Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович
Должность: Директор Казанского филиала
Дата подписания: 05.09.2024 18:32:08
Уникальный программный ключ:
65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1fbc13d72d7bd0b08b122e44091c482448eba9

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

«Здания и сооружения»

Набор 2024 г.

Специальность: 21.02.19 Землеустройство

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчик: Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики (протокол №14 от 05.06.2024г.).

И.о.зав. кафедрой Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент

Казань, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Здания и сооружения
наименование дисциплины в соответствии с учебным планом
для набора_2024 года на 2024-2025 уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Факультативные элементы УМК: _____

Актуализация выполнена [1]: Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент

_____ «___» _____ 20___ г.
подпись

И.о.зав. кафедрой Фасхутдинова М.С., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «___» _____ 20____ г.

[1] Если отдельные элементы УМК разрабатывались отдельными авторами, то на форзаце необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми авторами.

Оглавление

	Наименование разделов	**Стр.**
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	5
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ	5
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля)	6
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
6.	Материально-техническое обеспечение	18
7.	Карта обеспеченности литературой	20
8.	Фонд оценочных средств	22

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
«Здания и сооружения»
Автор-составитель: Фасхутдинова М.С.

Цель изучения дисциплины	Основными целями изучения дисциплины **«Здания и сооружения»** является формирование у обучающихся знаний о методах и способах возведения гражданских и промышленных зданий и сооружений. В период изучения дисциплины происходит овладение студентами понятий, теоретических и методических положений построения классификационных моделей объектов недвижимого имущества; - получение теоретических знаний и практических навыков в области типологии объектов недвижимости; - изучение действующих моделей и практический опыт их классификации и использования для решения различных задач, связанных с функционированием и управлением объектами недвижимости с точки зрения кадастра недвижимости
Место дисциплины в структуре ППССЗ	Учебная дисциплина ОП.Б.4 Здания и сооружения является базовой дисциплиной общепрофессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке ПК-1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов ПК-1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов ПК-1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков ПК-1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости ПК-1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Характеристики недвижимого имущества Общие понятия о типологической классификации и систематизации объектов Тема 2. Типологическая классификация строительных объектов Тема 3. Типологическая классификация объектов жилой недвижимости Тема 4. Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения Тема 5. Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения Тема 6. Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения
Общая трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины составляет ____ зачетных

дисциплины (модуля)	единиц 52 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет (2 курс 3 семестр)

1.Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ППССЗ дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
4	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
5	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
6	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
7	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
8	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ППССЗ.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ

Дисциплина «Здания и сооружения» относится к ОП.Б.4 общепрофессиональному циклу базовых дисциплин.

3.Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2

очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам 3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	-	52	52
Контактная работа	-	52	52
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	4	4
Занятия лекционного типа	-	18	18
Занятия семинарского типа	-	30	30
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	20	20
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля)
4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Характеристики недвижимого имущества

Общие понятия о типологической классификации и систематизации объектов

Общие сведения, цели, задачи, необходимость изучения дисциплины. Профессиональные компетенции. Перечень выполняемых практических работ. Рекомендуемые литературные источники. Структура дисциплины.

Основные понятия, термины и определения по типологии недвижимого имущества. Законодательная основа и нормативная база. Объекты недвижимого имущества для типологической классификации. Понятие типологии. Практический опыт классификации предметов, объектов, явлений в различных отраслях знаний и видах практической деятельности. Классификационные модели, принципы и порядок их образования. Понятие о группах, типах, видах, классах недвижимого имущества. Исторический подход к определению и понятию недвижимости. Особенности правового режима объектов недвижимости в российском законодательстве. Движимые и недвижимые вещи. Общая классификация объектов недвижимости. Признаки и методы классификации.

Тема 2. Типологическая классификация строительных объектов

Определение понятий «здание», «строение», «сооружение», «объект незавершенного строительства». Классификация строительных объектов по функциональным признакам, уровням, иерархическим моделям, планировочным и конструктивным типам, применяемым материалам.

Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям. Функциональная, техническая, экономическая целесообразность, архитектурно-художественная выразительность различных типов зданий и сооружений. Типологическая классификация гражданских зданий, общие сведения и требования к ним, планировочные схемы

Тема 3. Типологическая классификация объектов жилой недвижимости

Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация жилых зданий. Типологические модели и схемы. Требования, предъявляемые к жилым зданиям.

Классификация, назначение, общие планировочные элементы, характеристики и требования, предъявляемые к помещениям и жилым домам усадебного, блокированного, секционного, галерейного и коридорного типов.

Структура описаний видов и типов жилых зданий и их комплексов (в кварталах, микрорайонах, районах, пригородных и сельских поселениях). Требования к классификации и описанию объектов жилой недвижимости для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формирования объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

Тема 4. Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения

Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация общественных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к общественным зданиям.

Классификация, назначение, общие планировочные элементы, характеристики и требования, предъявляемые к общественным зданиям и помещениям. Здания и помещения учебно-воспитательного назначения, здравоохранения и социального обслуживания населения; сервисного обслуживания населения; культурно-досуговой деятельности населения и религиозных обрядов; для временного пребывания; административного назначения.

Структура описаний видов и типов общественных зданий и их комплексов (в кварталах, микрорайонах, районах, пригородных и сельских поселениях). Требования к классификации и описанию объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки

Тема 5. Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения

Основы типологии производственных зданий и сооружений. Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация промышленных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к промышленным зданиям и сооружениям.

Структура описаний видов и типов производственных зданий и их комплексов в городах, пригородах и сельских поселениях. Требования к классификации и описанию объектов недвижимости производственного назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

Тема 6. Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения

Основы типологии сельскохозяйственных зданий и сооружений. Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация сельскохозяйственных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к сельскохозяйственным зданиям и сооружениям.

