

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шарифуллин Рамиль Анварович

Должность: Директор Казанского филиала

Дата подписания: 17.03.2022 17:54:19

Уникальный программный ключ:

65fd6cbdf7eae29c01b701aabc1b5c15072d7600b68b1224401c482448eba9

**Казанский филиал
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет правосудия»
(г. Казань)**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»**

Учебно-методический комплекс по дисциплине (модулю)

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Специальность среднего
профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

базовой подготовки

Форма обучения
очная

2021 год

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Автор программы: Ибрагимов Л.Г., доцент кафедры экономики КФ ФГБОУВО


Подпись

Программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии. Протокол заседания № 5 от 16.06.2021 года


Председатель цикловой методической (предметной) комиссии _____ Д.Р. Вахитов

СОГЛАСОВАНО

Декан ФНО _____  Н.В. Святова

16.06.2021 года

Учебно-методический комплекс одобрен Учебно-методическим советом Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»; протокол № 12 от 29.06.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт программы профессионального модуля**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы модуля
- 2. Результаты освоения профессионального модуля**
- 3. Структура и содержание профессионального модуля**
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
- 4. Условия реализации программы профессионального модуля**
 - 4.1. Образовательные технологии
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.3. Информационное обеспечение обучения
 - 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

1. Паспорт программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена Университета по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности осуществление кадастровых отношений, а также общих и профессиональных компетенций.

1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля

Цели изучения модуля: получение студентами знаний в области теоретических и практических аспектов ведения государственного кадастра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, кадастровой деятельности и кадастровой оценки земли.

Задачи изучения модуля:

- изучить основные понятия, используемые в сфере кадастровых отношений;
- использовать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие кадастровые отношения;
- рассмотреть порядок ведения государственного кадастра недвижимости;
- овладеть технологией определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- показать процедуру осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества;
- сформировать у будущих специалистов комплекс знаний и практических навыков в области кадастровой деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;

картографическую основу кадастра недвижимости;
состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
основания осуществления кадастрового учета;
особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;

порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

приобрести практический опыт:
ведения кадастровой деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы модуля

всего – 206 часов, в том числе

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 206 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 132 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 74 часа;

учебной и (или) производственной практики – 3 недели.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности осуществление кадастровых отношений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Раздел 1. ПМ.МДК.02.1 Кадастры и кадастровая оценка земель	206	132	68	-	74	-	-	-
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Раздел 2. ПМ.02. Модульный экзамен Осуществление кадастровых отношений								
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10.	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*							*
	Всего:	206	132	68	-	74	-	-	-

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в

колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения		
Раздел 1. Кадастры и кадастровые отношения					
МДК 04.1 Кадастры и кадастровая оценка земель					
Тема 1.1. Теоретические основы кадастра недвижимости	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	24			
	1			История развития кадастра в России.	1
	2			Развитие кадастра за рубежом	1
	3			Понятие и классификация объектов недвижимости	1
	4			Нормативно-правовая основа кадастра	1
	5			Цель, задачи и функции кадастра недвижимости	1
	6	Принципы ведения кадастра недвижимости	1		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		8		
	1.				
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)				
1.	Теоретические основы кадастра недвижимости				
Тема 1.2. Кадастры и реестры в Российской Федерации	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	22			
	1			Общая характеристика кадастров и реестров в РФ	1
	2			Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	1
	3			Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий	1
	4			Кадастр объектов животного мира	1
	5			Государственный кадастр отходов	1
	6			Государственный лесной реестр	1
	7			Государственный водный реестр	1
	8	Градостроительный кадастр	1		
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		6		
	1.				
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)				
	1.	Кадастры и реестры в Российской Федерации.			
Тема 1.3. Единый государственный реестр недвижимости	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	20			
	1			Идентификация объектов недвижимости	1
	2			Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	1
	3			Реестр прав на недвижимость	1
	4	Реестр границ	1		

	5	Реестровые дела		1
	6	Кадастровые карты		1
	7	Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости		1
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
	1.			
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)			6
	1.	Единый государственный реестр недвижимости		
Тема 1.4. Кадастровое деление территории Российской Федерации	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)			12
	1	Цели и задачи кадастрового деления территории		2
	2	Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров		2
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
	1.			
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)			4
	1.	Кадастровое деление территории Российской Федерации		
Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)			18
	1	Приемы и методы формирования объектов кадастрового учета		2
	2	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав		2
	3	Порядок постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав		2
	4	Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав		2
	5	Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана		2
	6	Подготовка сведений для государственного кадастрового учета объектов капитального строительства		2
	7	Акт обследования		2
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)			
	1.			
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)			8
	1.	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости		
	Тема 1.6. Кадастровая деятельность	Содержание учебного материала		
1		Кадастровый инженер		1
2		Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности		1
3		Основания для выполнения кадастровых работ.		1
4		Особенности ведения кадастровой деятельности на территории Республики Татарстан и в его муниципальных образованиях		1
Практические занятия			2	
1.		Кадастровая деятельность		

Тема 1.7. Виды кадастровых работ	Содержание учебного материала		18	
	1	Кадастровая съемка		2
	2	Межевание земельных участков		2
	3	Опорная межевая сеть		2
	4	Инвентаризация земель		2
	5	Вынос на местность границ земельных участков		
	6	Расчет стоимости кадастровых работ		2
	Практические занятия		6	
	1.	Виды кадастровых работ		
Тема 1.8. Исправление реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости	Содержание учебного материала		16	
	1	Понятие технической ошибки в сведениях ЕГРН		2
	2	Понятие реестровой ошибки в сведениях ЕГРН		2
	3	Основания для исправления технических и реестровых ошибок в ЕГРН		2
	4	Процедура исправления ошибок в ЕГРН.		2
		Практические занятия		4
	1.	Исправление реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости		
Тема 1.9. Организация и ведение комплексных кадастровых работ	Содержание учебного материала		14	
	1	Объекты комплексных кадастровых работ		2
	2	Порядок выполнения комплексных кадастровых работ		2
	3	Результат комплексных кадастровых работ		2
	4	Эффективность ведения комплексных кадастровых работ		2
		Практические занятия		4
	1.	Организация и ведение комплексных кадастровых работ		
Раздел 2 Кадастровая оценка земель и иной недвижимости				
МДК 04.1 Кадастры и кадастровая оценка земель				
Тема 2.1 Нормативно-правовое регулирование государственной кадастровой оценки	Содержание учебного материала		10	
	1	Федеральное законодательство как основа регулирования государственной кадастровой оценки.		1
	2	Федеральные стандарты оценки.		1
	3	Методики государственной кадастровой оценки		1
	4	Кадастровая стоимость как база для расчета земельного налога, арендной платы и выкупной цены земельных участков в собственность		2
		Практические занятия		2
	1.	Нормативно-правовое регулирование государственной кадастровой оценки		
Тема 2.2. Государственная кадастровая	Содержание учебного материала		16	
	1	Методические указания по государственной кадастровой оценке земель		2

оценка земель населенных пунктов		населенных пунктов		
	2	Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов		2
	3	Утверждение результатов государственной кадастровой оценки		2
	Практические занятия		8	
Тема 2.3. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения	1.	Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов		
	Содержание учебного материала		16	
	1	Методические указания по государственной кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения		2
	2	Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов		2
	3	Порядок утверждения результатов государственной кадастровой оценки		2
	Практические занятия		8	
	1.	Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения		
Тема 2.4. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	Содержание учебного материала		10	
	1.	Порядок рассмотрения споров о результатах определения кадастровой стоимости		1
	3.	Причины оспаривания результатов кадастровой оценки объектов недвижимости		1
	Практические занятия			
	1.	Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1, 2			74	
1. История и развития кадастра в России. 2. Государственная регистрация прав на объекты недвижимости. 3. Классификация земель по угодьям. 4. Состав и содержание документации ЕГРН. 5. Служебный документооборот в органе кадастрового учета. 6. СРО кадастровых инженеров. 7. Использование публичных кадастровых карт. 8. Инвентаризация земель и другие земельно-кадастровые работы. 9. Искусственно созданный земельный участок. 10. Документы ЕГРН. 11. Ограничения (обременения) прав на недвижимость. 12. Разрешение земельных споров при межевании земель. 13. Документация для установления линий градостроительного регулирования. 14. Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости. 15. Теория земельной ренты. 16. Геоинформационные системы.				
Примерная тематика домашних заданий				

.....		
Учебная практика (для НПО – (производственное обучение)) Виды работ 1. Изучение нормативно-правовых документов, касающихся вопросов кадастровых отношений, и законодательных актов, которые регулируют кадастровую деятельность. 2. Проведение обследования объекта и составление технического и межевого планов. 3. Ознакомление с геодезическими и картографическими основами кадастра недвижимости. 4. Оформление документации для осуществления кадастрового учета.		
Всего:	206	

Форма промежуточной аттестации:

по профессиональному модулю – экзамен в 6 семестре;

по МДК «02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель» – контрольные задания в 5 семестре;

по МДК «02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель» – зачет в 6 семестре;

производственная практика – дифференцированный зачет в 6 семестре.

4. Условия реализации программы профессионального модуля

4.1. Образовательные технологии

В учебном процессе, помимо теоретического обучения широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения» реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: компьютерных симуляций, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
5,6	ТО	Групповая дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем, при этом возможно написание эссе, тезисов или реферата по обсуждаемой проблеме. Разбор конкретных ситуаций Лекция с разбором конкретной ситуации, изложенной в устно или в виде короткого диафильма, видеозаписи и т.п.; студенты совместно анализируют и обсуждают представленный материал.
	ПР	Групповые дискуссии – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем, при этом возможно написание эссе, тезисов или реферата по обсуждаемой проблеме. Разбор конкретных ситуаций - решение практических задач. Деловые и ролевые игры - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости. Тестирование – с помощью тестов осуществляется самооценка
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета Кабинет междисциплинарных курсов (№ 308).

