспеченности литературой.

### **6. Материально-техническое обеспечение**

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено

в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
1	Иностранный язык	Лингафонный кабинет (аудитория № 237) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)

		Кабинет иностранного языка (аудитория № 327) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)
--	--	--

## 7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра языкознания и иностранных языков  
 Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
 Профиль: гражданско-правовой, уголовно-правовой  
 Дисциплина: «Иностранный язык»  
 Курс 1

№ п/п	Наименование, автор или редактор, издательство, год издания, количество страниц	Вид издания	
		ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1		2	3
<b>Основная литература</b>			
1.	Хижняк, С.П. Английский язык для юристов: учебник / С.П. Хижняк, Н.А. Калмазова, Е. Г. Вьюшкина. – Москва: ЮСТИЦИЯ, 2020. – 186 с. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-4365-3708-5. – Текст: электронный. – URL: <a href="https://book.ru/book/932876">https://book.ru/book/932876</a> (дата обращения: 25.03.2023).	<a href="https://book.ru/book/932876">https://book.ru/book/932876</a>	
2	Куликова, Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-744-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1914779">https://znanium.com/catalog/product/1914779</a> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422348#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=422348#bib</a>	
3	Лизунова, Н.М. Английский язык : учебное пособие / Лизунова Н.М., Обухова Л.Ю. — Москва : Русайнс, 2019. — 96 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-4365-1430-7. — Текст: электронный. — URL: <a href="https://book.ru/book/932873">https://book.ru/book/932873</a> (дата обращения: 25.03.2023).	<a href="https://book.ru/book/932873">https://book.ru/book/932873</a>	
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 282 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005665-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1915345">https://znanium.com/catalog/product/1915345</a> (дата обращения: 27.03.2023). – Режим доступа: по подписке.	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422476#bib">https://znanium.com/catalog/document?id=422476#bib</a>	

2.	Попов, Е. Б. English Coursebook for Lawyers = Учебник английского языка для юристов: учебник / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 314 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016543-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=400378">https://znanium.com/catalog/document?id=400378</a> (дата обращения: 25.03.2023).	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=400378">https://znanium.com/catalog/document?id=400378</a>	
3	Попов, Е. Б. Legal English: английский язык для юристов: учебник / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 314 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015369-8. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=366584">https://znanium.com/catalog/document?id=366584</a> (дата обращения: 25.03.2023).	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=366584">https://znanium.com/catalog/document?id=366584</a>	
4	Попов, Е. Б. The ABC of Legal English: Основы юридического английского языка: учебное пособие / Е.Б. Попов. – Москва: ИНФРА-М, 2022. - 85 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-110330-2. – Текст: электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=397489">https://znanium.com/catalog/document?id=397489</a> (дата обращения: 25.03.2023).	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=397489">https://znanium.com/catalog/document?id=397489</a>	

Зав. библиотекой

А.Л.Герентьева

Зав. кафедрой

Л.Р. Нурова

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык»	УК-4.1, УК-4.3	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
2	Тема 2. Необходимость права	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
3	Тема 3. История англо-американской правовой системы	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
4	Тема 4. Основные юридические профессии	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
5	Тема 5. Государственное устройство Великобритании	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
6	Тема 6. Государственное устройство США	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
7	Тема 7. Законотворчество	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и

			перевод текстов, контрольная работа
8	Тема 8. Судебные системы стран изучаемого языка	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
9	Тема 9. Основы правовой системы страны изучаемого языка	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
10	Тема 10. Уголовный и гражданский процесс	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
11	Тема 11. Гражданские правонарушения	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
12	Тема 12. Преступления и преступники	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
13	Тема 13. Правоприменение	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
14	Тема 14. Суд присяжных	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа

15	Тема 15. Закон и порядок	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
16	Тема 16. Политические партии	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
17	Тема 17. Таможенное право зарубежных государств	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
18	Тема 18. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке	УК-4.3, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
19	Тема 19. ООН и Международный суд ООН	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
20	Тема 20. Совет Европы и Международная конвенция по правам человека	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
21	Тема 21. Европейский суд по правам человека	УК-4.1, УК-4.4	доклады с презентациями, выполнение упражнений на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
22	Тема 22. Научно-практическая конференция: «Судебные системы	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6	доклады с презентациями, выполнение упражнений



	зарубежных государств»		на закрепление материала, чтение и перевод текстов, контрольная работа
--	------------------------	--	--

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Форма обучения	Очная
Всего баллов, в том числе:	0-26
Вопросы для семинаров	0-6
Доклад с презентацией	0-10
Практические задачи	0-10

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

## 8.2. Оценочные средства

### Вопросы для семинаров (практических занятий)

Вопросы для семинаров предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на семинаре (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

### Тема 1. Цели и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык»

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Специфика языка профессиональных документов и специальной терминологии. Знакомство с учебной литературой.	УК-4.1, УК-4.3

### Тема 2. Необходимость права

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
2	Что такое закон. Виды и формы законов.	УК-4.1, УК-4.4

### **Тема 3. История англо-американской правовой системы**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
3	Основы британского законодательства. Основы законодательства США. Общее право.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6

### **Тема 4. Основные юридические профессии**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
4	Юридические профессии в Великобритании. Юридические профессии в США. Юридические профессии в России.	УК-4.1, УК-4.4

### **Тема 5. Государственное устройство Великобритании**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
5	Монархия. Представительская ветвь.	УК-4.1, УК-4.4

### **Тема 6. Государственное устройство США**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
6	Ветви власти США. Представительская власть.	УК-4.1, УК-4.4

### **Тема 7. Законотворчество**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
7	Законодательная ветвь США. Законодательный процесс в Великобритании.	УК-4.1, УК-4.4

### **Тема 8. Судебные системы стран изучаемого языка**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
8	Судебная система Великобритании. Судебная система США. Судебная система РФ.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6

**Тема 9. Основы правовой системы страны изучаемого языка**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
9	Конституционное законодательство. Земельное законодательство в Британии. Договорное право. Семейное право. Банковское право. Право интеллектуальной собственности. Международное право. Торговое право.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6

**Тема 10. Уголовный и гражданский процесс**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
10	Гражданское судопроизводство. Уголовное судопроизводство.	УК-4.1, УК-4.4

**Тема 11. Гражданские правонарушения**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
11	Гражданский процесс. Деликты.	УК-4.1, УК-4.4

**Тема 12. Преступления и преступники**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
12	Криминология. Преступность и её причины. Обращение с преступниками.	УК-4.1, УК-4.4

**Тема 13. Правоприменение**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
13	История полиции. Устройство полиции. Полиция и общество. Скотланд Ярд. Методы полиции.	УК-4.1, УК-4.4