Структура описаний видов и типов сельскохозяйственных зданий и их комплексов в пригородных и сельских поселениях. Требования к классификации и описанию объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

4.2. Разделы и темы дисциплины (модуля), виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, ИПРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии)	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Характеристики недвижимого имущества	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6	8	8	0,6	3	5	-	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
2	Тема 2. Типологическая классификация строительных объектов	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6	8	8	0,6	3	5	4	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
3	Тема 3. Типологическая классификация объектов жилой недвижимости	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6	8	8	0,6	3	5	4	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат,
4	Тема 4. Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6	11	8	1	3	5	4	Деловая игра, Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
5	Тема 5.	ОК 01;							Фронтальный

	Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения	ОК 02; ПК 1.1-1.6	9	8	0,6	3	5	4	опрос, Решение задач, тесты, реферат
6	Тема 6. Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6	8	8	0,6	3	5	4	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
ВСЕГО			**52**	**48**	**4**	**18**	**30**	**20**	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины (модуля)

Таблица 4

Очная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины (модуля)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов
1	Недвижимость в контексте комплекса отношений.	0,6
2	Объекты капитального строительства. Предъявляемые к ним требования	0,6
3	Сравнительная оценка объемно-планировочных решений жилых зданий	0,6
4	Общие планировочные элементы общественных зданий и правила подсчета основных объемно-планировочных параметров, их сравнительная оценка	1
5	Правила подсчета объемно-планировочных параметров промышленных зданий и их сравнительная оценка	0,6
6	Требования к сельскохозяйственным зданиям в зависимости от их класса и категории	0,6

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Курсовой проект не предусмотрен.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Здания и сооружения» знакомит студентов с теоретическими знаниями в области проектной документации к строительству, объемно-планировочными и конструктивными решениями объектов недвижимости различного назначения и предъявляемыми к ним требованиями.

Лекционные занятия (теоретический курс)

На лекциях рассматриваются основные понятия темы, содержание теоретических и практических проблем, даются рекомендации по организации самостоятельной работы.
При самостоятельном изучении программы курса обратить внимание:

Тема 1. Характеристики недвижимого имущества

Общие понятия о типологической классификации и систематизации объектов

Общие сведения, цели, задачи, необходимость изучения дисциплины. Профессиональные компетенции. Перечень выполняемых практических работ. Рекомендуемые литературные источники. Структура дисциплины.

Основные понятия, термины и определения по типологии недвижимого имущества. Законодательная основа и нормативная база. Объекты недвижимого имущества для типологической классификации. Понятие типологии. Практический опыт классификации предметов, объектов, явлений в различных отраслях знаний и видах практической деятельности. Классификационные модели, принципы и порядок их образования. Понятие о группах, типах, видах, классах недвижимого имущества. Исторический подход к определению и понятию недвижимости. Особенности правового режима объектов недвижимости в российском законодательстве. Движимые и недвижимые вещи. Общая классификация объектов недвижимости. Признаки и методы классификации.

Тема 2. Типологическая классификация строительных объектов

Определение понятий «здание», «строение», «сооружение», «объект незавершенного строительства». Классификация строительных объектов по функциональным признакам, уровням, иерархическим моделям, планировочным и конструктивным типам, применяемым материалам.

Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям. Функциональная, техническая, экономическая целесообразность, архитектурно-художественная выразительность различных типов зданий и сооружений. Типологическая классификация гражданских зданий, общие сведения и требования к ним, планировочные схемы

Тема 3. Типологическая классификация объектов жилой недвижимости

Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация жилых зданий. Типологические модели и схемы. Требования, предъявляемые к жилым зданиям.

Классификация, назначение, общие планировочные элементы, характеристики и требования, предъявляемые к помещениям и жилым домам усадебного, блокированного, секционного, галерейного и коридорного типов.

Структура описаний видов и типов жилых зданий и их комплексов (в кварталах, микрорайонах, районах, пригородных и сельских поселениях). Требования к классификации и описанию объектов жилой недвижимости для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формирования объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

Тема 4. Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения

Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация общественных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к общественным зданиям.

Классификация, назначение, общие планировочные элементы, характеристики и требования, предъявляемые к общественным зданиям и помещениям. Здания и помещения учебно-воспитательного назначения, здравоохранения и социального обслуживания населения; сервисного обслуживания населения; культурно-досуговой деятельности населения и религиозных обрядов; для временного пребывания; административного назначения.

Структура описаний видов и типов общественных зданий и их комплексов (в кварталах, микрорайонах, районах, пригородных и сельских поселениях). Требования к классификации и описанию объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки

Тема 5. Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения

Основы типологии производственных зданий и сооружений. Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация промышленных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к промышленным зданиям и сооружениям.

Структура описаний видов и типов производственных зданий и их комплексов в городах, пригородах и сельских поселениях. Требования к классификации и описанию объектов недвижимости производственного назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

Тема 6. Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения

Основы типологии сельскохозяйственных зданий и сооружений. Функционально-типологическая, объемно-планировочная, архитектурно-строительная и эксплуатационная классификация сельскохозяйственных зданий и сооружений. Типологические модели и схемы. Общие требования, предъявляемые к сельскохозяйственным зданиям и сооружениям.

Структура описаний видов и типов сельскохозяйственных зданий и их комплексов в пригородных и сельских поселениях. Требования к классификации и описанию объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения для технического учета, технической инвентаризации, кадастрового учета и регистрации прав, формировании объектов недвижимости, кадастровой и индивидуальной оценки.

<u>Вопросы для семинаров (практических занятий)</u>

Вопросы для семинаров предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на семинаре (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

Методические рекомендации по подготовке к проведению кейсов

Цель кейсов – применить полученные теоретические знания к конкретной практической ситуации, выбрать наилучшие методы анализа и воздействия на проблему. Вследствие этого для работы с кейсом необходимо предварительно усвоить соответствующий теоретический материал.

Выполнять кейс-задание следует пошагово:

1. Внимательно прочитайте текст, при этом особое внимание уделите пониманию сути описанных событий.

2. Далее проанализируйте информацию, избавляясь при этом от не нужной и выделяя наиболее важную. Вы можете:

- разложить сложную ситуацию на части, создав упрощенный вариант;
- рассмотреть ситуацию с различных точек зрения;
- ответить для себя на конкретные вопросы: «что эта информация подразумевает?»; «что главное для этой фирмы?»;

Анализ должен закончиться кратким изложением ваших заключений (ответов), на основании которых предстоит принять решение.

3. Разработайте план решения проблемы. План есть ограниченная во времени последовательность условных шагов с четким адресом исполнителя: кто что делает, как? когда? зачем?, в какой последовательности? Таким образом, цель плана – разработать меры для разрешения ситуации и для устранения негативных последствий.

4. Подготовьте письменный ответ. При подготовке письменного ответа, который будет обсуждаться в аудитории, и сдаваться преподавателю, необходимо еще раз проанализировать всю ситуацию с различных точек зрения, расставить акценты, отредактировать, избавиться от лишних теоретических рассуждений.

Особенно уделите внимание последовательности шагов по приоритетности воплощения в жизнь Вашего решения. Ответ должен быть четким, логичным в изложении и аккуратным в оформлении.

5. Обсуждение в микрогруппе. После индивидуальной подготовки письменного ответа проводится их «неформальное» обсуждение в микрогруппах (4–5 человек). В предварительной дискуссии в течение 30–40 мин. составляются различные варианты решения кейс-ситуации, учитываются разные мнения, на основании которых принимается совместное решение микрогруппы.