Оборудование учебного кабинета рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, компьютер/ноутбук.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: по месту прохождения практики.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

- информационные ресурсы Университета:

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет	Условия доступа
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	https://znanium.com/ Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
2.	ЭБС «ЮРАЙТ»	https://urait.ru/	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
3.	ЭБС «BOOK.ru»	https://www.book.ru/ коллекция издательства Перспектива Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
5.	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП периодика (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
6.	Электронный каталог РГУП	http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
7.	Информационно-образовательный потенциал РГУП	http://op.raj.ru/ электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
8.	Система электронного обучения «Фемида»	https://femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю

9.	Система электронного обучения «Фемида»	Гарант, Консультант	По ip-адресу в университете
10.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/	По ip-адресу в университете

* ежегодное обновление с внесением изменений в протокол изменений РПД (перечень ЭБС уточняется в библиотеке или на сайте Университета)

- Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СПС Гарант и Консультант
2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СПС Гарант и Консультант
3. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СПС Гарант и Консультант
4. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. №78-ФЗ «О землеустройстве» // СПС Гарант и Консультант
5. Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СПС Гарант и Консультант
6. Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» // СПС Гарант и Консультант
7. Федеральный закон от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» // СПС Гарант и Консультант
8. Федеральный закон от 03.07.2016 №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» // СПС Гарант и Консультант
9. Федеральный закон от 30.12.2015 №431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СПС Гарант и Консультант
10. Федеральный стандарт оценки «Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки (ФСО №1)». Утвержден приказом Минэкономразвития России от 20.05.2015 № 297 // СПС Гарант и Консультант
11. Федеральный стандарт оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО №2)». Утвержден приказом Минэкономразвития России от 20.05.2015 № 298 // СПС Гарант и Консультант
12. Федеральный стандарт оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО №3)». Утвержден приказом Минэкономразвития России от 20.05.2015 № 299. // СПС Гарант и Консультант
13. Федеральный стандарт оценки «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости (ФСО №4)». Утвержден приказом Минэкономразвития России от 22.10.2010 № 508. // СПС Гарант и Консультант
14. Федеральный стандарт оценки «Оценка недвижимости (ФСО №7)». Утвержден приказом Минэкономразвития России от 25.09.2014 № 611. // СПС Гарант и Консультант
15. Приказ Министерства экономического развития РФ от 12.05.2017 г. № 226 «Об утверждении методических указаний о государственной кадастровой оценке» // СПС Гарант и Консультант

Перечень основной и дополнительной литературы оформлен в Приложении «Карта обеспеченности литературой».

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса осуществляется в Университете в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена и расписанием. КФ

ФГБОУВО «РГУП» располагает материально-технической базой, в полной мере, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по данному модулю, и соответствующей действующим требованиям.

При проведении лекций преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) излагает основные теоретические положения;
- 3) под запись дает определения основных понятий, расчетные формулы и иные материалы в области оценки недвижимости;
- 4) приводит примеры из отечественного и зарубежного опыта по осуществлению кадастровой деятельности, кадастровой оценки недвижимого имущества для наглядного и образного представления изучаемого материала.

При проведении семинаров преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) предлагает студентам ответить на вопросы, вынесенные на семинар;
- 3) организует групповые дискуссии по наиболее сложным вопросам;
- 4) предлагает студентам провести обобщение изученного материала.

В случае проведения аудиторных занятий (как лекций, так и семинаров) с использованием активных методов обучения (деловых игр) преподаватель:

- 1) предлагает студентам разделиться на группы;
- 2) предлагает обсудить сформулированные им проблемы согласно теме лекции, раскрывая актуальность проблемы и ее суть, причины, ее вызывающие, последствия и пути решения;
- 3) организует межгрупповую дискуссию;
- 4) проводит обобщение с оценкой результатов работы студентов в группах и полученных основных выводов и рекомендаций по решению поставленных проблем.
- 5) использует формы промежуточного и итогового контроля знаний обучаемых.

При подготовке к аудиторным занятиям, непосредственно в ходе проведения лекций и семинаров студенты могут пользоваться учебной литературой (согласно утвержденному перечню основной и дополнительной литературы по данному курсу), учебно-методическими материалами (включая данную учебную программу), положением РГУП по проведению экзаменов и зачетов.

Для успешного освоения модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений обучающимися должны быть освоены следующие дисциплины: Теория оценки, Земельное право, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Статистика, Информационные технологии в профессиональной деятельности.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, и систематически занимающимися научно-методической деятельностью и повышением своей квалификации.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее образование (преподаватель, старший преподаватель, доцент кафедры).

4.6. Методические указания для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по освоению профессионального модуля

В освоении профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме

предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы профессионального модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно: - использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом; - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения профессионального модуля (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также при прохождении учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умение формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости	Выполнение практических работ
Умение осуществлять кадастровую деятельность	Выполнение практических работ
Умение выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Умение составлять межевой план с графической и текстовой частями	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач, деловая игра
Умение организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом	Выполнение практических работ, деловая игра
Умение проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Умение формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра	Выполнение практических работ
Умение оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ	Выполнение практических работ
Умение владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N	Тестирование

221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости")	
Знание предмета регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости	Тестирование
Знание принципов ведения государственного кадастра недвижимости	Тестирование
Знание геодезической основы кадастра недвижимости	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Знание картографической основы кадастра недвижимости	Выполнение практических работ, анализ аналитической документации
Знание состава сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Знание основания осуществления кадастрового учета	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Знание особенностей осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач
Знание порядка освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации	Выполнение практических работ, решение ситуационных задач

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация понимания сущности и социальной значимости профессии	Экзамен
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Изложение современной системы Государственного кадастрового учета, государственной регистрации недвижимости и государственной кадастровой оценки	Экзамен
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Демонстрация технологии проведения кадастровых работ	Экзамен
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Изложение рисков при осуществлении кадастровой деятельности	Экзамен

ситуациях.		
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умение сбора и анализа информации для осуществления кадастровой деятельности	Экзамен
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдение нормативно-правовой базы при заключении договоров подряда на выполнение кадастровых работ	Экзамен
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Изложение системы переподготовки и повышения квалификации кадастровых инженеров	Экзамен
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Изложение современных тенденций при выполнении кадастровых работ	Экзамен
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Изложение особенностей постановки на кадастровый учет объектов исторически-культурного наследия	Экзамен
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Планирование мероприятия по обеспечению безопасности труда при выполнении кадастровых работ	Экзамен
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур	Демонстрация знаний, полученных при освоении дисциплины.	Экзамен
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель	Демонстрация знаний, полученных при освоении дисциплины	Экзамен
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку	Демонстрация знаний, полученных при освоении дисциплины	Экзамен
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	Демонстрация знаний, полученных при освоении дисциплины	Экзамен
ПК 2.5. Формировать кадастровое дело	Демонстрация знаний, полученных при освоении	Экзамен

	ДИСЦИПЛИНЫ	
--	-------------------	--

Карта обеспеченности литературой

Кафедра экономики

Направление подготовки (специальность): 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Профессиональный модуль: ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 280 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106964-6. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1060341	https://new.znanium.com/catalog/document?id=348381	
Слезко, В. В. Государственные кадастры и кадастровая оценка земель : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 297 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1038977. - ISBN 978-5-16-015494-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1038977	https://znanium.com/catalog/product/1038977	
Дополнительная литература		
Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013916-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1053862	https://znanium.com/catalog/product/1053862	
Липски, С.А. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства : учебник / Липски С.А. — Москва : КноРус, 2020. — 195 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07388-9. — URL: https://book.ru/book/932172 — Текст : электронный.	https://www.book.ru/book/932172	
Касьяненко, Т.Г. Оценка земли и природных ресурсов : учебное пособие / Касьяненко Т.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 367 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-03010-3. — URL: https://book.ru/book/936517 — Текст : электронный.	https://www.book.ru/book/936517	

Зав. библиотекой



Зав. кафедрой _____ Д.Р. Вахитов



ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Рабочая программа разработана

Кафедра экономики

доцент, Ибрагимов Л.Г.

(должность, ФИО)



(подпись)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Казанский филиал

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ. 02

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

**Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости
(промежуточной аттестации по итогам освоения модуля)**

Для набора 2021 г.

Казань - 2021

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании _____ кафедры

протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Вахитов Д.Р.
(подпись) (ФИО)

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании _____ кафедры

протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Вахитов Д.Р.
(подпись) (ФИО)

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании _____ кафедры

протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Вахитов Д.Р.
(подпись) (ФИО)

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
по дисциплине **Кадастры и кадастровая оценка земель**
21.02.05 Земельно-имущественные отношения

№п. п.	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1. Теоретические основы кадастра недвижимости	ПК-2.1	Доклад, сообщение. Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
2.	Тема 1.2. Кадастры и реестры в Российской Федерации	ОК-9, ПК-2.4	Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
3.	Тема 1.3. Единый государственный реестр недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5	Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
4.	Тема 1.4. Кадастровое деление территории Российской Федерации	ПК-2.5	Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
5.	Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5	Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
6.	Тема 1.6. Кадастровая деятельность	ОК-4, ОК-7, ПК-2.1, ПК-2.3	Доклад, сообщение. Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
7.	Тема 1.7. Виды кадастровых работ	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК -2.3	Доклад, сообщение. Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
8.	Тема 1.8. Исправление реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5	Фронтальный опрос. Контрольная работа.
9.	Тема 1.9. Организация и ведение комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК - 2.3, ПК-2.4, ПК-2.5	Фронтальный опрос. Тесты. Контрольная работа.
10.	Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование государственной кадастровой оценки	ОК-1, ПК-2.2	Фронтальный опрос. Тесты.
11.	Тема 2.2. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов	ОК-5, ПК-2.2	Тесты. Фронтальный опрос.
12.	Тема 2.3. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения	ОК-5, ПК-2.2	Тесты. Фронтальный опрос.
13.	Тема 2.4. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	ОК-4, ПК-2.2	Дискуссия.