**Тема 14. Суд присяжных**

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
14	Появление суда присяжных. Незаменимый опыт присяжного.	УК-4.1, УК-4.4

	Процедура отбора присяжных. Ответственность присяжных. Присяга в Британии.	
--	--	--

#### Тема 15. Закон и порядок

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
15	Преступность несовершеннолетних. Причины подростковой преступности.	УК-4.1, УК-4.4

#### Тема 17. Таможенное право зарубежных государств

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
17	Функции австралийской таможни и защита границ. Ответственность за нарушение испанского таможенного законодательства. Американская таможня как гарант правоприменения.	УК-4.1, УК-4.4, УК-4.6

#### Тема 18. Составление и оформление деловой корреспонденции и документации на иностранном языке.

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
18	Структура делового письма. Правила оформления, пунктуация оформление, особенности делового стиля письма. Деловые письма по поводу установления контактов с зарубежными партнерами. Коммерческая переписка. Составление писем и других документов, используемых при оформлении торговых сделок. Структуры и основные лексикостилистические особенности коммерческого письма. Простые коммерческие письма: Стандартные фразы делового письма. Уведомление и подтверждение.	УК-4.3, УК-4.4

#### 2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
	<b>очная</b>
Знания отсутствуют либо имеют фрагментарный характер	0-1,5
Неполные знания	1,6-3
Сформированные знания, имеющие незначительные пробелы	3,1-4,5
Полностью сформированные знания	4,6-6

## Практические задачи

### 1. Методические рекомендации.

Программа дисциплины «Иностранный язык» основывается на следующих положениях, зафиксированные в современных документах по модернизации высшего образования:

- Владение иностранным языком является неотъемлемой частью профессиональной подготовки всех специалистов в вузе.
- Курс иностранного языка является многоуровневым и разрабатывается в контексте непрерывного образования.
- Изучение иностранного языка строится на междисциплинарной интегративной основе.
- Обучение иностранному языку направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

Курс обучения строится с учетом следующих педагогических и методических принципов: коммуникативной направленности, культурной и педагогической целесообразности, интегративности, нелинейности, автономии студентов.

В рамках изучения дисциплины студентам предлагаются материалы, тематически относящиеся к основам специальности, на их базе осуществляется: обучение чтению с целью извлечения информации, развитие навыков восприятия на слух монологической и диалогической речи, развитие основных навыков публичной (монологической) речи и делового письма.

Чтение (способность понимать и извлекать информацию из текста): определение основного содержания текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п.; определение принадлежности слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии; распознавание значения слов по контексту; восприятие смысловой структуры текста; выделение главной и второстепенной информации; перевод (со словарем) фрагмента текста по специальности и краткое изложение его содержания (письменно или устно); владение 4-мя видами чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым и поисковым), ускорение темпа просмотрового и ознакомительного чтения, увеличение объема текстового материала, умение ориентироваться в специальной литературе, умение осуществлять информационный поиск.

Аудирование: распознавание звуков в отдельных словах; ударение в словах; ритм речи (ударные и неударные слова в потоке речи); паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки; выделение ключевых слов; понимание на слух смысла основных частей диалога или монолога; понимание на слух основного содержания сообщения профессионального характера, определение его модальности (утверждение, неуверенность, возможность, риторический вопрос); выделение основной идеи и логической структуры звучащего текста; формулировка основной идеи, краткая передача основного содержания услышанного текста.

Говорение: особенности артикуляции изучаемого иностранного языка по сравнению с артикуляцией русского языка; звуковая система языка; ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи); паузация (деление речевого потока на смысловые группы); нейтральная интонация повествования и вопроса; умение продуцировать связное монологическое высказывание в профессиональной сфере (выступать с докладом, сообщением, делать структурирование презентации юридической направленности, резюмировать полученную информацию), умение участвовать в профессиональной дискуссии (диалогическое высказывание), обмениваться информацией в различных ситуациях иноязычной коммуникации профессиональной направленности.

Письмо: написание краткого текста по плану; написание подробного текста по плану; письменная формулировка вопросов; написание краткого сообщения на произвольную

тему с использованием ключевых слов и выражений; письменный (учебный) перевод текста с русского языка на иностранный; заполнение бланков, анкет, составление CV, написание делового письма, протокола, тезисов письменного доклада.

Языковой и речевой материал:

- фонетика

При изучении дисциплины «Иностранный язык» основное значение придается дальнейшему развитию слухо-произносительных навыков с учетом особенностей интонационного оформления различных коммуникативных типов высказывания.

- грамматика

В сфере изучения студентами грамматического аспекта речевой деятельности предполагается повторение, углубление и систематизация изученных в рамках общеобразовательного стандарта грамматических структур в целях активизации навыков и умений структурно-семантического анализа профессионально-ориентированного текста, а также прикладного использования грамматических явлений при осуществлении иноязычной профессиональной коммуникации.

- лексика

При получении студентами языковых знаний основное внимание уделяется обогащению лексического запаса за счет изучения терминологических (в соответствии с тематикой курса) и сопутствующих лексических единиц общенаучного и функционального характера (речевых клише), наиболее часто встречающихся в сфере профессиональной коммуникации. За период обучения репродуктивное усвоение лексики терминологического характера должно составить примерно 500-600 единиц, сопутствующей лексики общенаучного и функционального характера - примерно 180-270 единиц, а рецептивное усвоение лексики должно составит примерно 600-800 лексических единиц.

Основы реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности:

В качестве основного материала для чтения, реферирования, аннотирования и перевода служат аутентичные стилистически нейтральные тексты по специальности. При этом осуществляется: ознакомление с периодическими изданиями по специальности; с основными способами поиска профессиональной информации; с основными типами справочно-библиографических материалов (библиографическое описание, аннотация, реферат); с основными приемами аналитико-синтетической переработки информации: смысловой анализ текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа, определение и формулирование главной мысли документа в сжатой форме; ознакомление с приемами компрессирования содержания (формулирование главной мысли реферируемого материала); нахождение правильных лексических и грамматических эквивалентов в двух языках при переводе; использование пере-стройки грамматической и синтаксической структуры предложения при переводе; овладение умением выражать одну и ту же мысль разными языковыми средствами; пользование отраслевыми словарями и справочниками; перевод слов и словосочетаний терминологического характера; передача собственных имен и географических названий на русском языке (перевод, транслитерация, транскрипция).

2. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4.1	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

2	УК-4.6	УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
---	--------	--

### 3. Концепция и содержание дискуссии:

Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии – достижение единства взглядов на предмет обсуждения. Обязательным условием дискуссии является наличие какого-либо спорного вопроса. Окончательное решение этого вопроса и вырабатывается в ходе дискуссии. Для успешного ее ведения участники должны обладать знаниями о предмете обсуждения, иметь собственное мнение по данному вопросу, владеть приемами воздействия на партнеров и управление беседой. Задания данного типа способствуют развитию разговорных навыков (монологической и диалогической речи), и аудирования; кроме того, развитию способности к сравнению, умозаключению, обобщению, анализу, логичности; развитию умения выражать свое отношение к обсуждаемому вопросу, выяснить и обсудить мнение и отношение собеседника к обсуждаемому вопросу; умению критически относиться к своему поведению, уважению мнения партнера. В ходе дискуссии студент демонстрирует умение составлять связные сообщения на заданную тему, описывать впечатления, события, стремления, излагать взгляды и кратко обосновывать свое мнение.

Групповая дискуссия является важнейшим средством установления диалога, стимулирования делового сотрудничества. Каждый участник получает возможность высказаться, прояснить свою позицию, выявить многообразие подходов, обеспечить разностороннее видение предмета обсуждения. Особенностью урока-дискуссии как формы коллективной теоретической работы является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении теоретических позиций, предлагаемых наукой решений, оценки эффективности того или иного научного открытия. Общение с равно информированными партнерами - участниками студенческой группы - раскрепощает интеллектуальные возможности студентов, резко снижает барьеры общения, повышая его продуктивность. На занятии-дискуссии студент должен научиться точно выражать свои мысли, аргументировано отстаивать свою точку зрения, опровергать ошибочную позицию сокурсника. В процессе дискуссии формируется («кристаллизуется») профессионально-личностная позиция, воспитывается уважение к оппоненту.

Дискуссия одновременно реализует учебное, коммуникативное и профессиональное предназначение. Подготовка к такому занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Следует иметь в виду, что в дискуссии участвует вся группа, а потому задание к такому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Необходимым является владение понятийным аппаратом изучаемого курса. Также нужно иметь в виду, что важнейшим аспектом дискуссии является степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа, как правило, основывается не на содержании прочитанных работ, а на проблемных вопросах, которые ставит преподаватель.

### 4. Темы для дискуссий:

1. International presentation
2. Climbing a career Ladder
3. Making the right decision

4. Your business image
5. International Conferences
6. Advertising
7. Business Ethics
8. Negotiations
9. Communicating in English
10. Legal aspects of business

5. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
	<b>Очная</b>
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10



**Темы докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций  
по дисциплине**

1. Методические рекомендации.

Посредством заслушивания выступлений обучающихся с докладами проверяется сформированность углубленных знаний, а также умений и навыков по формируемым компетенциям.

При подготовке докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций обучающимся следует руководствоваться учебно-методическими материалами по дисциплине.

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Название</b>
1	УК-4.6	УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

Вопросы для собеседования:

1. Higher Education
2. The Russian Federation
3. Great Britain
4. Getting a job
5. Business correspondence
6. E-commerce
7. Main forms of business organization
8. Business relationships in Great Britain
9. Cross-cultural communication. Traditions.
10. Management in business
11. Economic systems
12. Command and market economies
13. A system of markets
14. Banking. Accounting of a company
15. Financial statements
16. Loan agreement
17. Doing business
18. Researching the market
19. Marketing
20. Pricing
21. Advertising
22. Promotion
23. Financing the business
24. Money and the banking system
25. Business success

3. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
	<b>Очная</b>
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован	2,6-5

частично	
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

## Комплект заданий для контрольной работы

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4.4	УК-4.4. Создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке
2	УК-4.6	УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

### Вариант 1

**Task 1. Read the text and summarize the ideas of it in your own words in written form.**

#### Legal Aid and Advice

Since 1950-s the services of solicitors and barristers were made available by the system called Legal Aid for those who could not afford them. The Legal Services Commission was set up under the Access to Justice Act 1999 and replaced the Legal Aid Board in 2000 for England and Wales. The Commission (LSC) runs two schemes: the Community Legal Service – the scheme for funding legal cases, and the Criminal Defence Service, a scheme for funding criminal cases.

Though many legal tasks can only be provided by professionally qualified solicitors and barristers, preliminary legal advice or information is available from a wide range of other sources. For example, the government gives some funding to the largest network of people's advice centres in the world, known as the Citizens Advice Bureau (CAB). This is a national organization which had hundreds of branches throughout the country. It provides impartial and free advice on all kinds of problems and issues, particularly issues related to welfare benefits and social security.

Law Centres are grant-funded institutions that provide free and independent legal advice and can even represent people in legal proceedings. They specialize in certain area of law such as immigration and nationality, housing and homelessness, employment rights, and sex and race discrimination.

There is now an important trend towards the resolution of problems without resort to the legal system. This movement is referred to as Alternative Dispute Resolution (ADR) and deals mainly with civil law issues.

The reasons why the formal legal system seems to be unsatisfactory are: delay (major delay still occurs when very formal court procedures take place); cost (the involvement of qualified lawyers inevitably results in high costs); complexity (the complexity of procedure makes it difficult for people to make out their own case).

ADR involves the solution of a dispute by an independent arbitrator. That person may or may not be a lawyer. This system has certain advantages: it involves less formal procedures and so is quicker and cheaper. It can also take place without publicity which may help to produce greater reconciliation at the end of the process.

**Task 2. Find the equivalents for the following definitions in the text above:**

a period of time by which something is late or postponed

an action taken in a court to settle a dispute

the fact of having a paid job

an independent person or body officially appointed to settle a dispute treating all rivals or disputants equally

**Task 3. Make up twelve various types of questions (General, Special, Disjunctive, Alternative) according to the contents of the text and answer them as well.**

### Вариант 1

**Task 1. Read the text and summarize the ideas of it in your own words in written form.**

#### The Civil Service

In order to maintain continuity of policy, Government Departments and their agencies are staffed with politically neutral permanent officials, known as civil servants. These serve each Government regardless of which party is in power. Governments come and go, but the civil service remains. Some ministers stay in a post for only a short time before moving elsewhere. Civil servants, on the other hand, may spend many years in one department, and they therefore have the time to become experts in their work. In fact, they may know far more about it than the minister does, although they look to him or her for political direction. Moreover, civil servants know the secrets of the previous government which the present minister is unaware of. The most senior civil servant in a Government Department has the title of 'Permanent Secretary'.