6. Обобщение итогов в аудитории. Завершающий этап – это обсуждение под руководством преподавателя предложенных микрогруппами вариантов решения кейса общей аудиторией.

Важную роль в дискуссии играет манера преподнесения результатов анализа, аргументированность предлагаемого решения, умение убеждать, слушать партнеров, публично выступать.

Методические рекомендации по выполнению разноуровневых заданий/задач

Цель выполнения разноуровневых задач и заданий – оценка уровня усвояемости обучающимися теоретических знаний и наличие сформированности практических навыков по дисциплине «Здания и сооружения».

Задания и задачи оформляются в печатном виде и задаются ведущему курс преподавателю.

Для решения заданий **репродуктивного уровня** необходимо применить полученные при изучении дисциплины теоретические знания.

Общий алгоритм для решения задач **реконструктивного уровня**:

1. Прочитать и проанализировать условие задачи. Обучающийся должен понять, о чём идёт речь в задаче, какие понятия используются, о каких принципах, законах или явлениях идёт речь.
2. Анализ данных. Обучающийся должен подумать, каким способом по ним можно получить требуемый результат. Это может быть использование готовых формул, вывод формул, построение логических цепочек.
3. Применение способа к исходным данным, в частности, проведение вычислений.
4. Анализ ответа с точки зрения его смысла и соответствия условию.

Для решения выполнения заданий **творческого уровня** необходимо:

- внимательно прочитать задание,
- повторить учебный материал, соответствующей тематике задания,
- собрать необходимый теоретический и практический материал,
- проанализировать собранный материал по критериям соответствия и полноты ответа на задание,
- последовательно ответить на поставленные в задании вопросы,
- оформить работу в печатном виде.

При этом ответ должен быть обоснован, четко и ясно изложен, схемы и рисунки выполнены аккуратно.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер.

Реферат не должен копировать содержание первоисточников. Он представляет собой новый вторичный текст, созданный в результате систематизации и обобщения материалов из первоисточников, его аналитико-синтетической переработки.

Целью подготовки реферата является обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения на основе самостоятельного анализа отечественной и иностранной литературы.

Выполнение реферата должно иметь логически-обусловленную последовательность:

1. Определение темы.
2. Поиск, изучение и систематизация отобранных материалов.
3. Составление плана работы.

4. Написание текста.
5. Оформление реферата.

Реферат выполняется по одной из предложенных тем по выбору студента с учетом его интересов и актуальности проблемы.

Примерная структура реферата

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения.

Во введении автор обосновывает выбор темы, ее актуальность, место в существующей проблематике, степень ее разработанности и освещенности в литературе, определяются цели и задачи исследования. В объеме реферата введение составляет 1-2 страницы.

Введение состоит из: вступления, обоснования актуальности выбранной темы, краткого обзора литературы, формулировки цели и задач реферата и его структуры.

Вступление состоит из 1-2 абзацев, необходимых для начала.

Обоснование актуальности выбранной темы – это ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему данного реферата, чем она меня заинтересовала?». Необходима связь темы реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме представляет собой краткую характеристику основных источников литературы, с которой автор работал, оценку ее полезности и степени разработанности.

Цель и задачи реферата, которые предстоит решить в соответствии с выбранной темой, формулируются после изучения литературных источников по данной проблематике.

Цель – это осознаваемый образ предвосхищаемого результата.

Задача – то, что требует разрешения.

В основной части выделяют 2-3 вопроса рассматриваемой проблемы (главы, параграфы), в которых формулируются ключевые положения темы. В них автор развернуто излагает анализ проблемы, доказывает выдвинутые положения. Необходимо добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных целей и задач. Каждый раздел должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

Основное содержание реферата излагается по вопросам плана последовательно, доказательно, аргументировано, что является основным достоинством самостоятельной работы.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий ученых обязательно ставить инициалы;
- каждая глава начинается с новой страницы, а параграф с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо сделать ссылки на источники, отраженные в списке использованной литературы.

В заключении подводятся итоги исследования, обобщаются полученные результаты, делаются выводы по теме реферата, даются рекомендации по применению полученных результатов исследования.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изданных за последние пять лет, и служит показателем изученности темы автором.

Перечень литературы приводится в алфавитном порядке в соответствии с требованиями оформления. В нем фиксируются только те источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий источников. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий. Если привлекались отдельные страницы из книги, они указываются. Иностранные источники (изданные на иностранном языке) и электронные ресурсы перечисляются в конце списка.

Требования к оформлению реферата

Объем работы - не более 15-20 страниц печатного текста. Реферат представляется на одной стороне бумаги формата А4 размером 210х297 мм в одном цвете. Параметры страницы: межстрочный интервал - полуторный. Заголовки разделов, глав, параграфов должны отделяться от текста интервалами. Заголовок раздела - шрифт TimesNewRoman 14 ПРОПИСНЫМИ буквами. Обязательно соблюдение красной строки в начале абзаца. Текст не обходимо печатать, соблюдая следующие параметры:

Верхнее и нижнее поле страницы –2 см, левое – 2,5 см., правое – 1,5 см.

Нумерацию таблиц и рисунков сквозная. Первой страницей является титульный лист. Он входит в общее количество страниц. На титульном листе номер страницы не ставят. На следующих страницах номер ставят в нижнем правом углу страницы без точки.

Методические рекомендации по подготовке и написанию контрольной работы

Подготовка письменных контрольной работы является одной из форм активизации и оптимизации учебного процесса, усиления его практической направленности.

Контрольная работа — это средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Подготовка контрольной работы направлена на развитие и закрепление навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, решать задачи, формулировать выводы и практические рекомендации.

Контрольная работа должна отвечать квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

1. Требования к оформлению. Контрольная работа оформляется на компьютере. Размер полей: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм. Размер шрифта –14; тип шрифта Times New Roman. Межстрочный интервал – 1,5. Абзацный отступ - 1,25. Выравнивание основного текста - по ширине, заголовков - по центру.

Главный критерий качества работы – полнота, комплексность и правильность решения. Каждый раздел задания должен начинаться с соответствующего заголовка по оглавлению с нумерацией каждой станицы. Контрольная работа, не соответствующее указанным требованиям, возвращается на доработку.