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения ППСЗ**

по дисциплине Кадастры и кадастровая оценка земель

№ п/п	Код	Компетенция	Этапы формирования (семестр)
1	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	5,6
2	ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	6
3	ОК-3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	6
4	ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	6
5	ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	6
6	ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	6
7	ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	6
8	ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	6
9	ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	5
10	ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	6
11	ПК-2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур	5,6
12	ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель	6
13	ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку	6
14	ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	5,6
15	ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело	5,6

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Кейс-измерители

Оценочное средство «Расчетно-графическая работа»

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ПК-2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1	Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости	ПК-2.1

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Кейс решен верно по всем требующим ответа вопросам. Ответ студента полный и правильный. Студент способен изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	80-100 (Отлично)
Кейс решен верно. Имеются незначительные недочеты. Ответ студента в целом полный и правильный. Студент способен изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	59-79 (Хорошо)
Кейс решен верно, но имеются значительные недочеты в его решении, связанные с неполнотой ответа. Студент не способен четко изложить решение кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	16-58 (Удовлетворительно)
Кейс решен неверно. Ответ неполный. Студент не способен четко изложить методику решения кейса, сделать собственные выводы, проанализировать основные показатели.	0-15 (Неудовлетворительно)

3. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению.

Составление межевого плана земельного участка.

Цель: формирование знаний и умений в подготовке межевого плана для кадастрового учета земельного участка, получение навыков в организации полевых и камеральных работ кадастровым инженером, его обязанностях и правах.

Подготовить в соответствии с действующей нормативно-правовой базой межевой план.

Итог – межевой план.

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Вопросы для семинаров, коллоквиумов

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК-3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

ПК-2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

Тема 1.1. Теоретические основы кадастра недвижимости.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	История развития кадастра в России.	ПК-2.1
2	Развитие кадастра за рубежом	ПК-2.1
3	Понятие и классификация объектов недвижимости	ПК-2.1
4	Нормативно-правовая основа кадастра	ПК-2.1
5	Цель, задачи и функции кадастра недвижимости	ПК-2.1
6	Принципы ведения кадастра недвижимости	ПК-2.1

Тема 1.2. Кадастры и реестры в Российской Федерации

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	ПК-2.4
2	Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий	ОК-9, ПК-2.4
3	Кадастр объектов животного мира	ПК-2.4
4	Государственный кадастр отходов	ПК-2.4
5	Государственный лесной реестр	ПК-2.4
6	Государственный водный реестр	ПК-2.4
7	Градостроительный кадастр	ОК-9, ПК-2.4

Тема 1.3. Единый государственный реестр недвижимости

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Идентификация объектов недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
2	Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
3	Реестр прав на недвижимость	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
4	Реестр границ	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
5	Реестровые дела	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
6	Кадастровые карты	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5
7	Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Тема 1.4. Кадастровое деление территории Российской Федерации.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Цели и задачи кадастрового деления территории	ПК-2.5
2	Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров	ПК-2.5

Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Приемы и методы формирования объектов кадастрового учета	ОК-2, ПК-2.1, ПК-

		2.4, ПК-2.5
2	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
3	Порядок постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
4	Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
5	Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4
6	Подготовка сведений для государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
7	Акт обследования	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

Тема 1.6. Кадастровая деятельность.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Кадастровый инженер	ОК-7, ПК-2.1, ПК-2.3
2	Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности	ОК-4, ПК-2.1
3	Основания для выполнения кадастровых работ.	ОК-4, ПК-2.1
4	Особенности ведения кадастровой деятельности на территории Республики Татарстан и в его муниципальных образованиях	ОК-4, ПК-2.1, ПК-2.3

Тема 1.7. Виды кадастровых работ.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Кадастровая съемка	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
2	Межевание земельных участков	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
3	Опорная межевая сеть	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
4	Инвентаризация земель	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
5	Вынос на местность границ земельных участков	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
6	Расчет стоимости кадастровых работ	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3

Тема 1.8. Исправление реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие технической ошибки в сведениях ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Понятие реестровой ошибки в сведениях ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
3	Основания для исправления технических и реестровых ошибок в ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

4	Процедура исправления ошибок в ЕГРН.	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
---	--------------------------------------	------------------------------

Тема 1.9. Организация и ведение комплексных кадастровых работ

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Объекты комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Порядок выполнения комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5
3	Результат комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5
4	Эффективность ведения комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5

Тема 2.1. Нормативно-правовое регулирование государственной кадастровой оценки.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Федеральное законодательство как основа регулирования государственной кадастровой оценки.	ОК-1, ПК-2.2
2	Федеральные стандарты оценки.	ОК-1, ПК-2.2
3	Методики государственной кадастровой оценки	ОК-1, ПК-2.2
4	Кадастровая стоимость как база для расчета земельного налога, арендной платы и выкупной цены земельных участков в собственность	ОК-1, ПК-2.2

Тема 2.2. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Методические указания по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов	ОК-5, ПК-2.2
2	Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов	ОК-5, ПК-2.2
3	Утверждение результатов государственной кадастровой оценки	ОК-5, ПК-2.2

Тема 2.3. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Методические указания по государственной кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения	ОК-5, ПК-2.2
2	Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов	ОК-5, ПК-2.2
3	Порядок утверждения результатов государственной кадастровой оценки	ОК-5, ПК-2.2

Тема 2.4. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
-------	---------	-------------------------------------

1	Порядок рассмотрения споров о результатах определения кадастровой стоимости	ОК-4, ПК-2.2
2	Причины оспаривания результатов кадастровой оценки объектов недвижимости	ОК-4, ПК-2.2

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Отвечает верно	3 балла
Отвечает с незначительными неточностями	2 балла
Отвечает с ошибками, которые при дополнительных вопросах исправляет	1 балл
Не может ответить	0 баллов

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК-3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

ПК-2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

Темы для контрольной работы: Тема 1.1. Теоретические основы кадастра

недвижимости. Тема 1.2. Кадастры и реестры в Российской Федерации. Тема 1.3. Единый государственный реестр недвижимости

Вариант 1

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Понятие и классификация объектов недвижимости	ПК-2.1
2	Кадастр объектов животного мира	ПК-2.4
3	Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Вариант 2

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Нормативно-правовая основа кадастра	ПК-2.1
2	Государственный кадастр отходов	ПК-2.4
3	Реестр прав на недвижимость	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Вариант 3

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Цель, задачи и функции кадастра недвижимости	ПК-2.1
2	Государственный лесной реестр	ПК-2.4
3	Реестр границ	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Вариант 4

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Принципы ведения кадастра недвижимости	ПК-2.1
2	Государственный водный реестр	ПК-2.4
3	Реестровые дела	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Вариант 5

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых	ПК-2.4
2	Градостроительный кадастр	ОК-9, ПК-2.4
3	Кадастровые карты	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Вариант 6

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий	ОК-9, ПК-2.4
2	Идентификация объектов недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-

		2.5
3	Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости	ОК-1, ПК-2.1, ПК-2.5

Темы для контрольной работы: Тема 1.4. Кадастровое деление территории Российской Федерации. Тема 1.5. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация недвижимости. Тема 1.6. Кадастровая деятельность. Тема 1.7. Виды кадастровых работ. Тема 1.8. Исправление реестровых ошибок в Едином государственном реестре недвижимости. Тема 1.9. Организация и ведение комплексных кадастровых работ

Вариант 1

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Цели и задачи кадастрового деления территории	ПК-2.5
2	Кадастровый инженер	ОК-7, ПК-2.1, ПК-2.3
3	Понятие технической ошибки в сведениях ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 2

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров	ПК-2.5
2	Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности	ОК-4, ПК-2.1
3	Понятие реестровой ошибки в сведениях ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 3

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Приемы и методы формирования объектов кадастрового учета	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Основания для выполнения кадастровых работ.	ОК-4, ПК-2.1
3	Основания для исправления технических и реестровых ошибок в ЕГРН	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 4

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Кадастровая съемка	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
3	Процедура исправления ошибок в ЕГРН.	ОК-8, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 5

№	Вопросы	Код компетенции
---	---------	-----------------

п/п		(части) компетенции
1	Порядок постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Опорная межевая сеть	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
3	Объекты комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 6

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4
2	Инвентаризация земель	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
3	Порядок выполнения комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5

Вариант 7

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Подготовка сведений для государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	ОК-2, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5
2	Вынос на местность границ земельных участков	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2.3
3	Результат комплексных кадастровых работ	ОК-5, ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Все вопросы раскрыты в полном объеме	3 балла
Два вопроса раскрыты в полном объеме либо один вопрос раскрыт в полном объеме по остальным вопросам ответы даны с незначительными неточностями	2 балла
Один вопрос раскрыт в полном объеме, по остальным вопросам нет ответа либо в ответах на вопросы допущены ошибки, либо по двум вопросам даны ответы с незначительными неточностями	1 балл
Нет ответа, либо во всех вопросах допущены грубые ошибки	0 баллов

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

**Перечень тем для круглого стола
(диспута, дебаты, дискуссии)**

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК-2.2. Определять кадастровую стоимость земель

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1	Тема 2.4. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	ОК-4, ПК-2.2

2. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению.