The civil service in Britain today has at least distinct but interconnected functions to perform. These are: informing and advising Ministers; helping them to formulate policy and, if it involves legislation, to get it through Parliament; implementing the decisions once taken by Ministers; representing Ministers in meetings with and dealing with Ministers' correspondence from other Departments, interest groups and members of the public; managing the bureaucratic machines of central Government.

For those who belong to it, the British civil service is a career. Its most senior positions are usually filled by people who have been working in this system for twenty years or more. These people get a high salary (higher than that of their ministers), have absolute job security (unlike their ministers) and stand a good chance of being awarded an official honour. For all these reasons, top civil servants exercise quite a lot of control over their ministers, and it is sometimes said that it is they, and not their ministers, who really govern the country.

The British civil service has a largely deserved reputation for absolute political impartiality. Top civil servant know that their power depends on their staying out of 'politics' and on their being absolutely loyal to their present minister.

**Task 2. Find in the text above the equivalents for the following definitions:**

the group of people in office at a particular time

a law or laws passed by a government

giving or showing firm and constant support or allegiance to a person or institution

treating all rivals or disputants equally

a fixed regular payment, typically paid on a monthly basis but often expressed as an annual sum

**Task 3. Make up twelve various types of questions (General, Special, Disjunctive, Alternative) according to the contents of the text and answer them as well.**

1. Критерии оценивания:

Форма обучения	Заочная, очно-заочная
Контрольная работа	0-20

В баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Баллы</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Заочная</b>
Умение не сформировано	0-5
Умение сформировано частично	6-10
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	11-15
Умение сформировано полностью	16-20

## Оценочное средство «Деловая игра»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4.6	УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

2. Деловая игра «Юридическая фирма» для студентов 1 курса юридического факультета является средством развития профессиональной коммуникативной иноязычной компетенции. Деловая игра в вузе – это вид учебной игры, главная цель которой состоит в формировании комплекса компетенций для профессиональной коммуникации.

Цель игры-симулятора «Юридическая фирма» состоит в выборе подходящего клиента для организации. Для выполнения цели реализуются следующие задачи:

- 1) беседа с клиентами;
- 2) выяснение деталей дела;
- 3) согласие/отказ на выполнение услуг;
- 4) разъяснение норм права и рекомендации по их практическому применению к конкретному нарушению права.

В игре моделируется деятельность профессиональных юристов, которые консультируют самых разных клиентов по поводу возникших конфликтов, связанных с нарушением их конституционных прав.

Работа ведется по изученному материалу: грамматика – пассивный и активный залоги, порядок слов в предложении, составление вопросов; профессиональная лексика и страноведение - изучение американской Конституции и поправок.

Описание игры:

Роли: три юриста, клиенты.

Состав и распределение ролей

Отбор «юристов» происходит из всей группы путем тестирования на знание поправок американской конституции. Участники заслушивают несколько ситуаций, в которых юристы консультируют клиентов по вопросам защиты прав и свобод посредством конституционного правосудия. Студентам необходимо написать номер поправки Конституции США нарушенного права и краткое обоснование. Цель устного воспроизведения ситуаций заключается в возможности проверки понимания на слух информации (так как впоследствии «юристам» нужно будет проводить беседу с «клиентами» для выяснения деталей правонарушения и принятия решения о согласии/отказе рассматривать дело). Несколько примеров-заключений ситуаций (case-shorts) и возможных обоснований:

№ Case-short

Possible reasonable explanations

1 Mr. Johns helps clients to protect their religious freedoms. The 1st amendment guarantees the right to exercise any religion in the States.

2 Mr. Lawrence started a case of a person who was fined to pay \$13 billion for using offensive words in a public place. The 8th amendment prohibits sky-high fines.

3 Miss Dort defends clients who are illegally arrested. The 4th amendment protects against unreasonable seizures.

4 Mr. Wade pleads cases where the right to ordinary weapons is violated. The right to keep and bear arms was violated. The 2nd amendment guarantees it.

5 Mrs. Morrison took a case of a person who was arrested for burglary and spends the next 24 hours in jail. He was brought before a judge after those 24 hours and arraigned, where he was told of the charges and his or her rights. The right to an attorney before legal proceedings was violated. The 6th amendment declares it.

Участники, чьи ответы будут более точны в формулировках, становятся «юриста-ми», остальные исполняют роли «клиентов». Можно раздать «клиентам» карточки с разными маркерами (“Patient” - «спокойный», “Pushy” - «наглый», “Mr. Know-All” - «мистер Всезнайка» и др.)

Представление ролей осуществляется устно преподавателем перед ее началом.

Описание ситуации. Действие происходит в США. В городе есть юридическая фирма, состоящая из трех молодых перспективных юристов. Каждый из партнеров выигрывает дела, но только по определенному пункту поправки в Конституции США (например, свобода вероисповедания, 1 поправка, а право хранить дома оружие – 2 поправка). Фирма сейчас берет только те дела, которые сможет довести до успешного финала.

Задачи клиентов: составить ситуацию (несколько ситуаций), используя список прав, которые могут быть нарушены; на приеме у юриста рассказать о своем деле и отвечать на поставленные вопросы.

Задачи юристов: установить факты правонарушений, предпринять необходимые меры к восстановлению нарушенных прав в случае, если данное правонарушение входит в их компетенцию (необходимо задавать уточняющие вопросы, чтобы, как можно полно составить картину дела).

Карточки участников:

Lawyer’s card

Instructions: You are a lawyer of a famous firm. You argue cases on a certain right of constitutional amendments. Discuss with your partners three items from the list you are going to deal with.

Your task is to interview clients and choose one-two of them who follow your criteria.

List of violated rights

1. Not to be twice put in jeopardy of life.
2. Freedom of religion.
3. Right to an impartial jury.
4. Right to keep arms at home.
5. A cruel punishment.
6. A speedy trial.
7. A due process of law.
8. Slavery.
9. Right to vote regardless of race.
10. Not to be a witness against oneself.
11. Unreasonable search.
12. Huge fines.

Client’s card

Instructions: choose one-two items from the list and make up a situation (several situations) based on these rights. Introduce your topic to a law firm and try to persuade the lawyers to take your case.

#### List of violated rights

1. Not to be twice put in jeopardy of life.
2. Freedom of religion.
3. Right to impartial jury.
4. Right to keep arms at home.
5. A cruel punishment.
6. A speedy trial.
7. A due process of law.
8. Slavery.
9. Right to vote regardless of race.
10. Not to be a witness against oneself.
11. Unreasonable search.
12. Huge fines.

Отведенное время. Игра может проводиться от 15-20 до 45-60 минут в зависимости от сложности рассматриваемых ситуаций и количества человек.