2. Требования к структуре контрольной работы

- ✓ Титульный лист.
- ✓ Оглавление (содержание работы).
- ✓ **Введение.** Здесь формируются цели и задачи работы, обосновываются актуальность и значимость темы исследования.
- ✓ **Основные разделы**. Выполняется контрольная работа в четком соответствии с выбранным вариантом. В каждом варианте необходимо рассмотреть все пункты задания.
- ✓ **Заключение.** В нем формулируются выводы, предложения или рекомендации.
- ✓ **Литература**. В алфавитном порядке перечисляются источники, нормативные акты, официальные статистические сборники и публикации, монографии,

статьи, периодические издания, отдельно указываются интернет ресурсы. При подготовке контрольной работы должно использоваться не менее 5-7 источников.

При составлении **списка использованных источников** необходимо соблюдать следующие правила оформления: каждый литературный источник, имеющий автора, указывается в следующей последовательности – фамилия и инициалы автора; название книги (статьи); номер тома (для многотомных изданий); город, наименование издательства, выпустившего книгу, или название газеты, журнала; год издания (для журнала – его номер, для газеты – дата выпуска); количество страниц в книге. Далее необходимо расположить все литературные источники в алфавитном порядке.

Например:

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ): текст с изменениями на08.03.2022: [принят 21.10.1994] (ред.от 11.03.2024 г.)

2. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ : текст с изменениями на 01.05.2022 г.: [принят 28 сентября 2001года] (ред.от 14.02.2024 г.).

3. Российская Федерация. Конституция Российской Федерации 15 (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных ЗаконамиРФопоправкахкКонституцииРФот30.12.2008N6- ФКЗ,от30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, с изменениями от 01.07.2020).

4. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 13 июля 2015г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости": текст с изменениямина14.03.2022г.:[принят3июля2015года] (ред.от 14.02.2024 г.).

Оформление рисунков и таблиц. В тексте могут быть приводиться рисунки и таблицы, которые размещаются непосредственно после их упоминания, либо на следующей странице. Нумерация таблиц и рисунков сквозная.

Таблицы должны быть представлены в виде (формате), позволяющем их редактирование. В тексте работы таблицы подписываются сверху размер шрифта 14 пт, гарнитура Times New Roman, без абзацного отступа, выравнивание по центру. Таблица отделяется от текста сверху и снизу пустой строкой. Все таблицы должны быть пронумерованы. Размер шрифта текста, содержания таблиц 12 пт, допустимый межстрочный интервал 1-1,5 (в зависимости от объема представленных данных), гарнитура Times New Roman, начертание обычное.

Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и

закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики[2]

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1: федер. закон от 30.11.1994 №51-ФЗ: (ред. от 24.07.2023)
2. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

	Наименование	Адрес в сети Интернет	Условия доступа
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	https://znanium.com/ Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
2.	ЭБС «ЮРАЙТ»	https://urait.ru/	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
3.	ЭБС «BOOK.ru»	https://www.book.ru/ коллекция издательства	Зарегистрированному пользователю по логину и

[2] Раздел «Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включается в УМР, если это требуется для изучения дисциплины (модуля).

		Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент	паролю
4.	East View Information Services	http://dlib.eastview.com/ Универсальная база данных периодики (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
5.	Электронный каталог РГУП	http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
6.	Информационно-образовательный потенциал РГУП	http://op.raj.ru/ электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
7.	Система электронного обучения «Фемида»	https://femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
8.	Правовые системы	Гарант, Консультант	По ip-адресу в университете
9.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/	По ip-адресу в университете

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о

материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п\п	**Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом**	**Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
ОП.Б4	Здания и сооружения	Кабинет междисциплинарных курсов, (аудитория № 308) - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	Учебная доска, стол преподавателя, учебные столы, стулья (скамейки), проектор-1 шт., ноутбук-1 шт., кафедры -1шт.	по договору №293 от 24.12.2012 MS Windows 8

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ППССЗ, оснащены наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (компьютер с программным обеспечением, проектор, акустическая система) и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (слайд-презентации лекций, видеофильмы, видеоролики и т.п.)

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра экономики
Направление подготовки (специальность): 21.02.19 Землеустройство
Дисциплина: ОП.Б.4 Здания и сооружения
Курс: 2

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	**Вид издания**	
	ЭБС (указать ссылку)	**Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза**
1	2	3
Основная литература		
Калинин, В. М. Обследование и испытание конструкций зданий и сооружений: учебник / В. М. Калинин, С. Д. Сокова, А. Н. Топилин. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004786-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896607 (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.ru/catalog/document?id=417054#bib	
Основы архитектуры зданий и сооружений : учебник / А.З. Абуханов, Е.Н. Белоконев, Т.М. Белоконева, С.А. Алиев. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01822-4. - ISBN 978-5-369-01822-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2062316 (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.ru/catalog/document?id=431654#bib	
Калинин, В. М. Оценка технического состояния зданий : учебник / В. М. Калинин, С. Д. Сокова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 268 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004416-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1895090 (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.ru/catalog/document?id=415590#bib	
Дополнительная литература		

Кузин, Н. Я. Управление технической эксплуатацией зданий и сооружений : учебное пособие / Н. Я. Кузин, В. Н. Мищенко, С. А. Мищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015214-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083344 (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.ru/catalog/document?id=431735#bib	
Комков, В. А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебник / В.А. Комков, В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 338 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22806. - ISBN 978-5-16-012361-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1989252 (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.ru/catalog/document?id=430624#bib	

Зав. библиотекой _____ Зав. кафедрой_____

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)[3]

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Характеристики недвижимого имущества	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
2.	Типологическая классификация строительных объектов	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
3.	Типологическая классификация объектов жилой недвижимости	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат,
4.	Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Деловая игра, Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
5.	Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат
6.	Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения	ОК- 1 ОК-2 ПК 1.1-1.6	Фронтальный опрос, Решение задач, тесты, реферат

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

8.2. Оценочные средства

Деловая (ролевая) игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

		применительно к различным контекстам
2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
4	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
5	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
6	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
7	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
8	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Тема 3.

Деловая игра «Общие принципы планировки квартирного фонда»

1. Методические рекомендации по проведению «Деловой игры»

Указания по ведению деловой игры

Допуск обучающихся к деловой игре осуществляется после выполнения каждым из них индивидуальных практических заданий, которые выявляют качество усвоения ими учебного материала по основным разделам:

Тематика «Деловой игры»

Для проведения деловой игры в каждой студенческой группе создаются строительные фирмы. Фирмы выбирают, в какой организационно-правовой форме они учреждаются, готовят пакет документов для подготовки к строительству, используя при этом знания, полученные ранее при изучении на других дисциплинах. Проводят учредительное собрание и выбирают генерального директора, его заместителя, экспертов по юридическим и инженерно-техническим вопросам, а также архитектурно-строительный отдел. Фирма получает заказ от Заказчика (преподавателя) на строительство объекта недвижимости, заключает с ним договор и выполняет его. Деловая игра позволяет развить практические навыки студентов, адаптировать их к реальным условиям, научить использовать теоретические знания в различных областях для принятия решений. Работа осуществляется в несколько этапов.