На основе данных результатов оспаривания кадастровой стоимости объекта недвижимости в комиссиях по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости или в суде выявить причины оспаривания результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости и обосновать пути решения урегулирования споров на примере Республики Татарстан, в частности, и в Российской Федерации, в целом.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Свободно владеет информационными данными темы. Демонстрирует прекрасное знание темы (проблемы), соединяя при ответе знания из различных источников. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ примерами. Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	80-100 (Отлично)
Владеет информационными данными темы, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить. Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах. Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.	59-79 (Хорошо)
Редко использует при ответе информационные данные темы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов темы (курса). С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные. С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности.	16-58 (Удовлетворительно)

анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей	
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях исследуемой темы; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	<i>0-15 (Неудовлетворительно)</i>

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ПК-2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений)

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1	Французский кадастр	ПК-2.1
2	Испанский кадастр	ПК-2.1
3	Итальянский кадастр	ПК-2.1
4	Греческий кадастр	ПК-2.1
5	Немецкий кадастр	ПК-2.1
6	Австрийский кадастр	ПК-2.1
7	Кадастр в Швейцарии	ПК-2.1
8	Кадастровая система Швеции	ПК-2.1
9	Кадастровая система Дании	ПК-2.1
10	Кадастровая система Норвегии	ПК-2.1
11	Кадастровая система Исландии	ПК-2.1
12	Кадастровая система Великобритании	ПК-2.1
13	Кадастровая система США	ПК-2.1
14	Кадастровая система Австрии	ПК-2.1
15	Наполеоновская кадастровая система	ПК-2.1
16	Немецкая кадастровая система	ПК-2.1
17	Скандинавская кадастровая система	ПК-2.1
18	Регистрационная система англоязычных стран	ПК-2.1
19	Саморегулируемые организации кадастровых инженеров.	ПК-2.1
20	Применение инновационных технологий в кадастровой деятельности	ОК-8

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
оформление презентации (наглядность, информативность)	1 балл
логичность и последовательность изложения материала	1 балл

способность к работе с информационными источниками	1 балл
способность к анализу	1 балл
умение формулировать выводы	1 балл
Итого:	максимум 5 баллов

4. Методические рекомендации по написанию

Объем: не менее 7 страниц.

Количество использованных источников: не менее 3 за последние 3 года.

Процедура доклада:

- устное выступление,
- презентация с последующим обсуждением.

Критерии оценивания:

- соответствие заявленной теме – 1 балл,
- логичность и последовательность изложения материала – 2 балла,
- способность к работе с информационными источниками – 1 балл,
- способность к анализу – 3 балла,
- умение формулировать выводы – 3 балла.

Итого: максимум 10 баллов.

КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)

Вопросы к контрольным заданиям

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Происхождение термина «кадастр».
2. История кадастра России. Важные исторические периоды, оказавшие влияние на развитие земельного кадастра в России.
3. История развития кадастра в России в 90-х годах.
4. Определение термина «кадастр», данное международной группой экспертов в 1985 году. Понятие земельного кадастра, утвержденное ООН и другими международными организациями.
5. Понятие недвижимости в зарубежной практике. Опишите две основные части регистрационной системы, которые применяются в абсолютном большинстве стран.
6. Наполеоновская кадастровая система
7. Немецкая кадастровая система
8. Скандинавская кадастровая система
9. Регистрационная система англоязычных стран
10. Понятие недвижимости в российском законодательстве.
11. Признаки недвижимости (кроме земельного участка).
12. Понятие земельного участка в российском законодательстве. Признаки земельного участка.
13. Нормативно-правовая основа кадастра.
14. Цели и задачи ведения кадастра в России в настоящее время.
15. Функции ведения кадастра.
16. Принципы ведения кадастра.
17. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых
18. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий
19. Кадастр объектов животного мира
20. Государственный кадастр отходов
21. Государственный лесной реестр
22. Государственный водный реестр
23. Градостроительный кадастр
24. Идентификация объектов недвижимости
25. Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости
26. Реестр прав на недвижимость

- 27.Реестр границ
- 28.Реестровые дела
- 29.Кадастровые карты
- 30.Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости

Заведующий кафедрой _____ / Вахитов Д.Р.
 (подпись) (ФИО)

Критерии оценки по результатам контрольного задания, зачета (экзамена):

Критерии	Баллы
Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	51-60 (Отлично)
Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	41-50 (Хорошо)
Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	16-40 (Удовлетворительно)
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	0-15 (Неудовлетворительно)

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Вопросы к зачету

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Цели и задачи кадастрового деления территории
2. Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров
3. Приемы и методы формирования объектов кадастрового учета
4. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
5. Порядок постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет и государственной регистрации прав
6. Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав
7. Технология кадастровых работ по подготовке межевого плана
8. Порядок согласования местоположения границ земельных участков
9. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета объектов капитального строительства
10. Акт обследования
11. Кадастровый инженер
12. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности
13. Основания для выполнения кадастровых работ
14. Особенности ведения кадастровой деятельности на территории Республики Татарстан и в его муниципальных образованиях
15. Кадастровая съемка
16. Межевание земельных участков
17. Опорная межевая сеть
18. Инвентаризация земель
19. Вынос на местность границ земельных участков
20. Расчет стоимости кадастровых работ
21. Понятие технической ошибки в сведениях ЕГРН
22. Понятие реестровой ошибки в сведениях ЕГРН
23. Основания для исправления технических и реестровых ошибок в ЕГРН
24. Процедура исправления ошибок в ЕГРН
25. Объекты комплексных кадастровых работ
26. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ
27. Результат комплексных кадастровых работ
28. Эффективность ведения комплексных кадастровых работ

29. Федеральное законодательство как основа регулирования государственной кадастровой оценки
30. Федеральные стандарты оценки
31. Методики государственной кадастровой оценки
32. Кадастровая стоимость как база для расчета земельного налога, арендной платы и выкупной цены земельных участков в собственность
33. Методические указания по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов
34. Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов
35. Утверждение результатов государственной кадастровой оценки
36. Методические указания по государственной кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения
37. Порядок выполнения работ по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов
38. Порядок утверждения результатов государственной кадастровой оценки
39. Порядок рассмотрения споров о результатах определения кадастровой стоимости
40. Причины оспаривания результатов кадастровой оценки объектов недвижимости

Заведующий кафедрой _____

(подпись)



/ Вахитов Д.Р.

(ФИО)

Критерии оценки по результатам контрольного задания, зачета (экзамена):

Критерии	Баллы
Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	51-60 (Отлично)
Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	41-50 (Хорошо)
Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	16-40 (Удовлетворительно)
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного	0-15 (Неудовлетворительно)

материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	<i>но)</i>
--	------------

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ» (г. Казань)**

Кафедра экономики

Тесты

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК-3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

ПК-2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

2. Тестовые задания.

I:

S: В настоящее время в зарубежной практике принято понятие земельного кадастра, утвержденное ООН совместно с Международной федерацией геодезистов (FIG) в Богорской (Bogor, Индонезия, 1996), а затем и в Бафертской (Bathurst, Австралия, 22 октября 1999) декларациях, согласно которому «кадастр - это

-: основанная обычно на земельных участках (парцеллах) современная земельная информационная система, содержащая записи о правах на недвижимость

-: список, реестр чего-либо или кого-либо, например, землепользователей, подлежащих налогообложению

-: методически упорядоченный государственный учет данных по земельной собственности в пределах определенного государства или района, базирующийся на результатах съемки границ участков собственности

-: свод сведений о почвенных ресурсах той или иной территории

I:

S: В абсолютном большинстве стран регистрационная система состоит из двух частей (выбрать неверный вариант ответа)

-: картографической – планы масштаба 1:500 – 1:5000, на которых отображена информация о границах собственности, административные границы, математическая основа планов (система координат, геодезические пункты), кадастровый номер (идентификатор) участка, основные элементы местности

-: землеустроительной – документы, полученные в результате проведения землеустройства

-: документной информации, к которой относятся: кадастровый идентификатор, регистрационный номер в реестре собственности, адрес, муниципальный код собственника, когда и как создана собственность, права и ограничения относительно собственности и т. п.

I:

S: В целом мировые кадастровые системы можно разделить на четыре группы по странам их применения (выбрать неверный вариант ответа)

-: страны с наполеоновской административной системой

-: страны с системой римского права

-: страны с немецкой системой

-: скандинавские страны

-: англоязычные страны

I:

S: Для стран с наполеоновской административной системой характерно

-: осуществление государственного архитектурно-строительного надзора

-: ведение государственного земельного кадастра

-: разделение и тесное взаимодействие земельного кадастра и реестра недвижимости

-: выделение взаимосвязанных и взаимоконтролирующих подсистем: кадастровой, топографо-геодезической и регистрационной

I:

S: Для стран с немецкой системой характерно

-: осуществление государственного архитектурно-строительного надзора

-: ведение государственного земельного кадастра

-: разделение и тесное взаимодействие земельного кадастра и реестра недвижимости

-: выделение взаимосвязанных и взаимоконтролирующих подсистем: кадастровой, топографо-геодезической и регистрационной

I:

S: Для скандинавских стран характерно

-: направление к созданию единого, построенного на основе точных крупномасштабных топографических карт, многоцелевого кадастра с централизованным реестром собственности, созданным преимущественно по немецкому образцу

-: ведение государственного земельного кадастра

-: разделение и тесное взаимодействие земельного кадастра и реестра недвижимости

-: выделение взаимосвязанных и взаимоконтролирующих подсистем: кадастровой, топографо-геодезической и регистрационной

I:

S: Для англоязычных стран характерно

-: направление к созданию единого, построенного на основе точных крупномасштабных топографических карт, многоцелевого кадастра с централизованным реестром собственности, созданным преимущественно по немецкому образцу

-: развитие не земельного кадастра, а системы регистрации прав (регистры дел)

-: разделение и тесное взаимодействие земельного кадастра и реестра недвижимости

-: выделение взаимосвязанных и взаимоконтролирующих подсистем: кадастровой, топографо-геодезической и регистрационной

I:

S: Статья 130 Гражданского кодекса РФ определяет «недвижимость» следующим образом

-: к недвижимым вещам относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания,

сооружения, объекты незавершенного строительства

-: к недвижимым вещам относятся земельные участки и все, что находится под ними с проекцией к центру земли, и всё, что находится над ними, продленное в бесконечность, включая постоянные объекты, присоединенные к ним природой (деревья, вода и др.) или человеком, а также права на эти объекты

-: к недвижимым вещам относятся объекты зарегистрированного права

-: недвижимыми имуществами признаются по закону земли и всякие угодья, дома, заводы, фабрики, лавки, всякие строения и пустые дворовые места, а также железные дороги

I:

S: Что не является синонимом понятию «недвижимость» согласно ст. 130 ГК РФ:

-: недвижимое имущество

-: недвижимая вещь

-: объект недвижимости

I:

S: Что не характерно для понятия «недвижимая вещь», определенного Гражданским кодексом РФ