Игровой цикл многоразовый. Деловая игра проводится несколько раз в одной группе до тех пор, пока все коммуниканты не перебивают в роли «юриста». Возможен усложненный вариант игры с включением нескольких юридических фирм, работающих с разными конституционными поправками.

Ход игры. «Клиенты» выбирают 1-3 пункта в представленных правах граждан и составляют ситуации об этих нарушениях. В это время «юристы» выбирают те пункты поправок, которые будут фундаментом их профессионального успеха. Далее к ним будут приходить «клиенты». С каждым «клиентом» ведется скрупулезная работа: выслушав клиента и проанализировав материалы дела, «юристы» определяют нарушение и конституционную поправку. Если нарушенное право не совсем входит в поле их компетенции, «юристы» задают уточняющие вопросы. Если нарушенный пункт им не подходит, они вежливо отказывают «клиенту».

Итоги игры подводятся по заключительному слову, которое готовят «юристы». Они перечисляют имена клиентов и резюме дел (нарушения и поправки) клиентов, к которым обратились, отдельно останавливаются на тех делах, которые они выбрали. Преподаватель оценивает эти результаты, в ходе игры он может помогать участникам, корректировать языковую или содержательную составляющие.

Заключительная дискуссия посвящается успехам группы, выделением самых энергичных и знающих участников, а также тем трудностям, с которыми столкнулись коммуниканты во время обсуждения дел и при формулировании своего решения.

Данная игра дает возможность участникам максимально использовать профессиональную лексику и грамматику и показать сформированные в рамках курса навыки юридической коммуникации. Итогом данной игры может быть также и выработка терпеливого отношения к собеседнику и умение публично спорить, что и является целью деловой игры.



### 3. Критерии оценивания:

Форма обучения	Очная	Заочная
Деловая игра	0-13	0-5

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Баллы</b>	
	<b>Очная</b>	<b>Заочная</b>
Форма обучения		
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-3	0-1,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	3,1-5	1,5-2,4
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-9	2,5-3,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	9,1-13	3,5-5

## Тестовые задания

### Содержание банка тестовых заданий

#### Вариант 1

I:

S: Great Britain consists of ... parts.

-: the three

+: three

-: a three

-: an three

I:

S: It is washed by the waters of ... .

-: an Atlantic Ocean

-: Atlantic Ocean

+: the Atlantic Ocean

-: a Atlantic Ocean

I:

S: The Queen of the Great Britain is not ... .

-: the absolute

+: absolute

-: an absolute

-: a absolute

I:

S: ... is the main modern art museum in London.

-: Tate Gallery

-: A Tate Gallery

+: The Tate Gallery

-: an Tate Gallery

I:

S: ... drive on the left-hand side in their country.

+: The British

-: British

-: A British

-: an British

I:

S: It is evident that ... want peace.

-: a people

-: the people

+: people

-: an people

I:

S: The acting was poor, but we enjoyed ... .

-: music

-: a music

+: the music  
-: an music

I:  
S: ... is the universal language of the world.  
+: Music  
-: A music  
-: The music  
-: an music

I:  
S: ... had never possessed a standing army or a police force.  
-: Tudors  
-: A Tudors  
+: The Tudors  
-: an Tudor

I:  
S: Pushkin, the great Russian poet, was born in ... .  
-: a 1799  
+: 1799  
-: the 1799  
-: an 1799

I:  
S: Заполните пропуск  
The Court of Common Pleas had a great influence on the creation of \_\_\_\_ common law.  
-: -  
-: an  
+: the  
-: a

I:  
S: Honesty is ... policy.  
+: the best  
-: better  
-: more better  
-: the most best

I:  
S: ... men declare war. But it is the youth that fight and die.  
-: Oldest  
+: Older  
-: Elder  
-: the older

I:  
S: Of two evils choose the ... .  
-: less  
-: little  
+: least  
-: a little

I:

S: What's the ... news of today?

-: later

+: latest

-: last

-: the last

I:

S: If you require ... information or assistance, ask at your local station.

+: further

-: farther

-: furthest

-: the furthest

I:

S: Actions speak ... than words.

-: more louder

-: the loudest

+: louder

-: a louder

I:

S: Hotels are becoming ... nowadays.

+: more expensive

-: the most expensive

-: expensiver

-: the more expensive

I:

S: The damage to the car could be .... than we expected.

-: bad

+: worse

-: the worst

-: a worse

I:

S: That was ... case in his practice.

+: the least difficult

-: the less difficult

-: the less difficulter

-: less difficult

I:

S: The sea is ... unknown part of our world.

-: the most large

+: the largest

-: the most largest

-: larger

I:

S: Britain has the ... Parliament in the world.

-: old

+: oldest  
-: much old  
-: more old

I:

S: ... people sell their souls and live with a good conscience on the proceeds.

-: The most

+: Most

-: Much

I:

S: ... the traffic goes by the main road.

-: The most

-: Most

+: Most of

-: more

I:

S: Is there ... work for you to do every day?

-: many

+: little

-: few

-: a few

I:

S: Does this car use ... petrol?

+: much

-: many

-: a few

I:

S: There are ... parties that have nice music and pretty decorations.

-: a few

+: few

-: little

-: much

I:

S: How many times have you ... to the theatre this month?

-: seen

-: gone

+: been

## **Вариант 2**

I:

S: About 85 percent of American students ... public schools, which are supported by state and local taxes.

-: attended

-: have attended

+: attend

-: attended

I:

S: ... you ever ... a film in which a train crashed or a ship sank?

-: Did, see

+: Have, seen

-: Do, see

-: does, see

I:

S: It ... since early morning.

-: rained

-: had rained

+: has been raining

-: rains

I:

S: What ... American public schools teach?

-: are

+: do

-: does

-: have

I:

S: Recently BBC experts ... a new system that lets the deaf understand television programmes.

+: have invented

-: invented

-: to invent

-: has invented

I:

S: You are a good football-player. Since when ... you ... football?

+: Have, been playing

-: did, play

-: had, been playing

-: does, play

I:

S: Wise kings generally ... wise councillors.

-: to have

-: has

+: have

-: have been

I:

S: The nation income for many years and productivity ... enormously over the past 70 years.

-: rose

-: has risen

+: have risen

-: rises

I:

S: My brother ... music lessons for three years now.