Обеспечение урока: проектно-строительная документация, нормативная документация, мультимедийные средства.

Содержание этапов:

Этапы работы соответствуют принятым в практике стандартам, процессу и процедурам оценки, последовательное выполнение которых обеспечивает достижение заданной цели - проектирование объекта недвижимости жилого назначения.

На первом этапе практических занятий формируется коллектив строительной фирмы, распределяются должностные обязанности. После этого строительная фирма получает от Заказчика (преподавателя) задание и приступает к его выполнению.

На втором этапе обсуждаются результаты спроектированного объекта недвижимости в части архитектурных решений, технического состояния, а также

изучаются соответствующие сегменты рынка недвижимости и производится выбор наилучшего и наиболее эффективного использования объекта строительства.

На третьем этапе рассчитывается стоимость объекта по выбранным методикам в рамках уместных подходов в конкретной ситуации. При этом сначала уточняется информационно-расчетная база применяемых методик, а затем проводятся соответствующие вычисления.

На четвертом этапе принимается итоговое решение об окончании строительства. Решение принимается на основе математических и инженерно-технических обоснований, при этом еще раз анализируется все стоимостнообразующие факторы, которые необходимо учесть для аргументированного принятия решения. На этом же этапе составляется отчет и готовятся необходимые материалы для его защиты (доклады, презентация и т.д.) перед Заказчиком.

На пятом этапе происходит защита проекта. Формой защиты является сам проект и пояснительная записка с докладом от всей строительной организации о проделанной работе в соответствии с выполнявшимися ими функциями и ответы на вопросы Заказчика.

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Критерии оценивания «Деловой игры»:

Критерии	**Оценка**	**Баллы**
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	*Отлично*	*5-7*
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	*Хорошо*	*3-5*
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	*Удовлетворительно*	*1-2*
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	*Неудовлетворительно*	*менее 1*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
4	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
5	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
6	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
7	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
8	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Тема 1 «Характеристики недвижимого имущества»

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Системообразующие операторы, состав операторов и их функции.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Теоретические основы типологии объектов недвижимости. Общие понятия и положения.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Определение объектов недвижимости, ее классификаторы, функции классификаторов и их уровни.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Жизненный цикл недвижимости.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
5.	Недвижимость в контексте комплекса отношений.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

Тема 2 «Типологическая классификация строительных объектов»

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Объекты капитального строительства. Предъявляемые к ним требования.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Основные критерии отнесения объектов к составу некапитальных.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Перечень частей проектной документации на объекты капитального строительства.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Классификация гражданских зданий по этажности. Основные планировочные схемы гражданских зданий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

Тема 3 «Типологическая классификация объектов жилой недвижимости».

№ п/п	Задание	Код компетенции (части)

		компетенции
1.	Секционные жилые дома.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Типы жилых домов.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Сравнительная оценка объемно-планировочных решений жилых зданий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Правила подсчета объемно-планировочных параметров квартир и жилых зданий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

Тема 4 «Типологическая классификация объектов недвижимости социального и культурно-бытового назначения»

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Общественные здания учебно-воспитательного и административного назначения.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Общественные здания и помещения здравоохранения и социального обслуживания населения.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Общественные здания, сооружения и помещения культурно-досуговой деятельности населения и религиозных обрядов.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Здания и помещения сервисного обслуживания населения.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
5	Здания и сооружения транспорта и здания для временного пребывания людей	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

Тема 5 «Типологическая классификация объектов недвижимости производственного назначения»

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Классификация и структура промышленных зданий и сооружений.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Типологическая характеристика одноэтажных промышленных зданий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Типологическая характеристика многоэтажных промышленных зданий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Расположение вспомогательных и обслуживающих промышленных зданий, и помещений на территории промышленных предприятий.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
5.	Правила подсчета объемно-планировочных параметров промышленных зданий и их сравнительная оценка.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

Тема 6 «Типологическая классификация объектов недвижимости сельскохозяйственного назначения»

№	Задание	Код

п/п		компетенции (части) компетенции
1.	Объемно-планировочные схемы сельскохозяйственных зданий и сооружений.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
2.	Требования к сельскохозяйственным зданиям в зависимости от их класса и категории.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

1. Критерии оценивания:

Критерии	Шкала оценивания		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Владение специальной терминологией	Свободно владеет терминологией из различных разделов темы (курса)	Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы
Глубина и полнота знания теоретических основ	Демонстрирует прекрасное знание темы (курса), соединяя при ответе знания из раз-	Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и	Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов темы (курса)
Умение проиллюстрировать теоретический материал примерами	Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами	Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах	С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные
Дискурсивные умения (если включены в результаты обучения)	Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью	Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов	С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей

Критерии	**Баллы**
Отвечает верно	3 балла
Отвечает с незначительными неточностями	2 балла

Отвечает с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	1 балл
Не может ответить	0 баллов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики

Решение задачи

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
4	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
5	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
6	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
7	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
8	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Задания репродуктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Типология – это… -: распределение земельных участков по зонам; -: научная классификация предметов по общности; -: является условным и не имеет точного определения.	ПК 1.1-1.6
2.	Тип жилого дома с количеством этажей 10…16-определяется как … -: высотный; -: многоэтажный; -: повышенной этажности	ПК 1.1-1.6
3.	Документ, в котором кадастровый инженер в результате осмотра	

	места нахождения здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства с учетом имеющихся кадастровых сведений о таком объекте недвижимости подтверждает прекращение существования здания, сооружения или объекта незавершенного строительства в связи с гибелью или уничтожением такого объекта недвижимости либо прекращение существования помещения в связи с гибелью или уничтожением здания или сооружения, в пределах которой такое помещение было расположено называется… -: градостроительный регламент; -: акт обследования; -: производственные нормативы.	ПК 1.1-1.6
4.	Этот кодекс РФ определяет земельный участок как объект земельных отношений: -: Земельный кодекс; -: Гражданский кодекс; -: Градостроительный кодекс	ПК 1.1-1.6
5.	На это количество групп подразделяется капитальность жилых зданий. -: 4; -: 5; -: 6; -: 8	ПК 1.1-1.6
6.	Земельные участки в составе земель сельскохозяйственного назначения группируются в ### групп: -: 7; -: 5; -: 6.	ПК 1.1-1.6
7.	Этот возраст недвижимости основан на оценке вида и технического состояния строения, соответствующий фактической сохранности объекта, его состоянию на момент сделки, оценки. Определите этот возраст -: эффективный возраст; -: экономический возраст; -: физический возраст; -: хронологический возраст	ПК 1.1-1.6
8.	Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям -: технические, противопожарные, эстетические; -: эксплуатационные, требования к долговечности и огнестойкости; -: требования к составу помещения, нормам площадей и объемов, удобством ведения функционального процесса.	ПК 1.1-1.6
9.	Здание, строение или сооружение, строительство которого еще не завершено называется… -: некапитальный объект; -: объект незавершенного строительства; -: объект, не имеющий кадастрового номера.	ПК 1.1-1.6
10.	Этот вид схем объемно-планировочных решений общественных зданий представляет собой комплекс, в котором центральная часть проектируется по принципу зальных помещений, всё остальное по ячейковому принципу. Определите этот вид.	ПК 1.1-1.6

	-: центрически-компактная схема; -: зальная схема; -: смешанная схема; -: павильонная схема.	