-: объекты, имеющие ценность, включая деньги и ценные бумаги

-: объекты прочно связаны с землей

-: перемещение объектов без несоразмерного ущерба их назначению невозможно

I:

S: В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» под «объектами недвижимости» понимаются:

-: участки недр, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания и космические объекты

-: имущественный комплекс

-: земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства

-: ценные бумаги, обеспеченные недвижимостью

I:

S: Что не является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

-: земельные участки

-: здания

-: сооружения

-: участки недр

-: помещения

-: объекты незавершенного строительства

I:

S: Что не является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : земельные участки
- : здания
- : сооружения
- : имущественный комплекс
- : помещения
- : объекты незавершенного строительства

I:

S: В соответствии со ст. 6 Земельного кодекса РФ земельный участок как объект права собственности и иных предусмотренных Земельным кодексом прав на землю является

- : территория РФ, границы которой определены в соответствии с федеральными законами
- : частью земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами
- : частью земной поверхности, имеющая замкнутые границы, фиксированное местоположение, площадь, правовой статус и стоимость
- : недвижимой вещью, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи

I:

S: Нехарактерным признаком земельного участка является

- : обладание свойствами, которые составляют их производительный потенциал
- : абсолютная ликвидность
- : невозможность уничтожения как физического объекта
- : непотребляемость, которая заключается в возможности бесконечного использования земли как товара
- : невозможность физического перемещения

I:

S: Нехарактерным признаком земельного участка является

- : ограниченность
- : в производственном процессе перенесение стоимости по мере их физического и морального износа на стоимость производимой продукции, работ и услуг
- : незаменимость
- : невозполнимость

-: разнокачественность, которая обуславливает различное целевое назначение земельных участков

-: неизнашиваемость

I:

S: Нехарактерным признаком недвижимости является

-: стационарность

-: ликвидность

-: материальность

-: долговечность

I:

S: функция является базовой для остальных функций государственно-правового регулирования земельных отношений, поскольку от точности знаний о наличии и состоянии земельного фонда зависит эффективность планирования, распределения и перераспределения земель, контроля и охраны, их правильного использования. Эта функция заключается в проведении государственного кадастрового учета объектов недвижимости для целей регистрации прав на них.

-: учетная

-: управленческая

-: фискальная

-: информационная

-: регулирующая

-: стабилизирующая

I:

S: функция реализуется посредством предоставления актуальной, полной и объективной информации для планирования, прогнозирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на любом административно-территориальном уровне.

-: учетная

-: управленческая

-: фискальная

-: информационная

-: регулирующая

-: стабилизирующая

I:

S: функция реализуется посредством формирования налогооблагаемой базы.

-: учетная

-: управленческая

-: фискальная

- : информационная
- : регулирующая
- : стабилизирующая

I:

S: функция проявляется в обеспечении граждан, организаций, предприятий, бизнес-сообществ, органов государственной власти и управления достоверными и юридически правомочными сведениями об объектах недвижимости, их правом положении и кадастровой стоимости.

- : учетная
- : управленческая
- : фискальная
- : информационная
- : регулирующая
- : стабилизирующая

I:

S: функция должна рассматриваться с нескольких сторон: создания условий для нормального функционирования рынка недвижимости, рационального использования земли и иной недвижимости, обеспечения оборота недвижимости.

- : учетная
- : управленческая
- : фискальная
- : информационная
- : регулирующая
- : стабилизирующая

I:

S: функция связана с консерватизмом кадастра как такового, который обеспечивает постоянство владения объектом недвижимости, регулирование коммерческого оборота недвижимости, постоянство самого объекта недвижимости (неделимости) и хозяйственной деятельности в рамках объекта недвижимости.

- : учетная
- : управленческая
- : фискальная
- : информационная
- : регулирующая
- : стабилизирующая

I:

S: Что является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : земельные участки

- : участки недр
- : имущественный комплекс
- : обособленные водные объекты

I:

S: Что является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : здания
- : имущественный комплекс
- : обособленные водные объекты
- : воздушные и морские суда

I:

S: Что является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : суда внутреннего плавания
- : имущественный комплекс
- : сооружения
- : воздушные и морские суда

I:

S: Что является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : многолетние насаждения
- : участки недр
- : имущественный комплекс
- : помещения

I:

S: Что является «объектом недвижимости» согласно Федеральному закону от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

- : объекты незавершенного строительства
- : участки недр
- : имущественный комплекс
- : обособленные водные объекты

I:

S: Кадастровым инженером признается

- : физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров
- : юридическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров
- : физическое лицо, имеющее лицензию на осуществление кадастровой деятельности
- : юридическое лицо, имеющее лицензию на осуществление кадастровой

деятельности

I:

S: Обязательными условиями принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров являются (выберите неверный вариант)

- : наличие гражданства Российской Федерации
- : наличие высшего или среднего профессионального образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений
- : наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений
- : наличие опыта работы в качестве помощника кадастрового инженера не менее двух лет, в течение которых он под руководством кадастрового инженера принимал участие в подготовке и выполнении кадастровых работ
- : сдача теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности

I:

S: Обязательными условиями принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров являются (выберите неверный вариант)

- : наличие высшего или среднего профессионального образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утверждается органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений
- : отсутствие наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с вступившим в законную силу решением суда
- : отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления
- : наличие действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера

I:

S: его ведения на всей территории Российской Федерации выражается в том, что во всех регионах страны (субъектах РФ) государственный кадастр недвижимости ведется с применением единых механизмов и систем.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации

- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: содержащихся в кадастре недвижимости сведений. Кадастр недвижимости – интегрированный источник, содержащий полные актуальные сведения об объектах недвижимости, позволяющие получить на его основе каталоги, справочные и аналитические материалы с целью предоставления их органам государственной власти и органам местного самоуправления, а также организациям и гражданам.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации
- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: содержащихся в нем кадастровых сведений, означающий постоянное их обновление и отражающий ценность государственного кадастра недвижимости как основного источника, содержащего актуальные сведения об объектах недвижимости.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации
- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: кадастровых сведений со сведениями содержащихся в других государственных информационных ресурсах. Государственный кадастр недвижимости является не единственным государственным ресурсом, хотя и основным.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации
- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: при ведении кадастра. В случае возникновения противоречия между информацией, содержащейся на бумажные носители (первоисточник) и

на электронном, приоритетными будут являться именно сведения, указанные на бумажные носители.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации
- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: содержащихся в государственном кадастре недвижимости документов, согласно которому они устанавливаются уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Кроме того, если документы, содержащиеся в ГКН, признаны вещественными доказательствами по уголовному делу, их выемка осуществляется в порядке, установленном федеральным законом. После завершения процесса указанные документы должны вернуть в соответствующий орган кадастрового учета.

- : принцип единства технологии
- : принцип обеспечения общедоступности
- : принцип непрерывности актуализации
- : принцип сопоставимости
- : принцип приоритета бумажных носителей информации
- : принцип регулируемости порядка и сроков хранения

I:

S: Создание и ведение ГКН ведется на федеральном уровне. ГКН включен в состав единой федеральной информационной системы.

- : принцип единства федеральной информационной системы
- : принцип правовой ответственности
- : принцип признания всех ранее внесенных сведений
- : принцип сохранности исторической информации
- : принцип группируемости сведений
- : принцип централизованного руководства

I:

S: внесения сведений в ГКН означает формирование кадастра на основании поступивших в орган кадастрового учета, в установленном Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» порядке документов, если иное не установлено.

- : принцип единства федеральной информационной системы
- : принцип правовой ответственности
- : принцип признания всех ранее внесенных сведений
- : принцип сохранности исторической информации
- : принцип группируемости сведений

-: принцип централизованного руководства

I:

S: в ГКН, обозначающий то, что истечение определенного периода времени со дня завершения кадастрового учета объекта недвижимости, изменение требований к точности или способам определения подлежащих внесению в ГКН сведений об объектах недвижимости либо изменение геодезической основы, в том числе систем координат, используемых для его ведения, не является основанием для признания, кадастровых сведений об объекте недвижимости неактуальными и (или) подлежащими уточнению.

-: принцип единства федеральной информационной системы

-: принцип правовой ответственности

-: принцип признания всех ранее внесенных сведений

-: принцип сохранности исторической информации

-: принцип группируемости сведений

-: принцип централизованного руководства

I:

S: об объектах недвижимости, который означает, что в случае изменения кадастровых сведений ранее внесенные в ГКН сведения сохраняются, если иное не установлено Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

-: принцип единства федеральной информационной системы

-: принцип правовой ответственности

-: принцип признания всех ранее внесенных сведений

-: принцип сохранности исторической информации

-: принцип группируемости сведений

-: принцип централизованного руководства

I:

S: по направлениям: кадастровые сведения и сведения, имеющие временный характер.

-: принцип единства федеральной информационной системы

-: принцип правовой ответственности

-: принцип признания всех ранее внесенных сведений

-: принцип сохранности исторической информации

-: принцип группируемости сведений

-: принцип централизованного руководства

I:

S: Согласно законодательству, ведение ГКН осуществляется органом кадастрового учета в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по нормативно-правовому регулированию в сфере ведения государственного

кадастра недвижимости, осуществления кадастрового учета и кадастровой деятельности.