-: have taken  
+: has been taking  
-: took  
-: takes

I:  
S: All historical places of London .in the West End.  
-: had been  
-: were  
+: are  
-: have been

I:  
S: American schools for many years ... federal aid for special purposes.  
+: have received  
-: received  
-: receive  
-: has received

I:  
S: The city of Monreal ... 70 square miles.  
-: covering  
+: covers  
-: is covered  
-: has covered

I:  
S: Like it or not, television ... the supreme holiday attraction ever since it upstaged the cinema by showing old films.  
+: has been  
-: it  
-: was  
-: is

I:  
S: He ... everything except his last paper.  
-: did  
-: have done  
+: has done  
-: has been

I:  
S: Man ... live by bread alone.  
-: do not  
+: does not  
-: is not  
-: has done

I:  
S: She will return before her sister \_\_\_\_.  
+: Comes  
-: will come

-: came  
-: come

I:  
S: Pete ... still at the University.  
-: are  
+: is  
-: am  
-: aren`t

I:  
S: John is a part – time employee. As soon as he ... degree, he will be promoted  
-: has got  
-: will get  
-: is getting  
+: gets

I:  
S: Perhaps in the future men ... on the sea, away from the crowded and noisy cities on land.  
+: will live  
-: would live  
-: are living  
-: will be leaving

I:  
S: As your leader I'll tell you about our future excursions. We ... by tram at nine in the morning and coming back at about seven.  
+: will be leaving  
-: shall leave  
-: shall have been leaving  
-: will have left

I:  
S: The student ... as an apprentice to a trained worker next week.  
-: shall work  
+: will work  
-: would work  
-: will be working

I:  
S: What ... you ... at 4.30 tomorrow afternoon?  
-: would, do  
-: were, do  
+: will, be doing  
-: will, do

I:  
S: During the apprenticeship period the student ... to earn money.  
-: shall begin  
-: would begin  
+: will begin  
-: will be begin



I:

S: Probably, I ... my friends at this time.

- shall have visited
- + will be visiting
- have visited
- will have visited

I:

S: We ... take a vacation this month.

- is not
- did not
- +: will not
- : will be taking

I:

S: Edward Coke was an army officer, but he ... in prison now.

- : had
- +: is
- : have

I:

S: In the old days a number of people were ... from Bristol to London.

- +: travelling
- : traveled
- : travel

I:

S: What ... people do on a cold winter evening?

- : were
- : have
- +: do

I:

S: The police ... he can't stay free very long.

- +: think
- : thought
- : thinks

### **Вариант 3**

I:

S: Why ... she like it?

- : –
- +: does
- : has

I:

S: When did you last ... a good film?

- : saw
- +: see
- : watched

I:  
S: Why ... the men afraid to become Speaker?  
-: did  
+: were  
-: was

I:  
S: When ... the days begin to lengthen?  
-: did  
-: -  
+: do

I:  
S: The information ... been paid much attention to.  
+: had  
-: will  
-: have

I:  
S: Ann ....blonde hair  
+: has  
-: is  
-: wear  
-: gets

I:  
S: Do you mind if I use your phone? Sure, go...  
-: around  
+: ahead  
-: back  
-: up

I:  
S: You don` t look very ..... – is there anything wrong?.  
-: lucky  
+: happy  
-: sad  
-: cute

I:  
S: Couch potato is .....

- : a sort of potato
- : a strange person
- : a short boy
- +: a TV addict

I:  
S: Sleeping policeman is ...

- : a lazy policeman
- : a tired person
- : an inattentive student

+: a traffic speed restrictor

I:

S: He is the best student. He is the ... of my eyes

-: melon

+: apple

-: plum

-: potato

I:

S: Health care has long been a state (public)

-: property

+: monopoly

-: power

-: service

I:

S: We are in ..... with four other companies for the contract

-: good mood

+: competition

-: monopoly

-: way

I:

S: Videophones are still too expensive for the average ... .

-: seller

-: competitor

+: consumer

-: job seeker

I:

S: There are several possible ways to pay for your ... .

-: sale

-: attention

-: power

+: purchase

I:

S: Our government regulates the ... of vitamins.

-: product

-: quantity

-: structure

+: price

I:

S: She began her working .... as an engineer.

-: service

-: production

+: career

-: job

I:

S: There are the main approaches to economics: microeconomics, macroeconomics and ..... economics .

- : market
- : pure
- +: development
- : financial

I:

S: Economists consider a .... as an economic unit.

- : buyer
- : legislation
- +: firm
- : development

I:

S: A model is an ... from real life.

- +: abstraction
- : commodity
- : skill
- : phenomenon

I:

S: Your resume sums up your ....and education.

- +: experience
- : work
- : application
- : objective

I:

S: She was ... of making fraud.

- +: accused
- : given
- : played

I:

S: The only thing Coke ... now is a change of clothes.

- +: needs
- : need
- : took

I:

S: It happened in England not very long ... .

- : time
- : back
- +: ago

I:

S: You ... to take part in this meeting.

- : must
- : can
- +: have

I:

S: Later on really a ... stopped the coach and demanded the money.

-: banker

-: lawyer

+: robber

I:

S: "Hamlet" is a ... by Shakespeare.

-: written

+: play

-: translation

#### **Вариант 4**

I:

S: Nell Pavlova hasn't got a family and she ... alone in a small flat.

+: lives

-: live

-: takes

I:

S: What was the ... of accepting the Magna Carta?

-: story

+: history

-: position

I:

S: The leaders of the party discussed their policy for the ... .

+: elections

-: Government

-: President

I:

S: The Speaker ... over the debates.

+: presides

-: sent

-: governs

I:

S: Centralization of government did not make administration of the kingdom more \_\_\_\_.

-: effect

+: effective

-: effectiveness

-: effectivity

I:

S: К экономической терминологии не относится слово:

+: Judge

-: tax

-: producer

-: demand

I:

S: Ответом на вопрос «What's your boss like?» является:

+: He is very nice

-: He likes coffee

-: He runs restaurant business

-: He is married

I:

S: It is a barrier to entry in these monopolistic ... .

-: industry

+: field

-: market

-: structure

I:

S: Переводу словосочетания «economic performance» соответствует:

-: экономические результаты

+: экономические показатели

-: экономическая деятельность

-: экономический кризис

I:

S: Синоним слова «hard»:

+: difficult

-: comfortable

-: easy

-: pleasure

I:

S: Слово «supply» переводится как:

-: дело

+: предложение

-: спрос

-: показатель

I:

S: По значению к выделенному слову в данном выражении «a specific meaning» подходит слово:

-: nice

-: perfect

+: Special

-: basic

I:

S: They have brought a camera. It's \_\_\_\_ camera.

-: Them

+: Their

-: they

-: theirs

I:

S: На ответ « An economist studied a model successfully» можно задать вопрос:

- +: How did an economist study a model?
- : Why did an economist study a model?
- : When did an economist study a model?
- : Where did an economist study a model?