Задачи (проблемные) реконструктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Задача 1: Задание на РГР по теме 3 - «Типологическая классификация объектов жилой недвижимости». Исходный материал – планировочная схема жилого помещения. 1. По исходному материалу определить тип предназначения жилого помещения, для какого количества человек оно предусмотрено, согласно ЖК РФ. Дать описание, входящих в состав планировочной схемы, всех видов помещений. Дать характеристику каждому объекту жилого помещения. 2. Предложить, используя базовую планировочную схему, свой вариант жилого помещения с предназначением для заселения семей из 3-х и более человек. Условия: помещения должны быть изолированные, рассмотреть вариант многоуровнего жилья (в 2 уровня), возможно использование гибкой планировки. В состав помещения включить лоджии или балконы. 3. Рассчитать, согласно требованиям СП 54.13330.2016 «Здания жилые многоквартирные», актуализированная редакция СНиП 31-01-2003: ✓ общую площадь (Р) помещений; ✓ площадь помещений жилых зданий; ✓ площадь вспомогательных помещений; ✓ общую площадь (Р) квартир жилого здания; ✓ площадь жилого здания; ✓ площадь застройки здания; ✓ строительный объем жилого здания. 4. Указать строительные конструктивные элементы жилого здания и начертить конструкции элементов в разрезе. 5. Подвести итоги расчетно-графической работы, в которых студент должен принять характер жилого здания, создать свое жилое помещение, после расчета площадей вынести решение к какому классу относится жилое здание.	ПК 1.1-1.6

Задание творческого уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Определить предприятие по характеру производственного процесса.	ПК 1.1-1.6

2.	Определить предприятие по классу взрыво – и пожароопасности	ПК 1.1-1.6
3.	Проклассифицировать производство по технологическому назначению, по объемно-планировочному решению, по строительно-конструктивному решению.	ПК 1.1-1.6
4.	Определить по исходной планировочной схеме наличие вспомогательных производственных зданий и обслуживающих помещений.	ПК 1.1-1.6
5.	Определить к какой группе капитальности относится производство.	ПК 1.1-1.6

Критерии	**Баллы**
Кейс решен, верно, по всем требующим ответа вопросам. Ответ студента полный и правильный. Студент способен изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели	3 балла (отлично)
Кейс решен, верно. Имеются незначительные недочеты в определении единиц измерения, ставок и пр. Ответ студента в целом полный и правильный. Студент способен изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	2 балла(хорошо)
Кейс решен, верно, но имеются значительные недочеты в его решении, связанные с неполнотой ответа, с правильным исчислением одних данных и неверным – других и пр. Ответ неполный. Студент не способен четко изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели. Неверно подсчитан итог, но методика решения задания верная.	1балл (удовлетворительно)
Кейс решен неверно. Ответ неполный. Студент не способен четко изложить методику решения кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	0 баллов (неудовлетворительно)

1.Критерии оценки:

2. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению.

Цель выполнения разноуровневых задач и заданий – оценка уровня усвояемости обучающимися теоретических знаний и наличие сформированности практических навыков по дисциплине «Управление персоналом».

Задания и задачи оформляются в печатном виде.

Для решения заданий **репродуктивного уровня** необходимо применить полученные при изучении дисциплины теоретические знания.

Общий алгоритм для решения задач **реконструктивного уровня**:

1. Прочитать и проанализировать условие задачи. Обучающийся должен понять, о чемидет речь в задаче, какие понятия используются, о каких принципах, законах или явлениях идет речь.

2. Анализ данных. Обучающийся должен подумать, каким способом по ним можно получить требуемый результат. Это может быть использование готовых формул, вывод формул, построение логических цепочек.

3. Применение способа к исходным данным, в частности, проведение вычислений.

4. Анализ ответа с точки зрения его смысла и соответствия условию.

Для решения выполнения заданий **творческого уровня** необходимо:

- внимательно прочитать задание,

- повторить учебный материал, соответствующей тематике задания,
- собрать необходимый теоретический и практический материал,
- проанализировать собранный материал по критериям соответствия и полноты ответа на задание,
- последовательно ответить на поставленные в задании вопросы,
- оформить работу в печатном виде.

При этом ответ должен быть обоснован, четко и ясно изложен, схемы и рисунки выполнены аккуратно.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики

Темы рефератов (доклады)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
4	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
5	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
6	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
7	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
8	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	**Темы**	**Код компетенции (части) компетенции**
1.	Особенности строительных сооружений, зданий, инженерных	ОК 01; ОК 02;

	сооружений.	ПК 1.1-1.6
2.	Определение типологии зданий и сооружений, по каким признакам производится их классификация	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
3.	Основные требования, предъявляемые к зданиям.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
4.	Сбор основных сведений и подготовка комплекта документов по составлению технического паспорта для технической инвентаризации, кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним по строительным объектам.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
5.	Классификация жилых квартирных зданий по этажности. Принцип подразделения по капитальности	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
6.	Детские дошкольные учреждения. Общеобразовательные специализированные школы	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
7.	Зонирование территорий промышленных предприятий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
8.	Номенклатура типов жилых зданий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
9.	Здания и помещения сервисного обслуживания населения	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
10.	Расположение вспомогательных и обслуживающих производственных зданий, и помещений на территории промышленных предприятий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
11.	Сравнительная оценка объемно-планировочных решений	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
12.	Физкультурно-оздоровительные и спортивные здания и сооружения. Общественные здания, сооружения и помещения культурно-досуговой деятельности населения и религиозных обрядов	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
13.	Правила подсчета основных объемно-планировочных параметров производственных зданий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
14.	Состав проектной документации объектов капитального строительства.	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
15.	Правила подсчета объемно-планировочных параметров квартир и жилых зданий. Жилые дома усадебного типа	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
16.	Общие планировочные элементы общественных зданий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
17.	Типологическая характеристика двухэтажных производственных зданий	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
18.	Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
19.	Правила подсчета объемно-планировочных параметров	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6
20.	Здания и помещения для временного пребывания-требования и характеристика	ОК 01; ОК 02; ПК 1.1-1.6

1. Программа проведения и /или методические рекомендации по подготовке и проведению
2. Критерии оценивания:

Количество использованных источников: не менее 3 за последние 3 года.