- : принцип единства федеральной информационной системы
- : принцип правовой ответственности
- : принцип признания всех ранее внесенных сведений
- : принцип сохранности исторической информации
- : принцип группируемости сведений
- : принцип централизованного руководства

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета представляет собой

- : комплекс работ, связанных с перенесением проекта на местность
- : комплекс работ, обеспечивающих индивидуализацию объекта кадастрового учета, а также документов, необходимых для проведения государственного кадастрового учета
- : комплекс работ, связанных с осуществлением сбора и анализа имеющихся картографических, кадастровых, землеустроительных, правовых и других материалов
- : съемку земельных участков, которую выполняют традиционными геодезическими способами, которые используют при топографической съемке местности

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующем случае

- : при изменении адреса и назначения объекта капитального строительства или помещения
- : при изменении категории и вида разрешенного использования земельного участка
- : в случае отмены решений органов государственной власти и местного самоуправления об установлении правовой зоны
- : при проведении государственного кадастрового учета

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета является обязательным в следующем случае

- : при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости
- : при изменении категории и вида разрешенного использования земельного участка
- : в случае отмены решений органов государственной власти и местного самоуправления об установлении правовой зоны
- : при объединении двух или более земельных участков в случае, если в государственном кадастре недвижимости содержатся однозначные сведения о

местоположении границ объединяемых земельных участков

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета не производится в следующем случае

- : при изменении адреса и назначения объекта капитального строительства или помещения
- : при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости
- : при проведении государственного кадастрового учета
- : все варианты ответа верны

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета не производится в следующем случае

- : при изменении категории и вида разрешенного использования земельного участка, а также в случаях сноса в установленном порядке находящегося на таком земельном участке здания либо сооружения
- : при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости
- : при проведении государственного кадастрового учета
- : все варианты ответа верны

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета не производится в следующем случае

- : в случае отмены решений органов государственной власти и местного самоуправления об установлении правовой зоны
- : при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости
- : при проведении государственного кадастрового учета
- : все варианты ответа верны

I:

S: Формирование объекта кадастрового учета не производится в следующем случае

- : при объединении двух или более земельных участков в случае, если в государственном кадастре недвижимости содержатся однозначные сведения о местоположении границ объединяемых земельных участков
- : при изменении характеристик объекта недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости
- : при проведении государственного кадастрового учета
- : все варианты ответа верны

I:

S: Действующее законодательство закрепляет следующие способы формирования объектов недвижимости (выберите неверный вариант ответа)

- : слияние
- : раздел
- : выдел
- : объединение
- : создание искусственных земельных участков

I:

S: Действующее законодательство закрепляет следующие способы формирования объектов недвижимости (выберите неверный вариант ответа)

- : строительство или реконструкция
- : создание искусственных земельных участков
- : перераспределение
- : выдел
- : вкрапление

I:

S: При разделе земельного участка

- : образуются несколько земельных участков, а земельный участок, из которого при разделе образуются земельные участки, прекращает свое существование
- : образуются один или несколько земельных участков, при этом земельный участок, из которого осуществлен выдел, сохраняется в измененных границах с неизменным кадастровым номером
- : образуется один земельный участок, а существование бывших смежных земельных участков прекращается
- : образуются несколько других смежных земельных участков, и существование таких смежных земельных участков прекращается

I:

S: При выделе земельного участка

- : образуются несколько земельных участков, а земельный участок, из которого при разделе образуются земельные участки, прекращает свое существование
- : образуются один или несколько земельных участков, при этом земельный участок, из которого осуществлен выдел, сохраняется в измененных границах с неизменным кадастровым номером
- : образуется один земельный участок, а существование бывших смежных земельных участков прекращается
- : образуются несколько других смежных земельных участков, и существование таких смежных земельных участков прекращается

I:

S: При объединении земельных участков

- : образуются несколько земельных участков, а земельный участок, из которого при разделе образуются земельные участки, прекращает свое существование

- : образуются один или несколько земельных участков, при этом земельный участок, из которого осуществлен выдел, сохраняется в измененных границах с неизменным кадастровым номером
- : образуется один земельный участок, а существование бывших смежных земельных участков прекращается
- : образуются несколько других смежных земельных участков, и существование таких смежных земельных участков прекращается

I:

S: При перераспределении земельных участков

- : образуются несколько земельных участков, а земельный участок, из которого при разделе образуются земельные участки, прекращает свое существование
- : образуются один или несколько земельных участков, при этом земельный участок, из которого осуществлен выдел, сохраняется в измененных границах с неизменным кадастровым номером
- : образуется один земельный участок, а существование бывших смежных земельных участков прекращается
- : образуются несколько других смежных земельных участков, и существование таких смежных земельных участков прекращается

I:

S: При разделе земельного участка

- : у его собственника возникает право собственности на все образуемые земельные участки
- : государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел, не проводят. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету и регистрации прав
- : у собственника возникает право собственности на образуемый земельный участок
- : у их собственников возникает право собственности на соответствующие образуемые земельные участки в соответствии с соглашениями между такими собственниками об образовании земельных участков

I:

S: При выделе земельного участка

- : у его собственника возникает право собственности на все образуемые земельные участки
- : государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел, не проводят. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету и регистрации прав
- : у собственника возникает право собственности на образуемый земельный участок
- : у их собственников возникает право собственности на соответствующие образуемые земельные участки в соответствии с соглашениями между такими собственниками об образовании земельных участков

I:

S: При объединении земельных участков

-: у его собственника возникает право собственности на все образуемые земельные участки

-: государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел, не проводят. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету и регистрации прав

-: у собственника возникает право собственности на образуемый земельный участок

-: у их собственников возникает право собственности на соответствующие образуемые земельные участки в соответствии с соглашениями между такими собственниками об образовании земельных участков

I:

S: При перераспределении земельных участков

-: у его собственника возникает право собственности на все образуемые земельные участки

-: государственную регистрацию прав на исходный земельный участок, из которого осуществлен выдел, не проводят. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету и регистрации прав

-: у собственника возникает право собственности на образуемый земельный участок

-: у их собственников возникает право собственности на соответствующие образуемые земельные участки в соответствии с соглашениями между такими собственниками об образовании земельных участков

I:

S: Выдел земельного участка осуществляется в случае

-: объединения смежных земельных участков

-: перераспределения нескольких смежных земельных участков

-: изменения адреса и назначения объекта капитального строительства или помещения, на земельном участке где расположены данные объекты

-: выдела доли или долей земельного участка, находящегося в долевой собственности

I:

S: При разделе земельного участка

-: новые земельные участки подлежат кадастровому учету с присвоением новых кадастровых номеров и перерегистрации права

-: межевание земель проводят только в отношении выделяемого земельного участка. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету с присвоением нового кадастрового номера и регистрации прав

-: новый земельный участок ставят на кадастровый учет с присвоением нового кадастрового номера и перерегистрации права

I:

S: При перераспределении земельных участков

- : новые земельные участки подлежат кадастровому учету с присвоением новых кадастровых номеров и перерегистрации права
- : межевание земель проводят только в отношении выделяемого земельного участка. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету с присвоением нового кадастрового номера и регистрации прав
- : новый земельный участок ставят на кадастровый учет с присвоением нового кадастрового номера и перерегистрации права

I:

S: При выделе земельного участка

- : новые земельные участки подлежат кадастровому учету с присвоением новых кадастровых номеров и перерегистрации права
- : межевание земель проводят только в отношении выделяемого земельного участка. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету с присвоением нового кадастрового номера и регистрации прав
- : новый земельный участок ставят на кадастровый учет с присвоением нового кадастрового номера и перерегистрации права

I:

S: При объединении земельных участков

- : новые земельные участки подлежат кадастровому учету с присвоением новых кадастровых номеров и перерегистрации права
- : межевание земель проводят только в отношении выделяемого земельного участка. Вновь образованный земельный участок подлежит кадастровому учету с присвоением нового кадастрового номера и регистрации прав
- : новый земельный участок ставят на кадастровый учет с присвоением нового кадастрового номера и перерегистрации права

I:

S: При формировании объектов недвижимости к образуемым и измененным земельным участкам предъявляют ряд требований (выберите ошибочный вариант)

- : размеры образованных земельных участков не должны превышать предельные (максимальные и минимальные) характеристики
- : границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований, а также границы населенных пунктов
- : при образовании земельных участков следует выявить наиболее прибыльное использование объекта недвижимости, на который ориентируются участники рынка (покупатели и продавцы) при формировании цены сделки
- : образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим

рациональному использованию и охране земель недостаткам

I:

S: При формировании объектов недвижимости к образуемым и измененным земельным участкам предъявляются ряд требований (выберите ошибочный вариант)

-: категория земель и вид разрешенного использования исходного земельного участка сохраняется

-: возможность легкой реализации, быстрой продажи земельного участка

-: при образовании земельных участков необходимо учитывать наличие зон с особыми условиями использования территорий

-: сервитуты сохраняются в отношении образуемых земельных участков в прежних границах

-: земельные участки могут быть образованы в результате объединения или перераспределения только смежных земельных участков

I:

S: Единое землепользование

-: участок, на котором или под которым расположены здания, строения, сооружения

-: участок, предоставленный гражданину, прежде всего для сельскохозяйственного использования

-: участок, состоящий из нескольких участков, принадлежащих одному субъекту права, занятой одной вещью, который имеет одно производственное назначение, одну категорию земель

-: участок систематически используемый или пригодный к использованию для конкретных целей и отличающийся по природно-историческим или хозяйственным признакам

I:

S: Многоконтурный земельный участок

-: участок, на котором или под которым расположены здания, строения, сооружения

-: участок, предоставленный гражданину, прежде всего для сельскохозяйственного использования

-: участок систематически используемый или пригодный к использованию для конкретных целей и отличающийся по природно-историческим или хозяйственным признакам

-: объект недвижимости (земельный участок), граница которого представляет собой несколько замкнутых контуров

I:

S: Кто вправе осуществлять кадастровую деятельность?

-: кадастровый инженер

-: геодезист

- : землеустроитель
- : оценщик

I:

S: Что нехарактерно для кадастрового номера земельного участка?