I:

S: The President \_\_\_\_ veto that bill

- : may
- +: Can
- : must
- : cannot

I:

S: В предложении “The purchase is being paid” глагол в страдательном залоге переводится как:

- : оплатили
- +: оплачивается
- : будет оплачена
- : оплачивают

I:

S: Безличным является предложение -

- : It created a lot of problems.
- +: It is a market structure.
- : He is taking part in the work of this firm.
- : We like our classroom. It is very light and comfortable.

I:

S: He is not a student. He is a ... .

- +: manager
- : told
- : clever
- : economist

I:

S: В дефиниции “a person who applies for smth” идет речь о:

- +: applicant
- : seller
- : broker
- : underwriter

I:

S: В дефиниции «a written record of your education and employment» идет речь о:

- : insurance
- +: resume
- : your budget
- : your statement

I:

S: В дефиниции “belonging to or for the use of a particular person or group, not for public use” идет речь о:

- +: private

- : state
- : financial
- : foreign

I:

S: В дефиниции “money that employees get for doing their job, it is usually paid every month” идет речь о:

- +: salary
- : cash
- : insurance
- : tax on income

I:

S: Ситуации общения: Detective: “Where were you last night at exactly 9.20 pm?” соответствует реплика: Suspect: “\_\_\_\_\_”

- : Your question is not correct.
- : Do I have to know that?
- +: 9.20 pm? I couldn't say. I can't remember.
- : I do not know.

I:

S: Ситуации общения: A: “Do you really think the world's improving every year?” соответствует реплика: B: “\_\_\_\_\_”

- : I'm not sure yet.
- : It's your idea, not mine.
- : I need to think it over.
- +: Yes, I do. I think that Science is making us wiser.

I:

S: Ситуации общения: P.Crane: “Hello, is that Brachioli Ltd.?” Соответствует реплика: Operator: “\_\_\_\_\_”.

- : Yes, dear, you're right.
- +: Yes, it is. How can I help you?
- : What do you need?
- : Yes, whom am I speaking to?

I:

S: Ситуации общения: T.Broke: “I'd like to make an appointment to see Mr. Justice, please.” соответствует реплика: C.S.: “\_\_\_\_\_”.

- +: I'll just have a look in his diary. What day would suit you? \*
- : Who are you?
- : When would you like to see him?
- : Yes, do, please.

I:

S: На вопрос «How about coming with us to the court?» правильным ответом является:

- : I'm of a different opinion
- : Really? Did I?
- +: I'm afraid I can't
- : That's no excuse

## Вариант 5



I:

S: The nature of this law was determined \_\_\_\_ its historical origin.

-: with

+: by

-: on

-: before

I:

S: What is the meaning \_\_\_\_ this word?

+: of

-: on

-: by

-: upon

I:

S: According to an appointment the lawyer will come \_\_\_\_\_ 9.00 am.

-: on

+: At

-: in

-: about

I:

S: Whom are you waiting ... ?

-: at

-: to

+: for

-: from

I:

S: We have run out ...milk.

+: of

-: by

-: with

-: in

I:

S: Jack is very good ...cooking

-: through

+: at

-: with

-: on

I:

S: When did he leave ... Moscow?

-: to

+: for

-: at

-: from

I:

S: Your order will have been made ... Monday.

-: on  
+: by  
-: to  
-: from

I:  
S: Work begins ...seven thirty.  
-: with  
-: on  
+: at  
-: to

I:  
S: Coke usually reads after dinner ... 9.30.  
-: at  
+: until  
-: on  
-: to

I:  
S: Jane is often angry ... them.  
-: to  
+: with  
-: at  
-: in

I:  
S: She was ...her new job as she hardly saw any customers during the day.  
-: bored about  
+: bored with  
-: boring on  
-: bored on

I:  
S: I have been married ..... ten years.  
-: since  
+: for  
-: from  
-: till

I:  
S: Буква s читается как [z] в слове:  
-: sister  
+: Causes  
-: takes  
-: texts

I:  
S: Произношение ударного гласного соответствует звуку [i:] в слове:  
-: pipe  
-: pencil  
+: Pete

-: evidence

I:

S: Прилагательным является слово:

-: comfort

-: convenience

+: Comfortable

-: comfortably

I:

S: The investigator wants Miss Evan's evidence to \_\_\_ in court.

-: gave

-: have to give

+: be given

-: give

I:

S: \_\_\_ grounds to suspect of an offence, the police must caution a person.

-: Have

-: To have

-: Has

+: Having

I:

S: There .... an apple on the table.

+: is

-: are

-: be

-: am

I:

S: They are students .....names are Kate and Jane.

-: They

-: Her

+: Their

-: There

I:

S: Правильной является форма:

+: He does not live in Moscow

-: He lives not in Moscow

-: He do not live in Moscow

-: He live not in Moscow

I:

S: There are economists who study economy as a whole but there aren't ...economists studying all branches of economics

-: some/no

-: any/any

-: no/any

+: some/any

I:

S: She usually ..... six hours a day.

-: has worked

+: works

-: is working

-: has been working

I:

S: There ... many different papers on that table yesterday.

+: were

-: has been

-: was

-: have been

I:

S: Let him ... home.

-: to go

-: went

+: go

-: gone

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

**Вопросы, выносимые на экзамен, по дисциплине  
«Иностранный язык»**

Инструкция по проведению письменного экзамена по дисциплине «Иностранный язык»  
При проведении письменного экзамена промежуточной аттестации по иностранному языку в письменной форме в аудитории должны находиться два организатора.

**ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ**

Организаторы в аудитории обязаны:

- 1) прибыть не позднее, чем за 30 минут до начала экзамена;
- 2) ознакомиться с инструкцией для организатора в аудитории при проведении письменного экзамена по иностранному языку, определяющей порядок их работы, с правилами заполнения бланков ответов;
- 4) разложить двуязычные словари по рабочим местам в аудитории.
- 5) получить на кафедре:

пакет с экзаменационными материалами на аудиторию, включающий индивидуальные комплекты;

черновики (по два листа каждому участнику).

Дополнительные материалы и оборудование

Во время экзамена при выполнении всех частей работы экзаменуемые имеют право пользоваться двуязычным словарем на бумажном носителе. Во время проведения экзамена строго запрещается использовать сотовые телефоны и другие средства связи.

**ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА**

1. Организаторы в аудитории должны рассадить участников по местам.
2. Участникам экзамена выдаются черновики (по два листа со штампом ОУ каждому участнику).
3. Организатор выдает индивидуальные задания экзаменуемым. ИЗ выдаются таким образом, чтобы сидящие за соседними столами обучающиеся выполняли разные варианты.
4. Перед началом работы необходимо провести инструктаж:

Уважаемые студенты!