Процедура доклада:

- устное выступление,
- презентация с последующим обсуждением. Критерии оценивания:
- соответствие заявленной теме – 1 балл,
- логичность и последовательность изложения материала – 2 балла,
- способность к работе с информационными источниками – 1 балл,
- способность к анализу – 3 балла,
- умение формулировать выводы – 3 балла.

Итого: максимум 10 баллов.

Критерии оценки контрольной работы:

соответствие заявленной теме	1 балл
логичность и последовательность изложения материала	2 балла
способность к работе с информационными источниками	1 балл
способность к анализу	3 балла
умение формулировать выводы	3 балла
Итого:	максимум 10 баллов

Методические рекомендации по написанию

Реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер.

Реферат не должен копировать содержание первоисточников. Он представляет собой новый вторичный текст, созданный в результате систематизации и обобщения материалов из первоисточников, его аналитико-синтетической переработки.

Целью подготовки реферата является обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения на основе самостоятельного анализа отечественной и иностранной литературы.

Выполнение реферата должно иметь логически-обусловленную последовательность:

7. Определение темы.
8. Поиск, изучение и систематизация отобранных материалов.
9. Составление плана работы.
10. Написание текста.
11. Оформление реферата.

Реферат выполняется по одной из предложенных тем по выбору студента с учетом его интересов и актуальности проблемы. Примерный перечень тем предоставляется преподавателем. Студент может предложить собственную тему исследования, обосновав ее целесообразность и актуальность.

Примерная структура реферата

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложения.

Во введении автор обосновывает выбор темы, ее актуальность, место в существующей проблематике, степень ее разработанности и освещенности в литературе, определяются цели и задачи исследования. В объеме реферата введение составляет 1-2 страницы.

Введение состоит из: вступления, обосновании актуальности выбранной темы, краткого обзора литературы, формулировки цели и задач реферата и его структуры.

Вступление состоит из 1-2 абзацев, необходимых для начала.

Обоснование актуальности выбранной темы – это ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему данного реферата, чем она меня заинтересовала?». Необходима связь темы реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме представляет собой краткую характеристику основных источников литературы, с которой автор работал, оценку ее полезности и степени разработанности.

Цель и задачи реферата, которые предстоит решить в соответствии с выбранной темой, формулируются после изучения литературных источников по данной проблематике.

Цель – это осознаваемый образ предвосхищаемого результата.

Задача – то, что требует разрешения.

В основной части выделяют 2-3 вопроса рассматриваемой проблемы (главы, параграфы), в которых формулируются ключевые положения темы. В них автор развернуто излагает анализ проблемы, доказывает выдвинутые положения. Необходимо добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных целей и задач. Каждый раздел должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

Основное содержание реферата излагается по вопросам плана последовательно, доказательно, аргументировано, что является основным достоинством самостоятельной работы.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий ученых обязательно ставить инициалы;
- каждая глава начинается с новой страницы, а параграф с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо сделать ссылки на источники, отраженные в списке использованной литературы.

В заключении подводятся итоги исследования, обобщаются полученные результаты, делаются выводы по теме реферата, даются рекомендации по применению полученных результатов исследования.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников и служит показателем изученности темы автором. Издание не менее 60% источников должно быть за последние пять лет.

Перечень литературы приводится в алфавитном порядке в соответствии с требованиями оформления. В нем фиксируются только те источники, с которыми работал автор реферата.

Требования к оформлению реферата

Объем работы - не более 15-20 страниц печатного текста. Реферат представляется на одной стороне бумаги формата А4 размером 210х297 мм в одном цвете. Параметры страницы: межстрочный интервал - полуторный. Заголовки разделов, глав, параграфов должны отделяться от текста интервалами. Заголовок раздела - шрифт TimesNewRoman 14 ПРОПИСНЫМИ буквами. Обязательно соблюдение красной строки в начале абзаца. Текст не обходимо печатать, соблюдая следующие параметры:

Верхнее и нижнее поле страницы –2 см, левое – 2,5 см., правое – 1,5 см.

Нумерацию таблиц и рисунков сквозная. Первой страницей является титульный лист. Он входит в общее количество страниц. На титульном листе номер страницы не ставят. На следующих страницах номер ставят в нижнем правом углу страницы без точки.

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Вопросы, выносимые на зачет, по дисциплине «Здания м сооружения»

1. Понятие о зданиях и сооружениях.
2. Типология как конструктивно-теоретическое знание и инструмент оперативной проектной деятельности.
3. Основные параметры и характеристики различных типов зданий.
4. Классификация зданий и сооружений по назначению
5. Классификация зданий и сооружений по этажности, по способу возведения.
6. Классификация зданий и сооружений по степени огнестойкости и долговечности.
7. Требования предъявляемые к зданиям и сооружениям.
8. Требования, определяющие класс жилого здания.
9. Основные конструктивные элементы зданий в зависимости от назначения.
10. Конструктивные элементы здания, образующие надземную связь.
11. Конструктивные элементы здания, образующие подземную связь.
12. Виды крыш и кровли.
13. Здания каркасные, бескаркасные, с неполным каркасом.
14. Основные типы каркасов здания.
15. Конструктивные схемы зданий: для бескаркасных типов зданий, для каркасного типа зданий. 16. Конструкции, определяющие конструктивные схему здания.
17. Понятие о проекте. Виды проектов, их назначение, нормы проектирования, стадии проектирования.
18. Предпроектная и проектная документация строительства
19. Состав типового проекта: рабочие чертежи.
20. Состав типового проекта: пояснительная записка.
21. Состав типового проекта: смета.
22. Состав и содержание проектной документации на строительство зданий и сооружений.
23. Строительный контроль и государственный строительный надзор

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы
Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, на заданные преподавателем вопросы не может дать удовлетворительные ответы.	0-16 – неудовлетворительно - незачет
Студент в целом демонстрирует знание учебного материала, однако испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы, допускает ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, обнаруживаются пробелы в понимании терминологии. На заданные преподавателем дополнительные вопросы отвечает неточно или совсем не отвечает.	16-40 – удовлетворительно - зачет
Студент демонстрирует владение учебным материалом, способность к обобщению обсуждаемой проблемы, грамотно, логично выстраивает ответ, использует в	40-52 – хорошо - зачет