- : уникальный, не повторяющийся во времени и на территории РФ номер объекта недвижимости
- : ведется в целях государственного контроля за использованием и охраной земель
- : присваивается земельному участку при осуществлении кадастрового учета
- : сохраняется, пока данный объект недвижимости существует как единый объект зарегистрированного права

I:

S: Межевой план должен содержать

- : геоботаническую и графическую информацию
- : текстовую и землеустроительную информацию
- : картографическую и геодезическую информацию
- : текстовую и графическую информацию

I:

S: Сведения, которые включаются в текстовую часть межевого плана (выберите ошибочный вариант)

- : чертеж земельных участков и их частей
- : сведения об измененных земельных участках
- : сведения об обеспечении доступа к образуемым или измененным земельным участкам
- : сведения об уточняемых земельных участках

I:

S: Сведения, которые включаются в текстовую часть межевого плана (выберите ошибочный вариант)

- : абрисы узловых точек границ земельных участков
- : общие сведения о кадастровых работах
- : сведения о выполненных измерениях и расчетах
- : сведения об образуемых земельных участках

I:

S: Сведения, которые включаются в текстовую часть межевого плана (выберите ошибочный вариант)

- : схема геодезических построений
- : сведения о частях земельного участка
- : сведения о выполненных измерениях и расчетах
- : заключение кадастрового инженера

I:

S: Сведения, которые включаются в графическую часть межевого плана (выберите ошибочный вариант)

- : схема геодезических построений
- : чертеж земельных участков и их частей
- : сведения о выполненных измерениях и расчетах
- : абрисы узловых точек границ земельных участков
- : схема расположения земельных участков

I:

S: Для подготовки межевого плана используются следующие документы (выберите ошибочный документ)

- : технический паспорт строения
- : документы градостроительного зонирования
- : нормативно-правовые акты, которые устанавливают предельно минимальные и максимальные размеры земельного участка
- : документация планировки территории

I:

S: Для подготовки межевого плана используются следующие документы (выберите ошибочный документ)

- : проектно-строительная документация на строительство объекта
- : документы, определявшие (определяющие) местоположение границ участка при его образовании
- : проекты застройки территории дачных, огороднических, садоводческих, некоммерческих объединений граждан, также проекты перераспределения земель сельскохозяйственного назначения
- : документы, подтверждающие права на земельный участок

I:

S: Кадастровая стоимость

- : установленная в процессе государственной кадастровой оценки рыночная стоимость объекта недвижимости, определенная методами массовой оценки или определенная индивидуально для конкретного объекта недвижимости в соответствии с законодательством об оценочной деятельности
- : стоимость объекта оценки для конкретного лица или группы лиц при установленных данным лицом (лицами) инвестиционных целях использования объекта оценки
- : расчетная величина, отражающая наиболее вероятную цену, по которой данный объект оценки может быть отчужден за срок экспозиции объекта оценки, меньший типичного срока экспозиции для рыночных условий, в условиях, когда продавец вынужден совершить сделку по отчуждению имущества
- : фактические затраты на приобретение или создания недвижимого имущества на момент начала его использования, определенная в соответствии с

законодательством об оценочной деятельности

I:

S: Кадастровая стоимость объекта оценки определяется

- : методами только единичной оценки рыночной стоимости, установленными и утвержденными в соответствии с законодательством, регулирующим проведение кадастровой оценки
- : методами экономической оценки земли, установленными и утвержденными в соответствии с законодательством, регулирующим проведение кадастровой оценки
- : методами определения инвентаризационной стоимости недвижимости
- : методами массовой оценки рыночной стоимости, установленными и утвержденными в соответствии с законодательством, регулирующим проведение кадастровой оценки

I:

S: В настоящий момент кадастровая стоимость в соответствии с Налоговым кодексом РФ рассматривается в качестве объекта налогообложения по следующим налогам (выберите ошибочный вариант)

- : налог на недвижимость
- : налог на имущество организаций
- : земельный налог
- : налог на имущество физических лиц

I:

S: Согласно ст. 378.2 Налогового кодекса РФ налог на имущество рассчитывается исходя из кадастровой стоимости для следующих видов недвижимости, принадлежащей юридическим лицам

- : административно-деловые центры и торговые центры (комплексы) и помещения в них
- : нежилые помещения, назначение которых в соответствии с кадастровыми паспортами объектов недвижимости или документами технического учета (инвентаризации) объектов недвижимости предусматривает размещение офисов, торговых объектов, объектов общественного питания и бытового обслуживания
- : объекты недвижимого имущества иностранных организаций, не осуществляющих деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства, а также объекты недвижимого имущества иностранных организаций, не относящиеся к деятельности таких организаций в Российской Федерации через постоянные представительства
- : жилые помещения, гаражи, машино-места, объекты незавершенного строительства, а также жилые строения, садовые дома, хозяйственные строения или сооружения, расположенные на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства

-: все варианты верны

I:

S: Согласно ст. 401 НК РФ налог на имущество рассчитывается исходя из кадастровой стоимости для следующих видов недвижимости, принадлежащей физическим лицам (выберите ошибочный вариант ответа)

-: жилой дом

-: квартира, комната

-: недвижимое имущество, входящее в состав общего имущества многоквартирного дома

-: единый недвижимый комплекс

I:

S: Согласно ст. 401 НК РФ налог на имущество рассчитывается исходя из кадастровой стоимости для следующих видов недвижимости, принадлежащей физическим лицам (выберите ошибочный вариант ответа)

-: гараж, машино-место

-: объект незавершенного строительства

-: инженерные системы многоквартирного дома

-: иные здание, строение, сооружение, помещение

I:

S: Кадастровая стоимость определяется по состоянию

-: на дату оценки проведения работ по государственной кадастровой оценке

-: на 1 января года проведения работ по государственной кадастровой оценке

-: на дату утверждения результатов определения кадастровой стоимости уполномоченным органом субъекта Российской Федерации

-: с даты принятия решения о проведении государственной кадастровой оценки уполномоченным органом субъекта Российской Федерации

I:

S: Государственная кадастровая оценка проводится

-: если цены на недвижимость на рынке недвижимости изменились более чем на 20%

-: если цены на недвижимость на рынке недвижимости изменились более чем на 30%

-: не чаще одного раза в три года (в городах федерального значения – не чаще одного раза в два года) и не реже одного раза в пять лет

-: не реже одного раза в пять лет

I:

S: Согласно Федеральному закону от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» полномочия по проведению государственной кадастровой оценки реализуются

-: саморегулируемыми организациями оценщиков

- : бюджетными учреждениями субъектов РФ
- : частными оценщиками, с которыми заключен государственный контракт на конкурсной основе
- : крупными оценочными компаниями

I:

S: Принятие решения о проведении государственной кадастровой оценки осуществляет

- : уполномоченный федеральный орган
- : уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации
- : уполномоченный орган местного самоуправления
- : бюджетное учреждение субъектов РФ

I:

S: Для того чтобы земельный участок, объекты капитального строительства были зарегистрированы в качестве объектов недвижимости, они должны быть

- : индивидуализированы
- : оценены
- : проанализированы
- : исследованы

I:

S: Индивидуализация

- : означает процесс наделения обезличенных ранее объектов рядом признаков, придающих им индивидуальный характер, позволяющих однозначно выделить данный объект из состава другого недвижимого имущества
 - : комплекс работ, связанных с перенесением проекта на местность
 - : комплекс работ, связанных с осуществлением сбора и анализа имеющихся картографических, кадастровых, землеустроительных, правовых и других материалов
 - : съемка земельного участка, которая выполняется традиционными геодезическими способами, которые используют при топографической съемке местности

I:

S: Для присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров предусмотрен...

- : государственная кадастровая оценка
- : кадастровое деление
- : кадастровая зона
- : зонирование территории

I:

S: Кадастровое деление территории Российской Федерации состоит из (выберите ошибочный вариант ответа)

- : кадастровых округов
- : кадастровых районов
- : кадастровых кварталов
- : инвентарных номеров объектов недвижимости

I:

S: Для проведения кадастрового деления территории необходимо соблюдать следующие условия (выберите ошибочный вариант ответа)

- : единицы уровней кадастрового деления покрывают территорию без наложений и разрывов
- : границы единиц кадастрового деления территории являются замкнутым контуром
- : информация о природных условиях района проектирования должна быть актуальной
- : части границ единиц кадастрового деления, которые являются общими и для кадастровых округов, кадастровых районов, а также кадастровых кварталов, должны иметь одинаковое описание местоположения границ или координат характерных точек границ

I:

S: Для проведения кадастрового деления территории необходимо соблюдать следующие условия (выберите ошибочный вариант ответа)

- : единицы уровней кадастрового деления покрывают территорию без наложений и разрывов
- : границы единиц кадастрового деления территории являются замкнутым контуром
- : сведения о наличии сельскохозяйственных и лесных культур, их площади и состоянии должны быть определены путем натурного обследования
- : при прекращении существования единицы кадастрового деления присвоенный ей учетный номер кадастрового деления не может использоваться повторно

I:

S: Кадастровый номер присваивается объекту недвижимости в случае

- : инвентаризации земель
- : государственного контроля за использованием и охраной земель
- : землеустройства
- : включения сведений о ранее учтенном объекте недвижимости в порядке, предусмотренном российским законодательством

I:

S: Кадастровый номер присваивается объекту недвижимости в случае

- : проведения топографо-геодезических работ
- : межевания территории
- : паспортизации объектов недвижимости
- : постановки его на государственный кадастровый учет

I:

S: В случае изменения кадастрового деления территории, на котором расположен объект недвижимости, кадастровый номер объекта недвижимости

-: всегда меняется

-: не меняется

-: меняется по решению местного органа самоуправления

-: меняется по заявлению собственника недвижимости

I:

S: При включении в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенном земельном участке имеющийся у него кадастровый номер

-: меняется по решению местного органа самоуправления

-: всегда меняется

-: сохраняется

-: меняется по заявлению собственника недвижимости

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества вопросов	80-100 (Отлично)
верные ответы составляют от 59% до 79% от общего количества вопросов	59-79 (Хорошо)
верные ответы составляют от 16% – 58 %	16-58 (Удовлетворительно)
верные ответы составляют менее 16%	0-15 (Неудовлетворительно)

Примерный перечень и краткая характеристика оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
8	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: <ul style="list-style-type: none"> а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. 	Комплект разноуровневых задач и заданий

9	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
10	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
11	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
12	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
13	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
14	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
15	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
16	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

специальность 210205 «Земельно-имущественные отношения»

среднего профессионального образования

Учебно-методический комплекс по учебной практике

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной
практике**

Курс: 2

Семестры: 4

Форма обучения: очная

Срок освоения ППССЗ по форме обучения: 2 года 10 мес

Квалификация выпускника: специалист

Казань - 2021

Составитель:



Старший преподаватель кафедры экономики КФ РГУП
О.Л.