Сегодня Вы выполняете экзаменационную работу по иностранному языку. Экзаменационная работа выполняется вами самостоятельно, задавать какие-либо вопросы по содержанию работы не разрешается. Во время экзамена вы можете использовать двуязычный словарь.

Во время экзамена запрещается:

разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи, электронно-вычислительной техникой;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы.

Если у вас возникнут проблемы по оформлению бланков, поднимите руку, к вам подойдет организатор.

Если вы закончили работу раньше, можете покинуть кабинет, сдав все материалы организатору.

Инструкция по выполнению работы

Выполнять задания на бланках следует аккуратно, оставляя достаточные поля и соблюдая необходимые расстояния между строками.

На выполнение экзаменационной работы по иностранному языку даётся 2 ак. часа (90 минут).

Работа состоит из 2 частей.

Часть 1 включает 2 задания. Задание 1 представляет собой перевод текста общеюридической тематики объемом 1500 знаков с иностранного языка на русский. Задание 2 заключается в кратком изложении основных идей текста на иностранном языке. Часть 2 включает написание эссе объемом 150-200 слов на заданную тему.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка нужно продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав внизу лицевой стороны запись «смотри на обороте».

На экзамене разрешено пользоваться двуязычными словарями на бумажном носителе.

При выполнении заданий Вы можете пользоваться черновиком.

Пишите разборчиво и аккуратно!

5. Организаторы в аудитории должны контролировать самостоятельность выполнения участниками экзамена экзаменационной работы, обеспечивать строгое соблюдение дисциплины и тишины во время проведения экзамена, исключив любое общение между участниками экзамена, не допускать несанкционированных выходов выпускников из класса во время экзамена.

6. Во время проведения экзамена учащийся может по уважительной причине покинуть аудиторию. В этом случае его бланки ответов, черновики и варианты КИМ сдаются ответственному организатору.

7. Участники экзамена, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам и покинуть аудиторию, не дожидаясь окончания экзамена.

Образцы текстов к экзаменационным билетам

#### Текст 1

The Court Service is an executive agency of the Lord Chancellor's Department, which is responsible for all policy decisions regarding criminal courts and the justice system. The Court Service was established to provide support to all the various parts of the legal system in England and Wales, including: the Court of Appeal, the Crown Court, and the High Court, all of which comprise the Supreme Court; and a number of county courts and tribunals.

The Court Service is dedicated to making the legal system as efficient and accurate as possible. The basic structure of the legal system within England and Wales consists of the Magistrates' courts, that deal with the majority of minor and petty offences; the Crown Court, which deals with all criminal cases that go to trial; the County Court, which presides over civil or family disputes that require legal judgement; and the High Court, which is the most senior civil court in England and Wales. The Crown Court, High Court and County Courts can all present cases for appeal at the Court of Appeal, and if the case involves some important change in the actual law, then it may go to the House of Lords, the highest court in England and Wales.

Civil cases can be defined as cases where one or more individuals wish to prosecute another individual or company to gain recompense for some harm they have suffered, whereas a Criminal case consists of the state (Crown) prosecuting an individual for allegedly committing a crime against society as a whole.

#### Текст 2

Law and the legal system is the natural outcome of people living together and dealing with each other. Law evolved before history was even recorded, and rules were established to settle disputes before written laws or courts ever existed. This dates back to the times of the ancient Egyptians and Babylonians.

In Babylonia tribal customs were converted into social laws thousands of years ago. Laws also existed in ancient Greece. Our knowledge of ancient Greek laws comes from various Homeric writings. As well, the Roman law was the legal system not only in ancient Rome, but was

applied throughout Europe until the eighteenth century. Many European modern laws are still influenced by Roman law.

In the middle ages, there was commercial and trade law that governed the trade and commercial transactions throughout Europe. This law emerged due to the need for certain standards to regulate international trade. European court systems and legal orders were created and those who did not abide by the rules, regulations and decisions of this system were excluded from the social as well as business community. That is, they suffered the consequence of not being able to conduct business transactions in the future.

### Текст 3

The First Amendment to the American Constitution declares free-dom of the press to all men. Although this right was not officially adopted until 1791, the famous Zenger trial of 1735 laid the ground-work for insuring this precious freedom.

John Peter Zenger emigrated as a teenager from Germany. In 1733 he began publishing the New York Weekly Journal. The following year, he was arrested for writing a story about the crown-appointed governor of New York. While he was imprisoned for nine months, Zenger's wife dutifully published the newspaper every day, bravely telling the truth about the corrupt government officials sent by the king to govern the colonies.

Finally Zenger's long-awaited trial took place. The hostile judge dismissed Zenger's local lawyers, making it necessary for his wife to seek out Andrew Hamilton, a prominent Philadelphia lawyer. Persuaded by Hamilton, the jury bravely returned a not-guilty verdict defying the judge's orders for a conviction.

As a result of determination and bravery on the part of the colonists, a lasting victory for freedom of the press was set by a young immigrant.

What is the purpose of punishment? One purpose is obviously to reform the offender, to correct the offender's moral attitudes and anti-social behaviour and to rehabilitate him or her, which means to assist the offender to return to normal life as a useful member of the community.

Punishment can also be seen as a deterrent because it warns other people of what will happen if they are tempted to break the law and prevents them from doing so. However, the third purpose of punishment lies, perhaps, in society's desire for retribution, which basically means revenge. In other words, don't we feel that a wrongdoer should suffer for his misdeed?

The form of punishment should also be considered. On the one hand, some believe that we should "make the punishment fit the crime". Those who steal from others should be deprived of their own property to ensure that criminals are left in no doubt that' crime does not pay. For those who attack others corporal punishment should be used. Murderers should be subject to the principle "an eye for an eye and a tooth for a tooth" and automatically receive the death penalty.

On the other hand, it is said that such views are unreasonable, cruel and barbaric and that we should show a more humane attitude to punishment and try to understand why a person commits a crime and how society has failed to enable him to live a respectable, law-abiding life.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Нурова Л.Р./

Критерии оценивания зачета (экзамена):

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50

Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60
---	-------

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
1-36	неудовлетворительно
37-58	удовлетворительно
59-79	хорошо
80-100	отлично



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

Дисциплина: Иностранный язык

Экзамен

**Билет № \_\_**

1. Письменный перевод с иностранного языка на русский текста по широкому профилю специальности студента объемом 1300-1500 печатных знаков.
2. Письменный пересказ текста на иностранном языке.
3. Письменное изложение одной из пройденных тем специального характера.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Нурова Л.Р./