выступлении понятийный аппарат по проблеме, но недостаточно полно раскрывает суть обсуждаемого вопроса или допускает незначительные неточности. На заданные преподавателем дополнительные вопросы отвечает правильно.	
Студент демонстрирует всестороннее владение учебным материалом, знакомство с различными точками зрения на проблему в отечественной историографии, способность к обобщению обсуждаемой проблемы, грамотно, логично выстраивает ответ, свободно оперирует понятийным аппаратом по проблеме, аргументировано и полно отвечает на все дополнительные вопросы преподавателя.	52-60 – отлично – зачет

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Содержание банка тестовых заданий

V1: Здания и сооружения
V3: ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

I:
S: По своему строению грунты делят на
-: жирные, легко разрабатываемые
тяжелые
+: сцементированные (скальные), не сцементированные

I:
S: Вспомогательными земляными сооружениями являются
-: дороги
котлованы под фундамент
+: водоотводные канавы

I:
S: максимальное количество человек в строй бригаде составляет
-: 15-20 человек
+: 20-30 человек

I:
S: При возведении зданий группируют работы по стадиям, в первую стадию входят:
+: устройство вводов коммуникаций
-: монтаж строительных конструкций
-: штукатурные работы

I:
S: Среднее значение при устройстве свай:
+: залогом
-: отказ
-: забивка

I:
S: бригады, скомплектованные из рабочих одной и той же или смежных специальностей для выполнения простых рабочих процессов, бывают:
-: монтажные,
+: комплексные,
-: специализированные,
-: простые

I:
S:
-: возможность установки транспорта под загрузку и разгрузку в стесненных условиях с минимальными затратами времени называется:
-: мобильностью,
+: грузопотоком,
-: производительностью,
-: маневренностью

I:
S: Какие требования предъявляются к отбору проб бетонной смеси на строительной площадке для монолитных конструкций
+: следует отбирать не менее одной пробы в неделю
-: следует отбирать не менее одной пробы за смену
-: следует отбирать не менее одной пробы в сутки

I:
S: Строительство зданий и сооружений, осуществляемое на новых площадках по первоначально утвержденному проекту
+: новое строительство
-: расширение действующего предприятия
-: капитальное строительство

I:
S: Качество выполнения СМР оценивается:
-: применяемых материалов и изделий
+: визуально
-: разработкой проектно-сметной документацией

I:
S: Этот вид земель находится в государственной и муниципальной собственности и не предоставляются гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда перераспределения.
-: земли лесного фонда;
+: земли запаса;
-: земли историко-культурного назначения.

Критерии оценки тестов (за 10 тестов):

8-10 правильных ответов	3 балла
5-7 правильных ответов	2 балла
2-4 правильных ответов	1 балл
0-1 правильных ответов	0 баллов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра экономики

Вопросы для контрольного задания (3 семестр)

по дисциплине «Здания и сооружения»

1. Что изучает «типология»? Что такое «объект недвижимости»?
2. Признаки отнесения физических объектов к недвижимому имуществу.
3. Дайте определения строительным сооружениям, зданиям, инженерным сооружениям.
4. Какие основные требования предъявляются к зданиям?
5. Какие основные типы зданий должны включать населенные пункты (города, поселки, села)? Какая нормативная численность и радиус доступности применяется при обслуживании населения в населенных пунктах?
6. Какими объемно-планировочными параметрами пользуются при расчете параметров здания?
7. Назовите общие планировочные элементы зданий?
8. Назовите виды планировочных схем общественных зданий и сооружений. Дайте характеристику наиболее часто встречающейся схеме в проектировании и строительстве общественных зданий.
9. Дайте характеристику анфиладной планировочной схеме.
10. Дайте характеристику галерейной планировочной схеме.
11. Назовите виды композиционно-планировочных схем предприятий общественного питания.

12. Что можно отнести к составу коммуникационных помещений? Их подразделения и связывающие узлы.

13. Каким разнообразием факторов определяются объемно-планировочные решения общественных зданий?

14. Какие требования предъявляются к классам общественных зданий?

15. Приведите классификацию общественных зданий обслуживания по категории значимости в структуре застройки поселения.

16. Приведите классификацию учебно-воспитательных и учебных заведений, какие требования предъявляются к ним?

17. Приведите классификацию общественных зданий и помещений здравоохранения и социального обслуживания населения.

18. Приведите классификацию общественных зданий для культурно-досуговой деятельности населения, религиозных обрядов и какие требования предъявляются к ним?

19. Приведите классификацию общественных зданий сервисного обслуживания, какие требования предъявляются к ним?

20. Приведите классификацию общественных зданий временного пребывания, какие требования предъявляются к ним.

21. Какими характеристиками определяется капитальность и класс различных типов общественных зданий?

22. Приведите типологическую характеристику и структуру промышленных зданий, приведите примеры.

23. Приведите классификацию промышленных зданий по конструктивному решению, приведите примеры.

24. Какими характеристиками определяется капитальность различных типов промышленных зданий?

25. Приведите классификацию сельскохозяйственных зданий по функциональному значению, приведите пример.

26. Какие характеристики определяют капитальность сельскохозяйственных зданий?

27. Дайте определение инженерным сооружениям. Назовите основные типы инженерных сооружений по отраслям экономики.

28. Приведите классификацию транспортных, монументально-декоративных инженерных сооружений.

29. Приведите классификацию промышленных инженерных сооружений

Критерии оценки:

- до 6 баллов - по результатам промежуточного контрольного задания в устной или письменной форме, а именно:

- менее 3 баллов - не зачтено;

- от 3 до 6 баллов - зачтено.

Сроки выполнения контрольных заданий определяются в пределах сроков промежуточной аттестации текущего семестра.

Критерии пересчета результатов теста в баллы.

Промежуточная аттестация формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине в 4-ом семестре является **зачет.** Зачет по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными

материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачет», «незачет».

Для студентов очной формы обучения оценка знаний осуществляется в баллах с учетом:

оценки за работу в семестре;

оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы в течение двух семестров:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	**Оценка качества работы студента в семестре:** -за работу на занятиях, подготовку докладов, рефератов, иных индивидуальных заданий, решение задач.	20 баллов
2.	-оценка за посещаемость учебных занятий	14 балов
	Итоговое тестирование	До 6
	Зачет	До 60
3.	Итого:	До 100

Критерии оценки:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачет»	**студент должен:** продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«незачет»	**ставится в случае:** незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Ответ обучающегося на зачете (в устной форме) оценивается по следующей шкале:

•36 и менее баллов - не зачтено;

•от 37 до 100 баллов - зачтено.