Леонтьева

«__» ____ 2021 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике разработаны в соответствии с ФГОС ВО по специальности 210205 «Земельно-имущественные отношения».

Обсуждены на заседании кафедры экономики протокол № __ от _____ 2021 г.

Зав. кафедрой
экономики, д.э.н.



Вахитов Д.Р.

_____ «__» _____ 2021г.

Протокол заседания № __ от _____ 2021 года

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии



_____ Вахитов Д.Р.
Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Декан ФНО



Н.В. Святова

«__» __ 2021_г.

Учебно-методический комплекс одобрен Учебно-методическим советом Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет правосудия»; протокол № ____ от _____ 2021 г.

Перечень структурных элементов ФОС

№ п/п	Наименование	Составитель
1.	Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике	Леонтьева О.Л.
2.	Пояснительная записка	Леонтьева О.Л.
3.	Условия реализации программы учебной практики	Леонтьева О.Л.
4.	Контроль и оценка результатов учебной практики	Леонтьева О.Л.
5.	Приложения	

Зав. кафедрой
экономики, д.э.н.



Вахитов Д.Р.

1. ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

1.1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы РГУП по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам

Цели практики:

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Основной целью учебной практики является закрепление знаний, полученных в теоретическом курсе, а также обучение студентов методам управления земельно-имущественным комплексом.

Задачи практики:

- освоение практических профессиональных умений,
- приобретение первоначального практического опыта, реализуемого в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля **ПМ.02** «Осуществление кадастровых отношений»

должен¹:

приобрести практический опыт ведения кадастровой деятельности;

уметь:

формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

осуществлять кадастровую деятельность;

выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;

составлять межевой план с графической и текстовой частями;

организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

¹ Заполняется с учетом требований таблицы 3 раздела VI ФГОС СПО. Если для увеличения времени на освоение обязательного для изучения профессионального модуля (междисциплинарного курса) используются часы вариативной части, то необходимо ввести дополнительные к ФГОС СПО требования к результатам освоения модуля (междисциплинарного курса).

оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости");

знать:

предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;

принципы ведения государственного кадастра недвижимости;

геодезическую основу кадастра недвижимости;

картографическую основу кадастра недвижимости;

состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;

основания осуществления кадастрового учета;

особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов

недвижимости;

порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации

1.3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»:

МДК 02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений» составляет 108 часов (3 недели).

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и графиком учебного процесса. Учебная практика в рамках профессионального модуля в соответствии с ФГОС может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено. Практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре концентрированно.

1.5. Место прохождения учебной практики

Казанский филиал «Российского государственного университета правосудия».

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

2.1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики

2.2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения

текущего контроля в форме:

- составления отчета по учебной практике
 - заполнения аттестационного листа
 - заполнения дневника по учебной практике
 - доклада-презентации по проблемным вопросам,
- и промежуточной аттестации в форме:
- дифференцированного зачета.

2.3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с учебно-методическим комплексом по учебной практике

2.4. Перечень компетенций, формируемых учебной практикой

Индекс	Формулировка компетенции
ОК 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p>

ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	<p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p>
----------------------------	---

2.5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Дифференцированный зачет оценивается в следующих баллах:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
<p>Студент усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять практические задания. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции сформированы.</p> <p>Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активной работы на семинарских занятиях.</p>	<i>Отлично</i>
<p>Студент усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументированно излагает материал.</p> <p>Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции в целом сформированы.</p>	<i>Хорошо</i>
<p>Студент усвоил основной программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.</p> <p>Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции формируются.</p>	<i>Удовлетворительно</i>
<p>Наблюдаются существенные пробелы в знаниях основного программного материала; допускаются принципиальные ошибки при изложении материала и выполнении предусмотренных программой заданий.</p>	<i>Неудовлетворительно</i>

Согласно Рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Российского государственного университета правосудия на зачете выставляется до 60 баллов.

3. Условия реализации программы учебной практики

3.1. Требования к проведению учебной практики

Учебная практика проводится в течение рабочего дня не более 36 часов в неделю. На протяжении всего периода прохождения учебной практики на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующего в КФ РГУП.

Требования к первоначальным знаниям соответствует знаниям, полученным в процессе изучения дисциплин в профессиональном модуле ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений».

Руководитель учебной практики осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает консультации и методическую помощь студентам по вопросам, связанным с прохождением практики;
- контролирует выполнение программ.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия: учебного кабинета кадастровой оценки.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, макеты.

Технические средства обучения: компьютерные средства.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Кадастровая деятельность: Учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; Под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500274>
2. Организация и планирование кадастровой деятельности: Учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; Под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500277>
3. Коротеева Л.И. Земельно-кадастровые работы. Технология и организация: учеб. Пособие / Л.И. Коротеева.- Р./н/Д., 2007.- 158 с.
4. Варламов А.А., Гальченко С.А. Земельный кадастр: в бт. Т.3. Государственные регистрация и учет земель. – М.: КолосС, 2007. – 528с.

Дополнительные источники:

1. Варламов А.А. Земельный кадастр: в бт. Т.2 Управление земельными ресурсами. М.: КолосС, 2005. – 528с.
2. Варламов А.А. Земельный кадастр: в бт. Т.4. Оценка земель. – М.: КолосС, 2012.
3. Справочная ситема «Консультант Плюс»

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство

практикой:

педагогический состав: преподаватели кафедры экономики КФ РГУП.

3.5. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ ²
1	Подготовительный этап, включающий: организационное собрание; инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; составление плана прохождения практики; получение материалов для прохождения практики (дневник, программа).	1	Собеседование с руководителем практики от кафедры
2	Поиск и анализ кадастровой информации с помощью справочно-правовой системы (СПС) «КонсультантПлюс»; «Гарант»	1	<ul style="list-style-type: none">• поиска документов по конкретной кадастровой проблеме;• поиск документа, реквизиты которого известны;• поиска документа по ключевым словам его текста (контекстный поиск);• работы с найденным документом (сохранение в файл, распечатывание, перенос в <i>MS Word</i>, поиск и заполнение официальной формы)
3	Подготовка документов по определению кадастровой стоимости	1	<ul style="list-style-type: none">• заполнение дневника по практике• подготовка отчетов по практике• оценка преподавателем отчета по практике

² Виды работ указываются в соответствии с п. 3.2 программы соответствующего профессионального модуля.

4. Контроль и оценка результатов учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике

К защите по итогам практики студенты должны представить следующую документацию:

- аттестационный лист;
- характеристику;
- дневник;
- отчет по практике;
- направление на практику.

Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителями практики КФ РГУП в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять документы, закрепляющие имущественные права и их регистрацию; - определять качество объекта земельно-имущественных отношений; - пользоваться нормативными документами и инструкциями государственных органов, регулирующих земельно-имущественные отношения; - пользоваться Геоинформационными системами (ГИС-технологиями); - работать с цифровыми и информационными картами; 	<p align="center">Заполнение дневника, отчета и его защита</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты, методические и нормативные материалы, регламентирующие земельно-имущественные отношения; - единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - государственные кадастры 	

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и метода контроля
Общие компетенции		
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.</p> <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p>	<p>Соответствие полученных результатов критериям</p>	<p>Заполнение документов</p>
Вид профессиональной деятельности: учебная практика		
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.</p> <p>ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.</p> <p>ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.</p>	<p>Решение ситуационных задач</p>	<p>Подготовка и защита отчета</p>

г. _____

1 стр.

Дата проведения с _____ по _____ 20__ г.

Групповой руководитель от Университета (Филиала) _____

Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____

должность

Ф.И.О.

Инструктаж по охране труда и технике пожарной безопасности
провел _____

ФИО

подпись

дата

Инструктаж получил(а) и усвоил(а):

ФИО студента

подпись

дата

2 стр.

Памятка студенту, убывающему на практику

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПРАКТИКИ:

- студент перед началом практики обязан принять участие в организационном собрании по практике.
- получить дневник, индивидуальное задание и направление на практику;
- выяснить адрес и маршрут следования к месту практики и должностных лиц или подразделение, к которому должен обратиться по прибытию на практику.
- иметь при себе документы, подтверждающие личность для оформления допуска к месту практики.
- в случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с заместителем декана по практике и трудоустройству (в филиалах – работнику факультета, ответственному за организацию практик).

ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ:

- выполнять работы, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять административные и производственные указания руководителей практики,

обеспечивать высокое качество выполняемых работ;

- ежедневно вести дневник практики, а по окончании практики составить отчет о ее прохождении, представить характеристику руководителя практикой на местах;
- еженедельно подписывать дневник у руководителя практикой от организации и по окончании практики поставить печать;
- получить оценку своей работы в аттестационном листе.

ПО ОКОНЧАНИИ ПРАКТИКИ:

- предъявить дневник, отчет, индивидуальное задание, аттестационный лист – характеристику руководителю практики от организации, заверить подписями и печатями все соответствующие разделы этих документов (формы документов, структура отчета, бланки заявлений смотри на сайте Университета в «Положении об организации практик студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования, реализуемые ФГБОУВО «РГУП» (подсайте филиала в разделе Образование);
- прибыть в Университет (Филиал) и сдать все документы на кафедру своему групповому руководителю от Университета (Филиала);
- защитить отчет о практике, быть готовым к выступлению;

3 стр.

План проведения практики

План проведения практики по учебной, профилю специальности подтверждаю(нужное подчеркнуть) по модулю _____

Дата	Содержание работ и рабочее место практиканта

4 стр.

ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

День недели и дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
Первая неделя практики		

Понедельник (дата)		
Вторник		
Среда		

5 стр.

День недели и дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя
Четверг		
Пятница		

6 стр.

День недели и дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись Руководителя
вторая неделя практики		
Понедельник (дата)		

1. Сроки практики _____
2. Количество студентов _____
3. Место прохождения _____
4. Результаты прохождения _____
5. Предложения _____

Групповой руководитель _____

Дата, подпись _____